

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
протокол № 3

« 16 » апреля 2021 г.  
Председатель Супр (Н. А. Супрунова)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Супр (Н. А. Супрунова)

Приказ № 37-1

« 16 » апреля 2021 г.

«ОТЧЁТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
МБУДО РДТ ЗА 2020 ГОД»

Мильково  
2021

# I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## Раздел 1. Общие сведения.

Полное наименование учреждения	<i>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования районный дом детского творчества</i>
Краткое наименование учреждения	<i>МБУДО РДДТ</i>
Адрес, телефон, электронная почта	<i>684300, улица Кооперативная, д. 9, село Мильково, Камчатский край Телефон: (8 415 33) 2-25-56, факс: (8 415 33) 2-25-56, E-mail: rddtmilkovo@yandex.ru, официальный сайт: <a href="https://rddtmilkovo.ru">https://rddtmilkovo.ru</a></i>
ФИО руководителя	<i>Супрунова Наталья Анатольевна, директор</i>
ФИО заместителей руководителя	<i>Матвеева Светлана Викторовна, заместитель директора по УР, Педенко Лилия Александровна, заместитель директора по ВР, Королева Нина Александровна, заместитель директора по АХР</i>
Режим работы	<i>понедельник – пятница с 9.00 до 18.00</i>
Режим занятий	<i>занятия проводятся по расписанию (/item/7rddtmilkovo.ru41028), утвержденному директором. Учебные занятия в объединениях проводятся в две смены в зависимости от расписания уроков общеобразовательных учреждений и расписания работы ДОУ.</i>
Учредитель	<i>Мильковский муниципальный район Камчатского края, функции и полномочия Учредителя от имени Мильковского муниципального района и собственника имущества учреждения осуществляют: администрация Мильковского муниципального района и Управление образования администрации Мильковского муниципального района</i>
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	<i>регистрационный номер 2630 от 22.03.2021 г., выдана Министерством образования и науки Камчатского края, срок действия – бессрочная, приказ №223 от 22.03.2021 г. (<a href="https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/200911/content/af9949bd-d1d2-45cc-a545-9953ed6f3eae.pdf">https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/200911/content/af9949bd-d1d2-45cc-a545-9953ed6f3eae.pdf</a>)</i>
Форма владения зданиями и помещениями	<i>оперативное управление – Распоряжение № 29 от 06.08.2008 г., договор о закреплении за муниципальным учреждением имущества на праве оперативного управления № 8 от 06.08.2008 г., Свидетельство о государственной регистрации права серия 41 АВ № 199433 от 12.02.2014 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю.</i>
Сведения об объекте	<i>земельный участок площадью 0,544 га; отдельно стоящее 2-х этажное здание, здание зимней оранжереи и мини-зоопарка; общая площадь используемых зданий и помещений: 1613 кв. м; учебная площадь: 1002 кв. м; учебная площадь на одного обучающегося: 1,18 кв. м</i>
Количество помещений для осуществления образовательной деятельности	<i>17, в том числе: учебный класс – 14; танцевальный класс – 1; зимняя оранжерея, мини-зоопарк – 1; актовый зал - 1</i>
«Доступная»	<i>адаптирована входная группа, санузел, учебный класс, актовый зал.</i>

**Раздел 2. Система управления организацией****2.1. Схема структуры управления учреждением**

Единоличный исполнительный орган	Коллегиальные органы управления
Директор	Общее собрание работников Педагогический совет Совет учреждения

