



АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.01.2021 № 3
г.Никольск

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей

В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области,

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Никольском районе Пензенской области согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в информационном бюллетене Никольского района Пензенской области «Вестник Никольского района».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Никольского района Пензенской области по социальным вопросам.

Глава администрации
Никольского района
Пензенской области



Л.В. Лина

Приложение 1 к распоряжению
администрации Никольского района
Пензенской области
от 19.01.2011 № 3

**Состав муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей на
территории Никольского района Пензенской области**

Председатель муниципальной рабочей группы:

Кайев Сергей Алексеевич – заместитель главы администрации Никольского района Пензенской области по социальным вопросам.

Заместитель председателя муниципальной рабочей группы:

Кутькова Наталья Павловна – и.о. начальника Управления образования администрации Никольского района Пензенской области.

Секретарь муниципальной рабочей группы:

Сидорова Анна Юрьевна – методист Управления образования администрации Никольского района Пензенской области (по согласованию).

Члены рабочей группы:

Каргина Юлия Александровна – начальник Финансового управления администрации Никольского района Пензенской области;

Суцев М.Ю. – начальник отдела по реализации молодежной политике, культуре, физкультуре и спорту администрации Никольского района Пензенской области;

Оськина Е.А. – заведующая сектором организации культурно – досуговой деятельности отдела по реализации молодежной политике, культуре, физкультуре и спорту администрации Никольского района Пензенской области;

Храбскова Ирина Викторовна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Никольского района Пензенской области (по согласованию);

Козин Игорь Николаевич – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа» Никольского района Пензенской области (по согласованию).

**Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей в
Никольском районе Пензенской области (далее – Положение)**

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Никольском районе Пензенской области (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Никольского района Пензенской области.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Никольского района Пензенской области.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации Никольского района Пензенской области по социальным вопросам.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является и.о. начальника управления образования администрации Никольского района Пензенской области.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
10. Секретарем Рабочей группы является методист Управления образования администрации Никольского района Пензенской области.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Никольского района Пензенской области, муниципальных организаций Никольского района Пензенской области, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Никольского района Пензенской области.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Никольского района Пензенской области информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Никольского района Пензенской области, образовательных организаций Никольского района Пензенской области, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Никольского района Пензенской области, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Никольского района Пензенской области.