

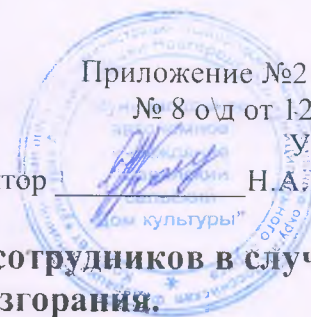
Приложение №2 к приказу

№ 8 о/д от 12.01.2026г.

Утверждаю

Директор

Н.А. Кошарная



Порядок и последовательность действий сотрудников в случае возникновения пожара или возгорания.

Во исполнении требований Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", в целях соблюдения противопожарного режима в здании Дома культуры

-В случае обнаружения пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. д.) немедленно сообщить об этом по телефону «01» или в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

-Принять меры по эвакуации людей и сохранности материальных ценностей. До прибытия пожарных подразделений организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

-Организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

-По прибытии пожарного подразделения проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ и материалов.

№	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнитель
1.	Сообщение о пожаре	1. При обнаружении пожара или его признаках необходимо задействовать систему оповещения людей о пожаре и оповестить ответственного. 2. Ответственный за пожарную безопасность дает указание (либо сам) о вызове пожарной охраны. 3. Дает указание о проведении разведки в целях обнаружения очага пожара. 4. Организует эвакуацию людей из здания.	1. Каждый сотрудник 2. Руководитель
2.	Вызов пожарных подразделений ГПС МЧС России	Ответственный за пожарную безопасность: 1. Звонит по тел 01, представляется, сообщает точный адрес где и что горит. 2. Дает указание на отключение электроэнергии ответственному 3. Докладывает о пожаре руководству. 4. . Высылает сотрудника для встречи пожарных подразделений, инструктирует его что надо сообщить пожарным.	1. Руководитель

3.	Эвакуация людей из здания	<p>1. Ответственные лица за эвакуацию организуют оповещение и эвакуацию людей из здания.</p> <p>2. Указывают место сбора после эвакуации:</p>	1. Все сотрудники
4.	Отключение электроэнергии	<p>1. Отключение электроэнергии производится ответственным за электроэнергию от общего вводного электрощита.</p> <p>2. В его отсутствие отключение производит ответственный за пожарную безопасность</p>	1. Кириллова С.Ю.
5.	Ликвидация горения первичными средствами пожаротушения. Работа с огнетушителем, пожарным рукавом и стволом.	<p>1. Тушение пожара организуется и начинается немедленно после обнаружения очага возгорания.</p> <p>2. Немедленно прекратить тушение и выйти из опасной зоны при сильном проявлении опасных факторов пожара, угрозе жизни и здоровью.</p>	1. Все сотрудники
6.	Окончание эвакуации	<p>Ответственные за эвакуацию</p> <p>1. Проверяют закончилась ли эвакуация этажа и не остался ли кто на этаже.</p> <p>2. При необходимости оказывают доврачебную помощь.</p> <p>3. Докладывают об окончании эвакуации и наличии людей в здании.</p> <p>4. Для предотвращения проникновения посторонних лиц организуют охрану здания.</p>	1. Все сотрудники
7.	Эвакуация имущества	1. Ответственные за эвакуацию организуют эвакуацию документов, оргтехники и др. материальных ценностей.	1. Все сотрудники
8.	Встреча пожарных подразделений, прибывших на пожар	Сотрудник, встречающий пожарные подразделения показывают кратчайший путь к месту пожара и передают им информацию о месте пожара и наличии угрозы людям (если таковая имеется)	1. Сотрудник назначенный ответственным за пожарную безопасность.