**2.2. Функции органов управления**

Директор	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения - приказы, распоряжения, положения, инструкции и правила. Локальные нормативные акты, принятые Руководителем Учреждения в пределах своей компетенции, обязательны для исполнения всеми участниками процесса обучения и воспитания Учреждения;</li> <li>➤ разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения;</li> <li>➤ организует проведение аттестации работников Учреждения;</li> <li>➤ в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;</li> <li>➤ определяет функциональные обязанности работников Учреждения (в том числе своих заместителей), утверждает их должностные инструкции, контролирует их деятельность, принимает к ним меры поощрения и взыскания;</li> <li>➤ распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;</li> <li>➤ заключает от имени Учреждения договоры в пределах выделенных средств, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;</li> <li>➤ в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определённые законодательством Российской Федерации;</li> <li>➤ составляет и представляет на утверждение Учредителю Учреждения ежегодные отчёты о поступлении и расходовании средств;</li> <li>➤ непосредственно обеспечивает осуществление процесса обучения и воспитания в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;</li> <li>➤ обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба ГО и ЧС при администрации Мильковского муниципального района;</li> <li>➤ выдаёт доверенности от имени Учреждения на право представления его интересов;</li> <li>➤ подписывает документы, исходящие от имени Учреждения;</li> <li>➤ подписывает платёжные поручения (чеки) на списание денежных средств с лицевого счёта для их последующего представления в банк (казначейство) на исполнение;</li> <li>➤ разрабатывает положение об оплате труда работников</li> </ul>
----------	--

	<p>Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ организует материально-техническое обеспечение уставной деятельности Учреждения;</li> <li>➤ обеспечивает составление и исполнение бюджетной сметы, годовой бухгалтерской отчётности Учреждения в соответствии с порядком, определённым Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;</li> <li>➤ обеспечивает рассмотрение обращений (в том числе жалоб и заявлений) юридических и физических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;</li> <li>➤ устанавливает систему премирования работников Учреждения;</li> <li>➤ выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.</li> </ul>
<p>Общее собрание работников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>➤ избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;</li> <li>➤ обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, даёт рекомендации по её укреплению;</li> <li>➤ содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников Учреждения;</li> <li>➤ поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения;</li> <li>➤ избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;</li> <li>➤ рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на рассмотрение Руководителем Учреждения;</li> <li>➤ участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.</li> </ul>
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития Учреждения;</li> <li>➤ рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения процесса обучения и воспитания;</li> <li>➤ заслушивание годовых отчётов;</li> <li>➤ организация и совершенствование методического обеспечения процесса обучения и воспитания;</li> <li>➤ разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;</li> <li>➤ изучение и обобщение деятельности педагогического коллектива;</li> <li>➤ обсуждение вопросов текущего контроля успеваемости, вопросы отчисления учащихся;</li> <li>➤ обсуждение вопросов введения федеральных государственных образовательных стандартов, реализации дополнительных общеобразовательных программ;</li> <li>➤ изучение научно-педагогических достижений;</li> <li>➤ рассмотрение вопросов аттестации и поощрения педагогических работников;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;</li> <li>➤ регулирование в Учреждении деятельности общественных (в том числе молодёжных) организаций, разрешённых законом;</li> <li>➤ контроль над выполнением ранее принятых решений.</li> </ul>
Совет учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ вносит предложения по разработке локальных нормативных актов, имеющих отношение к учащимся и их родителям (законным представителям);</li> <li>➤ контролирует соблюдение прав, свобод, обязанностей участников процесса обучения и воспитания;</li> <li>➤ вносит предложения по корректировке расписания учебных занятий;</li> <li>➤ выражает мнение по вопросам, связанным с нарушениями учащимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;</li> <li>➤ участвует в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>➤ рассматривает обращения, поступившие в Совет Учреждения;</li> <li>➤ вносит предложения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения процесса обучения и воспитания.</li> </ul>

2.3. Информационно-методическая деятельность осуществляется по следующим направлениям:

2.3.1. Организация деятельности «Школы педагогического мастерства»

Педсоветы: 4

Планерки: 18

Открытые занятия, тематические занятия, беседы: не проводились, так как обучение с марта по декабрь 2020 было организовано в дистанционном формате

#### Педсоветы

1. *«Утверждение результатов проведения самообследования МКУДО РДДТ», дата проведения – апрель 2020 г., форма проведения – видеоконференция.* В связи с карантинными мероприятиями заседание проводилось в дистанционном формате. Участники заседания за неделю до проведения совета получили проект. По итогам работы педагогического совета было принято решение, утвердить результаты самообследования (<https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/200911/content/680c5a5e-4453-4387-91c8-e75259377123.pdf>).

