

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Шенкурская централизованная библиотечная система»
наименование организации

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0251151

Номер документа	Дата составления
54	12.04.2023 г.

ПРИКАЗ

О внесении изменений в
«Положение о системе оплаты
труда работников»

В соответствии с Постановлением Администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 27 января 2023 года № 66-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда и условиях применения доплат и надбавок работников учреждений культуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области», в котором приложением №1 установлены новые размеры должностных окладов работников учреждений культуры, Шенкурского муниципального округа с учетом занимаемых должностей и их отнесения к профессиональным квалификационным группам.

Приказываю:

Внести изменения в Положение «О системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система», утвержденное приказом учреждения от 24.02.2022 г. № 24:

1. Внести изменения в Раздел IV. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам учреждения:

Пункт 1.3 Показатели квартального премирования работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система»

Критерии показателей для квартального премирования

№ п/п	показатель эффективности	ед. измерения	критерии	процент
		Процент выполнения целевых показателей	процент за критерии высчитывается пропорционально выполнению плана	
1	2	3	4	5
Заведующая сектором комплектования и обработки				
1	ретроконверсия каталога	100%	пропорционально	до 50
2	обработка поступления новых книг	100%	пропорционально	до 50
			Итого	До 100

Библиотекарь 1 категории сектора обслуживания детей				
1	количество справок, консультаций для пользователей	100%	пропорционально	до50
2	роспись статей СКС	100%	пропорционально	до50
			итого	До 100
Библиограф 2 категории центрального сектора обслуживания				
1	роспись статей по правовой тематике	100%	пропорционально	до50
2	работа с ЦОДИ	100%	пропорционально	до50
			итого	До 100
Библиотекарь 2 категории центрального сектора обслуживания				
1	количество справок, консультаций для пользователей	100%	пропорционально	до50
2	роспись статей СКС	100%	пропорционально	до50
			итого	До 100
Ведущий библиотекарь сектора краеведения				
1	количество справок, консультаций для пользователей	100%	пропорционально	до50
2	роспись краеведческих статей в СКС	100%	пропорционально	до50
			итого	До 100
Библиотекари БКЦ всех категорий				
1	количество справок, консультаций для пользователей	100%	пропорционально	до50
2	роспись статей СКС	100%	пропорционально	до50
			итого	До 100
Культорганизаторы БКЦ всех категорий				
1	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	100%	пропорционально	До100
			итого	До 100
Руководитель кружка (клубного формирования) всех категорий				
1	участие с клубным формированием в конкурсах различного уровня	100%	пропорционально	До100
			итого	До 100
Режиссер массовых представлений				
1	создание авторских номеров, программ, сценариев, музыкальных композиций	100%	пропорционально	До100
			итого	до 100
Библиотекарь-каталогизатор (всех категорий)				
1	работа с актами на списание	100%	пропорционально	До100
			итого	до 100
Бухгалтер 1 категории				
1	обеспечение своевременной и правильной выплаты денежных сумм по ГПД	качественно и своевременно	отсутствие замечаний	до100
			Итого	до100
Специалист по кадрам 1 категории				
1	ведение архивной документации	качественно и своевременно	отсутствие замечаний	до100
			итого	до100

Уборщик 1 разряда всех структурных подразделений				
1	подготовка мест (в помещении или на улице) к проведению мероприятий	качественно и своевременно	отсутствие замечаний	до 100
			итого	до 100
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряда				
1	обеспечение исправного состояния мебели, инструмента, своевременное устранение неисправностей	качественно и своевременно	отсутствие замечаний	до 100
		итого		до 100
Кочегар 2 разряда				
1	поддержка в исправном состоянии систем отопления	качественно и своевременно	отсутствие замечаний	до 100
			Итого	до 100
Истопник 1 разряда				
1	поддержка в исправном состоянии печей	качественно и своевременно	отсутствие замечаний	до 100
			Итого	до 100

пункт 2 Персональный повышающий коэффициент за интенсивность и высокие результаты работы:

Размеры персонального повышающего коэффициента за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов (процентов), полученных каждым работников в расчетном периоде. Размер повышающего коэффициента – от 0,3 (30%) до 3,0 (300%).

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников:

	показатель эффективности	ед. измерения	критерии	процент
Заведующая сектором комплектования и обработки				
1	внесение библиографических записей в электронный каталог	кол-во (процентное отношение от плана)	До 60	0
			от 61 до 99	10
			от 100 и выше	19
Библиотекарь 1 категории сектора обслуживания детей, библиотекарь 2 категории центрального сектора обслуживания				
1	кол-во экземпляров выданных за отчетный период	кол-во экз. (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	2
			71-99	5
			100% и выше	9
2	число зарегистрированных пользователей	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	3
			71-99	6
			100% и выше	10
3	число посещений (всего)	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	4
			71-99	8
			100% и выше	13
			итого	32
Библиограф 2 категории читального зала центрального сектора обслуживания				
1	кол-во экземпляров выданных за	кол-во экз.	До 50	0

	отчетный период	(процентное соотношение от плана)	51-70	1
			71-99	3
			100% и выше	6
2	число зарегистрированных пользователей	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	2
			71-99	5
			100% и выше	9
3	число посещений (всего)	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	2
			71-99	5
			100% и выше	11
4	количество справок, консультаций для пользователей	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 70	0
			71-99	3
			100% и выше	6
			итого	32

