

Принято:
педагогический совет
протокол № 1
от 26.08.2024 г.

Утверждаю:
директор МБОУ ДО
ДДТ МО Ейский район
_____ Е. В. Новикова
Приказ № 2/1 - АД от 26.08.2024 г.

**Положение
об организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся МБОУ ДО ДДТ МО Ейский район**

I. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования дом детского творчества муниципального образования Ейский район (далее ДДТ) Разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава ДДТ.

1.2. Данное положение устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования к оценке их знаний, умений и навыков.

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в соответствии со спецификой деятельности объединений и периода обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения.

1.4. Промежуточная аттестация – это оценка качества обученности учащихся по образовательной программе сроком обучения более одного года, по итогам обучения за каждый учебный год. Промежуточная аттестация не предусмотрена для программ сроком обучения до одного года.

1.5. Итоговая аттестация – это оценка качества обученности учащихся по завершению обучения по образовательной программе.

II. Цель и задачи промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Цель промежуточной и итоговой аттестации:

- определение качества обученности обучающихся по дополнительным образовательным программам.

2.1. Задачи промежуточной и итоговой аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся по образовательной программе;

- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов качества обученности обучающихся по образовательным программам;
- выявление проблем в реализации образовательных программ;
- внесение необходимых корректив в методику обучения по образовательной программе.

III. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

Итоговая аттестация обучающихся детских объединений дома детского творчества проводится 1 раз в учебном году: по окончании обучения по программе.

Сроки проведения итоговой аттестации: декабрь, май.

Формы проведения итоговой аттестации предусматриваются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

Итоговая аттестация (при любой форме проведения и в любой образовательной направленности) должна содержать методику проверки теоретических знаний обучающихся и их практических умений и навыков. Содержание и формы итоговой аттестации определяется самим педагогом на основании содержания образовательной программы, в соответствии с ее прогнозируемыми результатами и являются обязательным компонентом образовательной программы.

IV. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

4.1 Дата проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется календарным учебным графиком образовательной программы в соответствии с расписанием занятий творческого объединения.

4.2 Формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации определяются образовательной программой.

4.3 Для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся приказом директора ДДТ утверждается комиссия (не менее 2 человек), в состав которой входят методисты, педагоги – организаторы и эксперты (педагоги дополнительного образования). Председателем комиссии является директор учреждения или заместитель директора.

4.4 Задача аттестационной комиссии – установление соответствия оценки знаний и навыков их практического применения обучающихся в соответствии с образовательной программой,

4.5 Функции аттестационной комиссии:

- проводит аттестацию обучающихся ДДТ в соответствии с Положением об аттестации;
- оценивает теоретические и практические знания и умения обучающихся детского объединения;
- анализирует работу педагога по подготовке обучающихся согласно образовательной программе;
- исключает случаи неэтичного поведения обучающихся;
- участвует в работе конфликтной комиссии;
- информирует обучающихся (их родителей, законных

представителей) о результатах аттестации;
- контролирует обеспечение и соблюдение информационной безопасности при проведении аттестации;
- обеспечивает соблюдение установленной процедуры проведения аттестации учащихся.

4.5 Аттестация проводится педагогом в присутствии комиссии.

4.6 Для обучающихся, не прошедших аттестацию по графику назначается 1 дополнительный день приказом директора. Результаты заносятся в протокол и подписываются членами аттестационной комиссии.

4.7 Во время проведения промежуточной и итоговой аттестации могут присутствовать родители (законные представители).

V. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации

5.1 Для определения результатов обучения по образовательным программам используется уровневая оценка.

5.2 Критерии уровня обученности учащихся определяются педагогом самостоятельно, в соответствии с образовательной программой и отражаются в оценочном листе (в программе).

5.3 Полученные оценки уровня обученности вносятся в оценочный лист.

5.4 Результатом промежуточной и итоговой аттестации являются уровни обученности обучающихся, которые фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации».