

аренды нежилых помещений, находящихся в федеральной собственности

г. Новочеркасск

1. Предмет Договора

1.8. Передача во временное владение и пользование (в аренду) Объекта не влечет передачу

прав собственности на него и не является основанием для дальнейшего выкупа Объекта Арендатором.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует 5 лет с даты заключения договора.

2.2. Договор вступает в силу с момента государственной регистрации.

3. Права и обязанности Арендодателя и Арендатора

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. В пятидневный срок с даты подписания Акта приема-передачи, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, заключить с Арендатором Договоры на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов (в дальнейшем "Договоры на возмещение расходов") на срок, установленный пунктом 2.1 Договора, предусматривая обязанность Арендатора по возмещению коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов с даты подписания Акта приема-передачи, предусмотренного пунктом 1.3 Договора.

3.1.2. Создавать Арендатору необходимые условия для использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.

3.1.3. В случае аварии или иных обстоятельств, произошедших не по вине Арендатора, нанесших ущерб Объекту, оказывать ему необходимое содействие в устранении нанесенного Объекту ущерба.

3.1.4. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по Договору.

3.1.5. В пятидневный срок после получения от Арендатора надлежащим образом оформленного страхового полиса (Договора страхования имущества), выданного страховой организацией, представить в Территориальное управление Росимущества в Ростовской области (далее - Территориальное управление) его копию, заверенную печатью организации.

3.1.6. Не допускать освобождения Арендатором Объекта без заключения соответствующего соглашения и оформления Акта приема-передачи, в соответствии с пунктами 3.1.7, 3.3.15 Договора, в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

В случае освобождения Арендатором Объекта, указанного в приложении №2 Договора, без оформления Акта приема-передачи сообщить об этом в Территориальное управление в течение трех дней с момента, когда Арендодателю стало об этом известно.

3.1.7. В течение дня, следующего за днем окончания срока аренды, установленного Договором либо уведомлением Арендодателя, принять от Арендатора Объект, указанный в приложении № 2 к Договору, по Акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и должен содержать сведения о техническом состоянии Объекта на момент его передачи Арендодателю.

В пятидневный срок после подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи представить заверенную печатью организации копию Акта приема-передачи в Министерство сельского хозяйства РФ и Территориальное управление.

В случае невозможности принять Объект сообщить об этом в Территориальное управление и Министерство сельского хозяйства РФ в течение пяти дней.

3.1.8. В пятидневный срок после вступления в силу Договора представить заверенную печатью организации копию Договора в Министерство сельского хозяйства РФ и Территориальное управление.

3.2. Арендодатель вправе:

3.2.1. Требовать от Арендатора своевременного и надлежащего исполнения обязательства по перечислению арендной платы за пользование Объектом в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. По окончании срока аренды требовать от Арендатора своевременного возврата Объекта в состоянии не хуже, чем в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа.

3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. В пятидневный срок с даты подписания Акта приема передачи, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, заключить с Арендодателем Договоры на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов на срок, установленный пунктом 2.1 Договора, предусмотрев обязанность Арендатора по возмещению коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов с даты подписания Акта приема-передачи, предусмотренного пунктом 1.3 Договора.

3.3.2. Использовать Объект в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора, условиями Договора, законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования зданий (помещений), в том числе санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.

3.3.3. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, установленную Договором или уведомлением Арендодателя.

3.3.4. Ежемесячно, не позднее 15 числа оплачиваемого месяца, представлять Арендодателю копии платежных поручений, подтверждающих перечисление арендной платы и неустойки, установленных Договором или уведомлением Арендодателя.

3.3.5. Возмещать коммунальные, эксплуатационные и административно-хозяйственные расходы в соответствии с условиями Договоров на возмещение расходов.

3.3.6. В течение 24 часов извещать Арендодателя о ставшем известным ему повреждении, аварии или ином обстоятельстве, нанесшем или могущем нанести ущерб Объекту, и безотлагательно принимать меры для предотвращения его дальнейшего разрушения или повреждения, а также к устранению нанесенного Объекту ущерба.

