



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
г. Шахты Ростовской области  
«Детский сад №31»  
ИНН6155074535 КПП615501001 ОГРН 1166196054738  
346518 Ростовская область г. Шахты, ул. Шурфовая, 202 а.

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ №31 г.Шахты  
Протокол №3 от 26.03.2026г.

УТВЕРЖАЮ  
Заведующий МБДОУ №31 г. Шахты



В.Г. Розанова

Приказ №80 от 26.03.2026г.

## Отчет по результатам самообследования МБДОУ №31 г. Шахты за 2025г.

### Аналитическая часть

**Цель проведения самообследования** – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации (определение эффективности и качества образовательной деятельности МБДОУ №31 г. Шахты за 2025 год, выявлению возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития ДОУ).

### Задачи:

1. Получить объективную информацию при оценке управления организацией, образовательной деятельности, организации образовательного процесса, содержания и качества подготовки воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Подготовить отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №31» в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию.

С целью проведения процедуры самообследования в учреждении была создана комиссия в составе 5 человек, разработан и утвержден план мероприятий в соответствии с Положением проведения процедуры самообследования учреждения. Самообследование деятельности ДОУ проведено в соответствии с приказом заведующего №73 от 05.03.2026г. Отчет о результатах проведения самообследования размещен на официальном сайте учреждения в разделе «Документы».

### 1. Общая характеристика образовательного учреждения

Полное и краткое название: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Детский сад №31»; МБДОУ №31 г. Шахты.

Лицензия на образовательную деятельность: №6277 от 17.03.2016 г. Серия 61Л 01 №0003942

Юридический адрес: 346518, Ростовская область, г. Шахты, ул. Шурфовая, 202-а.

Заведующий: Виктория Геннадьевна Розанова

Телефон: 7-988-582-75-61

В МБДОУ №31 г. Шахты функционирует 8 групп для детей дошкольного возраста общеразвивающей направленности.

Количество групп		Всего	Всего детей	Режим работы
1	Группа раннего возраста сокращенного дня для детей 2-3 лет	1	24	7.00 – 17.00
2	2 младшая – общеразвивающая группа сокращенного дня для детей 3-4 лет	1	25	7.00 – 17.00
3	Средняя – общеразвивающая группа сокращенного дня для детей 4-5 лет	2	45	7.00 – 17.00
4	Старшая - общеразвивающая группа сокращенного дня для детей 5-6 лет	2	45	7.00 – 17.00
6	Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности для детей ТНР №1 сокращенного дня 5-6-лет	1	13	7.00 – 17.00
7	Подготовительная – общеразвивающая группа сокращенного дня для детей 6-7 лет	1	28	7.00-17-00
8	ВСЕГО	8	180	8 групп по 10 часов

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с выходными днями в субботу и воскресенье, с 7.00 до 19.00.

Численный состав педагогов: 11

Дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- ✓ Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.07.2020г. №373;
- ✓ Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.4.3648-20;
- ✓ Уставом МБДОУ;
- ✓ Конвенцией ООН о правах ребенка;
- ✓ Локальными актами ДОУ.

## **2. Система управления организацией**

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением. Характерной особенностью управленческой модели МБДОУ является четкое распределение функциональных обязанностей между членами

административной группы, перевод контроля во взаимоконтроль и самоконтроль наряду с административным.

В управлении дошкольным учреждением единоначалие и коллегиальность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы рассматриваются на коллегиальном уровне. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие - в распоряжениях руководителя.

Управление детским садом осуществляют:

***Заведующий детским садом:***

Осуществляет текущее руководство деятельностью МБДОУ, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством к компетенции Управления образования или иных органов МБДОУ. Заведующий обеспечивает руководство образовательной, инновационной, воспитательной работой, а также финансовой и организационно-хозяйственной деятельностью МБДОУ.

***Общее собрание работников детского сада:***

Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых МБДОУ является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников МБДОУ. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием. Педагогические и прочие работники МБДОУ участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении МБДОУ.

*К компетенции Собрания относятся:*

- принятие Устава МБДОУ;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ по представлению заведующего МБДОУ;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления МБДОУ;
- выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решение других вопросов текущей деятельности МБДОУ.

***Педагогический совет МБДОУ:***

Председателем является заведующий МБДОУ, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения Педсовета реализуются приказами заведующего МБДОУ. Решения Педсовета, утвержденные заведующим, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

*К компетенции Педсовета относятся:*

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

- принятие локальных актов;
- обсуждение принимаемых образовательных программ;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников МБДОУ;
- выборы представителей педагогического коллектива в Совет МБДОУ;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

### ***Совет родителей:***

Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) – постоянный коллегиальный орган самоуправления, действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам совершенствования деятельности МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

*К компетенции Совета относятся:*

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (принимает участие в подготовке наглядных пособий).
- Координирует деятельность родительских комитетов групп МБДОУ.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ об их правах и обязанностях.
- Совместно с администрацией МБДОУ осуществляет контроль организации качества питания детей и медицинского обслуживания.
- Вносит на рассмотрение администрации предложения по вопросам организации образовательной деятельности в МБДОУ.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий.
- Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).
- Оказывает содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников МБДОУ и активном участии в них родителей (законных представителей) детей.
- Обсуждает внутренние локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- Сотрудничает с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ, режиму дошкольной жизни.

### **3. Анализ кадровых условий в ДОУ**

Реализация образовательной программы ДОУ обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками. В реализации Программы участвуют иные работники детского сада, в том числе осуществляющие финансовую и хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей. Должностной состав и количество работников, необходимых для реализации и обеспечения реализации Программы, определяются ее целями и задачами, возрастными особенностями детей. Необходимым условием качественной реализации

Программы является ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно – вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации в ДОО.

Образовательный процесс в ДОО осуществляют 11 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель.

Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 2 человека, среднее профессиональное педагогическое образование – 9 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет – 4 педагога; от 5 лет до 10 лет – 5 педагогов, от 10 до 15 лет – 1 педагог, от 15 лет до 25 лет – 1, свыше 25 лет – 0.

В 2025 учебном году аттестован 1 педагог на первую категорию и 1 педагог на высшую.

Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

В течение последних трех лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную квалификацию по вопросам введения ФГОС дошкольного образования

#### **4. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее ОП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное общее образование.

Образовательный процесс в МБДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в детском саду учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

На заседании установочного педагогического совета в августе 2024 года была утверждена образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает авторские и парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР (ОНР), которая разработана на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

**Воспитательная работа.** Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям:

- развитие основ нравственной культуры;
- формирование основ семейных и гражданских ценностей;
- формирование основ гражданской идентичности;
- формирование основ социокультурных ценностей;
- формирование основ межэтнического взаимодействия;
- формирование основ информационной культуры;
- формирование основ экологической культуры;
- воспитание культуры труда.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная работа в МДОУ строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных формы и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

#### **Формы работы с воспитанниками**

В детском саду используются фронтальные, групповые, индивидуальные формы организованного обучения.

**Индивидуальная форма организации обучения** позволяет индивидуализировать обучение (содержание, методы, средства).

**Групповая форма организации обучения.** Группа делится на подгруппы. Педагог обеспечивает взаимодействие детей в процессе обучения.

#### **Фронтальная форма организации обучения.**

Работа со всей группой организована по четкому расписанию.

На протяжении дня воспитатели осуществляют обучение при использовании разнообразных форм организации детей. Основной формой организации обучения является занятие, которое организуется и проводится педагогами в соответствии с основной общеобразовательной программой. Занятие проводятся с детьми всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определяется время проведения занятий, в соответствии с "Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

В плане работы воспитателей выделено специальное время в процессе проведения режимных моментов, организована индивидуальная работа с детьми. Содержанием обучения являются следующие виды деятельности:

- предметно-игровая,
- трудовая,
- спортивная,
- продуктивная,

□ игровая деятельность, которая является также источником и средством обучения.

□ интегрированная образовательная деятельность;

□ проектная деятельность (исследовательские, творческие проекты).

### **Методы и приемы организации обучения**

Педагоги используют наглядные и игровые методы в сочетании со словесными методами. Процесс обучения детей в детском саду строится, опираясь на наглядность в обучении, а специальная организация среды способствует расширению и углублению представлений детей.

### **Выстраивание стратегии воспитательных мероприятий с дошкольниками**

Воспитательная работа является неотъемлемой и важной частью в деятельности педагогов детского сада. Задачи воспитания дошкольников обозначены в Программе воспитания, в годовом плане работы и предусматривают соответствие процесса развития личности детей национальному воспитательному идеалу, признание и поддержку определяющей роли семьи в воспитании детей. Стратегия воспитательных мероприятий направлена на духовно-нравственное, героико-патриотическое воспитание, основы позитивного отношения к здоровому образу жизни, формирование положительных межличностных отношений, и т.д.

## **5. Организация и содержание образовательного процесса**

Главной целью воспитательно-образовательного процесса в ДОУ является создание условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослым и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

В ДОУ отработана система взаимодействия всех педагогов (администрации, воспитателей, учителя-логопеда, музыкального руководителя), система взаимодействия с родителями (законными представителями), ведется работа по расширению социального партнерства.

Использование современных педагогических технологий (проектной, игровой, ИКТ) в дошкольном образовании как одного из методов интегративного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развить творческое мышление, умение детей самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете или явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. А так же, делает образовательную систему ДОУ открытой для активного участия родителей.

Содержание ОП ДО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в МБДОУ являются:

- ООД — организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- деятельность по интересам: кружки, студии.

ООД организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество ООД и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Детского сада:

- режимные моменты;
- игровая деятельность;
- специально организованные традиционные и интегрированные занятия;
- индивидуальная и подгрупповая работа;
- самостоятельная деятельность;
- опыты и экспериментирование.

В 2025 году в годовой план работы детского сада были внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей. В течение года со всеми участниками образовательных отношений проводились просветительские мероприятия. Для педагогов был организован тренинг по теме «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». На заседании педагоги обсудили доступные для дошкольников формы работы по теме, а также был подобран демонстрационный материал из опыта работы других детских садов. Для родителей дошкольников в течение года проводились консультации по теме, оформлены информационные стенды в каждой возрастной группе.

Во исполнение Указа Президента от 16.01.2025г. №28 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году защитника Отечества. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия:

- «Дорогами Победы: главные битвы Великой Отечественной войны» — знакомство с ключевыми сражениями, формирование представлений о героизме советских солдат;
- «Герои в моей семье» — изучение семейных архивов, судеб родственников — участников войны и тружеников тыла, составление «Книги памяти» группы;
- «Защитники Отечества: от былинных богатырей до героев наших дней» — воспитание уважения к воинскому подвигу, преемственности поколений защитников;
- «Символы Победы» — знакомство со знамёнами, орденами, медалями, значением Георгиевской ленты, Знамени Победы;
- «Казачи на службе Отечеству» (в рамках регионального компонента и программы «Юные казачата») — рассказ о роли казачества в защите рубежей страны, в том числе в годы Великой Отечественной войны;
- «Города-герои и воинская слава России» — изучение истории городов, удостоенных высокого звания, формирование чувства гордости за страну;
- «Памятники и мемориалы: что они рассказывают» — воспитание бережного отношения к исторической памяти через знакомство с памятными местами родного края;
- «Дети войны» — обсуждение вклада сверстников в годы войны, развитие эмпатии и уважения к старшему поколению;
- «Победа в единстве: труд, подвиг, взаимопомощь» — раскрытие понятий единства фронта и тыла, значения коллективных усилий для достижения Победы;

• «Мирное небо: что мы ценим сегодня» — беседы о важности сохранения мира, закрепление представлений о ценности жизни и патриотизма.

Всестороннее развитие воспитанников ДО обеспечивается в том числе, через созданную предметно-развивающую среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями и социальным окружением коллектив МБДОУ №31 г.Шахты строится на принципе сотрудничества.

Родители оказывают всестороннюю поддержку воспитательно- образовательного процесса в детском саду, оказывают помощь в озеленение участка, содержании помещений и прилегающей территории в надлежащем виде, подготовке к праздникам и другим мероприятиям.

При этом педагогическим коллективом решает приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучения семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания; консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- наглядная информация;
- консультирование специалистами ДОУ;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключения договоров с родителями вновь поступивших детей.

Социальные партнеры МБДОУ №31 г.Шахты:

- родители воспитанников ДОУ;
- МБОУ СОШ № 8;
- МБУК г.Шахты «ЦБС»;
- ОГИБДД г.Шахты;
- ВДПО;
- детская поликлиника.

В 2025 году проведены разнообразные совместные мероприятия по осуществлению взаимодействия с родителями, детьми, педагогами, социальным окружением.

Одним из показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения является результативность его участия в конкурсах различного уровня. В 2025 учебном году педагоги и воспитанники ДОУ приняли активное участие в различных конкурсах и мероприятиях.