2. *«Итоги работы МКУДО РДДТ», дата проведения май 2020 г., форма проведения – видеоконференция.* В связи с карантинными мероприятиями заседание проводилось в дистанционном формате. Участники заседания за неделю до проведения совета получили проект отчёта о деятельности учреждения за прошедший учебный год. В ходе видеоконференции обсудили отчёт и внесли дополнения. По итогам работы педагогического совета было принято решение признать работу учреждения на «Хорошо», утвердить отчёт (<https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/200911/content/8e69f646-b273-48d9-9de9-d5e0ac5ca36c.pdf>).

3. *Утверждение годовых планов работы на 2020 – 2021 учебный год структурных подразделений РДДТ «Планируем и осуществляем», дата проведения - сентябрь 2020 г., форма проведения – презентация.* Были заслушаны и утверждены план работы МБУДО РДДТ (<https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/200911/texteditor/414caa9f-01b8-4851-8aaf-051e58737b43.pdf>), планы работы зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, планы работы методических отделов по

направлениям. По итогам работы педагогического совета было принято решение, определяющее работу МБУДО РДДТ в 2020 – 2021 учебном году.

4. «Дистанционное обучение в дополнительном образовании», дата проведения декабрь 2020 г., форма проведения – видеоконференция. На заседании были рассмотрены определения дистанционного обучения, основные составляющие. Педагоги дополнительного образования раскрыли особенности дистанционного обучения в дополнительном образовании через обобщение опыта работы. По итогам заседания было принято решение, одним из пунктов которого создание банка информационных ресурсов.

Вывод: традиционно проводятся заседания в начале и конце учебного года по планированию и подведению итогов деятельности педагогического коллектива. Темы последующих заседаний определяются на административном совете с учетом задач, стоящих перед коллективом. Все цели, поставленные на заседаниях педагогических советов, были достигнуты.

#### 2.3.2. Организация деятельности «Школы молодого педагога»

Работа в ШМП разбита на три этапа. На первый этап попадают все молодые и начинающие педагоги дополнительного образования нашего учреждения. На этом этапе рассматриваются вопросы методики работы ПДО. Занятия проводятся руководителями структурных подразделений, согласно утвержденному плану. На второй этап переходят педагоги, регулярно посещающие занятия и показавшие определенные успехи на первом этапе. Совместно с молодыми педагогами определяется тема самообразования. На третьем этапе – педагоги знакомятся с технологией написания дополнительной общеобразовательной программы и работают над её созданием (корректировкой). В состав ШМП входят педагоги: Букач А. Г. В начале года была составлена карта работы ШМП, где отражено посещение занятий ШМП, повышение квалификации, посещение занятий опытных педагогов, открытые занятия. К сожалению, посещение занятий начинающих и опытных педагогов не проводилось, в связи с дистанционным форматом обучения. Но, у начинающих педагогов систематически проводился контроль составления поурочных планов, при необходимости вносились коррективы. Кроме того начинающим педагогам была оказана помощь по оформлению номенклатуры дел, работе в ЕИС Навигатор дополнительного образования.

Вывод: данная структура способствует организации системы наставничества, помогает начинающим педагогам предотвратить профессиональные ошибки.

#### 2.3.3. Организация обучения на курсах повышения квалификации

По состоянию на 21 декабря 2020 г. в учреждении 21 педагогический работник. В соответствии со ст. 47, 48 Закона об Образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г. в 2020 г. курсы повышения квалификации необходимо было пройти 7 педагогическим работникам. Из них 6 прошли обучение, 1 работник находится в отпуске по уходу за ребенком.

Таким образом, из 21 педагогического работника курсовая подготовка пройдена у 20 человек, из них у 18 в объеме 72 и более часов.  $100/21*18=85,7\%$

Кроме того, все педагогические работники прошли обучение на курсах по оказанию первой медицинской помощи 11 ноября 2020 года.

#### Курсовая подготовка по плану 2020 года

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Данные о повышении квалификации
1	Булах Татьяна Витальевна	ПДО	72 ч. № 386904 от 17 ноября 2020 г. «Дистанционное обучение как современный формат преподавания»
2	Лисконог Татьяна Алексеевна	ПДО	72ч №7251, ПК №0007304 от 24.03.2020г. «Использование социальных сетей в процессе обучения»

3	Букач Анна Германовна	ПДО	72 ч. № 384897 от 13 ноября 2020 г. «Дополнительное образование детей в контексте системно-деятельностного подхода»
4	Корниенко Нелли Викторовна	ПДО	72 ч. № 384906 от 15 ноября 2020 г. «Дистанционное обучение как современный формат преподавания»
5	Русакова Елена Анатольевна	ПДО	Находится в отпуске по уходу за ребенком
6	Швецова Наталья Прокоповна	ПДО	48 ч. «Создание персонального сайта педагога» 14.12.2020 г, 24 ч. «Оформление документов Microsoft Word графикой и объектами», 24.11.2020 г.
7	Шагалкина Наталья Вячеславовна	ПДО	72 ч. №410400000313 от 25 сентября 2020 «Реализация предметной области «Технология» посредством сетевого взаимодействия с организациями, имеющими высокооснащённыеученико-места»

#### Курсовая подготовка

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Данные о повышении квалификации
1	Бабяк Ольга Григорьевна	ПДО	72 ч. № 97916 от 11 декабря 2019 г. "Методы интерактивного обучения"
2	Бартошина Галина Ивановна	инструктор по труду	72 ч., № 0076 от 11 января 2019 г. "Организация работы инструктора по труду образовательной организации"
3	Воропаева Лилия Алексеевна	ПДО	102 ч., №790 от 11 октября 2019 г., "Эффективное использование воспитательных технологий в педагогической деятельности"
4	Красильникова Валентина Михайловна	ПДО	36 ч. № 1194 от 06 ноября 2019, "Создание персонального сайта педагога: структура и наполнение"
5	Красильникова Татьяна Александровна	ПДО	72 ч., № 43618 от 09 января 2019 г. "Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности"
6	Кобзева Светлана Петровна	ПДО	72ч. №ПК-АП-ДО2020-41-02492 от 15 августа 2020г." Организация и осуществление дополнительного образования детей с ограниченными возможностями и с инвалидностью от 5 лет до 18 лет"
7	Конюшева Анастасия Александровна	ПДО	72 ч., №98427 от 11 декабря 2019 г., Ментальная арифметика. Сложение и вычитание"
8	Муленкова Ярослава Владимировна	ПДО	72 ч., №69413 от 05 июня 2019 г. "Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС"
9	Педенко Лилия Александровна	ПДО	72 ч., № 0000855 от 06 августа 2019 г. "Методика проведения хореографических выступлений с детьми дошкольного возраста"

10	Плотникова Наталья Валентиновна	ПДО	48 ч., № 1633 от 19 ноября 2019 "Создание персонального сайта: структура и наполнение"
11	Полянская Евгения Валерьевна	педагог-организатор	72 ч. № 60180 от 03 апреля 2019 "Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС"
12	Страшинская Лариса Петровна	ПДО	72 ч., № 45707 от 16 января 2019 г. "Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности"
13	Алегина Ева Марковна	ПДО	72ч. №00000000568209 от 20.07.2020г. "Использование современных дистанционных технологий и интерактивных сред электронного обучения в организации образовательного процесса в школе в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки с учётом требований ФГОС"
14	Горбунова Ольга Алексеевна	ПДО	72ч. №00000000568202 от 20.07.2020г." Использование современных дистанционных технологий и интерактивных сред электронного обучения в организации образовательного процесса в школе в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки с учётом требований ФГОС"

Вывод: все педагогические работники прошли обучение на курсах повышения квалификации и (или) переподготовки согласно ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, некоторые из них в межаттестационный период.

#### 2.4. Кадровое обеспечение

Показатель		2018	2019	2020
Всего педагогических работников (количество человек)		18	20	22
Из них внешних совместителей		2	2	5
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим профессиональным образованием, из них педагогической направленности	11	11	11
		5	5	7
	со средним профессиональным образованием, из них педагогической направленности	5	8	10
		4	5	5
	с начальным профессиональным образованием	2	0	0
лица, не имеющие профессионального образования	1	1	0	
Педагогические работники:		2	0	0
- в возрасте до 30 лет				
- в возрасте от 55 лет		8	8	6
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет по должности «педагог дополнительного образования» или по должности «учитель», соответствующей предметной направленности преподаваемой программы.		21	17	22
Имеют квалификационную категорию по должности «педагог дополнительного	Всего	8	9	10
	Высшую	4	4	6



