



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

от 25.10.2023

№ 582

ст-ца Тбилисская

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Тбилисский район в 2023-2024 учебном году**

На основании Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году, утвержденной министром образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 октября 2023 г., в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации 2024 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Тбилисский район в 2023-2024 учебном году (приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район от 25.10.2023 № 582

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Тбилисский район в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Направления работы	Сроки	Ответственные лица
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2023 году</b>			
1	Анализ результатов проведения ГИА 2023 года.	июль-август	Блищенко В.А. Фисунцова С.П.
2	Подготовка сборника МО по итогам ГИА 2023.	август	Блищенко В.А. Фисунцова С.П.
3	Обсуждение (представление) анализа результатов ГИА 2023 и проблем при ее проведении на совещаниях, семинарах, конференциях: - совещание заместителей директоров по УВР; - РМО педагогических работников; - совещание руководителей ОО; - конференция педагогических работников.	август	Блищенко В.А. Фисунцова С.П. Плавко Н.Е. Плавко Н.Е.
4	Размещение на сайте управления образованием анализа результатов ГИА 2023.	август	Фисунцова С.П. Плавко Н.Е.
5	Проведение анализа результатов ГИА ОО, показывающих стабильно низкие результаты за 3 года.	август	Блищенко В.А. Фисунцова С.П.
6	Проведение анализа подготовки и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году.	август, сентябрь	Блищенко В.А.
7	Проведение мониторинга результатов ЕГЭ выпускников профильных классов	сентябрь	Блищенко В.А.
8	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9,11 классов, т.ч. не получивших аттестат	сентябрь	Блищенко В.А.
9	Проведение анализа Дорожной карты общеобразовательных организаций по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году.	ноябрь	Блищенко В.А.

10	Проведение анализа результатов работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (совещование с руководителями ОО).	январь 2024, июнь 2024	Блищенко В.А. Руководители ОО
11	Мониторинг результатов ЕГЭ выпускников 2024 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании и медаль «За особые успехи в учении».	июль	Блищенко В.А.
12	Проведение анализа результатов ГИА, всероссийских проверочных работ.	в течение учебного года	Фисунцова С.П. Пшавнова И.А.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	2.1. Организация и проведение мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся начального и основного общего образования. 2.2. Обеспечение методического сопровождения и помощи при подготовке школ района к участию в государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (связь с ИРО). 2.3. Участие учителей-предметников, работающих в 9, 10-11-х классах, в краевых курсах повышения квалификации. 2.4. Участие учителей-предметников, работающих в 9, 10-11-х классах, в районных семинарах-совещаниях по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года (с использованием демоверсий ФИПИ). 2.5. Организация работы постоянно действующего семинара учителей математики и русского языка, работающих в 9, 11 классах. 2.6. Проведение мастер-класса учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 2.7. Индивидуальные консультации с учителями – словесниками, учителями математики и учителями иностранного языка. Помощь определения уровня подготовки обучающихся к ГИА, в т.ч. испытывающими затруднения в работе с обучающимися. 2.8. Работа с методистами ОО по оказанию помощи учителям, выпускники которых показали низкие результаты на итоговой аттестации. 2.9. Работа учителей-предметников в группах (обмен опытом). 2.10. Обобщение опыта педагогов, показывающих высокие результаты в	график ОО в течение учебного года	Руководители ОО Фисунцова С.П.
		ежемесячно	Фисунцова С.П.
		отдельный план	Фисунцова С.П.
		сентябрь, ноябрь, февраль	Фисунцова С.П.
		сентябрь-октябрь	Фисунцова С.П.
		постоянно	Фисунцова С.П.
		постоянно	Фисунцова С.П.





5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1	Участие во Всероссийских и краевых тренировочных мероприятиях.	(отдельный план МОН и МП КК)	Блищенко В.А. Руководители ОО, ППЭ
2	Организация и проведение подготовки специалистов с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ; - обучение руководителей и работников ППЭ «Организация работы ППЭ» - экзаменаторов - для проведения ГВЭ на дому.	ноябрь, январь, март ноябрь, январь, март февраль-апрель февраль-апрель февраль-апрель февраль-апрель март-апрель февраль – апрель	Блищенко В.А. Блищенко В.А. Блищенко В.А. Блищенко В.А. Фисунова С.П. Блищенко В.А. Блищенко В.А. Блищенко В.А.
3	Подготовка: - ответственных за проведение сочинения (изложения); - ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку.	ноябрь январь	Фисунова С.П. Фисунова С.П.
4	Направление на учебу, семинары, совещания на региональном уровне, лиц привлекаемым к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (план МОНМП КК).	февраль-май	Блищенко В.А. Фисунова С.П.
5	Участие в вебинаре по работе с порталом smlibere.ru для наблюдателей.	февраль-март	Блищенко В.А.
6	Участие в обучающих мероприятиях для работников ППЭ, в том числе дистанционное обучение.	февраль-март	Блищенко В.А.
7	Обеспечение участия экспертов ПК	февраль-март	Фисунова С.П.
8	Доведение до обучающихся организационных материалов ГИА-9 и ГИА-11, общественных наблюдателей инструктивно-методических материалов по проведению ГИА в 2024 году разработанных ЦОКО МОНМП КК.	март-апрель	Фисунова С.П.
9	Размещение на сайтах УО, ОО материалов по проведению ГИА в 2024 году разработанных ЦОКО МОНМП КК.	в течение года	Блищенко В.А.
10	Участие в краевых вебинарах по организации ГИА 2024 года.		
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1	Организация заседаний рабочей группы	сентябрь-май	Блищенко В.А.
2	Организация и проведение итогового	ноябрь-май	Блищенко В.А.