№	Название мероприятия	Уровень участия	Результат	Участники
1	Международный конкурс-игра для дошкольников «Песочница», январь 2025г.	Всероссийский	Дипломы участников	13 воспитанников
2	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс	Городской	Дипломы 1,	11 воспитанников

	«Есть дата в снежном феврале», февраль 2025 г.		2,3 степени	
3	Всероссийский фестиваль профессионального мастерства среди педагогических работников «Педагогический Дуэт»	Всероссийский	Дипломы 1 степени	Воспитатель: Ковалько Т.В., муз. руководитель: Шнякина М.В.
	Международный конкурс для дошкольников по русскому языку «Еж», февраль 2025г.	Всероссийский	Дипломы Лауреата, победителей, участников	16 воспитанников
4	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «В объективе 8 марта», март 2025г.	Городской	Дипломы 1,2 и 3 степени	6 воспитанников
5	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Неопалимая купина», март 2025г.	Городской	Диплом 2 степени, участие	5 воспитанников
6	Муниципальный этап областного конкурса-фестиваля команд ЮПИД ДОУ «Веселый светофор»	Городской	Диплом 1 степени	Команда ЮПИД «Автошколята», Шнякина М.В.
7	Городской фестиваль детского творчества « Память поколений»	Городской	Диплом 1 степени	Музыкальный руководитель Шнякина М.В.
8	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Весна шагает по стране», май 2025г.	Городской	Диплом 1,2,3 место	6 воспитанников
9	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Детство безопасности ЮИД», май 2025г.	Городской	Гран-При, диплом 1 степени	2 воспитанника
10	Всероссийский конкурс «Эколята за отдельный сбор отходов»	Всероссийский	Участие	1 воспитанник
11	Муниципальный этап областного конкурса готовности команд ЮПИД ДОУ, октябрь 2025г.	Городской	Диплом 1 степени	Команда ЮПИД «Автошколята»
12	Областной конкурса готовности команд ЮПИД ДОУ, октябрь 2025г.	Областной	Диплом 1 степени	Команда ЮПИД «Автошколята»
13	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Бабушки и дедушки», октябрь 2025г	Городской	Диплом 1,2,3 место	6 воспитанников
14	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Дары осени», октябрь 2025г	Городской	Диплом 1,2,3 место	17 воспитанников
15	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс	Городской	Диплом 1,2,3	20 воспитанников

	«Черный кот», ноябрь 2025г		место	
16	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Я рисую маму», ноябрь 2025г	Городской	Диплом 1,2,3 место	8 воспитанников
17	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Новогодний карнавал», ноябрь 2025г	Городской	Диплом 1,2,3 место	11 воспитанников
18	МБУ ДО ГДДТ г.Шахты, конкурс «Новогодняя Россия», ноябрь 2025г	Городской	Диплом 1,2,3 место	8 воспитанников

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятиях детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов;
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни групп и детского сада.

Так родители (законные представители) стали активными участниками конкурсов: Творческая выставка коллективных работ воспитанников ДОУ, работ, выполненных совместно с родителями «Правила дорожные – всем знать положено»; «Осень – дивная пора»; «Помним- Гордимся!».

**Проведены праздники, досуги, мероприятия:** «Осенняя палитра»; день пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья»); праздник «Нет мамочки милей и краше!» (День матери в России); «Для самых любимых» - выставка детского творчества; праздник «Здравствуй, праздник, Новый год!»; выставка групповых газет «Мой папа - защитник»;

праздник «День защитника отечества»; праздник «Моя любимая мама»; выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Дорогие мамы!»; праздничные мероприятия: «Широкая Масленица»; «День Победы»; «Выпускной».

Результаты анкетирования, проведённые в течение учебного года позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Делая вывод о работе с родителями, можно сказать, что взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический, плановый характер. Вся работа детского сада строилась на установлении родителско-педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

## **6. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническая база реализации ОП ДО соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников МБДОУ. В достаточной мере имеются технические средства.

Программно-методический комплекс дошкольного учреждения подобран с учётом ориентации на государственные требования. В методическом кабинете есть библиотека, сочетающая в себе набор демонстрационных и раздаточных материалов, комплект методической литературы для работы с детьми, художественную литературу, хрестоматии для чтения воспитанникам по Программе.

Использование Интернета является важным для педагогов в подготовке организованной образовательной деятельности, методических мероприятий.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ОП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям, показал, что для реализации ОП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещения оснащены необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы.

В детском саду созданы условия для полноценного воспитания и развития воспитанников. Функционируют: 8 групповых помещений, музыкальный и физкультурный залы, кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинеты заведующего и зам. зав по АХР.

