



Департамент по делам казачества
и кадетских учебных заведений Ростовской области
Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Ростовской области
«Донской Императора Александра III казачий кадетский корпус»



ПРИКАЗ

г. Новочеркасск

«30» декабря 2021 г.

№ 237

Об утверждении План противодействия коррупции на 2021-2024 гг.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ РО «ДККК» на 2021-2024 годы (далее – план) согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ департамента по казачеству от 10.04.2020 № 83 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ РО «ДККК» на 2020-2021 годы».
3. Сотрудникам корпуса принять план к исполнению, обеспечить контроль за полнотой, качеством и своевременностью его исполнения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор кадетского корпуса

А.А. Рембайло

Приложение № 1
к приказу ГБОУ РО «ДККК»
от «30» декабря 2021 года № 237

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ ГБОУ РО «ДККК»
от 10.04.2020 г. № 83 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ РО «ДККК»

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ РО «ДККК» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	5
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер				
1.1.	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции ГБОУ РО «ДККК» (далее - корпус) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы и планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, обеспечение контроля их выполнения	До 26 августа 2021 г. – внесение изменений, в течение 2021 – 2024 гг.- обеспечение контроля его выполнения	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	

1	2	3	4	5
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников корпуса и урегулированию конфликта интересов	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
1.3.	Представление в Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, заверенных копий протоколов комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников корпуса и урегулированию конфликта интересов департамента	В течение 7 календарных дней со дня заседания	Николаева Е.С.	
1.4.	Представление в Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к сотрудникам корпуса, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в корпусе	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Рембайло А.А.	
1.5.	Осуществление внутрикорпусного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в корпусе	Постоянно	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	

1	2	3	4	5
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов корпуса, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области	В течение 2021-2024гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении государственной гражданской службы в департаменте				
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на казенные должности об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С.	
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации корпусом своих функций	Ежегодно, до 1 октября	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
2.3.	Организация работы по выявлению конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, работающих в корпусе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	

1	2	3	4	5
	обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов			
2.5.	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками корпуса о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	
2.6.	Осуществление контроля исполнения сотрудниками корпуса обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	
2.7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников корпуса о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
2.8.	Организация работы по доведению до сотрудников корпуса, поступающих на работу в ГБОУ РО «ДККК» положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под роспись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале)	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С.	
2.9.	Приглашение по запросу представителя нанимателя независимых экспертов для включения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов корпуса	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	

1	2	3	4	5
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы				
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте корпуса, актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С. Мунтян Н.А.	
6.2.	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
6.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в корпус посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в корпус	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	
6.4.	Обеспечение деятельного участия общественного совета корпуса в проводимой антикоррупционной работе	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
6.5.	Участие представителей корпуса в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
6.6.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно	Рембайло А.А.	

1	2	3	4	5
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда				
7.1.	Организация проведения мероприятий в корпусе, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников, работников и обучающихся	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Дроков А.В. Стрельцова М.В. Николаева Е.С.	
7.2.	Организация проведения мероприятий в корпусе по профессиональному развитию в области противодействия коррупции сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг., представление проекта доклада ежегодно – до 1 января, представление проекта итогового доклада – до 1 ноября 2024 г.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
7.3.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителем и работниками корпуса (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	

1	2	3	4	5
7.4.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	В течение 2021-2024 гг., представление проекта доклада ежегодно – до 1 апреля, представление проекта итогового доклада – до 1 ноября 2024 г.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	
7.5.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг., представление проекта доклада ежегодно – до 1 января, представление итогового доклада – до 1 января 2024 г.	Ковалев С.М. Логвинова О.Н.	
7.6.	Проведение обучающих семинаров-совещаний с сотрудниками корпуса в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
7.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных	Ежегодно –	Николаева Е.С.	

1	2	3	4	5
	Международному дню борьбы с коррупцией	до 9 декабря (по отдельному плану)		
8. Взаимодействие с учреждениями, созданными для выполнения задач, поставленных перед департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области				
8.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте корпуса актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С. Мунтян Н.А.	
8.2.	Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в корпусе, созданных для выполнения задач, поставленных перед корпусом, а также за реализацией нем мер по профилактике коррупционных правонарушений	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	
8.3.	Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в корпусе в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, планом Департамента, обеспечение контроля их выполнения	До 26.08.2021 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2021-2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	

Специалист по кадрам



Е.С.Николаева