



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.09.2025 № 3.12-1009-Р
Южно-Сахалинск

Об утверждении примерной формы Плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Сахалинской области, в 2025/2026 учебном году

В целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования Сахалинской области, реализации требований, установленных статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»:

1. Утвердить прилагаемую примерную форму Плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Сахалинской области, в 2025/2026 учебном году¹.

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить контроль за разработкой подведомственными муниципальными образовательными организациями Планов мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций в 2025/2026 учебном году.

¹ Далее по тексту – Примерная форма плана мероприятий
3.12-1107-р (и)(8.0)

3. Руководителям подведомственных образовательных организаций Сахалинской области, используя прилагаемую примерную форму Плана мероприятий, разработать в срок до 01.10.2025 года Планы мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций в 2025/2026 учебном году.

4. Департаменту лицензирования, государственной аккредитации и государственного контроля (надзора) министерства образования Сахалинской области (Снегина С.И.) обеспечить проведение ежемесячных совещаний в режиме ВКС с представителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителями образовательных организаций по вопросу реализации Планов мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в 2025/2026 учебном году.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Сахалинской области И.А.Шваченко.

Министр образования
Сахалинской области



А.Н. Киктева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению министерства образования

Сахалинской области

от 24.09.2025 № 3.12-1004-р

Примерная форма

ПЛАН

мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в 2025/2026 учебном году

(наименование образовательной организации)

Номер строки	Направления/основные мероприятия	Форма предоставления (вид документа)	Ответственный за подготовку	Срок выполнения	Ожидаемый результат от реализации мероприятий
1.	2	3	4	5	6
1.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	протокол заседания педагогического совета образовательной организации (далее – ОО)	руководитель ОО	до 01.10.2025	повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
2.	Анализ мониторингов и запросов, поступающих в ОО от федеральных и региональных органов исполнительной власти.	аналитическая справка	руководитель ОО	ежеквартально	исключение избыточных и необоснованных запросов в образовательные организации

3.12-1075-р (и)(6.0)

	законодательных (представительных) органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления в целях исключения избыточных и необоснованных запросов в образовательные организации				
3.	Анализ локальных нормативных актов, связанных с трудовой деятельностью педагогического работника, и их актуализация	аналитическая справка	руководитель ОО	до 01.10.2025	приведение локальных нормативных актов ОО в соответствие законодательству в части обеспечения прав и снижения документационной нагрузки педагогических работников
4.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчётных документов и мониторингов, требующих привлечения педагогических работников	перечень внутренних документов и мониторингов	руководитель ОО	до 01.11.2025	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
5.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников с учётом положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минпросвещения России и Минтруда России	распорядительный акт ОО	руководитель ОО	до 01.10.2025	снижение административной нагрузки на педагогических работников, исключение не свойственных классному руководителю и учителю функций; обеспечение соответствия должностных инструкций педагога требованиям квалификационных

					справочников (профессиональных стандартов)
6.	Внесение изменений в локальные нормативные (правовые) акты ОО (Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда, коллективный договор и др.)	распорядительный акт ОО	руководитель ОО	до 01.10.2025	приведение локальных нормативных (правовых) актов ОО в соответствие законодательству в части обеспечения прав и снижения документационной нагрузки педагогических работников
7.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	скорректированный перечень поручений и обязанностей	руководитель ОО	постоянно	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
8.	Внедрение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторинга	оптимизированный процесс сбора отчетных данных	руководитель ОО	постоянно	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
9.	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	заявка на обучение (по согласованию с ГАОУ ДПО ИРОСО)	руководитель ОО	согласно графику	повышение квалификации и уровня информированности руководителей педагогических работников ОО по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников

10.	Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму	оптимизированный процесс сбора отчетных данных	руководитель ОО	в течение учебного года	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
11.	Исключение дублирования документов и информации на электронном и бумажном носителе	оптимизированный процесс сбора отчетных данных	руководитель ОО	в течение учебного года	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
12.	Правовое просвещение посредством размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах ОО, проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, обучения	информационные материалы для размещения на сайте, мессенджерах	руководитель ОО	постоянно	информирование педагогических работников и иных заинтересованных лиц
13.	Рассмотрение возможности создания пакета социальной рекламы для обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе с электронным дневником	социальная реклама	руководитель ОО по согласованию с учредителем	до 01.04.2026	снижение документационной нагрузки на педагогических работников при работе с электронным дневником за счет повышения охвата родителей (законных представителей) обучающихся, стабильно использующих электронный дневник