



**ВЕРНО**  
Начальник ОТДЕЛА  
ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ И  
ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО  
РАЙОНА

*Е. П. Любавина*  
16.04.2024

Администрация Назаровского района  
Красноярского края

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» 04 2024

г. Назарово

№ 133 р

На основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления администрации Назаровского района от 15.03.2011 № 174-п «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации Назаровского района, для граждан и юридических лиц», руководствуясь статьями 15 и 19 Устава Назаровского муниципального района Красноярского края:

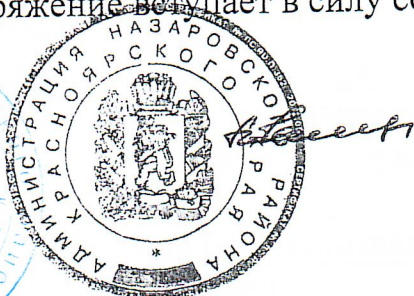
1. Утвердить Перечень платных услуг, представляемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система Назаровского района», на 2024 год согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Назаровского района от 14.10.2015 № 268-р.

3. Отделу организационной работы и документационного обеспечения администрации Назаровского района (Любавина) разместить распоряжение на официальном сайте Назаровского муниципального района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Дедюхина).

5. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.



М.А. Ковалев

Приложение  
к распоряжению администрации  
Назаровского района  
от «16» авг 2024 № 133-р

Перечень платных услуг, представляемых  
Муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Централизованная библиотечная система Назаровского района», на 2024 год

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Цена (руб.)
1. Оказание справочно-информационных услуг			
1.1	Тематический мониторинг прессы, создание дайджестов, рекомендательной библиографии и другой библиографической продукции		По договору
1.2	Электронная доставка документов (предоставление текста в формате PDF, TIFF)	Одна страница	16,50
2. Полиграфические услуги			
2.1	Цифровая печать (цветная, формат А4, бумага 160-220 г)	Одна страница	40,00
2.2	Цифровая печать (цветная, формат А3, бумага 160-220 г)	Одна страница	80,00
2.3	Ламинирование (формат А4)	Одна страница	80,00
2.4	Ламинирование (формат А3)	Одна страница	105,00
2.5	Брошурование издания		По договору
3	Изготовление, реализация сувенирной и печатной продукции		По договору
4. Услуги с использованием копировально-множительной техники и автоматизированного оборудования учреждения			
4.1	Ксерокопирование документов:		
	- чёрно-белое, формат А4	Одна страница	5,00
	- чёрно-белое, формат А3	Одна страница	10,00
4.2	Печать чёрно-белая на принтере	Одна страница	5,00
4.3	Сканирование текста с распознаванием и конвертацией в Word без последующей корректировки	Одна страница	35,00
4.4	Сканирование текста без распознавания	Одна страница	20,00
4.5	Сканирование иллюстраций с последующей графической обработкой:		
	Формат А4	Одна страница	20,00
	Формат А3	Одна страница	40,00

4.6	Запись фрагмента электронного носителя библиотеки (CD, DVD) на носитель заказчика		20,00
4.7	Копирование информации на записывающее устройство пользователя		20,00
4.8	Создание почтового ящика	Один электронный адрес	100,00
5	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий, в том числе по программе «Пушкинская карта»		По договору
6	Услуги по предоставлению оборудования Учреждения при проведении культурно-просветительских и культурно-образовательных мероприятий		По договору
7	Предоставление интерьеров библиотеки для фото и видео съёмки		500,00