

на бухгалтера 1 категории

| №<br>п/п | Наименование операции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Единица измерения                                         | Норма<br>врем. на 1<br>ед. объема<br>мин.                                                                               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Табельный учет 365 д.* 16 чел.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 позиция                                                 | 0,15                                                                                                                    |
| 2        | Проверка табелей (село)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 шт. ед.                                                 | 7,0                                                                                                                     |
| 3        | Учет начисления:<br>-обработка первичных документов<br>- начисление заработной платы основным работникам<br>-начисление отпусков<br>-начисление по листку нетрудоспособности<br>-начисление за командировку<br>-начисление премий<br>-удержание начисленного аванса<br>- составление расчетных листов по начислению заработной платы за месяц и произведенных удержаниях,<br>выдача расчетных листов сотрудникам<br>-учет фонда заработной платы (составление сводной ведомости по з/плате, расчет внебюджетных фондов)<br><br>Итого | 1 позиция<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>1 р/лист | 6,5*1,05<br><br>6,5*1,05<br>9,4*1,05<br>6,2*1,05<br><br>9,4*1,05<br>2,5*1,05<br>6,5*1,05<br><br>5*1,05<br><br>22,0*1,05 |
| 4        | Оформление больничного листа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 листок                                                  | 2,0                                                                                                                     |
| 5        | Выдача ценных документов (бланков строгой отчетности)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 выдача                                                  | 8,0                                                                                                                     |
| 6        | Оформление платежных документов в казначействе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 оформление                                              | 15,0                                                                                                                    |
| 7        | Оформление платежных документов в банке                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 оформление                                              | 15,0                                                                                                                    |
| 8        | Получение денег в кассу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 получение                                               | 12,0                                                                                                                    |
| 9        | Сдача денег в банк                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 сдача                                                   | 12,0                                                                                                                    |
| 10       | Получение денег в банке                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 получение                                               | 22,0                                                                                                                    |
| 11       | Проставление штампа на документе,<br>дата, подпись(приходный. расходный. ордера,<br>реестры)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 документ                                                | 2,0                                                                                                                     |
| 12       | Выдача денег из кассы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 выдача                                                  | 1,4                                                                                                                     |
| 13       | Учет расчетов по пенсионным взносам (инд. сведения, СЗВ-М) и НДФЛ (2 НДФЛ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 позиция                                                 | 12,0                                                                                                                    |
| 14       | Подготовка отчетности в установленные сроки:<br>-месячная<br>-квартальная<br>-годовой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 отчет                                                   | 25,0<br>30,0<br>240                                                                                                     |
| 15       | Устное консультирование работников организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 консультация                                            | 50,4                                                                                                                    |
| 16       | Подготовка рабочего места                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ежедневно                                                 | 10                                                                                                                      |
| 17       | Подготовка и оформление документов для хранения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 документ                                                | 10                                                                                                                      |
| 18       | Формирование дел временного хранения (до 10 лет)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 дело                                                    | 18,0                                                                                                                    |
| 19       | Подшивка документов в дело вручную                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 дело                                                    | 12,0                                                                                                                    |
| 20       | Составление справки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Одна справка                                              | 8,0                                                                                                                     |