

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29 им. Н.Г. Гарагана  
ПОСЁЛКА ДРУЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 04.03.2022 года

№ 27/1

посёлок Дружный

**Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МАОУ СОШ 29**

На основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.01.2022 года № 28 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края», приказа управления образованием от 01.03.2022 года № 205 «О подготовке общеобразовательных организаций к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в муниципальном образовании Белореченский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) 2021 года начального общего и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение по ним с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах.
2. Создать рабочую группу по введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования в МАОУ СОШ 29 (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий (Дорожную карту) по введению ФГОС начального общего и основного общего образования в МАОУ СОШ 29 (Приложение 2).
4. Ответственному за ведение школьного сайта, Полонскому В. А., разместить план мероприятий и состав рабочей группы на официальном сайте школы.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ 29

А. Г. Калачева

Проект приказа внесен  
Заместителем директора по УВР

О. В. Коротеевой



**Состав рабочей группы**  
по введению обновленных ФГОС  
начального общего и основного общего образования в МАОУ СОШ 29

1. Калачева А. Г. – директор МАОУ СОШ 29, председатель комиссии.
2. Коротеева О. В. – заместитель директора по УВР, заместитель председателя комиссии.

**Члены рабочей группы:**

1. Есипенко О. В. – учитель начальных классов,
2. Токарева О. Ю. – учитель математики.
3. Лихошва И. В. – учитель русского языка и литературы,
4. Шевченко Л. В. – учитель химии и биологии

**План-график по обеспечению  
введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в  
МАОУ СОШ 29**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ООО	Март 2022 г.	Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО.	Директор, зам. директора
1.2	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2022 г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор, зам. директора
1.3	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО.	2022/2023 уч.г.	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
<b>2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022 г.	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор
2.2	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уровне ОО.	Директор, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
2.3	Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Использование современных образовательных технологий, основанных на системно-деятельностном подходе	Директор
2.4	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС	Март-июнь 2022г.	Внесение корректив в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Директор, заместитель директора по УВР

2.5	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022-2023 г.г.	Повышение уровня компетентности педагогов по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, зам. директора по УВР
2.6	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	До мая ежегодно	Формирование учебного плана	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
<b>3. Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1.	Участие в региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Педагогические работники
3.2.	Доведение до педколлектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022-2023 г.г.	Наличие плана НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора
3.4.	Участие в районных методических объединениях Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО)	2022-2023 г.г.	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ШМО  Педагогические работники
3.5	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2022/2023 уч.г.	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов	Руководители ШМО
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ноябрь - декабрь 2022г.	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора

4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОУ по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров	Зам. директора
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: – руководителей ОО; – руководителей ШМО; – учителей 1-9 классов	Постоянно	Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
4.4	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2022 г.	Утвержденные	Директор
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
5.1	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы	Постоянно	Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах ОУ о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО ФГОС ООО	Зам. директора

5.2	Размещение на сайте ОУ плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОСНОО и ФГОС ООО	Март 2022 г.	Информация по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
5.3	Информирование ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Протоколы родительских собраний	Классные руководители
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного образования	Директор
<b>7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
7.1	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022/2023 уч.г.	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора
7.2	Обеспечение ОО учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Формирование заказа на учебники.	Директор, библиотекарь
7.3	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор

Директор МАОУ СОШ 29



А. Г. Калачева