

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

Принята на заседании
педагогического совета
от 23.05.2025 г.
Протокол № 7

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ДДТ
МО Ейский район
_____ Е.В.Новикова
23 мая 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**Туристско-краеведческой направленности
«Музееведение»**

Уровень программы: ознакомительный
Срок реализации программы: 4 месяца-32 часа
Возрастная категория: от 9 до 17 лет
Состав группы: до 15 человек
Форма обучения: очная
Вид программы: модифицированная
Программа реализуется на бюджетной основе
ID-номер Программы в Навигаторе: 66343

Автор-составитель:
педагог дополнительного
образования
Дудка Людмила Борисовна

Содержание программы

№	Наименование раздела, темы	Стр.
1.	Нормативно-правовая база.	3
2.	Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования объем, содержание, планируемые результаты».	5
2.1	Пояснительная записка программы.	5
2.2	Цели и задачи.	9
2.3	Содержание программы.	10
2.4	Планируемые результаты.	12
3.	Раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий».	13
3.1.	Календарный учебный график.	13
3. 2.	Воспитание.	14
3. 3.	Условия реализации программы.	16
3. 4.	Формы контроля и аттестации.	17
3. 5.	Оценочные материалы.	17
3. 6.	Методические материалы.	18
3. 7.	Список литературы.	21
	Приложение № 1 Индивидуальный учебный план для одарённого учащегося	23
	Приложение № 2 Индивидуальный учебный план учащегося (с ограниченными возможностями здоровья; находящегося в трудной жизненной ситуации)	23
	Приложение № 3. Анкета по определению интереса к занятиям в объединении.	24
	Приложение № 4. Базовые понятия и музейная терминология.	24
	Приложение № 5. Игра – Викторина «Основы музееведения».	30
	Приложение № 6. Игра – викторина « Я - экскурсовод».	31
	Приложение № 7. Оценочный лист.	32
	Приложение № 8. Диагностическая карта мониторинг результативности обучения.	33
	Приложение № 9. Протокол результатов итоговой аттестации учащихся.	34
	Приложение № 10 Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве между образовательными организациями	35

1.Нормативно-правовая база

- 1.Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
3. Приказ министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования етей».
5. Федеральный закон от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
6. Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 9.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».
8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р).
9. Письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»).
10. Краевые методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ 2020 г.
11. Письмо Министерство просвещения Российской Федерации от 29 сентября 2023 г. №АБ-3935/06 «О методических рекомендациях».
12. Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
13. Методические рекомендации «Разработка и реализация раздела о воспитании в составе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы» Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания» 2023 год.

14. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

15. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 22 февраля 2023 года № 197/129 «О внесении изменений в пункт 4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

16. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, разработанные региональным модельным центром дополнительного образования детей Краснодарского края, 2024 год.

17. Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования дом детского творчества муниципального образования Ейский район, 2021 г.

18. Локальный акт «Режим занятий обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования дом детского творчества муниципального образования Ейский район».

2.Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»

2.1 Пояснительная записка программы

Программа может быть реализована в сетевой форме на базе других образовательных организаций Ейского района. Организация-участник принимает участие в реализации программы, предоставляя ресурсы для осуществления образовательной деятельности по программе. (В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 22 февраля 2023года № 197/129). В этом случае с организацией-участником заключается Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве между образовательными организациями

(Приложение №10).

В разные периоды истории школьные музеи переживали свои подъемы и спады, их, то признавали важнейшим резервом для развития государственной музейной сети, то боролись с ними как с рассадниками старой идеологии.

В настоящее время педагоги школ, гимназий, учреждений дополнительного образования вовлекают учащихся в интересную и полезную профессиональную игру, которая называется «школьный музей». Участвуя в создании и деятельности школьных музеев, педагоги и учащиеся, помимо решения задач совершенствования содержания и методов обучения и воспитания, вносят неоценимый вклад в дело выявления, собирания, сохранения и использования объектов культурного и природного наследия, способствуя тем самым реализации соответствующих функций государства.

Направленность - туристско-краеведческая

Программа направлена на воспитание у молодого поколения гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к памятникам истории и культуры, приобщения их к общественно полезной деятельности по охране культурного и природного наследия родного края.

Новизна

Данная программа дает ребенку новые знания о культуре, быте и традициях своего народа, своей малой родины. Ребята получают навыки поисково-исследовательской, экскурсионно-массовой работы. Собранные краеведческие материалы используются для создания музея.

Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями. Для формирования культурной и исторической памяти, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, здесь требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты.

Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности.

Актуальность

Программа направлена на *социально-экономическое развитие* муниципального образования и региона в целом. Одним из приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования Ейский район является обеспечение доступности и повышения качества образования, в том числе через дальнейшее развитие дополнительного образования.

Актуальность изучаемой программы заключается в том, что учащиеся в процессе музейно-краеведческой деятельности овладевают основами многих научных дисциплин, не предусмотренных школьным курсом. В зависимости от профильной тематики школьного музея, краеведческих изысканий, дети знакомятся с основными понятиями и методиками генеалогии, археологии, источниковедения, этнографии, топонимики и т.п. Кроме того, учащиеся овладевают навыками исследовательской деятельности. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации.

Профориентация.

Занимаясь по программе, дети знакомятся с такими профессиями, как: музейный работник, экскурсовод. Учащиеся не только получают представление о результатах труда представителей данных профессий, но и овладевают основами, музейного дела. Знакомство со спецификой различных, ремесел, народных промыслов в процессе краеведческих изысканий оказывают определенное влияние на профессиональную ориентацию учащихся.

Педагогическая целесообразность.

Педагогическая целесообразность обусловлена важностью создания условий для формирования у подростков региональной и гражданской идентичности. Учебная деятельность в соответствии с данным планированием обеспечивает развитие интеллектуальных умений, творческих способностей учащихся, необходимых для дальнейшей самореализации и формирования личности.

Отличительная особенность.

При создании дополнительной общеразвивающей программы «Основы музееведения» использовался опыт работы местного музея станицы, конкурсные материалы и методические разработки по музееведению, исследовательские работы, опыт работы с активом Музея боевой славы Дома Культуры. Программа предусматривает изучение различных сторон жизни края в их единстве. Одним из важных направлений исследования становится изучение конкретных человеческих судеб, в первую очередь близких людей: (земляков, членов семьи).

Адресат программы.

Возраст детей, участвующих в реализации программы: 9-17 лет. Группа разновозрастная. Количество детей в группе –12 человек. В объединение принимаются все желающие учащиеся.

В составе группы могут обучаться талантливые (одарённые) дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, если для их обучения не требуется создания специальных условий. Эти дети могут заниматься с основным составом объединения.

При приеме в объединение одаренных детей может быть разработан индивидуальный учебный план в пределах образовательной программы, исходя из индивидуальных возможностей и потребностей ребенка, принятого на обучение. Дети данной категории изучают те же темы, что и основной состав группы, но выполняют более сложные работы, участвуют в конкурсах за пределами образовательной организации. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются после собеседования с родителями (законными представителями) с целью установления уровня трудностей у ребенка и выстраивания индивидуального учебного плана, если в этом будет необходимость. Для этого по каждой теме программы предусмотрены более простые задания, которые будут доступны детям.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, могут испытывать трудности в адаптации и коммуникации, эмоциональные зажимы, психологические травмы, эмоциональный дискомфорт. При необходимости разрабатывается индивидуальный учебный план для каждого ребёнка, в зависимости от готовности ребёнка к взаимодействию, эмоционального состояния, интересов ребёнка, имеющего проблемы.

