



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 20.09.2024 г.

№ 96

ст. Павловская

**Об утверждении положения о процедуре рецензирования авторских
(самостоятельно разработанных) программ и научно-методических
материалов**

В целях систематизации работы Муниципального казенного учреждения образования районный информационно-методический центр муниципального образования Павловский район по рецензированию авторских (самостоятельно разработанных) программ и научно-методических материалов п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о рецензировании учебных, учебно-методических, методических и научных материалов (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКУО РИМЦ



Е.В. Стороженко

ПОЛОЖЕНИЕ

О процедуре рецензирования авторских (самостоятельно разработанных) программ и научно-методических материалов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к содержанию самостоятельно разработанных (авторских) программ и устанавливает цели, принципы и порядок рецензирования указанных программ.

1.2. Положение определяет порядок разработки, утверждения и рецензирования самостоятельно разработанных (авторских) программ.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными актами Министерства образования и науки РФ (письмо Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»)
- письма Министерства образования и науки «О направлении рекомендаций по аттестации педагогических работников» от 28.02.2019 г. № 47-01-13-3598/19.
- главы 70 Гражданского кодекса Российской Федерации «Авторское право»
- Устава муниципального казенного учреждения образования районного «информационно-методического центра» муниципального образования Павловского района.

Программа – это нормативный документ, отражающий целевые установки и содержательную основу образовательного процесса, логику его построения, принципы выбора технологий обучения и воспитания, методов контроля достигнутого уровня образования.

Самостоятельно разработанный (авторские) материалы – разработки, основанные на авторской концепции построения образовательного процесса и не имеющие аналогов в образовательной практике.

Рецензированию подлежат авторские программы (дисциплин, факультативов, курсов по выбору, кружков, любых других форм внеурочной деятельности), т.е. программы дополнительного (внеурочного) образования, не входящие в перечень основных образовательных программ учебных предметов образовательной организации, а также авторские научно-методические материалы различной тематики.

2. Цели и задачи рецензирования

2.1. Рецензирование – деятельность по подтверждению соответствия авторских материалов установленным требованиям.

2.2. Целью изучения авторских программ (материалов) является выявление существенных отличий данных материалов от уже существующих и определение степени и направленности изменений качества образовательного процесса при их реализации.

2.3. Задачи изучения и рецензирования:

1) выявления места программы (материалов) к уже имеющимся педагогическим концепциям, программам (степень новизны, характер межпредметных связей);

2) определения соответствия программы (материалов) образовательным стандартам, существующим нормам преподавания, предъявляемым требованиям.

3. Общие требования к содержанию авторских программ (материалов)

3.1. Авторская программа (авторские материалы) должны соответствовать требованиям, излагаемым в следующих нормативных документах:

- ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральном государственном образовательном стандарте;
- Санитарно-гигиенических нормах соответствующих возрастным групп.

3.2. Содержание материалов должно отвечать следующим основным критериям:

- новизна и своеобразие подхода;
- актуальность;
- воспроизводимость;
- практическая значимость;
- эффективность;
- экономичность (оптимальная ресурсная затрата);
- педагогическая «экологичность» (отсутствие риска причинения вреда детям)

3.3. Текст с изложением авторских материалов должен иметь выдержанную структуру:

- титульный лист;

- оглавление;
- предисловие;
- пояснительная записка;
- основная часть;
- заключение;
- приложение;
- библиографический список.

4. Порядок предоставления материалов для подготовки внешней рецензии

4.1. Осуществлять проверку, корректировку и рецензирование авторских программ или других авторских методических материалов могут специалисты научных и методических учреждений, специалисты МКУО РИМЦ Павловского района, а также тьюторы и руководители районных методических объединений (*внешнее рецензирование*).

4.2. Рецензии выдаются специалистами по профилю программы. Обсуждение авторской программы на заседании методического совета является формой *внутреннего рецензирования*.

Учебно-методические материалы проходят обязательное рецензирование (внешнее и внутреннее) в целях экспертной оценки их качества и соответствия современным требованиям.

4.3. Для проведения процедуры внешнего рецензирования автору необходимо заблаговременно предоставить в МКУО РИМЦ (специалисту, ответственному за данное направление) следующие документы:

1. **положение** ОО «О рабочих программах» в формате pdf;
2. **копию протокола педагогического совета**, решением которого рассмотрена и утверждена авторская программа;
3. **все материалы (теоретическая часть, приложения)** педагога в электронном виде в форматах word и pdf;
4. **скриншот страницы** с проверкой материалов на программе Антиплагиат (**авторство свыше 55 %**).

4.4. Проверка материалов и рецензирование осуществляется *в течение 30 дней*.

4.5. Рецензент может выдать положительную рецензию в случае соответствия требованиям или уведомление о несоответствии критериям, предъявляемым к авторским (самостоятельно разработанным) материалам, предоставляемым для рецензирования.

4.6. В случае получения педагогом уведомления о несоответствии критериям повторно материалы для рецензирования принимаются не ранее, чем через **30 дней со дня вручения уведомления.**

4.7. В случае, если педагог после проверки и полученного уведомления (пункт 5.6.) предоставляет на повторную перепроверку материал неисправленный или имеющий недочеты, то он получает отказ в рецензировании данного авторского продукта, о чем указывается в соответствующем уведомлении.

4.8. Ранее рецензированные другими лицами материалы повторно не рецензируются.

4.9. Процедуре рецензирования подвергаются только целостные материалы, а не отдельные части одного авторского продукта.

4.10. К рецензированию допускаются авторские материалы, апробированные и утвержденные на заседании педагогического совета.

Директор МКУО РИМЦ



Е.В. Стороженко