

П Р И К А З

от 8 февраля 2023 года № 69

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках содействия региону в совершенствовании управления качеством подготовки обучающихся, обеспечения повышения объективности оценки образовательных результатов при проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), выявления образовательных организаций с необъективными результатами, реализации мер по обеспечению оптимизации графиков проверочных работ, руководствуясь рекомендациями приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», министерства образования Сахалинской области № 3.12-Вн-365/23 от 06.02.2023 «О проведении ВПР в 2023 году», на основании приказов Департамента социальной политики от 29.09.2022 № 539 «Об утверждении Плана мероприятий по повышению качества образования на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» на 2022-2023 учебный год», от 27.10. 2022 года № 629 «Об утверждении муниципального комплекса мер по повышению объективности оценки образовательных результатов»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций (Кулиш В.Н., Ратканова О.Л., Лосенкова Г.В., Шаповал Н.В., Ползунова Н.М.):
 - 1.1. обеспечить участие обучающихся в ВПР в соответствии с графиком, разработанным образовательной организацией на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 г. № 1282;
 - 1.2. разместить графики проведения ВПР на сайтах общеобразовательных организаций (срок - до 20 февраля 2023 года);
 - 1.3. провести корректировку расписания учебных занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;
 - 1.4. организовать участие представителей родительской общественности в качестве независимых наблюдателей за соблюдением процедуры проведения ВПР;
 - 1.5. обеспечить при проведении ВПР информационную безопасность;
 - 1.6. утвердить состав экспертов из числа работников школы для проверки ВПР (срок- не менее чем за неделю до проведения ВПР по предмету) и организовать проверку ответов участников ВПР экспертами с помощью критериев по соответствующему предмету (срок - в течении трех дней после проведения ВПР по предмету);
 - 1.7. провести анализ результатов проверочных работ и направить в отдел образования в двухнедельный срок после проведения ВПР по предмету;
 - 1.8. по результатам анализа ВПР разработать адресные методические рекомендации для педагогов и принять необходимые управленческие решения;

1.9. провести разъяснительную работу по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов ВПР (срок - до 01.03.2023 года);

2. Отделу образования Департамента социальной политики (Ренкевич Л.М.) в рамках подготовки и проведения ВПР:

2.1. назначить муниципальным координатором по проведению ВПР Квасову Е.В., методиста информационно-методического центра отдела образования (далее - ИМЦ);

2.2. обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательных организациях района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Порядком проведения ВПР (срок - в течение времени проведения оценочных процедур);

2.3. оказать методическую поддержку (консультирование) по вопросам проведения и сопровождения ВПР в образовательных организациях муниципалитета (срок - до 01.03.2023 года);

2.4. направить в образовательные организации специалистов отдела образования и ИМЦ в качестве независимых наблюдателей в ходе проведения ВПР:

МБОУ Гимназия - Дискулец Л.Ю., руководителя информационно-методического центра;

МБОУ СОШ № 1 - Холоденко Е.П., методиста информационно-методического центра;

МБОУ СОШ № 2 - Квасову Е.В., методиста информационно-методического центра

МБОУ СОШ с. Ныш, МБОУ СОШ с. Вал - Саматову С.Л., референта отдела образования, Боброву Л.В., ведущего консультанта отдела образования;

2.5. обеспечить выборочную межшкольную взаимопроверку работ участников ВПР по предметам в соответствии с критериями (срок - не более пяти дней после проведения ВПР);

2.6. в случае подтверждения недостоверности результатов выработать комплекс мер в отношении данной образовательной организации;

2.7. провести расширенное совещание по итогам проведения ВПР на территории муниципального образования в 2023 году и принять необходимые управленческие решения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел образования Департамента социальной политики (Ренкевич Л.М.).

Вице-мэр муниципального образования
«Городской округ Ногликский»



Я.С. Русанов