В программе **предусмотрена возможность занятий по индивидуальной образовательной траектории (по индивидуальному учебному плану)** для детей с особыми образовательными потребностями: детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья; талантливых (одаренных, мотивированных) детей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. (*Приложение №1 -2*)

Работа по индивидуальным образовательным траекториям включает в себя следующие этапы:

- диагностика уровня развития и интересов ребенка
- определение целей и задач, видов деятельности;
- определение времени;
- разработка учебно-тематического плана;
- разработка содержания, форм работы и оценивания знаний.

Уровень программы, объем и сроки реализации.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы музееведения», имеет ознакомительный уровень, и способствует формированию познавательного интереса учащихся, к открытию широких возможностей для всестороннего исторического и культурного образования.

Общеобразовательная программа рассчитана на 4 месяца обучения. На освоение программы отводится 32 учебных часа. Программа реализуется с 15 сентября по 31 декабря.

Формы обучения.

Форма обучения программы - очная.

Программой предусмотрено использование дистанционных образовательных технологий, которые позволяют осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и учащимися. Для осуществления обучения с использованием дистанционных технологий используются информационно-телекоммуникационные ресурсы, мессенджеры, платформы и сервисы, разрешенные Роскомнадзором (Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)

В условиях дистанционного обучения цели и задачи в программе не меняются, изменяется только формат взаимодействия педагога с детьми.

Обучение с использованием дистанционных технологий обеспечивает возможность непрерывного обучения для детей, находящихся в тех жизненных ситуациях, когда у ребенка нет возможности присутствовать лично на занятии по какой-либо уважительной причине, в том числе для часто болеющих детей и для всех детей в период сезонных карантин.

Формы дистанционного обучения

Чат - занятия – учебные занятия, осуществляемые с использованием чат- технологий. Чат - занятия проводятся синхронно, все участники имеют одновременный доступ к чату.

Веб - занятия - дистанционные учебные занятия, проводимые с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей «Всемирной паутины», позволяющей осуществлять обучение удобным для педагога и учащихся способом.

Дистанционное обучение, осуществляемое с помощью компьютерных телекоммуникаций, имеет следующие **формы занятий**:

- занятия в формате презентации;
- занятия в формате видео ролика;
- тесты, кроссворды, анкеты;
- лекция;
- игра;
- чат-занятие.

Режим занятий: занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа. Продолжительность одного учебного часа составляет 40 минут, перерыв 10 минут.

Особенности организации образовательного процесса.

В программе предусмотрена *разноуровневая технология организации обучения*. Программа создает условия для включения каждого обучающегося в деятельность, соответствующую его развитию. Содержание учебного материала предусматривает разную степень сложности, содержит дифференцированные практические задания. Программа учитывает разный уровень развития учащихся и разную степень освоения содержания детьми учебного материала, предоставляет всем детям возможность, в зависимости от способностей и общего развития, выполнять задания доступной сложности.

Каждый обучающийся имеет доступ к любому из уровней учебного материала, что определяется его стартовой готовностью к освоению общеобразовательной программы.

Программа не связана с курсом Кубановедения в начальной школе, и ни в коей мере не повторяет школьную программу, а дает дополнительные знания, расширяет кругозор учащихся в данной области.

Формы занятий – групповые, со всей группой, состав группы постоянный. Основной объем теоретических занятий проводится в кабинете, где учащиеся знакомятся с особенностью жизни жителей Кубани по литературным источникам, изучают географическое расположение края, района, станицы, историю заселения Кубани. На практических занятиях знакомятся с архитектурными памятниками по видеофильмам и презентациям. Практические работы представляют собой изучение конкретных объектов, иллюстрирующих данный теоретический раздел.

Каждое занятие - экскурсия носит познавательный, развивающий и исследовательский характер. Занятия строятся с учетом психолого-педагогических особенностей детей школьного возраста.

Закономерным итогом музейной деятельности учащихся становится пополнение экспонатами музейного уголка в доме детского творчества, организация и участие в выставках, экспозициях по истории, культуре родного края, участия в исследовательской и проектной деятельности, конкурсах разного уровня, презентаций творческих работ.

2.2. Цель и задачи программы

Цель:

- создание условий для формирования у учащихся ценностных ориентиров к самостоятельному исследовательскому поиску и овладению элементарными навыками основ музейной работы.

Задачи программы:

Образовательные:

- познакомить учащихся с историей музейного дела и музеями края, района;
- создать у детей представления об основах музейного дела, познакомить с музейной терминологией, с особенностями подготовки и проведения экскурсий.

Личностные:

- развить у учащихся способностей к поисково-исследовательской, творческой деятельности;
- развить у учащихся самостоятельность и инициативность.

Метапредметные:

- формировать у учащихся активную жизненную позицию как основу патриотизма и гражданского сознания;
- воспитывать у учащихся уважительное отношение к историческому наследию своего Отечества и малой Родины.

2.3. Содержание программы

Учебный план.

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации /контроля
		всего	теория	практика	
I.	Раздел 1. Историческое наследие музея. (18 часов).				
1.1.	Вводное занятие.	2	1	1	анкетирование
1.2.	История создания музеев.	4	2	2	беседа
1.3	Классификация и функция музея. Музейное сотрудничество.	4	2	2	устный опрос
1.4.	Организация и комплектование фондов музея.	4	2	2	беседа
1.5.	Музейная экспозиция и ее виды. Учет и описание музейных предметов.	4	2	2	беседа
II.	Раздел 2. В мире музея. (14 часов)				
2.1	Знакомство с профессиями, музейный работник, экскурсовод.	2		2	устный опрос
2.2.	Поисково-исследовательская и научная деятельность музея.	6	2	4	устный опрос

2.3.	Принципы подготовки и проведения экскурсий.	4		4	игра
2.4.	Итоговое занятие.	2		2	игра - викторина
	Всего часов	32	11	21	

Содержание учебного плана

Раздел 1. Историческое наследие музея (18 часов).

1.1. Вводное занятие (2 часа).

Теория. Знакомство с программой.

Практика. Техника безопасности. Игры на знакомство.

1.2. История создания музеев (4 часа).

Теория. Основные понятия и термины музееведения. Первый российский государственный музей – Кунсткамера.

Практика. Экскурсия «Организация деятельности музея образовательного учреждения».

1.3. Классификация и функция музея. Музейное сотрудничество(4 часа).

Теория. Музеефикация объектов наследия как способ их охраны и использования. Профиль и название музея. Формы организации, ролевые функции, права и обязанности актива музея.

Практика. Работа с учетной документацией (инвентарной книгой поступления экспонатов, картотекой, книгой посещения музея).

1.4. Организация и комплектование фондов музея (4 часа).

Теория. Определение понятий «фонды музея», «музейный предмет», «экспонат», «артефакт». Состав и структура музейного фонда.

Практика. Знакомство с фондами музея.

1.5. Музейная экспозиция и ее виды. Учет и описание музейных предметов(4 часа).

Теория. Определение понятий «музейная экспозиция».

Практика. Знакомство с приемами экспонирования и оформлением экспозиции. Составление учётной карточки экспоната музея.

Раздел 2. В мире музея. (14 часов)

2.1. Знакомство с профессиями, музейный работник, экскурсовод(2 часа).

Теория. Профессия музейный работник и экскурсовод их функции.

Практика. Составление памятки для экскурсовода.

