

Согласовано
Управляющим советом
МБОУ СОШ №6
Протокол № 18
« 29 » 12 2018г. г.

Рассмотрено
Протокол педсовета № 13
« 25 » 12 2018 г.

Утверждено
Приказ № 963
« 29 » 12 2018 г.
Директор МБОУ СОШ №6
И.А.Костина



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг в
МБОУ «СОШ № 6»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона «О защите прав потребителей», Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 25.12.2012), приказа Министерства образования РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Постановления правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава МБОУ «СОШ № 6».

1.2. Настоящее положение регулирует порядок оказания платных образовательных услуг, отношения, возникающие в сфере дошкольного и начального общего образования между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ, не включенных в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих статус учреждения, в федеральный государственный образовательный стандарт.

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" - МБОУ «СОШ № 6», оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных государственными образовательными стандартами;
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.
- «услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.
- «цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащейся и населения, на основе тарифов, введенных в действие в установленном порядке, регулируемых Администрацией муниципального образования Тбилисский район, при наличии правовой основы на оказание платных услуг, соответствующих целям и видам деятельности субъекта ценообразования, ведения раздельного бухгалтерского учета и отчетности по регулируемым и нерегулируемым видам деятельности субъекта ценообразования.

1.6. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, определенные уставом учреждения. Доход от платных дополнительных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

1.7. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

1.8. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя, с заключением договора.

1.9. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.10. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

1.11. Отказ заказчика от предоставляемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

II. Основные задачи по представлению

платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Вестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2.2. Создание условий для реализации заказчиком своих потенциальных возможностей.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования учреждения.

III. Основные права и обязанности исполнителей и заказчиков

платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Исполнители имеют право:

3.1.1. Рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг.

3.1.2. Выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну.

3.1.3. Согласовывать условия договора на оказание услуг.

3.1.4. Получать возмещение, компенсацию затрат, понесённых в результате расторжения договора по инициативе заказчика.

3.1.5. Получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

3.1.6. Устанавливать режим занятий, разрабатывать головной календарный учебный график.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Довести до заказчика (через официальный сайт учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- локальные акты учреждения: Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации (с указанием регистрационного номера и срока действия, наименование органа, их выдавшего; реквизиты учреждения, образцы договоров, основные и дополнительные программы; перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, порядок их предоставления, порядок приема и требования к поступающим);

3.2.2. Довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

3.2.3. Не навязывать заказчику дополнительных видов услуг. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, в соответствии с утвержденным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.2.4. Не отказывать в выполнении услуг заказчику без уважительных причин;

3.2.5. Возместить материальный и моральный ущерб заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;

3.2.6. Предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

3.2.7. Оказывать дополнительные образовательные услуги на основании договора, в порядке и в сроки, определенные договором, в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг.

3.3.2. Требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Согласовать все условия договора об оказании услуг исполнителем, предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения, данным договором;

3.4.2. Принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

3.4.3. Своевременно оплачивать оказанные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре;

3.4.4. Возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуг по не зависящим от исполнителя причинам.

3.4.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.4.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.4.7. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

~~от прострочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;~~

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

IV. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. МБОУ СОШ № 6 обеспечивает заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

4.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор заключается с педагогами, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги.

4.3. МБОУ СОШ № 6 для оказания платных дополнительных образовательных услуг:

4.3.1. Издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

4.3.2. Утверждает:

- учебный план, учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- тарификацию;
- списки получателей услуг;

Ведет реестр заключенных договоров с заказчиками, журнал учета посещаемости дополнительных платных образовательных услуг, табель учета рабочего времени педагогов, табель учета посещаемости детей.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации

образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.8. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.10. Договор (Приложение №1) составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.12. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

4.13. Руководитель организует контроль за качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

V. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Компетенция образовательного учреждения

5.1.1. *Изучает потребность* населения в платных дополнительных образовательных услугах.

5.1.2. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги по программам, содержание которых выходит за рамки государственных стандартов общего образования.

5.1.3. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (*стоимость, порядок и сроки их предоставления и т.д.*).

5.1.4. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, финансируемых из бюджета.

5.1.5. Предоставляет заказчикам *перечень планируемых платных* дополнительных образовательных услуг.

5.1.6. Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья обучающихся.

5.1.7. Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг *квалифицированными кадрами.*

5.1.8. Оформляет трудовые отношения в виде договорного подряда с юридическими и физическими лицами.

5.1.9. Оформляет с заказчиком договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

VI. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно на лицевой счет МБОУ СОШ № 6.

6.2. При отсутствии на занятии ребенка по уважительной причине производится перерасчет.

6.3. Тарифы на образовательные услуги, предоставляемые заказчикам за плату, формируются субъектом ценообразования самостоятельно с учетом методов регулирования, установленных постановлением Администрации муниципального образования Тбилисский район.

6.4. Тарифы на платные услуги рассчитываются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, отраслевыми инструкциями и методическими рекомендациями

(положениями) по формированию тарифов путем калькулирования расходов материальных, трудовых и других затрат и прибыли.

6.5. Расходы, включаемые в тарифы на платные услуги, определяются в соответствии с положениями Налогового кодекса РФ.

6.6. С родителями подписывается договор, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

6.7. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время согласно табелям рабочего времени, тарификации. Ими могут быть сотрудники МБОУ СОШ № 6, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются договора или дополнительные соглашения на оказание услуг.

VII. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Учреждение вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

7.1.2. Обучение по дополнительным образовательным программам (за пределами определяющей статус учреждения основной общеобразовательной программы дошкольного и начального общего образования).

7.1.3. Образовательного и развивающего характера:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения;
- проведение занятий в различных объединениях дополнительного образования по обучению игре на музыкальных инструментах, вязанию, танцам, декоративно-прикладному искусству, изобразительной деятельности;
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов.

7.1.4. Оздоровительного характера:

- создание и проведение занятий в различных секциях, группах, по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, общефизическая подготовка, спортивные игры).

VIII. Режим работы системы платных дополнительных образовательных услуг.

8.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для детей, организуются и проводятся в помещениях МБОУ СОШ № 6 во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

8.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина и форс-мажорных обстоятельств).

8.3. Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого руководителем, согласованного с учредителем:

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора.

IX. Порядок комплектования групп

системы дополнительных платных образовательных услуг.

9.1. В группы по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети не имеющие медицинских противопоказаний

9.2. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится по мере необходимости и на основании договоров, заключённых МБОУ СОШ № 6 с родителями (законными представителями).

9.3. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- заместитель директора
- воспитатель
- учитель

9.4. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий,

материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 10 до 30 человек.

9.5. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора.

9.6. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) приказом директора.

10. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.

10.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ СОШ № 6

10.2. Директор МБОУ СОШ № 6:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей в дополнительных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание образовательного учреждения с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников МБОУ СОШ № 6 на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МБОУ СОШ № 6 обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

10.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по УВР.

10.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей, о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ СОШ № 6, сроках и условиях их предоставления;
- от имени МБОУ СОШ № 6 осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору МБОУ СОШ № 6;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают, и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МБОУ СОШ № 6 платных дополнительных образовательных услуг.