

Российская Федерация Иркутская область
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 108» муниципального образования города Братска

665733, Иркутская область, г. Братск
ж.р. Центральный, ул. Малышева, 30
e-mail: mdou108@yandex.ru"

Телефон: 8(3953)42-36-59, 8(3953)47-03-58

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 108»
Т.А. Тимофеева
Приказ от 26.12.2023 г. № 103

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 108»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 108» муниципального образования города Братска (далее МБДОУ «ДСОВ № 108», Учреждение).

1.2. Комиссия создается в целях:

- выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- разработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- повышения эффективности функционирования МБДОУ «ДСОВ № 108» за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных нарушений в МБДОУ «ДСОВ № 108»;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 108»;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными актами в области антикоррупционной политики, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего МБДОУ «ДСОВ № 108» и действует до утверждения нового положения. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом заведующего.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения.

2.2. Решение о создании антикоррупционной комиссии, положение о Комиссии, ее количественном и персональном составе принимаются заведующим МБДОУ «ДСОВ № 108» и утверждаются приказом.

2.3. В состав комиссии включаются:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

2.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

2.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников Учреждения;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

2.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.9. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

2.10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

2.11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

3.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

3.2. Координирует деятельность МБДОУ «ДСОВ № 108» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

3.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 108».

3.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ «ДСОВ № 108».

3.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБДОУ «ДСОВ № 108» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и других участников образовательных отношений

3.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Комиссия координирует деятельность МБДОУ «ДСОВ № 108» по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия:

- вносит предложения на рассмотрение общего собрания трудового коллектива МБДОУ «ДСОВ № 108» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МБДОУ «ДСОВ № 108» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
- рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 108».
- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

- создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.3. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.

4.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.6. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

- злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных преимущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное представление такой выгоды указанному лицу другими лицами;
- совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;
- наличие у работников личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ОБЩЕСТВЕННОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Все участники образовательных отношений, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в СМИ (официальный сайт МБДОУ «ДСОВ № 108») для опубликования.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 108»;
- с Советом родителей по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции

в МБДОУ «ДСОВ № 108», по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;

- с работниками (сотрудниками) МБДОУ «ДСОВ № 108» и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 108»;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

7.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания трудового коллектива МБДОУ «ДСОВ № 108» с последующим утверждением приказом по МБДОУ «ДСОВ № 108».