

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
«Рязановский детский сад»
Н.Н. Данилина
Приказ № 4 от 16.01.2023г



Положение о дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и обеспечения хранения полученной информации

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и обеспечения хранения полученной информации (далее — Положение) в МДОУ «Рязановский детский сад» (далее — организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон № 152-ФЗ), Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», статей 214, 214_2, 216, 228, 229_2 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 27, ст. 5139), п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ и действует в целях совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в организации.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и обеспечения хранения полученной информации, цели и способы его осуществления, порядок доступа к видеоматериалам, их хранения и уничтожения, порядок передачи и использования видеоматериалов.

1.3 Система дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и в организации является элементом общей системы безопасности организации.

1.4 Система дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и обеспечения хранения полученной информации в организации является открытой, создана и функционирует с использованием камер открытого наблюдения для решения следующих задач:

- контроль за безопасностью производства работ;
- получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках, о реализации мер по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочем месте;
- фиксировать сложившейся обстановки при несчастном случае;
- своевременного реагирования при появлении признаков опасной ситуации.
- создание условий для обеспечения безопасности образовательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия;
- защита участников образовательного процесса, их физической и имущественной безопасности от неблагоприятных воздействий;
- документальная фиксация возможных противоправных действий, которые могут нанести имущественный и физический вред потерпевшим;
- использование материалов видеозаписей в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего противоправное действие;
- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории организации, обеспечивающий защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- повышение эффективности действий сотрудников охраны при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и их предотвращение и устранение;

- минимизация рисков нанесения ущерба имуществу организации, личному имуществу сотрудников и контрагентов.

1.5 Система видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ не направлена на сбор информации о конкретном субъекте персональных данных.

1.6 Видео-, аудио- и иная фиксация процессов производства работ ведется открыто, в помещениях, где установлены камеры, имеются соответствующие информационные таблички в зонах видимости камер.

1.7 Настоящее Положение обязательно для всех участников образовательного процесса.

1.8 Работники и обучающиеся подлежат ознакомлению с данным Положением под подпись.

2. Описание системы дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и обеспечения хранения полученной информации (далее – система).

2.1 Система представляет собой программно-аппаратный комплекс, не входящий в перечень специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, включающий:

- камеры видеонаблюдения;
- видеомониторы;
- источники бесперебойного питания;
- видеорегистраторы и видеосерверы;
- сетевую (кабельную) инфраструктуру;
- средства хранения видеoinформации;
- программное обеспечение для просмотра изображений.

2.2 Зоны установки камер наблюдения:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральных входах, запасных выходах), по периметру зданий организации;
- в коридорах;
- на лестничных пролетах;
- в групповых помещениях.

2.3 Режим дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ:

- система функционирует 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, в том числе в выходные и праздничные дни;
- режим видеонаблюдения отдельных объектов, места размещения, перечень, вид и тип устанавливаемых видеокамер утверждается отдельными нормативными локальными актами организации.

2.4 Отображение процесса дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ осуществляется на мониторах, установленных в специально отведенных помещениях, на стационарном посту охраны, с целью своевременного реагирования при появлении признаков опасной ситуации.

2.5 В процессе дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ производится запись видео-, аудиоинформации на материальные носители (жёсткие диски) специализированных видеосерверов и видеорегистраторов.

2.6 Срок хранения записей составляет не более 30 дней, после этого срока записи автоматически уничтожаются. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей указанием директора устанавливается специальный срок хранения до 3 лет.

3. Порядок организации дистанционной видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ

3.1 Дистанционное видео-, аудио- и иная фиксация процессов производства работ в организации осуществляется постоянно с передачей видео-, аудиоинформации в режиме реального времени и синхронизацией событий с системой единого точного времени.

3.2 Администрирование системы видео-, аудио- и иная фиксации процессов производства работ осуществляет уполномоченное должностное лицо, назначенное приказом заведующего.

3.3 Техническое сопровождение системы видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и информационная безопасность материалов обеспечивается работодателем.

3.4 Работники, принимаемые на работу лица, обучающиеся, которые потенциально могут попасть в зону работы системы, информируются об этом в следующих формах:

- размещение специальных объявлений и/или общепринятых предупредительных знаков перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, в учебных классах, компьютерных классах, спортивном и актовом залах;
- информирование участников образовательного процесса на общих собраниях;
- ознакомление участников образовательного процесса под подпись с настоящим Положением.

3.5 Использование изображений субъектов персональных данных, зафиксированных камерами наблюдения, осуществляется в строгом соответствии с Законом № 152-ФЗ.

4. Порядок доступа к материалам видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ и передача третьим лицам

4.1 Информация, записываемая системой видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ (далее – информация, материалы), является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жестких дисков специализированных видеосерверов, редактированию и передаче третьим лицам.

4.2 Вся записываемая информация может быть использована только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.3 Доступ к видеoinформации, хранящейся на жестких дисках специализированных видеосерверов, может осуществляться только по локальной сети системы видеонаблюдения без передачи по сети Интернет.

4.4 Допуск к просмотру материалов, с камер, фиксирующих проходы через систему контроля и управления доступом, а также хранящихся на жестких дисках специализированных видеосерверов и видеорегистраторов, имеют директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР, специалист по охране труда, администратор системы видеонаблюдения.

4.5 Просмотр необходимых материалов может осуществляться иными работниками, имеющими соответствующие права допуска, по указанию директора. К просмотру могут также привлекаться должностные лица организации (в части их касающейся), а также обучающиеся и работники организации, сотрудники службы охраны, имеющие отношение к событиям, зафиксированным системой видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ. Для защиты публичных интересов (т. е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, либо их родители (законные представители) и сотрудники правоохранительных органов.

4.6 Передача материалов третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по мотивированному запросу следственных или судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на записи). Вопрос о передаче материалов решает директор. Передача материалов осуществляется уполномоченным лицом, выполняющим функции администратора системы видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ.

5. Порядок введения видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ

5.1 Система видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ вводится в организации на основании приказа директора.

5.2 Ответственное лицо за внедрение, организацию работы и контроль за работой системы видео-, аудио- и иной фиксации процессов производства работ назначается приказом директора.

6. Ответственность

6.1 Лица, виновные в причинении вреда субъектам персональных данных нарушением конфиденциальности записей камер видеонаблюдения, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу с момента его утверждения приказом заведующего.