2.2. Поисково-исследовательская и научная деятельность музея(6 часов).

Теория. Организация поисково-собирательской работы. Виртуальная экскурсия «Виды музеев. Музейные экспонаты».

Практика. Экскурсия в музей ДК. Составление планов поисково-собирательской деятельности. Выявление и сбор предметов музейного значения.

2.3. Принципы подготовки и проведения экскурсий(4 часа).

Теория. Роль, значение и классификация музейных экскурсий.

Практика. Формирование и отработка умений и навыков экскурсовода. Игра-практикум по разработке текстов экскурсий по выбранной теме.

2.4. Итоговое занятие (2 часа).

Практика. Игра «Я экскурсовод».

2.4. Планируемые результаты

Образовательные результаты.

Будут знать:

- историю создания музеев своей местности, района, края;
- музейную терминологию;
- основные правила подготовки и проведения музейных экскурсий.

Будут уметь:

- работать в группе - устанавливать рабочие отношения;
- проводить эпизодические экскурсии по музею;
- проводить сбор материалов и обработку экспонатов музея.

Личностные результаты.

- овладеют основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- будут проявлять познавательный интерес, направленный на развитие способностей к поисково-исследовательской, творческой деятельности, ответственности и любви к родному краю, станице;
- познакомятся с профессиями музейный работник, экскурсовод.

Метапредметные результаты.

- умение работать с разными источниками информации, вести исследовательские и краеведческие записи;
- умение оформлять и хранить краеведческий материал;
- умение вести поисковую и следовательскую работу.

3. Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»

3.1. Календарный учебный график

Продолжительность обучения – 4 месяца, с 15 сентября по 30 декабря.

Продолжительность учебного курса составляет 32 часа.

№	Дата		Тема занятия	Кол-во часов	Форма занятия	Место проведения	Примечания	
	план	факт						
			Раздел 1. Историческое наследие музея. (18 часов).					
			Вводное занятие.	2 часа				
1			Вводное занятие. Введение в программу. Техника безопасности. Игры на знакомство.	2 часа	групповая	учебный кабинет		
			История создания музеев.	4часа				
2			Основные понятия и термины музееведения. Первый российский государственный музей – Кунсткамера.	2 часа	групповая	учебный кабинет		
3			Экскурсия «Организация деятельности музея образовательного учреждения».	2 часа	групповая	учебный кабинет		
			Классификация и функция музея. Музейное сотрудничество.	4часа				
4			Профиль и название музея. Формы организации, ролевые функции, права и обязанности актива музея.	2 часа	групповая	учебный кабинет		
5			Работа с учетной документацией (инвентарной книгой поступления экспонатов, картотекой, книгой посещения музея).	2 часа	групповая	учебный кабинет		
			Организация и комплектование фондов музея.	4 часа				
6			Определение понятий «фонды музея», «музейный предмет», «экспонат», «артефакт».	2 часа	групповая	учебный кабинет		
7			Состав и структура музейного фонда. Видеофильм «Знакомство с фондами музея».	2 часа	групповая	учебный кабинет		
			Музейная экспозиция и ее виды. Учет и описание музейных предметов.	4 часа				
8			Определение понятий «музейная экспозиция». Знакомство с приемами экспонирования и оформлением экспозиции.	2 часа	групповая	учебный кабинет		
9			Составление учётной карточки экспоната музея.	2 часа	групповая	учебный кабинет		
			Раздел 2. В мире музея. (14 часов)					
			Знакомство с профессиями, музейный работник, экскурсовод.	2 часа				
10			Профессия музейный работник и экскурсовод их функции. Составление памятки для экскурсовода.	2 часа	групповая	учебный кабинет		
			Поисково-исследовательская и научная деятельность музея.	6 часов				
11			Организация поисково-собирательской	2 часа	групповая	учебный		

			работы.			кабинет	
12			Виртуальная экскурсия «Виды музеев. Музейные экспонаты». Экскурсия в музей ДК.	2 часа	групповая	местный музей ДК	
13			Составление планов поисково-собираательной деятельности. Выявление и сбор предметов музейного значения.	2 часа	групповая	учебный кабинет	
			Принципы подготовки и проведения экскурсий.	4 часа			
14			Роль, значение и классификация музейных экскурсий.	2 часа	групповая	учебный кабинет	
15			Формирование и отработка умений и навыков экскурсовода. Игра-практикум по разработке текстов экскурсий.	2 часа	групповая	учебный кабинет	
			Итоговое занятие.	2 часа			
16			Игра «Я экскурсовод».	2 часа	групповая	учебный кабинет	

При переходе на обучение с применением дистанционных технологий вносятся соответствующие изменения в календарный учебный график. Занятия проводятся в онлайн-режиме.

Продолжительность одного учебного часа – 30 минут, перерыв между занятиями 10 минут.

3.2. Раздел программы «Воспитание»

Цель, задачи, целевые ориентиры воспитания детей.

Целью воспитания является развитие личности детей на основе ценностного отношения к региональной и местной культуре; готовности к анализу и реализации своей нравственной позиции на основе российских базовых ценностей, традиционных духовно-нравственных ценностей народов России, закону и правопорядку, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации.

Задачами воспитания по программе являются:

- формирование понятия о региональной и местной культуре; уважения к ценностям, святыням традиционных религий народов России;
- формирование и развитие интереса к эстетической культуре; трудолюбия и уважения к труду, к трудящимся, результатам труда;
- формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, взаимного уважения, к человеку труда и старшему поколению.

Целевые ориентиры воспитания детей по программе:

- освоение детьми понятия о своей российской культурной принадлежности (идентичности);
- принятие и осознание ценностей языка, литературы, музыки, традиций, праздников, памятников, святынь народов России;

- воспитание уважения к жизни, достоинству, свободе каждого человека, понимания ценности жизни;
- воспитание уважения к труду, результатам труда, уважения к старшим.

Формы и методы воспитания.

Решение задач информирования детей, создания и поддержки воспитывающей среды общения и успешной деятельности, формирования межличностных отношений на основе российских традиционных духовных ценностей осуществляется на каждом из учебных занятий.

В воспитательной деятельности с детьми по программе используются методы воспитания:

- метод убеждения (рассказ, разъяснение, внушение);
- метод положительного примера (педагога и других взрослых, детей);
- метод упражнений (приучения);
- методы одобрения и осуждения поведения детей, педагогического требования (с учётом преимущественного права на воспитание детей их родителей (законных представителей),
- индивидуальных и возрастных особенностей детей младшего возраста и стимулирования, поощрения (индивидуального и публичного);
- метод переключения в деятельности;
- методы руководства и самовоспитания, развития самоконтроля и самооценки детей в воспитании;
- методы воспитания воздействием группы, в коллективе.

Условия воспитания, анализ результатов.

- Воспитательный процесс осуществляется в условиях организации деятельности детского коллектива на основной учебной базе реализации программы в организации дополнительного образования детей.
- Анализ результатов воспитания проводится в процессе педагогического наблюдения за поведением детей, их общением, отношениями детей друг с другом, в коллективе, их отношением к педагогам, к выполнению своих заданий по программе.
- Анализ результатов воспитания по программе не предусматривает определение персонифицированного уровня воспитанности, развития качеств личности конкретного ребёнка, обучающегося, а направлен на получение общего представления о воспитательных результатах реализации программы: что удалось достичь, а что является предметом воспитательной работы в будущем.

