

ОТЧЕТ о реализации плана по противодействию коррупции ГБОУ РО «ДЖКК»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	5
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер				
1.1.	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции ГБОУ РО «ДЖКК» (далее - корпус) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы и планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, обеспечение контроля их выполнения	До 26 августа 2021 г. – внесение изменений, в течение 2021 – 2024 гг.- обеспечение контроля его выполнения	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников корпуса и урегулированию конфликта интересов	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено

1	2	3	4	5
1.3.	Представление в Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к сотрудникам корпуса, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в корпусе	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Рембайло А.А.	Исполнено
1.4.	Осуществление внутрикорпусного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в корпусе	Постоянно	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено
1.5.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и применение правовых актов корпуса, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении государственной гражданской службы в департаменте				
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на казенные должности их родственникам и собственникам в целях выявления	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С.	Исполнено

1	2	3	4	5
	возможного конфликта интересов			
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации корпусом своих функций	Ежегодно, до 1 октября	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено
2.3.	Организация работы по выявлению конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, работающих в корпусе, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Уведомлений не поступало
2.5.	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками корпуса о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Разработан внутренний порядок, включающий в себя обязательное уведомление руководства о факте получения подарка, его описании и обстоятельствах вручения

1	2	3	4	5
2.6.	Осуществление контроля исполнения сотрудниками корпуса обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Уведомлений не поступало
2.7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников корпуса о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Уведомлений не поступало
2.8.	Организация работы по доведению до сотрудников корпуса, поступающих на работу в ГБОУ РО «ДЖКК» положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под роспись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале)	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С.	Исполнено

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

3.1.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов корпуса и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено
3.2.	Организация работы по размещению на сайте корпуса (https://donkadet.gostov-obr.ru) локальных нормативных актов, нормативных правовых актов и их проектов	Постоянно	Николаева Е.С. Мунтян Н.А.	Исполнено

4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников корпуса при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено. Не выявлено
------	--	-------------------------	---------------------------------	---------------------------

1	2	3	4	5
	государственных нужд			
4.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Щекатурина Н.И. Логвинова О.Н.	Исполнено. Не выявлено

5. Антикоррупционный мониторинг

5.1.	Предоставление Учредителю информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	Ежегодно до 15 января	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено
5.2.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в корпусе; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям	Ежеквартально	Николаева Е.С.	Исполнено. Не выявлено

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте корпуса, актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С. Мунтян Н.А.	Исполнено. На сайте размещаются актуальные новости, нормативные документы, регламенты и отчеты, что позволяет оперативно информировать общественность о деятельности корпуса.
------	--	-------------------------	-------------------------------	---

1	2	3	4	5
6.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в корпусе посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в корпус	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено
6.3.	Участие представителей корпуса в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено. Участие в семинарах.
6.4.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно	Рембайло А.А.	Исполнено

7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

7.1.	Организация проведения мероприятий в корпусе, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников, работников и обучающихся	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Дроков А.В. Стрельцова М.В. Николаева Е.С.	Исполнено. Тематические лекции, семинары и тренингов с участием экспертов в области права и антикоррупционной политики.
7.2.	Организация проведения мероприятий в корпусе по профессиональному развитию в области противодействия	В течение 2021-2024 гг.,	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено. Корпусные

1	2	3	4	5
	коррупции сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	представление проекта доклада ежегодно – до 1 января, представление проекта итогового доклада – до 1 ноября 2024 г.		совещания
7.3.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителем и работниками корпуса (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено
7.4.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	В течение 2021-2024 гг., представление проекта доклада ежегодно – до 1 апреля, представление проекта итогового доклада – до 1 ноября 2024 г.	Рембайло А.А. Николаева Е.С.	Исполнено
7.5.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области	В течение 2021-2024 гг., представление проекта доклада ежегодно – до 1 января, представление	Ковалев С.М. Логвинова О.Н.	Исполнено

1	2	3	4	5
	противодействия коррупции	итогового доклада – до 1 января 2024 г.		
7.6.	Проведение обучающих семинаров-совещаний с сотрудниками корпуса в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено
7.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно – до 9 декабря (по отделственному плану)	Николаева Е.С.	Исполнено. Участие в конкурсе рисунков. Корпусное совещание – лекция.
8. Взаимодействие с учреждениями, созданными для выполнения задач, поставленных перед департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области				
8.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте корпуса актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение 2021-2024 гг.	Николаева Е.С. Мунтян Н.А.	Исполнено

1	2	3	4	5
8.2.	Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в корпусе, созданных для выполнения задач, поставленных перед корпусом, а также за реализацией нем мер по профилактике коррупционных правонарушений	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено
8.3.	Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в корпусе в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, планом Департамента, обеспечение контроля их выполнения	До 26.08.2021 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2021-2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Рембайло А.А. Ковалев С.М. Николаева Е.С.	Исполнено

Специалист по кадрам



Е.С. Малахова