3.3.7. Соблюдать в помещениях Объекта требования органов пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления соответствующего вида деятельности Арендатора в помещениях Объекта и правила содержания таких помещений.

3.3.8. Обеспечивать сохранность Объекта и его инженерных коммуникаций и оборудования, нести расходы на их содержание и поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии.

3.3.9. Не производить переустройства и (или) перепланировок помещений Объекта, требующих внесения изменений в технический паспорт БТИ, а также неотделимые улучшения Объекта и его помещений без предварительного письменного согласования Министерства сельского хозяйства РФ, Арендодателя и Территориального управления.

3.3.10. Сдавать помещения Объекта в субаренду (поднаем) или безвозмездное пользование (ссуду), осуществлять другие действия, влекущие какое-либо обременение предоставленных Арендатору имущественных прав, а также передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу (перенаем) только с предварительного письменного согласия Министерства сельского хозяйства РФ, Арендодателя и Территориального управления.

3.3.11. В случаях, установленных пунктом 3.3.10 Договора:

1) обеспечить соблюдение требований, предусмотренных условиями Договора, по содержанию и сохранению помещений Объекта, в том числе санитарных норм и правил пожарной безопасности;

2) направлять Министерству сельского хозяйства РФ, Арендодателю и в Территориальное управление подлинные экземпляры договоров, а также дополнительных соглашений к ним, в течение пяти дней с момента их вступления в силу.

3.3.12. Не передавать право временного владения и пользования (аренды) Объектом в качестве предмета залога или вклада в уставной капитал (фонд) других организаций.

3.3.13. Обеспечивать беспрепятственный доступ во все помещения Объекта представителей Министерства сельского хозяйства РФ, Арендодателя и Территориального управления для проведения проверки соблюдения Арендатором условий Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

3.3.14. В течение 30 дней с даты подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи Объекта, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, заключить договор страхования

Объекта на срок, предусмотренный пунктом 2.1 Договора, и представить Арендодателю надлежащим образом оформленный страховой полис (Договор страхования имущества).

3.3.15. В течение дня, следующего за днем окончания срока аренды, установленного Договором, сдать Арендодателю Объект по Акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и должен содержать сведения о техническом состоянии Объекта на момент его передачи Арендодателю.

В пятидневный срок после подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи представить заверенную печатью организации копию Акта приема-передачи в Министерство сельского хозяйства РФ и Территориальное управление.

3.3.16. В случае необходимости досрочного расторжения Договора, не менее чем за 30 дней уведомить об этом Арендодателя, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.4.2 Договора.

3.3.17. В случае досрочного расторжения Договора вернуть Арендодателю Объект по Акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом нормального износа в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

3.3.18. До 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступил в силу Договор, перечислить на расчетный счет Арендодателя/УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, арендную плату, в размере, установленном пунктом 5.1 Договора или уведомлением Арендодателя, за все время фактического пользования Объектом с даты подписания Акта приема-передачи, в соответствии с п. 1.3 Договора, и до момента вступления в силу Договора.

3.3.19. Не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступил в силу Договор, представить Арендодателю и в Территориальное управление копию платежного поручения, подтверждающего перечисление арендной платы, установленной пунктом 3.3.18 Договора.

3.3.20. Обеспечить за свой счет государственную регистрацию Договора в течение трех месяцев с момента его подписания.

3.3.21. Соблюдать требования к сохранению, содержанию и использованию объекта культурного наследия в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", а также соблюдать требования охранного обязательства (приложение №5 к Договору).

3.4. Арендатор вправе:

3.4.1. Требовать от Арендодателя передачи Объекта во временное владение и пользование (в аренду) в техническом состоянии пригодном для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.

3.4.2. Беспрепятственно использовать Объект в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора, в течение срока аренды, установленного Договором.

4. Порядок возврата Объекта Арендодателю

4.1. До дня подписания Сторонами Акта приема-передачи, в соответствии с пунктами 3.1.7, 3.3.15 Договора, Арендатор обязан:

4.1.1. Совместно с Арендодателем составить и подписать акт сверки своевременности и полноты оплаты арендной платы и неустойки (если таковая имеется) по Договору.