образования» или по должности «учитель», соответствующей предметной направленности преподаваемой программы.	Первую	4	5	4
	Соответствие	8	5	5
Состав педагогического персонала	Педагог дополнительного образования	14	16	17
	Педагог-организатор	2	2	2
	Инструктор по труду	1	1	1
	Концертмейстер	1	1	1
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания		7	7	6

Вывод: достаточно стабильные показатели, пропорционально изменяющиеся из года в год

### Раздел 3. Образовательная деятельность

#### 3.1. Основная цель деятельности

Реализация дополнительных общеобразовательных программ в интересах личности, общества, государства, создание условия для развития самореализации личности, развитие мотивации учащихся к познанию и творчеству

#### 3.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность

- Конституция Российской Федерации

- Декларация прав ребенка

- Конвенция о правах ребенка

- Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 9 ноября 2018 года № 196.

- СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"

- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

- Локальные акты учреждения (<https://rddtmilkovo.ru/item/666830>, <https://rddtmilkovo.ru/item/625413?page=1>)

- Годовой календарный учебный график

(<https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/200911/content/326e40f5-e4b8-42f0-bd96-e4a5296d0781.pdf>)

- Расписание занятий объединений (<https://rddtmilkovo.ru/item/741028>)

#### 3.3. Дополнительные общеобразовательные программы

(<https://rddtmilkovo.ru/item/703228>)

В учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные программы по следующим направленностям:

Художественной – 10 программ

- «Радуга творчества»

- «Затейники»

- «Глиняная сказка»

- «Казачата»

- «Ложкари»

- «Цветные сны»

- «Остров творчества»

- «Созвездие»
  - «Созвездие+»
  - «Школа творчества»
- Туристско-краеведческой – 2 программы

- «Пихлач»
  - «Основы музееведения»
- Социально-педагогической– 6 программ

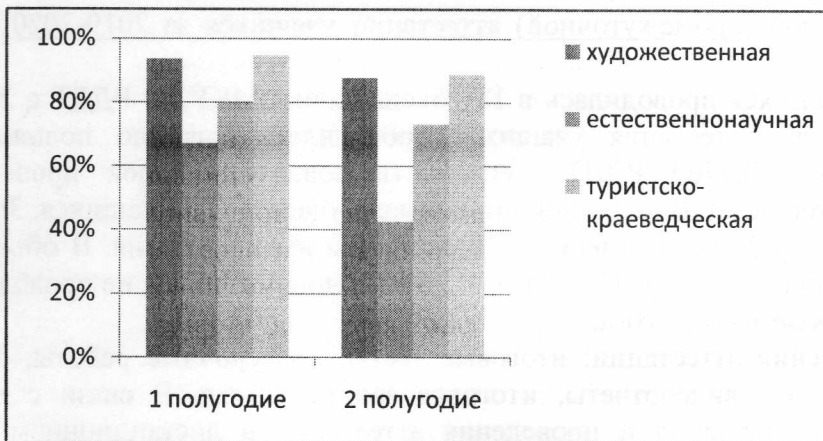
- «Компьютерная азбука»
- «Духовная культура человечества»
- «Цифровой формат творчества»
- «Знайка»
- «Школа логики»
- «Школа знаний»

Естественнонаучной – 2 программы

- «Экология, геология – науки очень важные»
- «Окружающий мир»

С 27 марта по 31 мая 2020 г., с 10 декабря по февраль 2021 г. в связи с введением режима самоизоляции, работа по реализации программ велась в дистанционном формате. Педагоги внесли изменения в программы с учетом дистанционного обучения, еженедельно предоставляли учебные планы и отчеты о работе.