Календарный план воспитательной работы

№	Название события, мероприятия	Сроки	Форма проведения	Практический результат информационный продукт, иллюстрирующий успешное достижение цели события
1	Я поведу тебя в музей...	сентябрь	Беседа	фотоотчет
2	У времени своя Память	октябрь	Беседа	рисунки по теме
3	Памятники культуры Краснодара и Ейска	ноябрь	Беседа	викторина
4	В мире профессий	декабрь	Беседа	фотоотчет

3.3. Условия реализации программы

Материально- техническое обеспечение.

Характеристика помещений для занятий по программе.

Для занятий используется:

- кабинет, отвечающий санитарно- гигиеническим нормам, согласно СанПин;

- стол для педагога, 5 парт, 12 стульев;

-2 тумбочки для хранения инструментов и материалов.

Материально- техническое обеспечение с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для занятий необходимы:

- сервера, программного обеспечения и т.д;

- компьютер;

Перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы.

Для реализации программы используется, оборудование:

- мультимедийный проектор,
- ноутбук, наушники.

Материалы: открытки.

Инструменты: ножницы, цветные карандаши, ластик, карандаши простые.

Информационное обеспечение: аудио, фото, интернет-источников.
Видеофильмы:

1. Видеофильм «Знакомство с фондами музея».

Кадровое обеспечение.

Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы музееведения» осуществляется педагогом дополнительного образования, имеющего первую квалификационную категорию обладающего профессиональными знаниями в предметной

области, знающего специфику ОДО, имеющего практические навыки в сфере организации интерактивной деятельности детей.

3.4. Формы контроля и аттестации

Содержание аттестации определяется общеобразовательной программой с учетом возраста учащихся, их индивидуальных особенностей и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения ЗУН.

Применяются следующие формы аттестации и контроля.

Предварительный контроль — проводится в виде собеседования со вновь поступившими детьми, с целью выявления индивидуальных качеств и способностей начального уровня знаний, умений, навыков учащихся по данному направлению.

Текущий контроль нацелен на проведение анализа развития детей с начала учебного года, выявление динамики творческого роста учащихся по данной общеобразовательной программе, по окончании изучения разделов программы, проводится:

- устный опрос,
- игры познавательные,
- беседа;
- викторина;

Итоговая аттестация проводится с целью выявления результатов обучения, воспитания и развития учащихся за полугодие по данной программе и фиксируется в Протоколе результатов итоговой аттестации

(Приложение № 5).

Форма итоговой аттестации – интеллектуальная игра «Я, экскурсовод».

При дистанционном обучении предварительный и текущий контроль проходит в форме онлайн - анкетирования, учитывается участие учащихся в конкурсах муниципальных, краевых, всероссийских.

Итоговый контроль по пройденному материалу программы проходит в форме предусмотренной учебной программой, все формы аттестации предоставляются в онлайн-режиме.

3.5. Оценочные материалы

Комплекс согласованных между собой оценочных средств обеспечивающих оценку качества освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится с применением следующих методов:

методы отслеживания результатов:

- собеседование (*Приложение 1*);
- итоговое занятие проходит в форме игры - викторины (*Приложение 2*);
- оценочный лист (*Приложение 3*);
- диагностическая карта мониторинг результативности обучения (*Приложение 4*)

- участие в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах.

Диагностическая карта мониторинг результативности обучения (Приложение № 4) заполняется на начало и конец изучения программы. В диагностической карте отражаются результаты обучения как на уровне вхождения в программу, так и на заключительном этапе реализации программы.

При переходе в период возможных временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией, на обучение с применением дистанционных технологий для оценки знаний учащихся будут использоваться следующие формы контроля: участие учащихся в творческих онлайн-конкурсах, онлайн-опросах. Отслеживание результатов осуществляется по WhatsApp, VK.

Оценочные материалы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Реализация общеобразовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения предусматривает использование новых форм оценки образовательных достижений учащихся.

Для контроля и оценки результатов обучения используются следующие способы дистанционного взаимодействия:

- онлайн викторина, самостоятельно разработанная педагогом;
- подборки заданий в соответствии с планируемыми результатами изучаемой темы с последующей автоматизированной обработкой данных.

3.6. Методические материалы

Описание методов обучения.

На занятиях используются различные методы обучения:

- словесный,
 - наглядный,
 - практический,
 - объяснительно-иллюстративный,
 - программированного обучения,
 - игровой,
 - воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.).
- ✓ Словесные методы обучения: лекция, объяснение, рассказ, чтение; беседа, диалог (диалог педагога с учащимися, диалог учащихся друг с другом), консультация при дистанционном обучении, работа с учебником и книгой.
 - ✓ Наглядный метод обучения: мультимедийные презентации, виртуальные экскурсии.
 - ✓ Объяснительно-иллюстративный метод обучения: видеоматериалы, учебные и другие фильмы.

- ✓ Практический метод обучения: письменные ответы на вопрос, поисково-исследовательская деятельность.
- ✓ Методы программированного обучения: объяснение ключевых вопросов программы обучения, остальной материал учащиеся изучают самостоятельно.
- ✓ Метод игры (игры развивающие: внимание, память, воображение, игры-тренинги, используемые при подготовке экскурсоводов, тексты экскурсий по музею).

Описание технологий, в том числе информационных.

Технология разноуровневого обучения

Разноуровневое обучение - это педагогическая технология организации учебного процесса, в рамках которого предполагается разный уровень усвоения учебного материала, то есть глубина и сложность одного и того же учебного материала различна, что дает возможность каждому обучающемуся овладеть учебным материалом в зависимости от способностей и индивидуальных особенностей личности каждого обучающегося. Основной задачей при использовании разноуровневого обучения для каждого педагога является создание на занятии ситуации успеха, помочь сильному ребенку реализовать свои возможности в более трудоемкой и сложной деятельности; слабому - выполнить посильный объем работы.

Мультимедийные технологии.

Одна из самых наиболее эффективных форм организации в образовательном процессе – использование мультимедийных технологий. Проведение медиазанятий с применением мультимедийных презентаций дает возможность оптимизировать педагогический процесс, индивидуализировать обучение детей с разным уровнем познавательного развития и значительно повысить эффективность психолого-педагогической деятельности.

Демонстрация презентаций используется.

- Как алгоритм выполнения изделия;
- Как элемент воспитательной работы;
- Как разновидность валеологической паузы на занятии (физкультминутка, музыкотерапия, динамические картинки). Видеофильмы помогают раскрыть тему занятия.

Здоровье сберегающие технологии обучения.

В образовательном процессе используются здоровьесберегающие технологии, задача которых охрана жизни и укрепления здоровья детей, их физическое развитие. Здоровьесберегающие технологии особенно актуальны на современном уровне развития нашего общества, когда абсолютно здоровых детей становится меньше. Благодаря систематическому использованию технологий здоровьесбережения развиваются такие качества, как координация, развитие моторики, овладение подвижными играми, становление ценностей здорового образа жизни.

Информационные технологии.

Развитие единого информационного пространства образовательных индустрий и присутствие в нем в разное время и независимо друг от друга всех участников образовательного и творческого процесса. Создание, развитие и эффективное использование управляемых информационных образовательных ресурсов, в том числе личных пользовательских баз и банков данных и знаний учащихся и педагогов с возможностью повсеместного доступа для работы с ними.

Формы организации учебного занятия.

Различные формы работы направлены на сплочение ребят в один дружный, работоспособный коллектив, что предполагает разноуровневое общение в атмосфере творчества.

