



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

П Р И К А З

«10» января 2019г.

№ 7

**Об утверждении Положения о взаимодействии МБОУ СОШ №1 ст.  
Павловской с правоохранительными органами**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции», антикоррупционной политикой  
образовательной организации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение взаимодействия МБОУ СОШ №1 ст.  
Павловской с правоохранительными органами (прилагается).
2. Шведчикову А.В., учителю информатики, разместить данное  
Положение на официальном сайте школы.
3. Титовой Н.И., специалисту по кадрам, ознакомить работников  
школы с утвержденным Положением.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 1

Р.А. Алексеев

С приказом ознакомлены:

«10» 01 2019 г. Залобовская Т.И.  
«10» 01 2019 г. Зюзина Н.В.  
«10» 01 2019 г. Лях М.В.  
«10» 01 2019 г. Резец Г.В.  
«10» 01 2019 г. Шведчиков А.В.  
«10» 01 2019 г. Боровец Л.Н..  
«10» января 2019 г. Титова Н.И.

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 3  
от «10» января 2019г.



УТВЕРЖДЕНО  
и введено в действие  
приказом от 10 января 2019 года № 7  
Директор МБОУ СОШ №1 ст. Павловской  
Р.А. Алексеев

## ПОЛОЖЕНИЕ о взаимодействии МБОУ СОШ №1 ст. Павловской с правоохранительными органами

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 станицы Павловской (далее – Школа) с правоохранительными органами (далее- Положение) устанавливает процедуру уведомления правоохранительные органы о фактах коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений;

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- с Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Уставом Школы;
- другими нормативными правовыми актами Школы в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением, в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции.

1.3. В соответствии со статьёй 1 Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупцией является:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте а) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Школы, являются работники Школы, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до принятия нового.

### 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1 Основной функцией является организация взаимодействия администрации Школы с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности всех участников образовательного процесса, профилактики правонарушений и преступлений и организация деятельности в Школе по исполнению административного законодательства.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан- всех участников образовательного процесса в Школе.

3.2. Основными задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школу, снижение коррупционных рисков; создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы образовательной организации;
- организация взаимодействия администрации Школы с заинтересованными ведомствами, организациями, учреждениями и предприятиями по профилактике терроризма и экстремизма;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения охраны общественного порядка при проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, собраний, демонстраций, шествий;
- разработка целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и преступлений участников образовательного процесса в Школе.

### **3. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

3.1. Обращение – это предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

3.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве

инструмента оперативного информационного обмена между Школой и правоохранительными органами.

3.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Школы или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

3.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

3.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

3.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

#### **4. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

4.1. Школа принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых школе (работникам школы) стало известно.

4.2. Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на председателя комиссии по предупреждению коррупционных проявлений или на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4.4. Администрация Школы и её сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.5. Администрация Школы обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

4.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками Школы, с обязательным участием директора Школы.

4.7. Директор Школы и лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

## **5. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

5.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

5.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

5.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений;

6.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения педагогическим советом школы с последующим утверждением приказом, либо по представлению правоохранительных органов.

## **7. ПОРЯДОК ОПУБЛИКОВАНИЯ**

7.1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Школы в сети ИНТЕРНЕТ.