На территории детского сада 2 спортивных площадки, 8 участков, цветники и клумба. Оснащение музыкального и физкультурного залов соответствуют санитарным и гигиеническим нормам. Площадь залов достаточна для реализации образовательных задач. Оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление залов осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к

данной части предметно-пространственной среды детского сада. Все технические средства обучения, учебно-методические комплекты, наглядный и демонстрационный материал, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и используется в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы. Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие к предъявляемым требованиям.

В дошкольном учреждении имеется медицинский блок, включающий в себя медицинский кабинет, изолятор. Медицинское обслуживание производит медицинская сестра.

В достаточном количестве имеются технические и аппаратные средства:

- компьютер - 5 шт.;
- ноутбук;
- МФУ - 6 шт.

Сетевые и коммуникационные устройства:

-МБДОУ имеет персональный сайт, страницу в ВК, канал в МАХ, электронную почту.

Имеющееся в МБДОУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

- управлять образовательным процессом: оформлять документы, осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;

- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы; проводить мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования и фиксировать ход образовательного процесса;

- осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса (педагогами, родителями) в том числе интерактивное (посредством локальных и глобальных сетей), использование данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;

- осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с организациями, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

В МБДОУ есть в электронном виде следующие материалы:

- базы данных по повышению квалификации, аттестации, награждению, участию в методической работе, учёт достижений и качества работы педагогов ДОО;

- рабочие программы специалистов МБДОУ;

- конспекты образовательной деятельности, развлечений и праздников;

- картотеки по различным направлениям и т.п.

Музыкальный зал оснащён техническими средствами обучения: цифровым пианино, музыкальным центром, проектором. В распоряжении музыкального руководителя имеется костюмерная, в физкультурном зале — помещение для хранения спортивного инвентаря. В спортивном зале установлена шведская стенка, мягкие модули.

На пищеблоке эффективно используются помещения: кладовые сухих продуктов и овощей, мясорыбного, овощного, горячего, холодного цеха, цеха первичной обработки овощей и т.д.

В МБДОУ созданы условия для:

- охраны и укрепления здоровья детей;
- коррекционной работы с воспитанниками (специально выделенные, оснащённые помещения: кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда),
- физического и музыкального развития детей.

Анализ финансового обеспечения: Финансирование МБДОУ осуществляется из регионального и муниципального бюджета (финансирование производится на выплату заработной платы обслуживающему персоналу, оплату коммунальных услуг, организацию льготного питания, приобретение хозяйственных товаров и т.п.).

Материально-техническая база позволяет обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования; обеспечивать образовательному учреждению возможность выполнения ФГОС ДО и условиям реализации ОП ДО.

Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ направлена на создание условий соответствия лицензионным программам, требованиям к развивающей среде, а также ожиданиям и потребностям детей, родителей, воспитателей, специалистов. Согласно требованиям ДОО наполнено кухонным, прачечным, медицинским, физкультурным, техническим оборудованием, мебелью, дидактическим и игровым материалом.

## **7. Показатели деятельности МБДОУ №31, подлежащей самообследованию (за 2025г.)**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	180 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	180 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	24
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	156 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	180 человек 100%

1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	13 человек 8%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	13 человек 100%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	35 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 человек/ 45%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/ 18%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек/ 55%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 55%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/ 72%
1.8.1	Высшая	3 человек/ 38%
1.8.2	Первая	5 человек/ 62%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 человека/36%
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человек/ 27%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в	13 человек/ 100%

	общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11/180
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1307кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	192 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

## **6. Результаты деятельности ДОУ**

На основании данных, полученных в результате обследования МБДОУ №31 г.Шахты Педагогическим советом образовательного учреждения приняты следующие решения:

- системы управления МБДОУ №31 обеспечивает деятельность в режиме функционирования и стратегического развития;
- учебный план по освоению ОП ДО дошкольного образования выполнен в полном объеме;
- кадровое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования соответствует структуре образовательной программы, и квалификационным требованиям, предъявляемым ФГОС ДО и профессиональным стандартам педагога;
- материально- технические и социально-бытовые условия обеспечивают качество оказания образовательных услуг.

### **Перспективы развития:**

1. Постоянное обновление сайта МБДОУ согласно существующих нормативных документов.

2. Создание условий для оказания в МБДОУ дополнительных платных образовательных услуг.

3. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через использование активных форм методической работы.

4. Активное привлечение родительской общественности в образовательный процесс. Использование разнообразных форм взаимодействия с родителями.