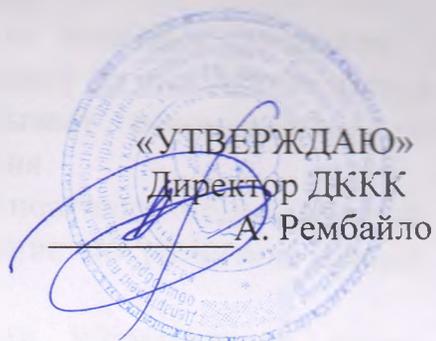


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДОНСКОЙ ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА III КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

«ПРИНЯТО»
Педагогическим
советом ДККК
(протокол № 1 от 29.08.19г.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ДККК
А. Рембайло



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете

Новочеркасск
2019 г.

1. Общие положения.

Методический совет - это педагогический коллегиальный орган, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

Методический совет является консилиумом опытных педагогов - профессионалов, оказывает компетентное воздействие на важнейшие блоки учебно - воспитательного процесса, разрабатывает рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который принимается педагогическим советом и утверждается директором корпуса.

2. Задачи деятельности методического совета

Методический совет призван решать следующие задачи:

2.1. Определять и формулировать приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы преподавателей и воспитателей корпуса.

2.3. Способствовать совершенствованию профессионально - педагогической подготовки педагога:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно - исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

2.4. Осуществлять диагностику состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в корпусе.

2.5. Способствовать созданию и организации работы творческих групп педагогов.

2.6. Изучать профессиональные достижения преподавателей и воспитателей, обобщать ценный опыт и способствовать внедрению его в практику работы педагогического коллектива.

3. Обязанности и права членов методического совета

3.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в корпусе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3.2. Участвовать в аттестации педагогических работников.

3.3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогических советов.

3.4. Предлагать администрации корпуса кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

3.5. Оказывать методическую помощь молодым специалистам.

3.6. Осуществлять анализ методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности корпуса и рекомендовать их к печати и внедрению.

4. Состав методического совета и организация его работы

4.1. Состав методического совета утверждается приказом директора корпуса. В состав совета входят заместители директора корпуса по учебной и воспитательной работе, руководители МО, опытные преподаватели, воспитатели приглашаются для работы в качестве консультантов и разработчиков.

Руководит методическим советом заместитель директора корпуса по учебной работе. Для непосредственной организации работы методического совета назначается секретарь.

4.2. Периодичность заседаний методического совета - не реже одного раза в учебную четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета обязан поставить в известность членов совета.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана методической работы. По каждому из обсуждаемых на заседаниях вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. О решениях, принятых методическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.4. Администрация корпуса создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

4.5. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

4.6. Методический совет рассматривает актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания кадет.

5. Документация методического совета

К документации методического совета относятся:

- план работы на учебный год;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- протоколы заседаний совета.

В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов методического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.