В случае установления наличия задолженности у Арендатора по арендной плате и/или неустойке Стороны Договора в обязательном порядке подписывают соглашение, предусматривающее обязательство Арендатора погасить указанную задолженность в срок, согласованный с Арендодателем.

4.1.2. Освободить помещения Объекта и подготовить Объект к передаче Арендодателю не позднее дня окончания срока аренды.

5. Платежи и расчеты по Договору

5.1. В соответствии с отчетом об оценке от 07.09.2021г. N 26-1, сумма ежемесячной

арендной платы, включая налог на добавленную стоимость 20% за право временного владения и пользования (аренды) Объекта, указанного в приложении N 2 к Договору, составляет 108 912 (Сто восемь тысяч девятьсот двенадцать) руб.

5.2. Арендная плата, включая налог на добавленную стоимость, установленная пунктом 5.1 Договора или уведомлением Арендодателя, в полном объеме в установленном законом порядке перечисляется Арендатором на расчетный счет Арендодателя № 03214643000000015800 с обязательным указанием кода бюджетной классификации «00000000000000000120» и в доходах федерального бюджета не учитывается.

В назначении платежа обязательно указываются номер и дата Договора.

Внесение арендной платы производится за каждый месяц вперед по 15 число оплачиваемого месяца включительно.

Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после вступления в силу Договора.

Обязательство по оплате арендной платы, установленной пунктом 5.1 Договора или уведомлением Арендодателя, возникает у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи Объекта, в соответствии с пунктом 1.3 Договора, и прекращается с момента возврата Арендатором Объекта, оформленного соответствующим Актом приема-передачи, в соответствии с пунктами 3.1.7 и 3.3.15 Договора.

5.3. Неустойка (штраф, пени) по Договору в полном объеме перечисляется Арендатором на расчетный счет Арендодателя и в доходах федерального бюджета не учитывается.

В назначении платежа обязательно указываются номер и дата Договора.

5.4. Размер арендной платы, установленной пунктом 5.1 Договора, и порядок ее оплаты могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год путем направления Арендодателем соответствующего уведомления.

5.4.1. Новый размер арендной платы, порядок ее оплаты и новые реквизиты изменяются в одностороннем порядке Арендодателем на основании отчета об оценке, либо на размер уровня инфляции, установленного в ежегодном Федеральном законе "О федеральном бюджете" на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

5.4.2. Уведомление об установлении нового размера арендной платы, и порядка ее оплаты составляется Арендодателем в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и является неотъемлемой частью Договора.

В течение пяти дней после составления уведомления Арендодатель направляет один экземпляр уведомления Арендатору и заверенную печатью организации копию уведомления Министерству сельского хозяйства РФ и Территориальному управлению, или представляет под роспись правомочным лицам.

5.4.3. Новый размер арендной платы, новые реквизиты и порядок ее оплаты, указанные в уведомлении, устанавливаются и подлежат обязательному исполнению Арендатором, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было получено уведомление.

5.5. Расходы Арендатора на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов, предусмотренные Договорами на возмещение расходов, не включаются в установленную Договором сумму арендной платы.

5.6. Обязательства по возмещению коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов, предусмотренные Договорами на возмещение расходов, возникают у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором Акта приема-передачи Объекта, указанного в приложении № 2 к Договору, в соответствии с пунктом 1.3 Договора.

6. Ответственность Арендодателя и Арендатора

6.1. Ответственность Арендодателя:

6.1.1. Арендодатель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Арендатора:

6.2.1. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.3 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя/УИН, пени в размере 0,7% от неоплаченной суммы арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя за каждый день неоплаты после срока, предусмотренного пунктом 5.2 Договора или уведомлением Арендодателя.

6.2.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.9 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя/УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, штраф в размере трехкратной ежемесячной арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя.

6.2.3. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.3.10 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя/УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, штраф в размере четырехкратной арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя, за каждый случай нарушения.

6.2.4. В случае досрочного освобождения Арендатором Объекта, указанного в приложении № 2 к Договору, до прекращения в установленном порядке действия Договора Арендатор не освобождается от обязанности по перечислению на расчетный счет Арендодателя/УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя.

