

Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско – юношеская спортивная школа»
Никольского района Пензенской области

Принята на педагогическом совете
МБУДО «ДЮСШ»
Никольского района № 1
«28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУДО «ДЮСШ»
Никольского района
А.П.Клоков
Приказ № 100 от 01.09.2025 г.

План работы МБУДО «ДЮСШ» Никольского района на 2025-2026 уч.г.

г.Никольск,
2025 г.

Структура плана работы

МБУДО «ДЮСШ» Никольского района.

1. Анализ работы МБУДО «ДЮСШ» Никольского района за 2024 – 2025 учебный год.
2. Цели и задачи МБУДО «ДЮСШ» Никольского района на 2025 – 2026 учебный год.
3. Организационная работа.
4. Тематика педагогических советов МБУДО «ДЮСШ» Никольского района в 2025 – 2026 учебном году.
5. Тематика тренерских советов МБУДО «ДЮСШ» Никольского района на 2025 – 2026 учебный год.
6. Работа с родителями воспитанников МБУДО «ДЮСШ» Никольского района.
7. Учебно – спортивная работа.
8. Воспитательная работа.
9. Агитационная работа.
10. Медицинский контроль.
11. План аттестации педагогических работников.
12. План повышения квалификации педагогических работников.
13. Работа по профилактике правонарушений с детьми, требующими педагогического внимания.
14. Внутришкольный контроль.

1. Анализ работы

МБУДО «ДЮСШ» Никольского района

за 2024 – 2025 учебный год.

Общая характеристика МБУДО "ДЮСШ" Никольского района.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско - юношеская спортивная школа" Никольского района Пензенской области.

Сокращённое наименование: МБУДО "ДЮСШ" Никольского района.

Юридический адрес: Пензенская область, Никольский район, г. Никольск, ул. Театральная, д.14.

Фактический адрес:

- Пензенская область, Никольский район, г.Никольск, ул. Театральная, д. 14;

- Пензенская область, Никольский район, г.Никольск, ул. Советская, д. 148.

Телефон и факс: 8(841-65) 4-23-01.

Учредитель МБУДО "ДЮСШ" Никольского района: Управление образования администрации Никольского района.

Электронный адрес учреждения: dush_89@mail.ru

Сайт учреждения: niksport.ru

В своей деятельности ДЮСШ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, приказами, распоряжениями, рекомендациями управления образования, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом и локальными правовыми актами.

ДЮСШ является юридическим

лицом и имеет следующую документацию на право ведения образовательной деятельности:

МБУДО "ДЮСШ" Никольского района имеет следующие нормативные документы:

- Устав (зарегистрированный 23 ноября 2023 г.),

- лицензия Министерства образования Пензенской области – № Л035-01221-58/00204958 от 18.09.2019 на дополнительное образование детей и взрослых.

Управление ДЮСШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Управление Учреждением строится на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДЮСШ.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель ДЮСШ – директор.

Коллегиальным органом управления ДЮСШ является: Общее собрания работников образовательного учреждения (Общее собрание), Педагогический совет образовательного учреждения (Педагогический совет), Управляющий совет образовательного учреждения (Управляющий совет), Совет обучающихся, Совет родителей.

Детско – юношеская спортивная школа – учреждение дополнительного образования, главной целью работы учреждения является – пропаганда здорового образа жизни среди населения, привлечение наибольшего количества детей, подростков, молодёжи и взрослых к занятиям физкультурой и спортом.

Двери Детско – юношеской спортивной школы открыты как для детей, так и для взрослого населения города и района.

В 2024 - 2025 учебном году перед ДЮСШ стояла цель:

Развивать и повышать уровень физической и спортивной подготовленности, воспитывать морально-этические волевые качества личности и потребность к повседневным занятиям физической культурой и спортом, формировать здоровый образ жизни.

Задачи:

1. Увеличить количество детей выполняющих спортивные разряды и показывающих хорошие результаты на соревнованиях различного уровня:
 - Создание необходимых условия для улучшения спортивных показателей воспитанников ДЮСШ;
 - Улучшить результативность команд на соревнованиях районного, областного и всероссийского уровня;
 - Обеспечить развитие одаренных детей;
 - Обеспечить повышения уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с требованиями предпрофессиональных программ по видам спорта;
 - Пропагандировать лучших спортсменов ДЮСШ на стендах, телевидении и в газете.
2. Способствовать сохранению и увеличению контингента занимающихся:
 - вовлекать максимально возможное количество детей в систематические занятия выявлять их склонность и интерес к различным видам спорта;
 - проводить массовые внутришкольные и районные соревнования, турниры, первенства;
 - проводить тематические родительские собрания и беседы, открытые показательные тренировки для населения города;
 - организовывать поездки учащихся на соревнования и турниры.
3. Формировать у детей потребность в здоровом образе жизни, осуществлять гармоничное развитие личности, воспитание ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями:
 - проводить беседы в группах о пользе здорового образа жизни и негативном влиянии вредных привычек;
 - осуществлять в группах контроль за посещаемостью тренировок;
 - организовывать внутришкольные соревнования по различным видам спорта и подвижным играм;
 - направлять учащихся имеющих высокие результаты в учебные заведения со спортивной направленностью.
4. Повысить компетентность тренеров-преподавателей в области диагностики, мониторинга, оценки и самооценки деятельности детей и взрослых:
 - посещать тренерские советы по видам спорта;
 - курсы по повышению квалификации и переподготовки работников;

- принимать участие в работе районного методического объединения учителей физкультуры;
- разработка диагностических материалов.

В МБУДО "ДЮСШ" Никольского района реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по 11 видам спорта.

Учебный год начинается 01 сентября и продолжается в течение: 36 - 42 недель учебно-тренировочных занятий.

Расписание занятий составляется с учётом норм санитарно-гигиенического режима, учебной нагрузки педагога, с учетом максимальной занятости учебных помещений.