3	сочинения (изложения) в основной и дополнительная сроки. Работа по формированию РИС ГИА-9 и ГИА-11: - сведения по МСУ, АТЭ - данные по образовательным организациям; - данные выпускников ОО района для проведения итогового сочинения и ЕГЭ; - данные выпускников ОО района для проведения ГИА-9; - технические специалисты ЕГЭ; - члены ГЭК; - кандидаты в предметные комиссии ЕГЭ, ОГЭ; - выбор предметов на ЕГЭ; - выбор предметов на ГИА-9; - выпускники с ОВЗ и дети-инвалиды (инвалиды); - общественные наблюдатели.	сентябрь - октябрь октябрь-ноябрь ноябрь ноябрь-январь декабрь-январь декабрь-февраль ноябрь-февраль февраль-май	Блищенко В.А.
4	Межведомственное взаимодействие: - Ростелеком; - ГБУЗ «Тбилисская ЦРБ» МЗ КК; - ОМВД по Тбилисскому району; - Энергообъём; - Волокна и ЖКХ; - РПОИ; - СМД.	сентябрь - июнь ноябрь - май	Блищенко В.А.
5	Проведение мониторинга и подготовка документов участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ.	ноябрь - май	Блищенко В.А.
6	Мониторинг предварительного выбора предметов в форме ЕГЭ и ОГЭ	ноябрь	Блищенко В.А., Руководители ОО
7	Организация итогового сочинения (изложения).	согласно расписанию	Блищенко В.А., Руководители ОО
8	Создание условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов).	декабрь-сентябрь	Блищенко В.А.
9	Информирование ЦОКО (РПОИ) о движении выпускников в территории края и за ее пределами.	ежемесячно	Блищенко В.А.
10	Обеспечение работы «Личных кабинетов» для размещения в защищенной сети экзаменационных материалов	апрель-сентябрь	Блищенко В.А. Руководители ОО
11	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ.	март, май	Блищенко В.А. Руководители ОО
12	Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-9: - по русскому языку (без участия детей); - по математике (с участием детей)	февраль март	Блищенко В.А. Руководители ОО

13	Всероссийские и региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА	(отдельный план)	Блищенко В.А., руководители СОШ 6, 7
14	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК	март-август	Блищенко В.А., Члены ГЭК
15	Организация проведения ГИА в основные и дополнительные сроки	май-сентябрь	Блищенко В.А.
16	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	май-сентябрь	Блищенко В.А.
17	Участие общественных наблюдателей в обучающих семинарах	май	Блищенко В.А.
18	Организация доставки ЭМ в МО и ППЭ	май-сентябрь	Блищенко В.А.
19	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА 2024.	по запросу РЛОИ	Блищенко В.А.
20	Обеспечение деятельности ПМПК по вопросу подготовки и оформления рекомендаций о создании особых условий в ППЭ для участников ГИА.	сентябрь - май	Шверкуко Н.С.
21	Проведение совещаний со специалистами ПМПК и заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА, в том числе обучающихся по адаптированным программам.	ноябрь	Блищенко В.А., Шверкуко Н.С.
22	Межмуниципальное взаимодействие по обмену опытом работы в подготовке и проведении ГИА 2024	по отдельному плану	Блищенко В.А.
<b>7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов</b>			
1	Определение лиц, ответственных за хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов.	февраль	Блищенко В.А.
2	Обеспечение участия в вебинарах членов ГЭК	в теч. учебного года	Блищенко В.А.
3	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможности нарушения и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	Блищенко В.А., руководители ППЭ
4	Подготовка системы видеонаблюдения в аудиториях проведения ГИА, в помещении для работы конфликтной комиссии	декабрь-май	Блищенко В.А., руководители ОО
5	Организация взаимодействия в ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11.	декабрь-сентябрь	Блищенко В.А., руководители СОШ № 6, 7
<b>8. Мероприятия по информационному сопровождению</b>			
1	Организация работы по информированию о процедурах проведения: <b>ГИА-11</b> всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных		Блищенко В.А., руководители ОО

Организаций, управления образованием, общеобразовательных организаций: - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения ГИА - 11: о сроках и местах подачи заявления на участие в ГИА, места на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (досрочный этап); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (основной этап); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный этап); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)	до 6 ноября до 6 ноября до 6 ноября до 6 декабря до 29 декабря до 16 февраля до 16 февраля до 16 февраля до 19 апреля до 19 апреля до 2 августа до 2 августа	
Организация работы по информированию о процедурах проведения: <b>ГИА-9</b> всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций, управления образованием, общеобразовательных организаций: - о сроках проведения итогового сочинения по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом сочинении - о сроках и местах регистрации для участия в ГИА-9 по учебным предметам, - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения по русскому языку;	до 25 декабря до 30 декабря до 1 февраля до 8 января до 1 февраля	