6.2.5. В случае нарушения срока возврата Объекта, предусмотренного пунктом 3.3.15 Договора, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя/УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, стоимость арендной платы, установленной Договором или уведомлением Арендодателя, в двукратном размере за каждый день нарушения срока возврата.

6.3. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы, Арендатор обязан перечислить на расчетный счет Арендодателя/УИН, указанный в пункте 5.2 Договора, недовнесенную арендную плату, а также возместить иные убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации за период с момента, когда Объект стал непригодным для использования, подтвержденного соответствующими документами, до дня окончания срока аренды, установленного Договором.

6.4. За нанесение ущерба Объекту, причиненного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Арендатора, предусмотренных Договором, Арендатор обязан возместить Арендодателю убытки, в том числе возместить расходы на ремонтно-восстановительные работы по устранению нанесенного ущерба, рассчитанные в установленном порядке.

6.5. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения возложенных на него обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

7. Порядок изменения, досрочного расторжения Договора

7.1. Изменение условий Договора, за исключением условий, предусмотренных пунктами 7.2, 7.3 и 7.4 Договора, и его досрочное расторжение, допускаются по соглашению Сторон.

Предложения по изменению условий Договора и его досрочному расторжению рассматриваются Сторонами в тридцатидневный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор подлежит досрочному расторжению судом по требованию Арендодателя и/или Территориального управления при невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.3.1, 3.3.3, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.12, 3.3.13 Договора.

Расторжение Договора по основаниям, предусмотренным данным пунктом, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и

неустойке.

7.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке без обращения в суд полностью отказаться от исполнения обязательств по Договору в следующих случаях:

7.4.1. При невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.3.2, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9, 3.3.10, 3.3.11, 3.3.18, 3.3.19, 3.3.20 и 5.4.3 Договора.

7.4.2. Если собственником Объекта, указанного в пункте 1.1 Договора, в установленном порядке принято решение о его сносе или использовании для федеральных нужд. При этом Арендодатель обязан письменно уведомить Арендатора о досрочном расторжении Договора не менее чем за три месяца.

7.4.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть Договор аренды в одностороннем порядке, без обращения в суд, уведомив Арендатора за 2 месяца, в случае поступления средств из федерального бюджета для проведения реконструкции, капитального ремонта. Арендатор обязан освободить занимаемые помещения и вернуть их по акту приема-передачи в установленный в уведомлении срок.

7.5. Досрочное расторжение Договора по основаниям, предусмотренным пунктами 7.4.1 - 7.4.2 Договора, не освобождает Арендатора от оплаты задолженности по арендной плате и неустойке, а также исполнения других обязательств по Договору.

7.6. Уведомление об отказе от исполнения обязательств по Договору по основаниям, предусмотренным пунктом 7.4 Договора, составляется Арендодателем в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа) и является неотъемлемой частью Договора.

Заверенную печатью организации копию уведомления Арендодатель направляет в Территориальное управление или представляет под роспись правомочному лицу.

Договор считается расторгнутым по истечении срока, установленного в соответствующем уведомлении.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Прочие условия

9.1. Приложения №№ 1, 2, 3 являются неотъемлемой частью Договора.

9.2. Стоимость неотделимых улучшений Объекта и его помещений, произведенных Арендатором с согласия Арендодателя и Территориального управления, возмещению не подлежит.

9.3. Реорганизация Арендодателя, а также переход права собственности и/или хозяйственного ведения/оперативного управления на Объект к другому лицу не являются основанием для изменения или расторжения Договора.

9.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, данная сторона обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация Сторон произошли на основании Указа Президента Российской Федерации или нормативных правовых актов Российской Федерации.

9.5. Территориальное управление Росимущества в Ростовской области имеет право контролировать выполнение Арендодателем и Арендатором обязательств по Договору.