В МБУДО "ДЮСШ" Никольского района в 2024 - 2025 учебном году занималось

– 550 чел. обучающихся в 38 группах по 11 видам спорта:

- 1) Борьба самбо: 64 чел. – 4 группы - 2 - тренера – преподавателя;
- 2) Лыжные гонки: 83 чел. – 6 групп - 2 – тренера – преподавателя;
- 3) Плавание: 33 чел. – 2 группы – 1 тренер – преподаватель;
- 4) Бокс: 90 чел. – 6 групп – 2 тренера – преподавателя;
- 5) Настольный теннис: 24 чел. – 2 группы – 1 тренер – преподаватель;
- 6) Фитнес – аэробика: 28 чел. – 2 группы – 1 тренер – преподаватель;
- 7) Лёгкая атлетика: 24 чел. - 2 группы – 1 тренер – преподаватель;
- 8) Мини-футбол: 45 чел. - 3 группы – 1 тренер – преподаватель;
- 9) Пулевая стрельба: 45 чел. – 3 групп – 1 тренер – преподаватель;
- 10) Армрестлинг: 24 чел. – 2 группы – 1 тренер – преподаватель;
- 11) Шахматы: 90 чел. – 6 групп – 2 тренера – преподавателя.

На базе МБУДО "ДЮСШ" Никольского района функционирует шахматный клуб «Каисса», который посещают как взрослое население города, так и учащиеся общеобразовательных школ.

Связь с общественными организациями, учреждениями культуры и спорта.

ДЮСШ сотрудничает с представителями общественных спортивных федераций, администрацией города и района, родителями, организациями и предприятиями Никольского района. Благодаря поддержке социальных партнеров обучающиеся ДЮСШ выезжают на соревнования различного ранга.

ДЮСШ поддерживает партнерские отношения с районным

МБУДО «ДЮСШ» Никольского района тесно сотрудничает с **общеобразовательными организациями города и района:** организация и проведение соревнований для школьников: соревнования районной спартакиады, соревнования по выполнению испытаний комплекса ГТО, лёгкоатлетическая эстафета 9 мая, посвящённая Дню Победы в ВОВ.

Проведение дней открытых дверей для детей «Группы риска» и детей стоящих на учётах ПДН и КДН, проведение экскурсий для детей дошкольных организаций.

Основные направления совместной работы ДЮСШ и общеобразовательных учреждений:

- организация работы секций;
- организация и проведение совместных мероприятий физкультурно-спортивной направленности;

- комплектование сборных команд города, в том числе из учащихся общеобразовательных учреждений для участия в областных и всероссийских соревнованиях по различным видам спорта;
- передача наиболее перспективных спортсменов тренерам-преподавателям спортивной школы.

Деятельность ДЮСШ значительна в реализации методической функции по отношению к образовательным организациям города.

Ежегодно в августе проходит совместное планирование массовых физкультурно-спортивных мероприятий для учащихся образовательных учреждений города. Учителями физкультуры и специалистами в области физической культуры и спорта организована работа по проведению мониторинга социального заказа на дополнительные образовательные услуги, разработан план проведения совместных мероприятий.

Педагоги ДЮСШ являются организаторами, главными судьями различных соревнований, спортивно-массовых мероприятий: «Президентские состязания», «Папа, мама, я - спортивная семья», районная спартакиада школьников по видам спорта: волейболу, мини-футболу, лыжным гонкам, лёгкой атлетике, плаванию, настольному теннису, лёгкоатлетическому кроссу.

С организациями и предприятиями города: проведение соревнований среди предприятий и организаций: Турнир по волейболу, для работников стекольной промышленности России на приз ЗАО «НЗСС», Открытый турнир по волейболу среди взрослых команд, посвящённый памяти В.Гальчуткина и т.д.

показательные выступления воспитанников ДЮСШ на мероприятиях города, образовательных организаций, учреждениях культуры и др. предприятий и организаций.
со средствами массовой информации: редакцией газеты «Знамя труда» , имеется сайт ДЮСШ: регулярно публикуются в печати, на сайте учреждения, в социальных сетях учреждения, достижения воспитанников ДЮСШ и проведение спортивно – массовых мероприятий. Журналиста СМИ приглашаются на все массовые мероприятия проводимые ДЮСШ.

Привлечение родительской общественности к организации учебно – воспитательного процесса.

Взаимодействие с родительской общественностью – вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс – одна из главных задач педагогического коллектива школы и ее решение ведётся по следующим направлениям:

1. Информирование родителей воспитанников об успехах и достижениях их детей, поддержание постоянного контакта с родителями (тренеры - преподаватели).
2. Проведение родительских собраний (проводятся каждый квартал)
3. Помощь родителей в укреплении материально - технической базы.
4. Привлечение родителей к управлению делами школой через Управляющий совет (проводятся каждый квартал).

Главное внимание работы педагогического коллектива школы направлено на детей, подростков, молодежь, то есть именно на тот возраст, когда человек начинает делать выбор, что ему интересно и более доступно, а значит, занятия физической культурой и спортом должны стать доступными и интересными каждому.

Детско – юношеской спортивной школой разработан календарь спортивно – массовых мероприятий, как для детей, так и для взрослого населения города и района, с привлечением большого количества участников и зрителей, который включал в себя

мероприятия направленные на достижение спортивных результатов, на воспитание патриотических чувств и агитацию здорового образа жизни.

Для вовлечения детей и подростков к занятиям физической культурой и спортом Детско – юношеской спортивной школой ведётся агитацию функционирующих видов спорта:

- показательные выступления воспитанников на мероприятиях проводимых общеобразовательными школами, администрацией города и района.
- изготовление и распространение администрацией ДЮСШ афишек с информацией набора в спортивные отделения и о проведении соревнований.
- проведение презентации спортивных отделений в начале учебного года.
- размещение информации о спортивных достижениях, обучающихся в СМИ, на сайтах и газетах города.
- тренера – преподаватели посещают общеобразовательные школы с целью беседы с учащимися, классными руководителями и учителями физической культуры.

Всего в 2024 - 2025 учебном году ДЮСШ было проведено 225 спортивно – массовых мероприятий, из них 78 – мероприятий по выполнению испытаний Комплекса ГТО.

Традиционные соревнования: I этап Кубка Пензенской области по лыжным гонкам, посвящённый памяти В.С. Лысякова; Всероссийская массовая акция «Лыжня России»; лёгкоатлетическая эстафета, посвящённая Дню Победы над фашистской Германией; соревнования по мини – футболу, посвящённые памяти воина – интернационалиста А.Железнова; Зональный этап областной Спартакиады среди ветеранов «Здоровье»; Районные соревнования по скандинавской ходьбе «Здравствуй, лето!»; открытый районный турнир по волейболу, посвящённый «Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»; День физкультурника России и др.

Всего в соревнованиях, проводимых на базе МБУДО «ДЮСШ» Никольского района в 2024 г. приняло участие – 10303 чел.

Спортивно – массовые мероприятия ВФСК ГТО – 78 мероприятий – 2481 участников.

Обучающиеся ДЮСШ в 2024 году приняли участие в 151 выездных соревнованиях, из них: 25 – в первенствах городов и районов, 87 – областных, 25 – межрегиональных, 14 – Всероссийских (в 2023 году в 161 выездных соревнованиях из них: 31 – в первенствах городов и районов, 36 – межрегиональных, 85– областных, 9 – всероссийских).

Призовые места в 2024 году - 324 призовых мест: 117 – первых, 113 – вторых, 94 – третьих.

В первенствах городов и районов - 128: 44 – первых, 44 – вторых, 40 – третьих.

В областных соревнованиях - 131: 50 – первых, 48 – вторых, 33 – третьих.

В межрегиональных соревнованиях - 59: 21 – первых, 20 – вторых, 18 – третьих.

Во всероссийских соревнованиях - 6: 2 – первых, 1 – вторых, 3 - третьих.

- Выполнение разрядных норм воспитанниками:

В 2024 году в Детско – юношеской спортивной школе обучалось: 4 кандидатов в мастера спорта: по боксу, плаванию, самбо, армрестлингу, 32 обучающихся с I спортивным разрядом, 316 с массовыми разрядами по видам спорта (в 2023 году в Детско – юношеской спортивной школе обучалось: 6 кандидатов в мастера спорта: 3 - по самбо, 2 – по плаванию, 1 – по армрестлингу; 27 обучающихся с I спортивным разрядом, 237 с массовыми разрядами по видам спорта).

За 2024 год выполнено учащимися разрядов – 193: первый спортивный разряд – 17 чел., массовые разряды – 176 чел.

Индивидуальный подход к каждому ребенку, высокие профессиональные качества педагогов ДЮСШ, способность предвидения и прогнозирования обеспечивают положительный рост результатов, а также применение современных методов и приёмов обеспечивают результативность обучения.

СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Основными показателями качества подготовки учащихся МБУДО «ДЮСШ» Никольского района является выполнение разрядных норм, высокие спортивные достижения воспитанников на региональном, межрегиональном и всероссийском уровне, выполнение нормативов ОФП и СФП.

Основные направления подготовки обучающихся по программам физкультурно-спортивной направленности:

- теоретическая подготовка;
- общефизическая подготовка;
- специальная физическая подготовка;
- технико-тактическая подготовка;
- соревновательная подготовка.

Качество подготовки обучающихся оценивается по следующим показателям: результаты контрольно-переводных испытаний по ОФП, технико-тактической подготовке в зависимости от этапа подготовки, результаты соревновательной деятельности.

2. Цели и задачи

МБУДО «ДЮСШ» Никольского района на 2025 – 2026 учебный год.

Основной целью деятельности учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ. Создание благоприятной среды для становления и развития здорового, как нравственно, так и физически подрастающего поколения, сознательно занимающегося физической культурой и спортом, ведущего здоровый образ жизни.

Задачи:

1. Привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленных на развитие личности, улучшение здоровья, повышение физической подготовленности спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей и требований программ по видам спорта, профилактики вредных привычек;
2. Увеличение количества проведения спортивно-массовых мероприятий на местах и участия обучающихся ДЮСШ на выездных соревнованиях;
3. Проводить работу по подготовке спортивного резерва для сборных команд по видам спорта и обеспечить выезды на соревнования областного и всероссийского уровня, с целью повышения спортивного мастерства;
4. Продолжать работу по аттестации специалистов, учебу на курсах повышения квалификации, особое внимание уделить аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
5. Усилить работу по укреплению материально-технического обеспечения, для создания комфортных условий занятием физической культурой и спортом.

3.Организационная работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Набор учащихся и комплектование учебных групп ДЮСШ	до 15 октября	Тренеры – преподаватели
2.	Зачисление учащихся в ДЮСШ	октябрь	Администрация
3.	Перевод обучающихся	сентябрь - октябрь	Администрация, тренеры - преподаватели
4.	Составить календарь спортивно – массовых мероприятий на 2025 – 2026 уч. г.	август	Администрация
5.	Составить план работы ДЮСШ	август	Администрация
6.	Составить расписание занятий	сентябрь	Администрация
7.	Проведение педагогических советов	по плану	Администрация
8.	Проведение тренерских советов.	по плану	Администрация
9.	Проведение заседаний общего трудового коллектива	по плану	Администрация
10.	Подготовка учреждения к новому учебному году и прохождения приёмки	июнь – июль	Администрация
11.	Организация медицинского осмотра работников ДЮСШ	март	Администрация
12.	Организация медицинского осмотра учащихся ДЮСШ	август – сентябрь	тренеры - преподаватели
13.	Распределение нагрузки тренерско – преподавательского состава	август	Администрация
14.	Составление тарификации и установление надбавок работникам ДЮСШ,	август – сентябрь	Администрация
15.	Составление положения о стимулирующих выплатах работникам	август, декабрь	рабочая группа
16.	Составление положения о доплатах и надбавках работникам	по мере необходимости	Администрация
17.	Составить учебные планы на 2025-2026 уч.г.	август	Администрация
18.	Разработать график отпусков на 2026 г.	до 15 декабря	Администрация
19.	Подготовка и проведение приёма нормативов по ОФП и СФП	октябрь, май	Тренеры – преподаватели, администрация

20.	Оформить протоколы по ОФП и СФП	октябрь, май	Тренеры – преподаватели, администрация
21.	Анализ работы за прошедший учебный год	август	Администрация
22.	Оформление папок спортивных результатов учащихся по видам спорта	август	Администрация
23.	Проведение заседаний судейских коллегий по видам спорта	в течение года согласно календарю спортивно – массовых мероприятий	Администрация
24.	Организация совместной работы с общеобразовательными школами и другими учреждениями города и района	в течение года	Администрация, тренеры – преподаватели
25.	Подготовка и проведение спортивно – массовых мероприятий	в течение года согласно календарю спортивно – массовых мероприятий	Администрация
26.	Организация и проведение выпускного ДЮСШ	май	Администрация, тренеры – преподаватели
27.	Комплектование личных дел учащихся	сентябрь и в течение года по мере необходимости	Администрация, тренеры – преподаватели
28.	Ведение алфавитной книги учащихся	в течение года	Администрация
29.	Организация летней работы, УТС	май	Администрация, тренеры - преподаватели
30.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников	по плану	Администрация, тренеры – преподаватели
31.	Прохождении аттестации педагогических работников	по плану	Администрация, тренеры – преподаватели
32.	Взаимодействие с государственными и общественными организациями, средствами массовой информации	В течение года	Администрация, тренеры – преподаватели
33.	Работа с обучающимися «группы риска», из неблагополучных семей, состоящих на учете	В течение года	Администрация, тренеры – преподаватели

4. Тематика педагогических советов
МБУДО «ДЮСШ» Никольского района
на 2025 – 2026 учебном году.

№ п/п	Тематика вопросов педсоветов	Дата проведения	Ответственные
Педагогический совет № 1			
1.	Итоги работы за 2024 – 2025 учебный год.	август	Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
2.	Утверждение расписания на 2025 – 2026 учебный год.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В.
3.	Распределение учебной нагрузки на 2025 – 2026 учебный год.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В.
4.	Утверждение тарификационных списков на 2025 – 2026 учебный год.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В.
5.	Вопросы организации предупреждения детского травматизма.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В.
6.	Проведение с учащимися инструктивных занятий по правилам пожарной безопасности, технике безопасности на УТЗ.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
7.	Ход повышения квалификации педагогических работников МБУДО «ДЮСШ» Никольского района.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
8.	Утверждение календаря спортивно – массовых мероприятий и учебных планов МБУДО «ДЮСШ» Никольского района по видам спорта на 2025 – 2026 учебный год.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
9.	Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели

	дополнительных программ по видам спорта		
10.	Утверждение нормативных локальных актов		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
Педагогический совет № 2			
2.	Утверждение календаря спортивно – массовых мероприятий МБУДО «ДЮСШ» Никольского района на 2026 год.	январь	Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С.,
3.	Подведение итогов работы за 2025 г.		Подтяжкина Н.В.
4.	Текущие вопросы		Клоков А.П.
Педагогический совет № 3			
1.	Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП и СФП		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
2.	Текущие вопросы		Клоков А.П.
Педагогический совет № 4			
1.	Итоги переводных соревнований. Организация летней оздоровительной работы.	Июнь	Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С. тренеры - преподаватели.
2.	Итоги проведения выпускного в МБУДО «ДЮСШ» Никольского района.		Подтяжкина Н.В.
3.	Текущие вопросы		Клоков А.П.

**5. Тематика тренерских советов
МБУДО «ДЮСШ» Никольского района
на 2025 – 2026 учебный год.**

№ п/п	Тематика вопросов тренерских советов	Дата проведения	Ответственные
Тренерский совет № 1			
1	Подведение итогов работы летней период		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
2	Задачи на осенний		Клоков А.П.,

	подготовительный период.		тренеры - преподаватели
3	Оформление документации тренерами – преподавателями и сроки проверки документации.		Подтяжкина Н.В.
4	Медицинский контроль учащихся и медицинские справки.		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
5	Утверждение планов учебно – воспитательной работы отделений.	Сентябрь	Подтяжкина Н.В.
6	Проведение соревнований по ОФП и СФП		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
7	Организация и проведение мероприятий в сентябре - октябре		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С. тренеры - преподаватели
8	Организация работы с родителями воспитанников МБУДО «ДЮСШ» Никольского района и план проведения родительских собраний.		тренеры - преподаватели
9	План работы на время осенних каникул		Тренеры - преподаватели
10	Текущие вопросы		Клоков А.П.
Тренерский совет № 2			
1	Подведение итогов проведения соревнований по ОФП и СФП.		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
2	Подведение итогов медицинского контроля.		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
3	Итоги выступления воспитанников МБУДО «ДЮСШ» на соревнованиях за сентябрь, октябрь		Дарцова О.С. тренеры - преподаватели
4	План мероприятий по подготовке лыжного стадиона к зимнему сезону.		Клоков А.П., тренеры - преподаватели отделения лыжных гонок
5	Результаты проверки по оформлению документации	Ноябрь	Подтяжкина Н.В.
6	Организация и проведение мероприятий в ноябре - декабре		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В.,

			Дарцова О.С.
7	План проведения проверок состояния учебно - тренировочной работы на отделениях МБУДО «ДЮСШ» Никольского района.		Подтяжкина Н.В.
8	Организация и проведение мероприятий в ноябре - декабре		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
9	Текущие вопросы		Клоков А.П.,
Тренерский совет № 3			
1	Подведение итогов состояния учебно - тренировочной работы на отделениях МБУДО «ДЮСШ» Никольского района по результатам проверки		Подтяжкина Н.В.
2.	Итоги выступления воспитанников МБУДО «ДЮСШ» на соревнованиях за ноябрь, декабрь		тренеры - преподаватели
3.	Подведение итогов работы за 2025 г.		Клоков А.П.
4.	План работы на время зимних каникул.		Клоков А.П. Подтяжкина Н.В.
5.	Комплектование сборной команды лыжников для участия в областных соревнованиях.	Январь	Левачёв А.В.
6.	Составление календарей спортивно – массовых мероприятий.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
7.	Проверка учебной документации.		Подтяжкина Н.В.,
8.	Организация и проведение мероприятий на январь - февраль		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С.
9.	Текущие вопросы		Клоков А.П.,
Тренерский совет № 4			
1	Итоги выступления воспитанников МБУДО «ДЮСШ» на соревнованиях январь, февраль		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
3	Организация и проведение мероприятий на март, апрель	Март	Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С.

4	Подведение итогов проверки учебной документации		Подтяжкина Н.В.
5	Выездные соревнования в марте, апреле		Дарцова О.С. тренеры - преподаватель
6	План проведения соревнований по ОФП и СФП		Тренеры - преподаватели
7	Текущие вопросы		Клоков А.П.
Тренерский совет № 5			
1	Итоги выступления воспитанников МБУДО «ДЮСШ» на соревнованиях за март, апрель	Май	Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
2	Организация и проведение мероприятий на май, июнь		Клоков А.П.
3	Организация и проведение Выпускного вечера.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С.
4	Подведение итога соревнований по ОФП и СФП		Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
5	План работы на летний период		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С.
6	Текущие вопросы		Клоков А.П.
Тренерский совет № 6			
1	Итоги выступления воспитанников МБУДО «ДЮСШ» на соревнованиях за май, июнь.	Июль	Подтяжкина Н.В., тренеры - преподаватели
2	Организация и проведение мероприятий на июль, август.		Клоков А.П., Подтяжкина Н.В., Дарцова О.С.
3	Организация учебно – тренировочных сборов и летне – оздоровительного отдыха.		Клоков А.П.
4	Текущие вопросы		Клоков А.П.

6.Работа с родителями воспитанников.

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные
1.	Организационные собрания по отделениям.	сентябрь	Тренеры - преподаватели
2.	Приглашение родителей на соревнования.	в течение года по плану	Администрация, тренеры -

			преподаватели
3.	Приглашение родителей на открытые занятия.	в течение года по плану	Тренеры - преподаватели
4.	Индивидуальная работа с родителями.	в течение года	Администрация, тренеры - преподаватели
5.	Привлечение родителей к проведению туристических походов и к организации летнего спортивно - оздоровительного отдыха.	в течение года по плану	Тренеры - преподаватели
6.	Приглашение родителей для активного участия в учебно – тренировочных занятиях	в течение года	Тренеры - преподаватели
7.	Заключительное собрание по отделениям «Итоги работы учащихся в 2025 – 2026 учебном году»	май	Администрация, тренеры - преподаватели
8.	Приглашение родителей на выпускной вечер	май	Администрация, тренеры - преподаватели
9.	Заключить договора о сотрудничестве ДЮСШ и родителей	сентябрь	Администрация

7. Учебно – спортивная работа.

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные
1.	Проводить групповые учебно – тренировочные занятия по видам спорта в соответствии с программами	согласно расписанию	Тренеры - преподаватели
2.	Проводить учебно - тренировочные занятия по индивидуальным планам.	по мере необходимости	Тренеры - преподаватели

3.	Проводить учебно - тренировочные занятия на сборах и в спортивно – оздоровительном лагере	по плану подготовки	Тренеры - преподаватели
4.	Проведение соревнований по ОФП и СФП.	2 раза в год.	Тренеры - преподаватели
5.	Принять участие в соревнованиях и матчевых встречах.	согласно календаря спортивно – массовых мероприятий.	Администрация, тренеры - преподаватели

8. Воспитательная работа.

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные
1.	Участие воспитанников в показательных выступлениях на различных мероприятиях города	в течение года	Администрация, тренеры - преподаватели
2.	Выбор старост групп	октябрь	Тренеры - преподаватели
3.	Участие воспитанников в субботниках по благоустройству территории ДЮСШ	по плану	Тренеры - преподаватели
4	Участие воспитанников в оформлении стендов с фотографиями, свидетельствующими о спортивных успехах воспитанниках ДЮСШ, а также спортивно – массовых мероприятий.	в течение года	Администрация, тренеры - преподаватели
5.	Проведение вечера встречи с выпускниками ДЮСШ	июль	Администрация
6.	Участие воспитанников в оказании помощи общеобразовательным школам и другим организациям в проведении массовых мероприятий.	по мере необходимости	Администрация, тренеры - преподаватели
7.	Участие воспитанников в	по мере	Администрация

	судействе соревнований	необходимости	
8.	Проведение выпускного вечера	май	Администрация
9.	Проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности с учащимися, проведение эвакуации учащихся	по плану	Администрация, тренеры - преподаватели.

9. Агитационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные
1.	Афишировать проводимые соревнования (изготовление афиш и их расклеивание по городу, объявление в местной печати и на местном телевидении)	по календарю	Администрация
2.	Освещать в местной печати и на местном телевидении результаты выступлений учащихся ДЮСШ.	по мере необходимости и	Администрация, тренеры - преподаватели
3.	Оформление доски почёта	в течение года	Администрация
4.	Оформление стенда со спортивной результативностью	в течение года	Администрация
5.	Участие в выставках на торжественных мероприятиях города с дипломами, кубками, медалями и фотографиями учащихся.	по плану	Администрация
6.	Организовывать показательные выступления на массовых мероприятиях общеобразовательных и города.	в течение года	Администрация
7.	Оформить на местах проведения учебно - тренировочных занятий стенд спортивных достижений учащихся ДЮСШ.	сентябрь – октябрь	Администрация, тренеры - преподаватели
8.	Приглашение на спортивно –	согласно	Администрация

	массовые мероприятия почётных гостей, родителей.	календарю спортивно – массовых мероприятий	
--	---	---	--

10. Медицинский контроль.

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные
1.	Прохождение медосмотра учащимися и ведение учёта.	сентябрь, в течение года по необходимости	Тренеры - преподаватели
2.	Учёт спортивного травматизма	в течение года	Администрация, тренеры - преподаватели
3.	Контроль нагрузки на учебно – тренировочных занятиях	еженедельно	Администрация
4.	Организация бесед с учащимися о самоконтроле, личной и общественной гигиене.	по мере необходимости	Тренеры – преподаватели, медицинские работники

11. План аттестация педагогических кадров МБУДО «ДЮСШ» Никольского района.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория в настоящее время, дата аттестации	Дата окончания срока действия квалификационной категории	Наименование квалификационной категории, на которую претендует педагогический работник
1	Абдуллаев Асадбек Фарход угли	Тренер – преподаватель	-	2026 г.	первая квалификационная категория 2025 г.
2	Абдуллаев Фарход Ташматович	Тренер – преподаватель	высшая квалификационная категория, 19.02.2021 г.	19.02.2026 г.	высшая квалификационная категория
3	Васильева Вера Васильевна	Тренер – преподаватель	-	-	первая квалификационная категория 2025 г.
4	Викулов Евгений Юрьевич	Тренер – преподаватель	первая квалификационная категория, 28.06.2021 г.	28.06.2026 г.	первая квалификационная категория
5	Выродова	Тренер –	высшая	01.06.2029 г.	высшая

	Наталья Арамовна	преподаватель	квалификационная категория, 01.06.2024 г.		квалификационная категория
6	Горшков Владимир Анатольевич	Тренер – преподаватель	первая квалификационная категория, 30.03.2021 г.	30.03.2026 г.	высшая квалификационная категория
7	Горюнов Алексей Михайлович	Тренер – преподаватель	высшая квалификационная категория, 01.03.2024 г.	01.03.2029 г.	высшая квалификационная категория
8	Золотова Ирина Николаевна	Тренер – преподаватель	высшая квалификационная категория, 11.12.2020 г.	11.12.2025 г.	высшая квалификационная категория
9	Клоков Андрей Павлович	Тренер – преподаватель	высшая квалификационная категория, 01.04.2024 г.	01.04.2029 г.	Высшая квалификационная категория
10	Левачёв Александр Владимирович	Тренер – преподаватель	Первая квалификационная категория 01.12.2024	01.12.2029 г.	Первая квалификационная категория
11	Ишмаева Надежда Юрьевна	Тренер-преподаватель	Высшая квалификационная категория 29.11.2021	29.11.2026 г.	Высшая квалификационная категория
12	Плотников Денис Геннадьевич	Тренер – преподаватель	первая квалификационная категория, 29.03.2023 г.	29.03.2028 г.	Первая квалификационная категория
13	Кузьмин Сергей Алексеевич	Тренер-преподаватель	Высшая квалификационная категория 01.02.2025	01.02.2030 г.	Высшая квалификационная категория
14	Вантяев Вячеслав Георгиевич	Тренер-преподаватель	Высшая квалификационная категория 01.04.2025	01.04.2030 г.	Высшая квалификационная категория

12. План повышения квалификации педагогических работников.

№ п/п	ФИО специалиста	Занимаемая должность	Организационная форма, место и сроки проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации			План прохождения следующих курсов повышения квалифика ции
			Организацион ная форма	Наименование организации, место проведения	Сроки	
1	Абдуллаев Асадбек Фарход угли	тренер – преподавател ь по боксу	дополнительной профессионально й программе «Дополнительны е общеобразовател ьные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности».	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	18.10.2022 г. по 31.10.2022 г.	2025 г.
2	Абдуллаев Фарход Ташматович	тренер – преподавател ь по боксу	дополнительной профессионально й программе «Организация, реализация и популяризация мероприятий физкультурно- оздоровительной и спортивной работы со школьниками»	ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	14.11.2024 г. по 29.11.2024 г.	2027 г.
3	Викулов Евгений Юрьевич	тренер – преподавател ь по настольному теннису	дополнительной профессионально й программе «Организация, реализация и популяризация мероприятий физкультурно- оздоровительной и спортивной работы со школьниками»	ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	14.11.2024 г. по 29.11.2024 г.	2027 г.
4	Горшков Владимир Анатольевич	Тренер- преподавател ь по пулевой стрельбе	дополнительной профессионально й программе «Дополнительны е общеобразовател ьные программы нового поколения:	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	18.10.2022 г. по 31.10.2022 г.	2025 г.

			разработка, реализация и оценка эффективности».			
5	Горюнов Алексей Михайлович	Тренер-преподаватель по волейболу	по дополнительной профессиональной программе «Разработка и проведение современного урока физической культуры в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО»	ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки»	01.11.2022 г. по 13.11.2022 г.	2025 г.
6	Левачёв Александр Владимирович	Тренер-преподаватель по лыжным гонкам	дополнительной профессиональной программе «Дополнительные общеобразовательные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности».	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	18.10.2022 г. по 31.10.2022 г.	2025 г.
7	Золотова Ирина Николаевна	Тренер – преподаватель по фитнес – аэробике	дополнительной профессиональной программе «Дополнительные общеобразовательные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности».	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	18.10.2022 г. по 31.10.2022 г.	2025 г.
8	Ишмаева Надежда Юрьевна	тренер – преподаватель по лыжным гонкам	дополнительной профессиональной программе «Организация, реализация и популяризация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной работы со школьниками»	ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	14.11.2024 г. по 29.11.2024 г.	2027 г.

9	Кузьмин Сергей Алексеевич	старший тренер – преподаватель по плаванию	дополнительной профессиональной программе «Дополнительные общеобразовательные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности».	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	03.04.2023 г. по 17.04.2023 г.	2026 г.
10	Плотников Денис Геннадьевич	тренер – преподаватель по лёгкой атлетике	дополнительной профессиональной программе «Дополнительные общеобразовательные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности».	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	18.10.2022 г. по 31.10.2022 г.	2025 г.
11	Выродова Наталья Арамовна	Тренер – преподаватель по шахматам	по дополнительной профессиональной по программе «Актуальные педагогические технологии и методика проведения учебно-тренировочных занятий по шахматам в условиях реализации ФГОС»	АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций»	26.03.2024 г. по 09.04.2024 г.	2027 г.
			по дополнительной профессиональной программе «Конкурсы педагогического мастерства как инструмент развития профессиональных компетенций педагога»	ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области»	29.01.2025 г. по 05.02.2025 г.	2028 г.
12	Клоков Андрей Павлович	Тренер – преподаватель по гиревому спорту	по дополнительной профессиональной программе «Современные технологии организации и	ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»	05.11.2024 г. по 16.11.2024 г.	2027 г.

			судейства соревнований в армрестлинге»			
			по дополнительной профессионально й программе повышения квалификации «Армрестлинг: теория и практика»	ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»	05.04.2025 по 19.04.2025 г.	2028 г.
13	Подтяжкина Наталья Владимировна	Заместитель директора по учебно – воспитатель ной работе	по дополнительной профессионально й программе «Особенности организационно- управленческой деятельности в системе дополнительного образования детей в рамках реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»	ГАОУДПО «Институт регионального развития Пензенской области»	с 12.05.2025 по 24.05.2025 г.	2028 г.
14	Дарцова Ольга Сергеевна	Педагог- организатор	по дополнительной профессионально й программе «Особенности организационно- управленческой деятельности в системе дополнительного образования детей в рамках реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»	ГАОУДПО «Институт регионального развития Пензенской области»	с 12.05.2025 по 24.05.2025 г.	2028 г.

15	Родина Ирина Александровна	Педагог-организатор	по дополнительной профессиональной программе «Особенности организационно-управленческой деятельности в системе дополнительного образования детей в рамках реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»	ГАОУДПО «Институт регионального развития Пензенской области»	12.05.2025 по 24.05.2025 г.	2028 г.
16	Моздор Наталья Владимировна	Педагог - организатор	по дополнительной профессиональной программе «Особенности организационно-управленческой деятельности в системе дополнительного образования детей в рамках реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»	ГАОУДПО «Институт регионального развития Пензенской области»	12.05.2025 по 24.05.2025 г.	2028 г.
17	Фёдоров Сергей Николаевич	Инструктор по физической культуре	дополнительной профессиональной программе «Дополнительные общеобразовательные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности».	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	18.10.2022 г. по 31.10.2022 г.	2025 г.
18	Луценко Анатолий Михайлович	Инструктор по физической культуре	по программе «Организация, реализация и популяризация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной работы со школьниками»	ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	29.08.2024 г. по 26.09.2024 г.	2027 г.

19	Васильева Вера Витальевна	Тренер- преподаватель	по программе «Организация, реализация и популяризация мероприятий физкультурно- оздоровительной и спортивной работы со школьниками»	ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»	29.08.2024 г. по 26.09.2024 г.	2027 г.
----	---------------------------------	--------------------------	--	---	--------------------------------------	---------

13.Работа по профилактике правонарушений с детьми, требующими особого педагогического внимания.

Цель: Формирование у трудновоспитуемых подростков нравственного поведения и положительного отношения к социально – значимым факторам, путём подбора, методов педагогических приёмов, адекватных личностными особенностями.

Задачи: 1. Изучить личностные особенности подростков, относящихся к группе социального риска.

2.Осуществить подбор средств, методов и педагогических приёмов из арсенала физической культуры и спорта, способствующих коррекции физического и психологического состояния.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Вовлечь учащегося в соревновательную деятельность	по календарю	Тренеры – преподаватели
2	Привлекать к общешкольным мероприятиям (праздникам, субботникам ит.д.)	в течение года	Тренеры – преподаватели
3	Проводить индивидуальные беседы	в течение года	Тренеры – преподаватели
4	Контроль посещаемость занятий	в течение года	Тренеры – преподаватели

Внутришкольный контроль.

Цель: Улучшение определенной деятельности, устранение ошибок или предотвращающие их.

Задачи контроля:

- выявить фактическое состояние дела;
- сопоставить с намеченными планами;
- оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.

План внутришкольного контроля в 2025-2026 учебном году

№	Тема контроля	Цель контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный	Выход
<i>сентябрь</i>						
1	Комплектование групп	Комплектование групп в соответствии с учебным планом и нормативными документами	Собеседование с тренерами-преподавателями, анализ документации	до 15 сентября	Зам. директора по УВР	Приказ о комплектовании групп
2	Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда	Проверка соответствия расписания занятий учебному плану и требованиям СанПиН	Анализ расписания занятий по всем отделениям	сентябрь	Зам. директора по УВР	Расписание занятий
3	Медицинский контроль	Контроль своевременного прохождения медицинских осмотров обучающимися	Проверка медицинских справок	сентябрь	Зам. директора по УВР	справка
4	Состояние учебного плана-графика	Установление соответствия учебных планов-графиков образовательным программам	Проверка учебных планов-графиков	сентябрь	Зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
5	Повышение квалификации педагогических и руководящих	Проверка своевременности прохождения курсов повышения квалификации, установление сроков аттестации	Анализ документации	сентябрь	Зам. директора по УВР	План повышения квалификации

	работников	педагогических и руководящих работников				План аттестации
октябрь						
1	Оформление журналов учёта групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения журналов	Проверка журналов	октябрь	Зам. директора по УВР	Справка
2	Выполнение техники безопасности	Соблюдение мер безопасности, санитарно-гигиенического режима, оформление документации	1.Проверка журналов по ТБ	октябрь	Зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
3	Состояние преподавания бокса	Изучение: -состояния организации учебного процесса -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	октябрь	Зам. директора по УВР	справка
4.	Состояние преподавания плавания	Изучение: -состояния организации учебного процесса -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	октябрь	Зам. директора по УВР	справка
ноябрь						
1	Состояние преподавания мини-футбола	Изучение: -состояния организации учебного процесса -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	ноябрь	Зам. директора по УВР	справка
2	Состояние преподавания	Изучение: -состояния организации	1.Собеседование 2.Проверка	ноябрь	Зам. директора	справка

	фитнес-аэробики	учебного процесса -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	документации 3.Посещение учебно- тренировочных занятий		по УВР	
3	Проверка посещаемости учебно-тренировочных занятий	Выявление сохранности контингента обучающихся	Посещение занятий	ноябрь	Зам. директора по УВР	Справка
4	Правила внутреннего трудового распорядка	Проверка выполнения тренерами-преподавателями правил внутреннего трудового распорядка	1.Анализ документации	ноябрь	Зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
5	Организация работы с обучающимися во время каникул	Контроль за соответствием проводимых мероприятий запланированным Контроль за переносом занятий	Посещение мероприятий	4-12 ноября	Зам. директора по УВР	Справка
декабрь						
1	Выполнение техники безопасности	Соблюдение мер безопасности, санитарно-гигиенического режима, оформление документации	1 Проверка документации	декабрь	директор зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
2	Состояние преподавания легкой атлетики	Изучение: -состояния организации учебного процесса; -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	декабрь	Зам. директора по УВР	справка
3	Состояние преподавания настольного тенниса	Изучение: -состояния организации учебного процесса;	1.Собеседование 2.Проверка документации	декабрь	Зам. директора по УВР	справка

		-качества общей и специальной физической, технической подготовленности	3.Посещение учебно-тренировочных занятий			
4	Состояние методической работы в учреждении	Проверка состояния методической работы	1.Анализ документации. 2.Собеседование 3.Анкетирование	декабрь	Зам. директора по УВР	справка
январь						
1	Выполнение образовательных программ за 1-ое полугодие	Установление соответствия выполнения учебных планов-графиков	Проверка журналов, учебных планов-графиков	январь	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
2	Организация работы с обучающимися во время каникул	Контроль за соответствием проводимых мероприятий запланированным Контроль за переносом занятий	Посещение мероприятий	2-15 января	Зам. директора по УВР	справка
3	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление: -правильности и своевременности заполнения журналов; -проведения промежуточной аттестации	Проверка журналов	январь	Зам. директора по УВР	справка
4	Промежуточная аттестация обучающихся	Система сформированности знаний, знаний умений и навыков в соответствии с образовательными программами	1.Посещение учебно-тренировочных занятий 2.Прием контрольно-переводных нормативов 3.Анализ документации	январь	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
5	Состояние преподавания хоккея	Изучение: -состояния организации учебного процесса;	1.Собеседование 2.Проверка документации	декабрь	Зам. директора по УВР	справка

		-качества общей и специальной физической, технической подготовленности	3.Посещение учебно-тренировочных занятий			
<i>февраль</i>						
1	Состояние преподавания лыжных гонок	Изучение: -состояния организации учебного-процесса; -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	февраль	Зам. директора по УВР	справка
2	Состояние преподавания каратэ Киокусинкай	Изучение: -состояния организации учебного процесса; -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	декабрь	Зам. директора по УВР	справка
3	Условия по охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма	Изучение соблюдения санитарно-гигиенических требований, профилактика детского травматизма	1.Проверка документации 2.Собеседование 3.Наблюдение	февраль	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
<i>март</i>						
1	Правила внутреннего трудового распорядка	Проверка выполнения тренерами-преподавателями правил внутреннего трудового распорядка	1.Анализ документации	март	Зам. директора по УВР	справка
2	Проверка посещаемости учебно-тренировочных занятий	Выявление сохранности контингента обучающихся МБУ ДО «ДЮСШ»	Посещение занятий	март	Зам. директора по УВР	справка
3	Состояние	Изучение:	1.Собеседование	декабрь	Зам.	справка

	преподавания борьбы самбо	-состояния организации учебного процесса; -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий		директора по УВР	
<i>апрель</i>						
1	Воспитательная деятельность	Анализ результатов воспитательной деятельности	1.Анализ документации 2.Собеседование	апрель	Зам. директора по УВР	справка
2	Соревновательная деятельность	Анализ результатов соревновательной деятельности	Анализ документации	апрель	Зам. директора по УВР	справка
3	Состояние преподавания шахмат	Изучение: -состояния организации учебного процесса; -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	декабрь	Зам. директора по УВР	справка
<i>май</i>						
1	Выполнение образовательных программ	Установление соответствия выполнения учебных планов-графиков программе	Проверка журналов, учебных планов-графиков	май	методист зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
2	Состояние методической работы в учреждении	Проверка состояния методической работы	1.Анализ документации 2.Собеседование 3.Анкетирование	май	Зам. директора по УВР	справка, педагогический совет
3	Итоговая аттестация обучающихся	Система сформированности знаний, знаний умений и навыков в соответствии с образовательными	1.Посещение учебно-тренировочных занятий 2.Прием контрольно-переводных	май	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет

		программами	нормативов 3.Анализ документации			
4	Подготовка спортсменов-разрядников	Проверка эффективности подготовки спортсменов-разрядников	1.Анализ документации 2.Собеседование	май	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
июнь						
1	Организация работы с обучающимися во время спортивно-оздоровительного лагеря	Контроль за соответствием проводимых мероприятий запланированным	Посещение мероприятий	июнь	Зам. директора по УВР	справка
2	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление: -правильности и своевременности заполнения журналов; проведения промежуточной аттестации	Проверка журналов	июнь	Зам. директора по УВР	справка
3	Состояние воспитательной работы	Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы	1.Анализ документации 2.Собеседование	июнь	Зам. директора по УВР	справка, педагогический совет