В ходе общения и целенаправленной совместной деятельности ребята получают и развивают в себе навыки делового и неформального общения. Они активизируют свою интеллектуальную и познавательную деятельность, а также научатся самостоятельно оценивать экологическое состояние окружающей среды района, в котором они живут, научатся принимать решения и не оставаться равнодушными по устранению экологических нарушений, любить, ценить и оберегать окружающую их природу.

Индивидуальная самостоятельная работа, позволяющая осуществлять индивидуальный подход к ребенку на занятиях и консультациях.

- Групповая - учебные занятия, праздники.
- Коллективная, которая учит сотворчеству, позволяет развивать чувство ответственности, сопереживания, подчинение своих интересов общей цели, помогает повысить их самооценку (совместная деятельность на учебных занятиях, праздниках)
- Работа в парах, предполагающая совместное сотворчество учащегося и педагога, учащийся - учащийся.
- Экскурсии помогают настраивать на восприятие прекрасного, формируют эстетический вкус и эстетические суждения.

Тематика и формы методических материалов по программе.

- Мультимедийный проектор,
- Ноутбук,
- Литература.

Дидактические материалы.

При организации работы кружка используется дидактический материал. Он включает в себя:

- рисунки,
- открытки и эскизы,
- специальную и дополнительную литературу,
- разработку отдельных тематических занятий.
 - видео-занятия, видео - лекции;
 - открытые электронные библиотеки, виртуальные музеи, видео-выставки;

- сайты по творчеству данного направления;
- викторины по изученным теоретическим темам;
- адресные дистанционные консультации.

Алгоритм учебного занятия.

1.Тема занятия.

2. Задачи.

3.Ход занятия.

- ✓ Организационный момент.
 - *Приветствие, тема и задачи занятия.*
- ✓ Знакомство с материалом.
 - *Беседа, лекция, викторина (в зависимости от вида занятия.)*
- ✓ Практическая работа.
 - *В зависимости от вида занятия.(составление карточек по комплектованию музейного фонда)*
- ✓ Закрепление материала.
 - *Ответы на вопросы данной темы (письменно, устно).*

Алгоритм учебного занятия – экскурсия.

1.Тема занятия.

2. Задачи.

3.Ход занятия.

- ✓ Организационный момент.
 - *Приветствие, тема и задачи занятия.*
 - *Техника безопасности и правила поведения во время экскурсии.*
 - *Задание.*
- ✓ Заключительная беседа. Подведение итогов урока-экскурсии.

3.7. Список литературы

Список литературы для педагога.

1. Александров Ю. Н. Подготовка и проведение экскурсий: метод. рекомендации. – Москва: Турист, 2018. -254с.
2. В мире школьных музеев. Вып. 1 / Отв. редактор: В.П. Моисеенко. – Москва: Центр —Школьная книга, 2018. -198с.
- 3.Каулен М.Е. Музейные экспозиции и выставки. – Москва: Музейное дело России, 2017. -168с.
- 4.Музееведение / Под ред. К. Г. Левыкина, В. М. Хербста. – Москва: Высшая школа, 2018. -58с.
5. Музееведение. Исторические и краеведческие музеи: Краткий курс лекций / Под ред. В. Н. Седых. – СПб.: Изд- во С.-Петербур. ун-та, 2018. -267с.
- 6.Тельчаров А.Д. Основы музейного дела. – Москва: Омега-Л, 2017 г. – 56с.

Для учащихся

1. Сотникова С.И. Музеология. - Москва: Дрофа, 2018. -72с.
2. Фролов А.И. Музеи Москвы: Путеводитель. - Москва: РИЦ МДК, 2016. - 251с.
3. Юренева Т.Ю. Музей в мировой культуре. - Москва: Русское слово, 2019.- 164с.
4. Юренева Т.Ю. Музееведение. - Москва: Акад. Проект, 2015. -143с.

Интернет-ресурсы

1. Государственный исторический музей [Электронный ресурс]
<http://shm.ru/>
2. Государственная Третьяковская галерея <http://tretyakovgallery.ru/>

Приложения

Приложение № 1

Индивидуальный учебный план для одарённого учащегося

ФИО учащегося _____

Объединение _____

Педагог _____

№	Тема занятия	Кол-во часов			Цель, задачи занятия	Содержание занятия	Форма занятия	Результат
		Всего	Теория	Практика				

Приложение № 2

Индивидуальный учебный план учащегося

(с ограниченными возможностями здоровья; находящегося в трудной жизненной ситуации)

ФИО учащегося _____

Объединение _____

Педагог _____

№	Тема занятия	Кол-во часов			Вид деятельности	Форма занятия	Результат
		Всего	Теория	Практика			

Вопросы собеседования с учащимися, для определения интереса к занятиям в объединении.

1. Как вы считаете, что такое музей?
2. Для чего нужны музеи?
3. Какие музеи вы знаете?
4. Что хранится в музеях?
5. Как называется работник, который рассказывает о материалах, хранящихся в музее?
6. Вы были, когда нибудь в музее?
7. В каком музее вы были?

Приложение № 4.

Базовые понятия в музейной терминологии.

1. Виртуальный музей - 1) созданная с помощью компьютерных технологий модель придуманного музея, существующего исключительно в виртуальном пространстве. Воспроизводит некоторые составляющие реального музея: каталоги «коллекций», «экспозицию» и т.д. Как правило, отличается возможностью обратной связи с посетителями сайта, наличием трехмерных «виртуальных экспозиций», дающих возможность виртуального путешествия по «экспозиции» и даже ее самостоятельного моделирования.

2) Электронные публикации объединенных по тематическому, региональному, проблемному или иному принципу подборок артефактов, в действительности находящихся в разных местах и не составляющих коллекций. На бытовом уровне «виртуальным музеем» нередко называют сайт реально существующего музея.

Выставка — временно действующая музейная экспозиция, создаваемая с целью актуализации наследия, удовлетворения запросов различных целевых аудиторий музея, расширения коммуникативных возможностей музея. Выставки различаются:

- по месту проведения (внутри музея, вне музея, между музеями, передвижные);
- по содержанию (тематические, проблемные, фондовые, отчетные, персональные, юбилейные и др.).

Гербарий — коллекция специально собранных и засушенных растений, которые монтируются на листах плотной бумаги с указанием видового названия, места и даты сбора. В последнее время в связи с ограничениями

сбора многих растений в музейной практике используется реже. Вместо этого используются фотографии, рисунки растений.

Документация музейная – основные документы школьного музея. К ней относятся: паспорт, номерное свидетельство, учетные документы (книга поступлений, акты, картотеки), планы работы, книга отзывов.

Единица хранения - предмет или группа предметов, входящих в состав фондов музея, принятый (принятая) в качестве единицы учёта в музейном деле.

Инвентарная карточка – вспомогательная форма учета основного фонда школьного музея. Составляется на каждый музейный предмет. Дублирует сведения из книги поступлений (инвентарной книги). Является основой для создания различных картотек.

Инвентарный номер – порядковый номер учета музейного предмета в книге поступлений (инвентарной книге), проставляется на предмете и составляет часть учетного обозначения (шифра музейного предмета).

Каталог музейный – перечень музейных предметов, составленный в определённом порядке.

Клеймо - официальный унифицированный знак, нанесенный механическим способом на предмет чаще всего в процессе производства. Позволяет определить место и время изготовления предмета (городские фабричные клейма), принадлежность (клеймо мастера, автора или владельца), материал (клейма пробирных мастеров).