9.6. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.7. Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа), имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса и банковские реквизиты Арендодателя
и Арендатора:

Арендодатель:	Арендатор:
ФГБОУ ВО Донской ГАУ ИНН 6125012570, ОГРН 1026101409630, КПП 612501001. Юридический адрес: 346493, Ростовская область, Октябрьский район, поселок Персиановский, ул. Кривошлыкова, 24 Банковские реквизиты: УФК по Ростовской области (5816, ФГБОУ ВО Донской ГАУ л/сч. 20586Х38360) Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ г. РОСТОВ-НА-ДОНУ. р/сч 032146430000000015800 , КБК 00000000000000000120, БИК 46015001.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ДОНСКОЙ ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА III КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС" ИНН 6150011066, КПП 615001001, ОГРН 1026102229790, ОКПО 27206830 Юридический адрес: Ростовская обл., г. Новочеркасск, Баклановский пр-кт, д. 89

К Договору прилагаются:

- а) приложение № 1 согласование Министерства сельского хозяйства РФ.
- б) приложение №2 (состав передаваемого во временное владение и пользование (в аренду) Объекта);
- в) приложение №3 (акт приема-передачи Объекта).
- г) приложение №5 (копия охранного обязательства объекта культурного наследия)

Подписи Сторон:

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации-сдатчика

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации-получателя

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20__ г.





**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

**ДЕПАРТАМЕНТ МЕЛИОРАЦИИ,
ЗЕМЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
И ГОССОБСТВЕННОСТИ**
(Депземмелиорация)

Орликов пер., 1/11, Москва, 107996
Для телеграмм: Москва 84
Минроссельхоз
телефон/факс: (495) 607-88-37
E-mail: info@mel.mcx.ru
<http://www.mcx.ru>
20.12.2021 20/6159

№ _____
На № _____ от _____

ФГБОУ ВО Донской ГАУ

ул. Кривошлыкова, д. 24,
п Персиановский,
р-н. Октябрьский,
Ростовская область, 346493

Департамент мелиорации, земельной политики и госсобственности Минсельхоза России рассмотрел обращение ФГБОУ ВО Донской ГАУ (далее – Учреждение) от 21.09.2021 № 1149 по вопросу передачи по договору аренды недвижимого имущества, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением, и сообщает.

Решением Комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию имущественных вопросов подведомственных федеральных государственных бюджетных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных казенных предприятий (протокол от 25.11.2021 № НС-20-257) и письмом ТУ Росимущества в Ростовской области от 15.12.2021 № 61-СВ-10/11840 согласована передача по договору аренды государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Ростовской области «Донской Императора Александра III казачий кадетский корпус» сроком на 5 лет помещения №№ 2, 3, 4, 7, 8, 10, 15, 22, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 33 (на 1-ом этаже) и помещения №№ 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 (на 2-ом этаже) общей площадью 907,6 кв. м в здании

с кадастровым номером 61:55:0011508:276 (РНФИ П12610006410) по адресу:
Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Атаманская, д. 42, для учебных
классов и административных кабинетов.

Также Учреждению необходимо обеспечить выполнение поручений,
указанных в пунктах 22.3-22.5 протокола заседания Комиссии
от 25.11.2021 № НС-20-257.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Заместитель директора



Н.А. Серегин



МИНФИН РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО
УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО
УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ В РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

(ТУ РОСИМУЩЕСТВА В
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ)

юр. адрес: Большая Садовая ул., 68/40/55,
г. Ростов-на-Дону,
почт. адр.: ул. Социалистическая, д. 112, 344050,
тел. 240-52-99, факс. 240-51-52
e-mail: tu61@rosim.ru
<http://tu61.rosim.ru>
15.12.2021 № 61-СВ-10/11840

На № 20/565 от 30.11.2021

Заместителю директора
Департамента земельной политики,
имущественных отношений и
госсобственности Минсельхоза
России

Н.А. Серегину

пер. Орликов, 1/11,
Г. Москва, 107139

Уважаемый Николай Александрович!