	- о сроках, мест и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках и местах регистрации для участия в ГИА-9 по учебным предметам (в дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период).	до 20 марта  до 20 марта  до 20 апреля  до 30 июля  до 30 августа	
2	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.	с ноября по сентябрь	Блищенко В.А.
3	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА 2024.	по графику	Блищенко В.А. Фисучнова С.П.
4	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	ноябрь - сентябрь	Блищенко В.А.
5	Организация контроля за оформлением школьных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	октябрь - апрель	Блищенко В.А.
6	Организация участия родителей в краевых видеоконференциях (собрания) ГИА-11;	24 ноября 26 января 17 мая 15 декабря 2 февраля 19 апреля	Блищенко В.А. Руководители ОО
7	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	постоянно	Руководители ОО
8	Организация сопровождения работы психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей (законных представителей) к участию в экзаменах (по запросу ОО)	постоянно	Швареуко Н.С. Руководители ОО

9	Участие в видеоконференциях, проводимых МОНИМП КК, по вопросам подготовки к ГИА 2024.	по плану МОНИМП КК	Блищенко В.А.
10	Проведение районных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года.	ноябрь-декабрь (по плану ОО)	Блищенко В.А.
11	Работа с родителями, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по вопросам выбора форм участия в ГИА и особенностях ее проведения.	октябрь-ноябрь	Блищенко В.А. Руководители ОО
12	Межмуниципальное взаимодействие по обмену опытом с Кавказским и Усть-Лабинским районами по обмену опытом по подготовке к ГИА.	декабрь- март	Блищенко В.А.
13	Участие в анкетировании обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	март-апрель	Блищенко В.А. Руководители ОО
14	Психологическое сопровождение обучающихся выпускных классов.	ноябрь-май	Руководители ОО
15	Организация информирования участников ГИА на сайтах УО и ОО, через СМИ и социальные сети.	постоянно	Блищенко В.А. Руководители ОО
<b>9. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	1.1. Анализ организации внутришкольного контроля с учетом подготовки в ЕГЭ и ОГЭ в 2023- 2024 учебном году. 1.2. Анализ результатов ВПР по математике и русскому языку. 1.3. Контроль за подготовкой ОО к государственной итоговой аттестации: - посещение уроков в рамках дня специалиста; - работа с обучающимися по группам; - ведение диагностических карт; - работа по устранению пробелов в знаниях обучающихся. - Работа с демоверсиями ФИПИ 2023 учителями-предметниками в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	В течение уч. года  по графику  ноябрь - февраль декабрь, апрель январь март ноябрь, январь	Блищенко В.А. Фисучнова С.П.  Шиянова И.А. Блищенко В.А. Блищенко В.А. Фисучнова С.П.



1.4.	Контроль за информационно-развлекательной работой орденоносцев ЕТЭ и ОЭЭ, родителей.	ноябрь-март	Блищенко В.А.
1.5.	Контроль за подготовкой и проведением итогового сочинения.	декабрь-май	Блищенко В.А. Фисунова С.П.
1.6.	Контроль за условиями проведения ВПР по предметам (посещение ОО).	постоянно	Блищенко В.А. Фисунова С.П.
1.7.	Контроль за работой со слабоуспевающими в ОО.	апрель-май	Блищенко В.А. Фисунова С.П.
1.8.	Собеседование с административной ОО с низкими результатами ВПР.	ноябрь, январь, март	Блищенко В.А.
1.9.	Собеседование с административной ОО, показывающими стабильно низкие результаты.	отдельный график	Блищенко В.А. Плавко Н.Е.
1.10.	Контроль за размещением информации по ГИА 2024 на стендах и сайтах ОО.	постоянно	Блищенко В.А. Фисунова С.П.
1.11.	Контроль функционирования видеосистемы в ППЭ.	февраль-июнь	Блищенко В.А.
1.12.	Контроль допуска обучающихся к ГИА.	март, май	Блищенко В.А.
1.13.	Контроль правомерности участия в ГИА детей с ОВЗ, детей-инвалидов.	ноябрь, февраль – апрель	Блищенко В.А.
1.14.	Контроль за выполнением планов ОО по подготовке и проведению ГИА 2024.	ноябрь- апрель	Блищенко В.А.
1.15.	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	март-апрель	Блищенко В.А.
1.16.	Контроль за проведением педагогических советов по допуску к ГИА 2024.	май	Специалисты УО МКУ «МЦ СДПО»
2	Контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль - апрель	Блищенко В.А.
3	Контроль за заполнением и выдачей аттестатов об образовании.	июнь, сентябрь	Блищенко В.А.
4	Контроль за объективностью выдачи аттестатов особого образца по программам основного общего образования и медалям «За особые успехи в учении»	май-июнь	Блищенко В.А.

Главный специалист управления образованием



В.А. Блищенко