Уровень реализации дополнительных общеобразовательных программ за 1 и 2 полугодие 2019-2020 г. показал, что из 19 реализуемых программ все выполнены в необходимом объеме. В первом полугодии наблюдалось незначительное сокращение часов, в основном из-за отпуска или болезни педагога, во втором полугодии из-за незапланированных каникул и нерабочих оплачиваемых дней. Исключение составили две программы «Край, в котором ты живешь» уровень реализации за год составил 33 часа из 216 запланированных, основная причина – длительная болезнь педагога, и программа



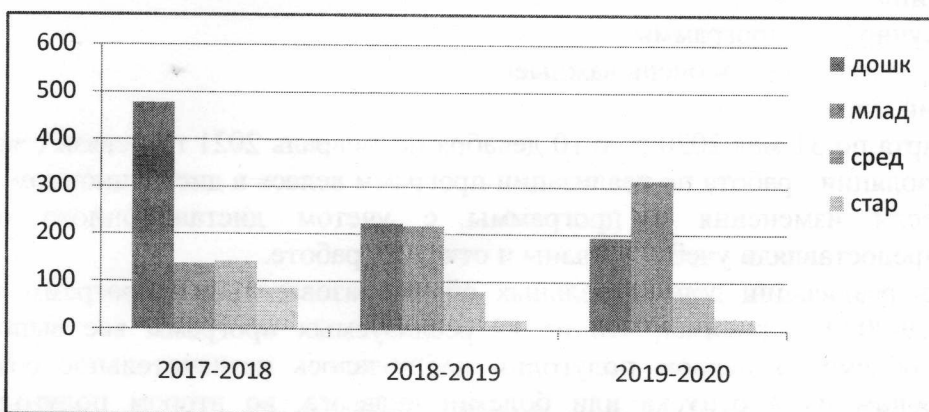
«Геология, экология – науки очень важные» уровень реализации за год 113 часов из запланированных 216 часов, основная причина – отпуск педагога. Диаграмма показывает уровень реализации программ за первое и второе полугодие по направленностям.

### 3.3.2. Контингент обучающихся учреждения (данные на конец календарного года)

Направленность дополнительной общеобразовательной программы	Год	Возраст				Девочки	Мальчики	Всего по учреждению
		Дошкольный	Младший	Средний	Старший			
Художественная	2018	107	151	23	3	173	111	284
	2019	64	202	20	7	188	105	293
	2020	70	207	22	-	178	121	299
Туристско-краеведческая	2018	-	15	14	6	22	13	35
	2019	-	67	9	6	42	40	82
	2020	5	43	2	3	27	26	53

Естественнонаучная	2018	-	32	4	-	22	14	36
	2019	-	27	7	-	22	12	34
	2020	8	54	3	2	42	25	67
Социально-педагогическая	2018	116	19	38	20	98	95	193
	2019	118	50	22	10	105	95	200
	2020	98	29	36	30	101	92	193
Техническая	2020	-	19	12	-	18	13	31

Вывод: проанализировав контингент учащихся за последние три года можно отметить увеличение численности учащихся младшего школьного возраста, а также уменьшение численности учащихся дошкольного, среднего школьного и старшего школьного возраста и в целом по учреждению. Это обусловлено сокращением количества объединений, работающих с учащимися данных возрастов. Так же можно отметить,



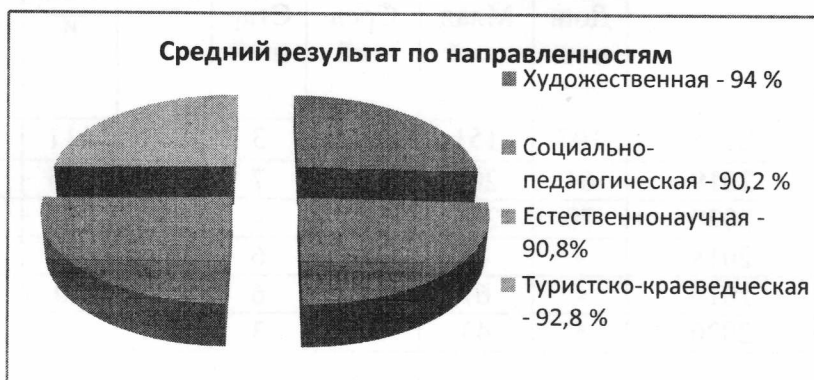
увеличение количества обучающихся посещающих объединения художественной и туристско-краеведческой направленности, стабильность контингента

естественнонаучной направленности и значительное снижение учащихся социально-педагогической направленности

### 3.4. Результаты итоговой (промежуточной) аттестации учащихся за 2019-2020 учебный год

Аттестация учащихся проводилась в 18 объединениях МКУДО РДДТ с 20 апреля по 20 мая 2020 года. Аттестация учащихся проводилась согласно положению об аттестации учащихся МКУДО РДДТ, регламентирующему порядок проведения и подведения итогов аттестации. В аттестации принимали участие 603 учащихся, 369 из них переведены на следующий этап обучения, 220 окончили курс обучения. В объединении «Следопыт» - 14 учащихся, педагог Коряка Л. В., аттестация учащихся не проводилась по причине длительной болезни педагога.

