

Принято
педагогическим советом
протокол от 31.08.2023 г. № 2

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ДДТ МО Ейский
район
_____Е.В. Новикова
Приказ № 34/2 - АД от 01.09.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

Положение регулирует порядок внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц МБОУ ДО ДДТ МО Ейский район (далее ДДТ)

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц для ДДТ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ДДТ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться ДДТ как от родителей детей, обучающихся в данном образовательном учреждении, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация ДДТ в лице уполномоченных работников (директора, заместителя директора, методистов и других работников) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи для ДДТ как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДДТ только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При получении или обращении за оказанием помощи ДДТ обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДДТ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств для ДДТ должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ДДТ, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы для ДДТ в наличной форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах ДДТ, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.2. Передача денег в наличной форме осуществляется в соответствии с письменным заявлением лица, передающего средства. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.3. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей вносятся через учреждения банков и должны учитываться на текущем счете по специальным средствам с указанием целевого назначения вноса.

4.4. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДДТ средствами. Администрация ДДТ обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.5. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт ДДТ и другие расходы, связанные с деятельностью ДДТ, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ совету ДДТ или другому общественному органу для рассмотрения на групповых собраниях, общешкольных конференциях и т.д.

4.6. Сведения о доходах, полученных ДДТ в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщаются по форме 2-1 "Расшифровка к отчету об исполнении сводной сметы доходов и расходов бюджетных организаций по платным услугам", в том числе: в разделе "Доходы" добавляется строка "добровольные пожертвования"; в разделе "Расходы" после каждой строки добавляется строка "в том числе за счет добровольных пожертвований". Отчетность по форме 2-1 включается в состав квартального и годового отчетов об исполнении сметы расходов бюджетной организации.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор ДДТ.

5.3. В случае нарушения ДДТ порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований Учредитель вправе привлечь руководителя образовательного учреждения к ответственности;