Книга отзывов - тетрадь, журнал, куда посетители музея записывают свои впечатления (отзывы). Является своеобразным барометром интереса разных людей к музею. Помогает изучить общественное мнение и, в конечном счете, улучшить работу музея.

Книга поступлений основного фонда – основной юридический документ учета (регистрации) музейных предметов. Листы книги прошиваются, нумеруются и скрепляются печатью вышестоящей организации. Запись в книге производится по форме, установленной инструкцией по учёту и хранению музейных ценностей. В повседневной практике школьных музеев в книгу поступлений могут вноситься предметы как основного, так и научно-вспомогательного фондов.

Коллекция музейная — совокупность музейных предметов, связанных между собой общностью одного или нескольких признаков и представляющих особую ценность (научную, познавательную, художественную, мемориальную) как единое целое.

Комплектование музейных фондов - одно из основных направлений музейной деятельности, процесс выявления и сбора предметов музейного значения, приобретающих в музее статус музейных предметов. Осуществляется целенаправленно в соответствии с миссией музея и научной концепцией комплектования музея. Реализует основную социальную

функцию музея – документирования процессов и явлений, происходящих в природе и обществе.

Копия - точное воспроизведение предмета с его особыми приметами, Противоположность подлиннику. Создается для использования в экспозиции, выставке с целью максимального сохранения оригинала. Входит в научно-вспомогательный фонд.

Культурно-образовательная деятельность - одно из направлений деятельности музея, осуществляемое как в самом музее, так и за его пределами. Составная часть музейной коммуникации. К основным формам организации работы с аудиторией относятся:

- экскурсия, лекция, конференция, музейный праздник;
- клубная деятельность (кружок, студия и др.);
- конкурс, викторина, историческая игра, консультация.

Музей ОО - средство обучения и воспитания подрастающего поколения, центр формирования патриотических и гражданских качеств школьника. Первый этап на пути формирования у школьников интереса к родной истории, родной природе, национальной культуре.

Музейный объект - объект культурного и природного наследия, источник знаний и эмоций, актуализируемый в процессе музейной деятельности. Музейным объектом, в отличие от музейных предметов, принято называть недвижимые, средовые и нематериальные объекты;

Музейный предмет - движимый объект культурного и природного наследия, первоисточник знаний и эмоций, изъятый из среды бытования вместе с фрагментом на основе одного или нескольких признаков по тематическому принципу, общности происхождения или бытования, принадлежности конкретному человеку и др.

Муляж - объемное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающее его форму, размер и цвет.

Паспорт школьного музея - основной документ музея, в котором кратко отражены его основные характеристики (наименование, профиль, дата основания, сведения о помещении, экспозиции, составе фондов и др.). Выдается комиссией по итогам паспортизации. Имеет единый регистрационный номер.

Подиум - элемент экспозиционного оборудования, подставка или возвышение для размещения и показа экспонатов.

Подлинник - настоящий, подлинный, оригинальный предмет, не являющийся копией, подделкой. Нередко копия произведения искусства, предмета быта, принадлежавшая историческому лицу, становится в музее подлинным мемориальным предметом. Подлинник составляют основу фондов музея.

Полевая документация - группа документов учета и описания предметов музейного значения и среды их бытования. Применяется в походах, экспедициях и командировках по комплектованию музейных фондов.

Является источником научного описания музейного предмета. Включает следующие документы:

- Полевой дневник. Фиксирует содержательную часть работы группы во время экспедиции (похода).
- Полевая опись. Фиксирует первичные сведения о находках и приобретениях (предметах музейного значения).
- Тетрадь для записей воспоминаний и рассказов. Фиксирует содержание рассказов и воспоминаний людей.
- Тетрадь фиксаций фотографий. Содержит сведения обо всех фотографируемых объектах.

Предмет музейного значения – предмет или объект, обладающий музейной ценностью и свойствами музейного предмета, выявленный в процессе изучения окружающего мира, научного комплектования фондов музея. Предмет музейного значения, изъятый из среды бытования и прошедший все стадии научной обработки, становится музейным предметом и включается в музейное собрание.

Проектирование экспозиции - вид проектной научно-художественной деятельности по формированию предметной, содержательной и пластической среды музейной экспозиции. Осуществляется поэтапно и включает разработку и принятие основных документов: научной концепции экспозиции, художественной концепции экспозиции, расширенной тематической структуры, эскизного проекта, тематико-экспозиционного плана, монтажных листов, светотехнического проекта, сборочных чертежей, сценария экспозиции.

Профиль музея - специализация музея, которая определяется связью собрания музейного или музейного объекта с какой-либо отраслью науки или сферой деятельности. Профиль музея оказывает влияние на все направления деятельности музея.

Раритет (нем. Raritat от лат. raritas – редкость) — предмет, ценностное значение которого заключается, прежде всего, в его редкости. В современной науке понятие раритета используют применительно к предметам, существующим в нескольких экземплярах (в отличие от типового предмета). К Р. в музее предьявляется повышенное внимание (особый режим хранения и использования в работе).

Режим хранения - условия хранения музейных предметов, которые характеризуются температурой, влажностью, освещенностью, загрязнением и др. Для различных категорий музейных предметов устанавливаются различные режимы хранения.

Реликвия - особо чтимый музейный предмет, значение которого определяется принадлежностью к важному историческому событию (реликвии военных лет), известному человеку, памятному месту.

Реставрация музейных предметов - комплекс мероприятий, направленных на сохранение, воссоздание музейных предметов в том виде, который необходим для их наиболее эффективного включения в экспозицию,

музейную среду. Реставрация музейных предметов имеет прямое отношение к исследовательской работе музея.

Реэкспозиция - смена всей или части музейной экспозиции.

Стенд - один из традиционных элементов экспозиционного оборудования. Представляет собой щит (планшет), на котором расположены экспозиционные материалы, преимущественно плоскостные. При умелом сочетании количества, размеров и форм С., а также при условии их грамотного размещения экспозиция музея приобретет привлекательный в художественно-эстетическом плане характер.

Сценарий экспозиции - музейный документ, своеобразное литературное произведение с детализацией (подробным описанием) экспозиционного замысла. Создается в ходе художественного проектирования экспозиции. Основу экспозиции иногда связывают с определенным «сюжетом», ориентированным на восприятие будущего посетителя.

Учетная карточка - вкладыш в паспорт школьного музея. В нем кратко даются основные сведения о школьном музее. Имеет единый регистрационный номер. Экземпляры учетных карточек хранятся в региональной и федеральной картотеках школьных музеев.

Учёт музейных фондов - деятельность музея по оформлению принадлежности поступивших объектов наследия к музейным предметам или научно-вспомогательным материалам. У.м.ф. обеспечивает юридическую охрану музейных предметов, включение фондов музея и 39 Словарь актуальных музейных терминов// Музей № 5. 2009.

Фондовая работа - одно из основных направлений музейной деятельности, целью которого является сохранение, изучение и использование музейных предметов. Включает в себя учет музейных фондов, хранение музейных фондов и их изучение. На современном этапе развития музееведения признаётся самостоятельным направлением музейной деятельности.

Фонды музея — научно организованная совокупность принадлежащих музею музейных предметов и научно-вспомогательных материалов. Подразделяются на основной фонд, научно-вспомогательный фонд, обменный фонд, фонд временного хранения, коллекционный фонд, фонд сырьевых материалов (в естественно-научных музеях).

Хранение музейных фондов - деятельность, направленная на обеспечение физической сохранности музейных предметов. Максимальная сохранность музейных фондов, находящихся в фондохранилище и музейной экспозиции, обеспечивается системой безопасности, оптимально выбранным режимом (температурно-влажностный и световой режим, совокупность средств борьбы с загрязнением воздуха и т.д.) и системой хранения. Основные положения по организации хранения, зафиксированные в государственных нормативных документах, обязательны для всех музеев.

Экспозиционная работа — одно из основных направлений музейной деятельности, основным содержанием которой является организация и проектирование экспозиций. В процессе Э. р. музейные предметы становятся

экспонатами, которые выстраиваются в определенную систему образов. При этом поставленная тема раскрывается при воздействии на познавательные и эмоциональные сферы посетителя. Включает проектирование экспозиции: разработка основных идей и содержания экспозиции, художественное проектирование. Помимо проектирования, в Э. р. входит реэкспозиция (частичная или полная смена музейной экспозиции), наблюдение за состоянием экспонатов и экспозиции, ее монтаж и демонтаж. Для школьного музея актуальна проблема взаимодействия детского актива и взрослых специалистов (педагогов, художников, дизайнеров и др.) в процессе подготовки экспозиции.

Экспозиционный комплекс – структурная единица экспозиции, включающая группу экспонатов, объединенных по содержанию и образующих целостную композицию для создания цельного эмоционального образа, Э. к. может включать в себя как однородные материалы (этнографическая коллекция, набор фотографий или документов), так и абсолютно разноплановые (например, мемориальный комплекс из вещевых и письменных предметов).

Экспозиция музейная – часть музейного собрания, выставленная для обозрения. Иными словами – демонстрация музейных предметов. Критерием отбора предметов из музейной коллекции служат экспозиционный замысел и коммуникативные свойства будущих экспонатов.

Экспонат – предмет, выставленный для обозрения. Является первичным структурным элементом экспозиции. В качестве экспоната в музее могут выступать подлинные музейные предметы, их воспроизведения и научно вспомогательные материалы. Предмет, несущий в экспозиции особую смысловую, эмоциональную нагрузку, называется ведущим экспонатом. Он может выделяться на фоне других Э. при помощи различных архитектурно-художественных средств (обрамление, разность уровней, разрядка с помощью второстепенных материалов, использование цвета, особого фона, подсветки и др.).

Экспонент – лицо или учреждение, предоставляющее в музей для экспонирования принадлежащие им материалы. Передача Э. материалов музеем оформляется актом приёма на постоянное или временное хранение.

Этикетка – текст в экспозиции, представляющий собой аннотацию (объяснительный текст), как правило, к отдельному экспонату. Содержит название экспоната, его атрибуцию и дополнительные сведения, зависящие от профиля музея и характера экспозиции. Один и тот же экспонат, будучи включенный в разные экспозиции, может иметь различные по содержанию и форме Э. Место, форма, цвет, размер и шрифт согласуются с другими элементами экспозиции и характером экспоната. Для решения образовательных, дидактических задач в музее может применяться этикетаж (совокупность этикеток) в виде вопросов, заданий и т. п.

Игра –Викторина «Основы музееведения»

1. Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Экспозиция – это...

- А) организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов в составе музейного собрания;
- Б) археологические материалы, добытые в результате раскопок, а также случайных находок;
- В) выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы (экспонаты);
- Г) культурно-просветительное и научное учреждение, осуществляющее комплектование, хранение, учёт, изучение и популяризацию памятников истории и объектов природы.

2. Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Поисково – собирательская деятельность – это...

- А) комплектование музейного собрания;
- Б) создание экспозиций и осуществление контроля за их состоянием;
- В) разработка экскурсий и их проведение;
- Г) организация комплектования музейных коллекций.

3. Из предложенных вариантов выберите правильный ответ:

Муляж – это...

- А) редкий уникальный предмет;
- Б) объемное воспроизведение внешнего вида музейного предмета, точно передающего его форму, размер и цвет;
- В) точная копия памятника материальной культуры, выполненного в материале и в размере оригинала;
- Г) объемная модель, воспроизводящая внешний вид объекта и выполненная в условном масштабе.

4. Какие из музейных предметов не являются вещественными памятниками:

- А) рукописные и печатные документы;
- Б) фотографические материалы (дагерротипы, негативы с натуры, позитивы);
- В) нумизматические материалы (монеты, ордена, медали, геральдики);
- Г) археологические материалы, добытые в результате раскопок, а также случайных находок.

5. Дайте определение следующим понятиям?

- 1) Экскурсия – это...
- 2) Экскурсовод – это...
- 3) Экскурсант – это...
- 1). Экспозиция – это...
- 2) Музейный предмет – это...

Игра – викторина «Я- экскурсовод»

1. Контрольный текст экскурсии - это

- А) Сведения, характеризующие экскурсионный объект
- Б) Подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему
- В) Рекомендации по проведению экскурсии

2. Культура речи включает в себя понятие:

- А) Грамматическая и стилистическая выразительность
- Б) Грамматическая и стилистическая культура речи
- В) Стилистическая культура речи

3. Вопросы, задаваемые участниками экскурсии, имеют отношение

- А) К методике проведения экскурсии
- Б) К технике проведения экскурсии
- В) Среди перечисленных вариантов нет верных

4. Какая характеристика осмотра верна?

- А) Процесс получения зрительной информации об объекте
- Б) Осмотр - это внеплановое знакомство с памятником
- В) Характеризуется активным восприятием

5. Прием объяснения - это

- А) Форма изложения материала
- Б) Это вводная часть любой экскурсии
- В) Вспомогательный приём экскурсии

6. Прием зрительной реконструкции

- А) Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности
- Б) Используется при показе памятных мест, где проходили сражения
- В) Часто используется в тех случаях, когда культурный объект был утрачен

7. Одна из основных задач «портфеля экскурсовода» состоит:

- А) В контроле техники ведения экскурсии
- Б) В демонстрации схем и таблиц.
- В) В восстановлении недостающих звеньев при показе.

8. Основная цель паузы в экскурсии:

- А) Знакомство экскурсовода с группой
- Б) Дать кратковременный отдых экскурсантам
- В) Дать возможность экскурсоводу сообщить дополнительные сведения экскурсанту

9. Основой рассказа в экскурсии является

- А) Методическая разработка
- Б) «Портфель экскурсовода»
- В) Индивидуальный текст экскурсии

10. Заключительная ступень подготовки новой экскурсии состоит:

- А) В приеме экскурсии на маршруте
- Б) В обработке фактического материала
- В) В написании экскурсоводом индивидуальных текстов.

Оценочный лист

Дата _____ 202__ год

Название объединения « _____ »

Аттестационное мероприятие _____

Педагог _____

Группа № _____

Все критерии оцениваются в 5-ти балльной системе

№	Фамилия, имя учащихся	Раздел 1. Историческое наследие музея	Раздел 2. В мире музея.	Итоговая оценка

**ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА
МОНИТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ОБУЧЕНИЯ**

№	Ф.И.О. учащегося	Предметные результаты (критерии)				На начало обучения	На окончание обучения
		Знания основных понятий в музейной терминологии	Умение оформлять собранный краеведческий материал, музейную экспозицию	Знания о проведении экскурсии	Умения вести элементарную поисковую и научно-исследовательскую работу.		
1							
2							

№	Ф.И.О. учащегося	Метапредметные результаты (критерии)					На начало обучения	На окончание обучения
		Умение работать с разными источниками информации	Умение ставить вопросы, наблюдать, проводить эксперименты, делать выводы	Умение слушать, вступать в диалог, обсуждать проблему	Правильно выполнять учебные задачи, и возможности ее решения	Умение оценивать самостоятельно исследовательскую, творческую деятельность		

Критерии и степень выраженности оцениваемого качества:

Знание понятийного аппарата, используемого при реализации программы:

Высокий уровень (3б.): учащийся знает понятия и термины, предусмотренные программой.

