

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
администрации муниципального образования
Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
имени Проничевой Серафимы Ивановны

П Р И К А З

20 сентября 2021 года

№ 616

ст. Тбилисская

Об организации педагогической практики студента

Во целях организации педагогической практики студента ФГБОУ ВО «АГПУ» Беляевой Вероники Андреевны, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать педагогическую практику студента Беляевой В.А. с 15.10.2021 года по 15.11.2021 года.
2. Калугину В.И., учителя русского языка и литературы, назначить наставником студента Беляевой В.А. на период прохождения педагогической практики.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 6»



И.А.Костина

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
администрации муниципального образования Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
имени Проницовой Серафимы Ивановны

П Р И К А З

20 апреля 2022 г.

№ 146-1

ст-ца Тбилисская

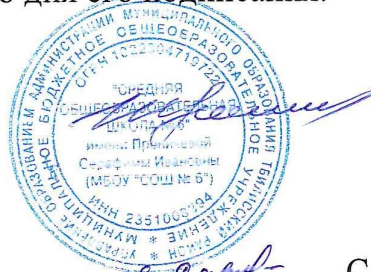
О приеме на производственную практику

На основании договора 99/5 от 15.04.2022 г. «О практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» и ходатайство директора МБОУ «СОШ № 6», с целью прохождения производственной (преддипломной) практики студентки группы ПНК 42 4 курса Прокофьевой А.Г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять на производственную (преддипломную) практику студентку-практикантку группы ПНК 42 4 курса Прокофьеву Арину Геннадьевну (2 «А») с 20.04.2022 г. по 17.05.2022 г.
2. Закрепить наставником учителя истории и обществознания Борзенко Светлану Алексеевну.
3. Назначить ответственного за прохождение производственной (педагогической) практики, соблюдение ТБ охраны труда и противопожарной безопасности Саркисову Елену Сергеевну.
4. С обучающейся, проходящей производственную (преддипломную) практику, Прокофьевой А.Г. провести инструктаж по ТБ.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «СОШ № 6»



И.А.Костина

С приказом ознакомлены:

Саркисова Е.С.

Борзенко С.А.

ДОГОВОР № 99/5

о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»

г. Усть-Лабинск

«15» сентября 2022 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора **Филоновского Андрея Алексеевича**, действующего на основании Устава с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» имени **Проничевой Серафимы Ивановны** именуемая в дальнейшем «Профильная организация» в лице директора **Костиной Ирины Александровны** действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (далее – колледж) в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация обязуется:

2.1.1 планировать, разрабатывать и согласовывать с Профильной организацией программу, содержание, планируемые результаты и период проведения практической подготовки обучающихся;

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.3 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации,

соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.4 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.7 формировать группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки обучающихся;

2.1.8 организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практической подготовки;

2.1.9 разрабатывать и согласовывать с Профильной организацией форму отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязуется:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся по специальности **44.02.02**

Преподавание в начальных классах

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.11 при наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные

трудовые договоры;

2.2.12 содействовать трудоустройству выпускников (при наличии вакантных рабочих мест трудоустроить выпускников Колледжа).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 согласовывать программы практики, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

2.4.4 участвовать в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период практической подготовки;

2.4.5 участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период практической подготовки.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Договор может быть, изменен и расторгнут по письменному соглашению сторон.

3.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1 Продолжительность рабочего дня в период прохождения практической подготовки составляет для обучающихся не более 36 часов в неделю.

4.2 Не допускается использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой практической подготовки.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с Гражданским и Трудовым Кодексами Российской Федерации и действующими правилами по технике безопасности.

5.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

5.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат урегулированию в установленном законодательством порядке.

5.4. Ни одна из сторон не вправе передавать третьей стороне свои права и обязательства, вытекающие из настоящего договора без письменного согласия другой стороны.

6. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.1. Досрочное расторжение договора допускается:

6.1.1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств (заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор досрочно с предупреждением другой стороны в письменном виде), не менее чем за 30 дней до расторжения Договора.

6.1.2. По соглашению сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»
352330, г. Усть-Лабинск,
ул. Площадь Революции, 15
Тел./факс (8-861) 355-20-55; 355-22-77
Банковские реквизиты: ИНН 2356009810;
КПП 235601001;
ОГРН 1022304968300
Единый казначейский счет
4012810945370000010
Казначейский счет 03224643030000001800
Южное ГУ Банка России//УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар;
БИК ТОФК 010349101
Минфин КК (ГБПОУ КК УСПК
825.52.113.0)

Профильная организация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» имени Проничевой Серафимы Ивановны
352360, ст. Тбилисская, ул. Красная 134
Тел/факс 8-86158-3-27-37; 8-86158-3-27-37
Банковские реквизиты: ИНН 2351008394
КПП 235101001; ОГРН 1022304719722;
ОКПО 45836167
Единый казначейский счет
40102810945370000010
Казначейский счет 03234643036490001800
Южное ГУ Банка России//УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар;
БИК ТОФК 010349101