ТУ Росимущества в Ростовской области рассмотрело Ваше обращение и в соответствии с постановлением Правительства РФ от 26.07.2010г. № 537 согласовывает проект решения по передаче в аренду Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Ростовской области «Донской Императора Александра III казачий кадетский корпус» сроком на 5 (пять) лет, для учебных классов и административных кабинетов, следующего федерального имущества: помещения №№ 2,3,4,7,8,10,15,22,24,25,26,28,29,30,33 (на 1-ом этаже) и помещения №№ 2,3,5,6,7,8,9 (на 2-ом этаже) общей площадью 907,6 кв.м., расположенные в здании с кадастровым номером 61:55:0011508:276, РНФИ П12610006410 по адресу: Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Атаманская, д. 42 и закрепленного на праве оперативного управления ФГБОУ ВО Донской ГАУ.

Одновременно с этим сообщаем, что копию заключенного договора аренды необходимо будет направить в наш адрес для учета в единой информационной базе по использованию федерального имущества.

Врио руководителя

Исп. М.А. Хажайнова
M.Khazhainova@rosim.ru
(863) 244-14-88
Вх.61-16264 от 06.12.2021

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Территориального управления Росимущества в Ростовской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1E807E78C25B452EC883EE92BE5B5B98D1C595D0
Кому выдан: Воронцов Сергей Анатольевич
Действителен: с 26.11.2021 до 26.02.2023

С.А. Воронцов

Приложение №2
к Договору аренды нежилых помещений,
находящихся в Федеральной собственности
от «10» января 2022 г. № АР-2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ) (ИНН 6125012570, КПП 612501001, ОГРН 1026101409630), именуемое в дальнейшем «Арендодатель» в лице ректор Федорова Владимира Христофоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Донской Императора Александра III казачий кадетский корпус», именуемое в дальнейшем "Арендатор", в лице директора Рембайло Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", подписали настоящее приложение к Договору аренды нежилых помещений, находящихся в Федеральной собственности № АР-2 от «10» января 2022 г. (далее - Договор) о нижеследующем:

Во исполнение п. 1.1 Договора Стороны утверждают состав федерального недвижимого имущества, расположенного по адресу: Россия, Ростовская область, г. Новочеркасск ул.Атаманская, дом №42, для учебных классов и административных кабинетов (далее - Объект), передаваемого во временное владение и пользование (в аренду).

СОСТАВ ОБЪЕКТА (перечень)

№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Площадь, кв. м
1.	Помещения на поэтажном плане на 1-м этаже №№2, 3, 4, 7, 8, 10, 15, 22, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 33	Здание с центральным отоплением, электричеством, водоснабжением. Состояние удовлетворительное.	584,9
2.	Помещения на поэтажном плане на 2-м этаже №№2, 3, 5, 6, 7, 8, 9	Здание с центральным отоплением, электричеством, водоснабжением. Состояние удовлетворительное.	322,7
			907,6

Общая площадь Объекта, передаваемого во временное владение и пользование (в аренду) составляет 907,6 кв. м.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-сдатчика



(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-получателя



(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

АКТ

приема-передачи нежилого помещения по адресу:

Россия, Ростовская область, г. Новочеркасск ул. Атаманская, дом №42
г. Новочеркасск «12» января 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ) (ИНН 6125012570, КПП 612501001, ОГРН 1026101409630), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице ректора Федорова Владимира Христофоровича, действующего на основании Устава, передало, а, государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Донской Императора Александра III казачий кадетский корпус», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Рембайло Андрея Александровича, действующего на основании Устава, приняло помещения расположенные по адресу: Россия, Ростовская область, г. Новочеркасск ул. Атаманская, дом №42, согласно Договору аренды нежилого помещения от «10» января 2022 г. № АР-2.

1. Техническое состояние нежилого помещения удовлетворительное и позволяет использовать его в соответствии с назначением.
2. Техническое состояние инженерных коммуникаций: в удовлетворительном состоянии.
3. Замечания и недостатки: Замечаний нет.
4. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
5. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и регистрирующего органа), имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон:

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель организации-сдатчика

(подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель организации-получателя

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20__ г.



**Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Ростовской области**

Произведена государственная регистрация
договора аренды

Дата регистрации **07.02.2022**

Номер регистрации **61:55:0011508:276-61/214/2022-7**

Государственная регистрация осуществлена " - "

Государственный регистратор прав  Казазян Н.А.



«Управлен
государ
кадастр
по Ро
В сип
Пс
Дат