Формы проведения аттестации: итоговые тесты, проверочные работы, отчетный концерт, Goggle-таблицы, видеоотчеты, итоговое занятие и т.д. В связи с ведением дистанционной формы обучения и проведения аттестации в дистанционном режиме, педагоги теоретические знания отследили через проведение тестирования с использованием информационных технологий, а практические умения через участие учащихся в акциях, походах, выставках, конкурсах и так далее, мониторинг выполнения практических работ.



На основании протоколов была составлена сводная таблица аттестации учащихся, выявлен средний уровень успеваемости в каждом объединении, по каждой направленности. Средний результат по МКУДО РДДТ 91,9%. В

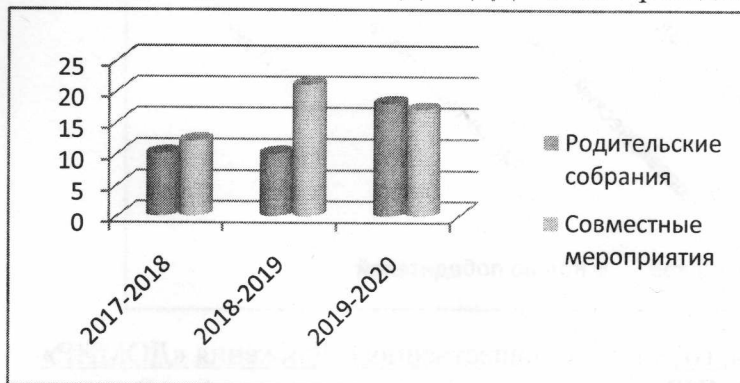
объединении «Волшебная кисть», «Остров творчества», «Компьютерная азбука» средний результат по объединению равен 100%, в объединениях «Скульптура», «Казачата», «Цветные сны», «Созвездие», «Созвездие+», «Ложжари», «Казачата» равен 99-90%, в остальных объединениях ниже 90%.

### 3.5. Основные направления воспитательной работы:

#### 3.5.1 Организация воспитательной работы в объединениях.

#### 3.5.2 Организационная, информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) через «Университет для родителей».

За 2020 год педагогами МБУДО РДДТ было проведено 10 родительских собраний во всех



объединениях, 17 мероприятий с родителями (законными представителями), в течение учебного года на постоянной основе педагогами объединений давались коллективные и индивидуальные консультации по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов, организации дистанционного

обучения в условиях пандемии коронавируса. Количество родительских собраний увеличилось на 45% по сравнению с прошлым годом, количество совместных мероприятий из-за дистанционного режима работы незначительно снизилось на 19%. Активное вовлечение родителей (законных представителей) обучающихся в учебно-воспитательный процесс работа трудоемкая и кропотливая. Зачастую родители (законные представители) отказываются принимать участие, в жизни объединения ссылаясь на занятость или не считая это важным. Но индивидуальная работа с включением личной заинтересованности родителя (законного представителя), например, путём участия в конкурсах различной направленности со своим ребёнком, помогает понять и принять важность участия родителя (законного представителя) в учебно-воспитательном процессе. Наладить такую индивидуальную работу в этом году стало возможно благодаря переходу на дистанционный формат работы. Родители в полной мере смогли оценить серьёзность, важность и необходимость дополнительного образования, они с интересом включились в учебно-воспитательный процесс, в том числе и на этапах подготовки к конкурсам и фестивалям и т.д.

#### 3.5.3 Организация и проведение массовых мероприятий различного направления: мероприятия Движения «ДОМИР»; мероприятия Движения «Новое поколение»; мероприятия для обучающихся дошкольного возраста; мероприятия муниципального уровня.