Средний уровень (2б.): учащийся владеет ½ объемом знаний, предусмотренных программой

Низкий уровень (1б.): учащийся владеет менее чем ½ объемом знаний, предусмотренных программой.

ПРОТОКОЛ
результатов итоговой аттестации учащихся
детского творческого объединения 20 ____ -20 ____ учебного года

Дата проведения _____ 20 ____ года.
Название детского объединения _____
Ф.И.О. педагога _____
Номер группы _____
Форма проведения _____
Члены аттестационной комиссии _____

Результаты итоговой аттестации

№	Фамилия, имя обучающегося	Итоговая оценка
1.		

Всего аттестовано ____ человек учащихся.

Из них по результатам аттестации:

высокой уровень ____ чел.,

средний уровень ____ чел.,

низкий уровень ____ чел.

**По результатам итоговой аттестации _____ учащихся ,
полностью выполнили дополнительную общеобразовательную
общеразвивающую программу.**

Подпись педагога _____

Подписи членов аттестационной комиссии : _____

Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве между образовательными организациями

«__» _____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования дом детского творчества муниципального образования Ейский район в лице директора Е.В. Новиковой, действующего (-щей) на основании Устава, с одной стороны, и

действующего (-щей) на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны» и по отдельности «Сторона», в рамках сетевого взаимодействия с целью повышения качества реализации дополнительных общеразвивающих программ, обеспечения доступности и эффективности образовательных услуг, развития дополнительного образования, заключили настоящий договор о сетевой форме взаимодействия образовательных учреждений о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон в сфере реализации дополнительных общеобразовательных программ и осуществления совместной деятельности по реализации на территории муниципального образования Ейский район мероприятий Федерального проекта «Успех каждого ребёнка», национального проекта «Образование» и Комплекса мер по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей, утверждённого распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 04.07.19 № 177-р

1.2. Сотрудничество сторон выражается в осуществлении педагогической, методической и иной поддержки образовательного процесса на взаимосогласных условиях по реализации образовательных программ с использованием образовательных технологий, способствующих повышению качества образования;

1.3. Проведение совместных мероприятий для педагогов и учащихся с целью обмена эффективным педагогическим опытом и создания единого образовательного пространства;

1.4. Эффективное использование материально-технической базы Сторон;

1.5. Совместная деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность.

II. Цель и задачи сотрудничества Сторон.

2.1. Целью настоящего Договора является обеспечение сетевого взаимодействия и сотрудничества образовательных организаций для повышения качества образования;

2.2. Стороны договариваются о сетевом взаимодействии для решения следующих задач:

2.2.1. Увеличение охвата детей качественным и востребованным дополнительным образованием;

2.2.2. Внедрение новых форм организации учебного процесса и новых форм оценивания достижений учащихся;

2.2.3. Эффективная организация образовательного процесса обучающихся по реализации образовательных программ;

2.2.4. Обеспечение соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям;

2.2.5. Повышение качества оказания образовательных услуг в области дополнительного образования детей;

2.2.6. Обеспечение доступности. Непрерывное обновление содержания дополнительного образования, создание основ единого образовательного пространства в области дополнительного образования детей и взрослых;

2.2.7. Оптимизация использования ресурсов организаций в области.... Организация работы по налаживанию контактов между творческими детскими коллективами.

III. Статус обучающихся

3.1. Учащиеся, получающие образовательные услуги в рамках договора, числятся учащимися ОУ, где они получают дополнительное образование (МБОУ ДО ДДТ МО Ейский район);

3.2. Обучение осуществляется в образовательном учреждении, обладающем ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренными соответствующей образовательной программой;

3.3. Обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам в рамках Договора принимают участие в массовых мероприятиях, конкурсах, выставках, проводимых как основным учреждением, так и ресурсным учреждением.

IV. Права и обязанности сторон

Ресурсное учреждение обязуется:

4.1. Информировать обучающихся, их родителей (законных представителей) о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализующихся в учреждении в рамках настоящего Договора;

4.2. Обеспечивать материально-технические условия в соответствии с требованиями, необходимыми для организации обучения по реализации образовательных программ;

4.3. Предоставлять материально-технические ресурсы, иные ресурсы,

обеспечивающие реализацию в полном объёме образовательных программ и повышение качества образования, с применением различных образовательных технологий;

4.4. Своевременно предоставлять обучающимся информацию об изменении в расписании занятий;

4.5. Соблюдать законные права и свободы обучающихся, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты;

4.6. Проявлять во время оказания услуг уважение к личности школьника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность обучающихся во время проведения занятий.

Основное учреждение обязуется:

4.7. Формировать на основании заявлений родителей (законных представителей) группы обучающихся, изъявивших желание освоить образовательные программы в рамках настоящего Договора;

4.8. Согласовать расписание занятий творческих объединений с ресурсным учреждением;

4.9. Своевременно предоставлять обучающимся информацию о расписании занятий, учебно-методическом обеспечении, о времени и месте проведения занятий;

4.10. Назначить по образовательному учреждению ответственного за организацию сетевой формы обучения, который координирует взаимодействие с образовательным учреждением, предоставляющим ресурсы.

Ресурсное и основное учреждения вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества обучения:

4.11. Стороны содействуют информационному обеспечению деятельности друг друга согласно договору;

4.12. Стороны содействуют научно-методическому, консультационному обеспечению деятельности друг друга согласно Договору;

4.13. Стороны отдельно в каждом отдельном конкретном случае при необходимости при необходимости обязуются оговаривать и оформлять дополнительными соглашениями (договорами) формы взаимодействия Сторон с учётом локальных нормативных актов каждой из Сторон;

4.14. Стороны также обязуются исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а так же нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключённых для его реализации дополнительных соглашений.

V. Заключительные положения.

5.1. Услуги считаются оказанными при реализации программы в полном объёме и качественном его выполнении Сторонами;

5.2. Стороны имеют право в любое время получать информацию о ходе и качестве обучения по реализуемым образовательным программам;

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений в письменной форме и подписываются каждой из Сторон;

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в случае невыполнения обязательств одной из Сторон или по взаимному соглашению;

5.5. Договор может быть расторгнут, изменён или дополнен только по взаимному соглашению Сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами

5.6. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения; обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ;

5.7. Все споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с законодательством РФ;

5.8. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств;

5.9. Договор может быть пролонгирован на следующий год путём заключения нового Договора либо на заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору при наличии образовательных запросов и необходимых условий.

Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, у каждой Стороны имеется по одному экземпляру.

Реквизиты и подписи сторон

Организация № 1

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
дом детского творчества
муниципального образования Ейский район
(МБОУ ДО ДДТ МО Ейский район)

Адрес: 353650, Краснодарский край,
Ейский район, ст. Камышеватская,
ул. Советская, 129
ОГРН: 1022303858224
ИНН: 2331012755
КПП: 233101001
Телефон: (886132) 96-4-39
E-mail: ddt@eysk.edu.ru

Директор _____ Е.В. Новикова

Наименование организации № 2:

Адрес организации:

Реквизиты:

Контактный телефон:

E-mail:

ФИО и подпись контактного лица: