

Директор МБОУ
Нико

Приказ № 83 «01» сентября 2017 г.

**Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Детско – юношеская спортивная школа»
Никольского района Пензенской области**

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Закона Российской Федерации "Об образовании" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Постановления Правительства от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района и иными нормативными правовыми актами.

2. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Учреждение, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему

исполнителем образовательных услуг.

5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

9. Платные образовательные и физкультурно – оздоровительные услуги (в дальнейшем Услуги) оказываются МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района с целью положительного воздействия физических упражнений на укрепление здоровья занимающихся, обучения плаванию, обеспечения досуга населения, привлечения жителей города к систематическим занятиям физкультурой и спортом.

10. МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района предоставляет Услуги согласно перечню платных услуг, предоставляемых Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Никольского района Пензенской области утвержденного решением собрания представителей Никольского района Пензенской области утвержденных Постановлением администрации Никольского района Пензенской области № 240 от 21.03.2016 г. расписанию занятий и графику работы учреждения.

11. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг, используются согласно сметы расходов от предпринимательской деятельности МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района на следующее:

- на оплату расходов связанных с предоставлением платных услуг;
- на расширение сферы Услуг физкультурно-оздоровительной направленности (командировка на семинары, приобретение видео-аудиокассет, CD-дисков, приобретение спортивного инвентаря);
- на ремонт и приобретение технического, хозяйственного инвентаря и канцелярских товаров;

- оплата по договорам с тренерами-преподавателями и осуществление ежеквартальных стимулирующих выплат работникам учреждения, занятых в деятельности по предоставлению и обслуживанию платных услуг;
- другие цели, соответствующие уставной деятельности учреждения.

12. Платные услуги не могут быть предоставлены учреждением взамен, в ущерб или в рамках основной образовательной деятельности учреждения, финансируемой из бюджета Никольского района.

13. Директор учреждения обеспечивает надлежащее техническое оборудование мест проведения спортивных занятий и соревнований в соответствии с правилами техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

14. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

15. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

16. Информация, предусмотренная пунктами 9 и 10 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

17. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

18. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

19. Директор, заведующие организуют работу по оказанию платных услуг, а именно:

- подбор кадров для работы по оказанию платных услуг,
- обеспечивают бланками строгой отчетности установленного образца работников, отвечающих за их учёт, сохранность и использование, рекламой, оборудованием и инвентарём, необходимым для оказания платных услуг (исходя из средств учреждения);

- осуществляют контроль за качеством оказываемых платных услуг.

Директор и ведущий специалист – бухгалтер РКЦ Управления образования администрации Никольского района несут ответственность за финансовую деятельность по оказанию платных услуг ДЮСШ.

20. Организованным группам учащихся из образовательных школ, училища, организаций и предприятий города и района в особых случаях услуги могут быть предоставлены бесплатно. Ветеранам и участникам ВОВ Услуги предоставляются бесплатно.

III. Финансовая деятельность МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района.

21. График работы по оказанию платных услуг утверждает директор МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района.

22. Доход от Услуг поступает на счёт предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района.

23. Ведущий специалист – бухгалтер РКЦ Управления образования администрации Никольского района ведёт учёт финансовых средств и при согласовании с директором определяет пути их использования, согласно сметы доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности, утверждённой Управлением образования администрации Никольского района и Финансовым управлением администрации Никольского района.

24. Ведущий специалист – бухгалтер РКЦ Управления образования администрации Никольского района один раз в неделю осуществляет сдачу наличных денежных средств на счёт предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района в банк.

25. За счёт дохода от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности производится оплата по договорам гражданско-правовых отношений согласно Приложению № 1 к Положению, а именно: процент на выплату вознаграждения без ЕСН, а остальное - на нужды учреждения (ЕСН, возмещение коммунальных услуг).

26. В случае выполнения и перевыполнения установленного плана об оказании платных услуг за счёт увеличения контингента посещающих и расширения перечня предоставления платных услуг, работникам учреждения, задействованным в оказании платных услуг, выплачиваются ежеквартально стимулирующие выплаты в размере 50 % от суммы перевыполненного установленного плана оказания платных услуг, полученных от приносящей доход деятельности МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района согласно Приложению № 2.

IV. Работники, оказывающие услуги.

27. Работникам, занятым по договору гражданско-правового характера по предоставлению платных услуг, оплата производится в размерах, предусмотренных Приложением № 1 к Положению.

28. Штатным работникам, занятым в организации и обслуживании платных услуг, производятся доплата от приносящей доход деятельности в %-ом отношении предусмотренном Приложением № 2 к Положению.

29. Работник, оказывающий Услуги, имеет прямое подчинение руководителю МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района.

30. МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района имеет право за счёт средств поступивших от Услуг повышать квалификацию работника, если повышение квалификации повлияет на расширение Услуг, повышения их качества и доходности.

V. Расчёт стоимости платных услуг.

31. Расчёт стоимости на платные услуги, предоставляемые учреждением, производится ежегодно с учётом следующих показателей:

1. квалификация Работника;
2. площадь занимаемого помещения;
3. финансовые затраты, коммунальные услуги

32. Расчёт стоимости платных услуг согласовывается с экономическим отделом Администрации Никольского района.

33. Перечень платных услуг утверждается Решением собрания представителей Никольского района Пензенской области.

В зависимости от показателей, предусмотренных п. 5.1. настоящего Положения, стоимость платных услуг, предоставляемых учреждением, может изменяться в сторону понижения или повышения цен.

VI. Ответственность исполнителя и заказчика.

34. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

35. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

36. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

37. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

38. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

39. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

VII. Контроль и ответственность.

40. Контроль и ответственность за организацию и нормальное функционирование деятельности по предоставлению платных услуг возлагается на директора учреждения, заведующих ФОК и крытого бассейна.

VIII. Заключительное положение.

41. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района.

42. Настоящее Положение может быть пересмотрено в связи с изменениями в законодательстве, в перечне платных услуг и по другим существенным основаниям.

Приложение № 1
К Положению по платным услугам
МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района

**О вознаграждении
по договорам гражданско-правового характера
по оказанию платных услуг
в МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района.**

№ п/п	Должность	% от заработной платы
1	Тренер - преподаватель	40 %
2	Инструктор по физической культуре	40 %
3	Водитель м/а "Газель"	25 %

Приложение № 2
К Положению по платным услугам
МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района

**Ежеквартальные дополнительные выплаты работникам,
занятым в организации и обслуживании платных услуг
МБОУДО «ДЮСШ» Никольского района**

№ п/п	Должность	% стимулирующих выплат	Источник дохода
	Директор	10	МБОУДО «ДЮСШ»
ФОК			
	Заведующий	24	ФОК
	Педагог-организатор	6	ФОК
	Вахтеры (2 чел.)	18	ФОК
	Уборщики сл. помещений (2 чел.)	16	ФОК
	Медсестра	3	ФОК
	Сторож (2 чел.)	14	ФОК
	Рабочий	9	ФОК
КОЦ			
	Зам. по УВР	16	КОЦ
	Зам. по ХЧ	16	КОЦ
	Педагог-организатор (4 чел.)	12	КОЦ
	Уборщики сл. помещений (4 чел.)	24	КОЦ
	Рабочий (3 чел.)	12	КОЦ
	Сторож (2 чел.)	10	КОЦ
Крытый бассейн			
	Заведующий	17	Крытый бассейн
	Инструкторы (2 чел.)	10	Крытый бассейн
	Регистратор (2 чел.)	12	Крытый бассейн
	Гардеробщики (2 чел.)	12	Крытый бассейн
	Уборщики сл. помещений (2 чел.)	14	Крытый бассейн
	Операторы хлораторной установки (3 чел.)	13	Крытый бассейн
	Медсестра (2 чел.)	12	Крытый бассейн

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено

печатью 5

лист 26 (из 26)

Директор: _____