##### Мероприятия муниципального уровня

Районный конкурс «Эколог года», районный видеоконкурс «Мир глазами молодых», Новогодние мероприятия, Детские краеведческие чтения, районный конкурс «Наш 21 век», День Защиты детей.

По причине пандемии коронавирусной инфекции были отменены следующие мероприятия: смотр районного фестиваля творчества детей дошкольного возраста «Маленькая страна», районный фестиваль творчества школьников, районные соревнования по Геоэшингу, посвященные 75-летию со Дня победы в ВОВ, чествование ветеранов ВОВ.

Мероприятия	Наименование организации
Районный конкурс «Эколог года»	Образовательные организации, социально-реабилитационный центр, КГКУ «Мильковское лесничество», всероссийский форум «Зелёная планета»
Районный видеоконкурс «Мир глазами молодых»	Отдел по молодёжной политике туризму и спорту, образовательные организации, социально-реабилитационный центр
Районный конкурс «Наш 21 век»	Образовательные организации, социально-реабилитационный центр, отдел по молодёжной политике туризму и спорту
Детские краеведческие чтения	Образовательные организации, районная детская библиотека, КГУ им. В. Беринга
Районный фестиваль творчества детей дошкольного возраста «Маленькая страна»	Образовательные организации, социально-реабилитационный центр
Районный фестиваль детского творчества	Образовательные организации, социально-реабилитационный центр, Мильковская вольница
Районные соревнования по Геокэшингу, посвящённые Дню Победы	Образовательные организации, воинская часть, военкомат, УВД, ГИБДД
Новогодние мероприятия	КГКУ «Мильковское лесничество»
День Защиты детей	Образовательные организации, ТО «Клуб»
Экологические акции: «Покормите птиц зимой», «Чистые дороги»	КГКУ «Мильковское лесничество», ГИБДД
Социальные акции: «Дети-родителям», проект «С любовью к природе»	Центр занятости, пенсионный фонд, социально-реабилитационный центр, образовательные организации, КГКУ «Мильковское лесничество»
Организация временной занятости	Центр занятости
Обмен педагогическим опытом	Образовательные организации, социально-реабилитационный центр
Региональное представительство	Всероссийский экологический форум «Зелёная планета», общероссийская детская общественная организация «лига юных журналистов»

Вывод: Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, составлены и утверждены в соответствующем порядке и соответствуют Федеральному Закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Дополнительные общеобразовательные программы составлены в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уровень реализации программ по каждому году обучения и по каждому предмету в целом составляет 86,7%. Результаты итоговой (промежуточной) аттестации учащихся составляет 91%.

## II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	643 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	184 человека
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	349 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	75 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	35 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	399 человек/ 62 %
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	643 человека/100%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	27 человек/ 4,2 %
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	24 человека/ 88,9%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	3 человека /11,1%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек/ 0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	38 человек/ 13,3%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	602 человека/ 93,6%
1.8.1	На муниципальном уровне	312 человек/

		51,8%
1.8.2	На региональном уровне	27 человек/ 4,5%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	235 человек/ 39%
1.8.5	На международном уровне	28 человек/ 4,6%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	250 человек / 38,9%
1.9.1	На муниципальном уровне	274 человека/ 109,6%
1.9.2	На региональном уровне	15 человек/ 6 %
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/ %
1.9.4	На федеральном уровне	178 человек/ 71,2%
1.9.5	На международном уровне	20 человек/ 8%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	38 человек/ 5,9%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/%
1.10.2	Регионального уровня	38 человек/ 100%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/0%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/0%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	5 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	5 единиц

1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	21 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11 человек/ 52,3%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 человека/ 33,3%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	10 человек/ 47,6%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/ 23,8%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек/ 47,6%
1.17.1	Высшая	6 человек/ 60%
1.17.2	Первая	4 человек/ 40%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	4 человек/ 19%
1.18.1	До 5 лет	1 человек/ 25%
1.18.2	Свыше 30 лет	3 человека/ 75%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%



1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек/ 28,6%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 человек/ 100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	4 человека/ 10%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	70 единиц
1.23.2	За отчетный период	20 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,07 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	15 единиц
2.2.1	Учебный класс	14 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	1 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	2 единиц
2.3.1	Актальный зал	1 единиц

2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение (клуб «Зелёная лампа»)	1 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0%