Библиотекарь 2 категории сектора краеведения

1	кол-во экземпляров выданных за отчетный период	кол-во экз. (процентное соотношение от плана)	До 70	0
			71-99	4
			100% и выше	9
2	число зарегистрированных пользователей	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	3
			71-99	6
			100% и выше	11
3	число посещений (всего)	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	3
			71-99	6
			100% и выше	12
			итого	32

Библиотекари БКЦ всех категорий

1	кол-во экземпляров выданных за отчетный период	кол-во экз. (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	2
			71-99	5
			100% и выше	9
2	число зарегистрированных пользователей	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	3
			71-99	6
			100% и выше	10
3	число посещений (всего)	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	4
			71-99	8
			100% и выше	13
			итого	32

Культорганизаторы БКЦ всех категорий

1	численность участников культурно-досуговых мероприятий (на платной основе)	в процентном соотношении от плана	До 50	0
			51-70	10
			71-99	20
			100% и выше	42
2	организация культурно - массовых мероприятий, акций, фестивалей (без учета повторов) по авторским сценариям	кол-во (процентное соотношение от плана)	До 50	0
			51-70	7
			71-99	15
			100% и выше	30
3	освещение деятельности в СМИ и сети Интернет (предоставление информации заместителю директора)	кол-во публикаций	1 и выше	10
			итого	82

Руководитель кружка (клубного формирования)

1	Выполнение планового числа участников одного кружка (клубного формирования)	Кол-во (процентное отношение от плана)	До 70%	0
			71-99	15
			100% и выше	30
2	Организация работы планового числа кружков (клубных формирований)	Кол-во (процентное отношение от плана)	До 100 %	0
			100% и выше	30
3	освещение деятельности в СМИ и сети Интернет (предоставление информации заместителю директора) кол-во публикаций	Кол-во публикаций	1 и более	10
4	Соблюдение плана и режима работы одного кружка (клубного формирования) (6 часов в месяц)	Соответствие плановому количеству часов занятий клубного формирования	до 70%	0
			71-99%	6
			100%	12
				82

Режиссер массовых представлений

1	Наполняемость зала на культурно-досуговых мероприятиях на платной основе (концертах, праздниках, тематических вечерах)	процентное соотношение от плана	До 50%	0
			51-70	15
			71-99	35
			100% и выше	72
2	освещение деятельности в СМИ и сети Интернет (предоставление информации заместителю директора)	кол-во публикаций	1	10
				82

Библиотекарь- каталогизатор (всех категорий)

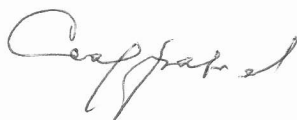
1	Ретроконверсия каталога, внесение записей в электронный каталог	Кол-во экземпляров	До 50	14
			От 51 до 99	19
			100 и выше	32

			итого	32
Бухгалтер 1 категории				
1	своевременное перечисление реестров по зачислению денежных средств на счета сотрудников учреждения	соблюдение правил и сроков, отсутствие жалоб		5
2	своевременная подготовка и размещение бухгалтерской отчетности в системе КИАС	отсутствие замечаний		5
3	обеспечение своевременного и правильного начисления и выплаты заработной платы и иных денежных сумм, причитающихся работникам учреждения, исчисление НДФЛ	отсутствие замечаний		12
4	ведение кассовой документации в соответствии с Правилами бухгалтерского учета	отсутствие замечаний		2
		итого		24
Специалист по кадрам 1 категории				
1	надлежащее ведение кадрового учета в соответствии с нормами и стандартами и ведение документации по учету кадров	отсутствие замечаний		19
2	ведение документации по делопроизводству	отсутствие замечаний		5
		итого		24
Уборщик 1 разряда (всех структурных подразделений)				
1	своевременна и качественная уборка помещений в соответствии с требованиями СанПин), своевременное реагирование на возникновение чрезвычайных ситуаций	отсутствие замечаний		35
2	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря.	отсутствие замечаний		5
		итого		40
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряда				
1	содержание технических помещений и прилегающей территории в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, своевременное реагирование на возникновение чрезвычайных ситуаций	отсутствие замечаний		30
2	поддержание в исправном состоянии систем центрального отопления	отсутствие замечаний		10
		итого		40
Кочегар 2 разряда				
1	соблюдение правил противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности	отсутствие нарушений		10
2	Обеспечение норм безаварийной эксплуатации котельного оборудования, соблюдение температурного режима в здании	отсутствие замечаний		30

		Итого	40
Истопник 1 разряда			
1	соблюдение правил противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности	отсутствие нарушений	10
2	Обеспечение норм безаварийной эксплуатации печей, соблюдение температурного режима в здании	отсутствие замечаний	30
		Итого	40

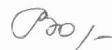
Данные изменения вступают в силу с 01 апреля 2023 года, так как не несут ущемления прав работников.

Директор
МБУК «Шенкурская ЦБС»



Л.А. Софронова

Согласовано:
Председатель Единого представительного
органа работников МБУК «Шенкурская ЦБС»
«12» 04 2023г.



Е.С. Воронова