

ПРИНЯТО:
Советом образовательного учреждения
ГБДОУ детского сада № 51
Красносельского района СПб

от « 29 » 08 2023 г.
Протокол № 123

5
УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБДОУ
детский сад № 51
Красносельского района СПб
№ 63-Н
От « 31 » 08 2023 г.

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
DN: cn=RU, st=г. Санкт-Петербург, street=проспект
Ветеранов дом 139 корпус 2, fo=Санкт-Петербург,
ou=заказучастия, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 51 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,
1.2.643.100.1=1200313032373883034363035303730,
1.2.643.100.3=12088030388437373532313632,
1.2.643.100.4=1204373883037302336313531,
1.2.643.3.131.1.1=120С3738830353039923734933530,
email=d_s51@mail.ru, givenName=Наталья
Григорьевна, st=Санкт-Петербург, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 51
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Дата: 2023.12.28 18:17:22 +03'00'

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 51
КОМБИНИРОВАННО
ГО ВИДА
КРАСНОСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА

**Положение о порядке проведения инструктажей по охране
труда и пожарной безопасности с работниками и
воспитанниками Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 51
комбинированного вида Красносельского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- Настоящее Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с работниками и воспитанниками (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», постановлением Минтруда и Минобрнауки России №1/29 от 13 января 2003г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» с изменениями, Уставом ГБДОУ.
- Данное Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей администрации, всех работников ГБДОУ, проведения бесед по вопросам личной гигиены, безопасности жизнедеятельности и труда с воспитанниками ГБДОУ.
- Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, стажировки, а также противопожарных инструктажей и инструктажей воспитанников ГБДОУ.
- Со всеми работниками, поступившими на работу в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится вводный инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
- По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.
- Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в дошкольном образовательном учреждении с целью формирования у воспитанников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной гигиены, безопасности, и безопасности окружающих.
- Воспитанникам ГБДОУ прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности различных видов деятельности.

2. Вводный инструктаж

- Вводный инструктаж работников проводит заведующий ГБДОУ.
- Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной приказом заведующего ГБДОУ и согласованной на заседании первичной профсоюзной организации Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.
- О проведении вводного инструктажа с работниками ГБДОУ делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- С воспитанниками ГБДОУ вводный инструктаж проводят воспитатели, инструктора по физической культуре, каждый со своей группой.
- Проведение вводного инструктажа с воспитанниками регистрируют в журнале инструктажа воспитанников по охране труда.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте.

- Первичный инструктаж на рабочем месте в ГБДОУ проводится:
- Со всеми вновь принятыми в ГБДОУ работниками;

- С работниками, выполняющими новую для них работу;
 - С временными работниками и совместителями;
 - Со студентами, прибывшими на практику;
 - С воспитанниками перед выходом на экскурсии, перед НОД с использованием ножниц и клея, перед физкультурными занятиями;
 - При проведении мероприятий.
- 3.2. Первичный инструктаж с воспитанниками при проведении мероприятий проводится по следующим направлениям:
- Пожарная безопасность;
 - Электробезопасность;
 - Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
 - Безопасность на воде, на льду;
 - Меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке;
 - Профилактика негативных криминогенных ситуаций;
 - При проведении летней оздоровительной работы.
- 3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками ГБДОУ проводит заведующий ГБДОУ, старший воспитатель или работника на кого приказом по ГБДОУ возложено проведение первичного инструктажа.
- 3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с обслуживающим персоналом ГБДОУ проводит заместитель заведующего по АХР или иное лицо, на которое приказом по ГБДОУ возложено проведение первичного инструктажа.
- 3.5. Противопожарный инструктаж с работниками ГБДОУ проводится лицом, ответственным за его проведение.
- 3.6. Первичный инструктаж с воспитанниками ГБДОУ проводят воспитатели, педагогические работники ГБДОУ.
- 3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками ГБДОУ проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной заведующим ГБДОУ и согласованной с первичной профсоюзной организацией, и по их должностным обязанностям по охране труда.
- 3.8. Первичный инструктаж на рабочем месте с обслуживающим персоналом ГБДОУ проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии, утвержденным заведующим и согласованным первичной профсоюзной организацией.
- 3.9. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками ГБДОУ по инструкции «О мерах пожарной безопасности», утвержденной заведующим ГБДОУ и согласованной первичной профсоюзной организацией, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.
- 3.10. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лиц. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.

4. Стажировка

4.1. Рабочие ГБДОУ, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2-14 рабочих дней (в зависимости от характера работы, квалификации

работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением) заведующего ГБДОУ.

4.2. Целью стажировки является практическое освоение непосредственно на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение работником безопасных методов и приемов труда в новых, незнакомых ему условиях.

4.3. Стажировку должны проходить:

- Все вновь принимаемые и переводимые на другую работу работники ГБДОУ рабочих профессий;
- Рабочие и специалисты, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда.

4.4. Заведующий ГБДОУ может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящего из одного подразделения в другое, если характер его работы, на которой он работал ранее, не меняется.

4.5. После проведения стажировки руководитель стажировки должен проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии с инструкциями и должностными обязанностями.

5. Повторный инструктаж.

5.1. Повторный инструктаж на рабочем месте проводит заведующий ГБДОУ или ответственный за охрану труда по «Программе проведения первичного инструктажа на рабочем месте» и инструкциям по профессиям и видам выполняемых работ.

5.2. Для педагогических работников и обслуживающего персонала ГБДОУ повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводится 1 раз в год не позднее месяца с начала учебного года.

5.3. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится со всеми работниками ГБДОУ не реже чем один раз в шесть месяцев.

5.4. О проведении повторного инструктажа на рабочем месте инструктирующее лицо делает запись в «Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте» с отметкой «Повторный» с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лица.

6. Внеплановый инструктаж

6.1. Внеплановый инструктаж в ГБДОУ проводится:

- При введении в действие новых, с изменениями и дополнениями стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- В связи с изменившимися условиями труда;
- При нарушении работающими и воспитанниками детского сада требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- По требованию органов надзора;
- При перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

6.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой воспитанников по одному вопросу.

6.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

6.4.О проведении внепланового инструктажа на рабочем месте с отметкой «внеплановый» с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лиц, а также указанием причины проведения внепланового инструктажа.

7. Целевой инструктаж

7.1. Целевой инструктаж в ГБДОУ проводится с работниками и воспитанниками перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

7.2. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ:

- Не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне ГБДОУ и т.д.);
- Ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- Проведение экскурсии, организации массовых мероприятий с воспитанниками (экскурсии, походы, спортивные соревнования и т.п.).

7.3. Разовые поручения оформляются приказом заведующего ГБДОУ. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом и инвентарем.

7.4. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т.д.

7.5. Регистрация целевого инструктажа ГОСТом 120,004-2015 в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо.

8. Противопожарные инструктажи

8.1. Противопожарные инструктажи в ДОУ организуются и проводятся по общим правилам организации обучения работающих безопасности труда на основании требований ГОСТ 12.0.004-2015 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

8.2. Вводный противопожарный инструктаж:

8.2.1. Вводный инструктаж по пожарной безопасности проводят со всеми вновь принимаемыми на работу в ГБДОУ независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками и совместителями.

8.2.2. Вводный инструктаж по пожарной безопасности проводит специалист по охране труда или лицо, на которое приказом заведующего ГБДОУ возложены эти обязанности.

8.3. Примерный перечень основных вопросов вводного противопожарного инструктажа:

- Действующие в ДОУ приказы, правила, инструкции, положения по вопросам пожарной безопасности;
- Общие требования по соблюдению противопожарного режима в ГБДОУ;
- Требования инструкции о мерах пожарной безопасности в ДОУ;
- Ответственность за нарушения правил пожарной безопасности;
- Основные причины пожаров и взрывов;
- Наличие взрывопожарных участков в ГБДОУ и их общая характеристика;
- Общие меры по обеспечению пожарной безопасности;
- Существующий в ГБДОУ порядок оповещения людей о пожаре;

- Действия при возникновении пожара (порядок вызова пожарной охраны, эвакуации воспитанников и сотрудников, материальных ценностей и т.п.);
- Первичные средства тушения пожаров и правил пользования ими.

8.4. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лиц.

8.5. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте до начала деятельности проводят:

- Со всеми вновь принятыми сотрудниками, а также переводимыми из одного подразделения в другое;
- С работниками, выполняющими новую для них работу, временными работниками и совместителями;
- Со строителями, выполняющими строительные-монтажные и ремонтные работы на территории ГБДОУ.

8.6. Примерный перечень основных вопросов первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте:

- Краткая характеристика пожарной опасности оборудования, веществ и материалов, используемых на рабочем месте;
- Возможные причины возникновения пожара и меры по их предупреждению;
- Правила (инструкции) пожарной безопасности, установленные для работников данного помещения, участка или подразделения;
- Требования к содержанию путей эвакуации;
- Виды и функции существующих систем противопожарной защиты (пожарной сигнализации и автоматического пожаротушения);
- Обязанности сотрудников при возникновении пожара;
- Порядок вызова пожарной охраны, оповещения людей, проведения эвакуации, средства связи и местонахождения ближайшего телефона;
- Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения и оповещения о пожаре, места их расположения.

8.7. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

8.8. Повторный противопожарный инструктаж:

8.8.1. Повторный инструктаж проходят все сотрудники, за исключением лиц, которые приказом по ГБДОУ освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в полугодие.

8.8.2. Повторный инструктаж проходят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

8.8.3. О проведении повторного инструктажа делают запись в журнале регистрации инструктажа по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лиц. Перечень вопросов для проведения инструктажа аналогичен перечню первичного инструктажа на рабочем месте.

8.9. Внеплановый противопожарный инструктаж проводят:

- При введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним;
- При изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- При нарушении работающими или воспитанниками ГБДОУ требований пожарной безопасности, которые могут привести к травме, аварии, взрыву или пожару;
- По требованию органов пожарного надзора;
- При перерывах в работе – для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ – 60 дней.

8.10. Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

8.11. Объем и содержание вопросов инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от характера и особенностей проведения конкретного мероприятия.

8.12. Все виды инструктажей по пожарной безопасности на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

8.13. Лица, показавшие неудовлетворительные знания к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

9. Документация.

9.1. Все журналы регистрации инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием листов и подписью заведующего ГБДОУ.

9.2. Все инструкции по охране труда и пожарной безопасности для работников, утверждаются заведующим ГБДОУ и согласовываются первичной профсоюзной организацией с указанием номера протокола.

9.3. Все инструкции по охране труда в ГБДОУ регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, согласовывается с первичной профсоюзной организацией и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.