

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол от 25.12.2020 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ ДСКВ № 30 г. Ейска
МО Ейский район
от 30.12.2020 г. № 197 -ОД
О.Н. Соколова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о едином деловом стиле одежды сотрудников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида № 30 города Ейска
муниципального образования Ейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о едином деловом стиле одежды сотрудников (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 30 г. Ейска МО Ейский район (далее – ДОО) разработано в соответствии с Письмом управления образованием Ейский район № 25-01-4010/17-11 от 28.08.2017 г. в целях установления единого внешнего вида и стиля одежды работников муниципальных учреждений, необходимых для поддержания профессионального имиджа и репутации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 18.12.2020 г. № 61573); Трудовым кодексом РФ (статья 189), уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 30 г. Ейска МО Ейский район и является его внутренним локальным актом.

1.3. Целью данного Положения является разъяснение основных принципов и стандартов внешнего вида сотрудников учреждения для дальнейшего их внедрения в повседневную практику;

1.4. Положение распространяется на заведующего, педагогических сотрудников и обслуживающий персонал ДОО.

1.5. Положение регламентирует корпоративный стиль одежды сотрудников учреждения, который объединяет коллектив, подчеркивает их высокий уровень культуры, интеллигентность и профессионализм;

1.6. Каждый сотрудник своим внешним видом (стилем одежды) должен поддерживать и укреплять общий имидж учреждения, создавать положительный, позитивный пример для воспитанников и их родителей;

1.7. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, согласовывается с председателем профсоюзной организации работников ДОО и утверждается приказом заведующего;

2. Требования к деловому стилю одежды сотрудников

2.1. Аккуратность и опрятность.

Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной, опрятной. Обувь должна быть чистой, ухоженной.

2.2. Сдержанность.

Одно из главных требований делового стиля одежды - сдержанность и умеренность в выборе фасонов, аксессуаров, ткани. Одежда не должна демонстрировать дизайнерские изыски и экстравагантные идеи.

2.3. Соответствие имиджу учреждения.

Удачно подобранный гардероб способствует благоприятному впечатлению внешнего вида педагога на окружающих. Он выгодно подчеркнет его профессиональные и личные качества, создает общий имидж учреждения.

2.4. Лаконичность и светский характер в одежде. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности или религии. Одежда педагогических работников должна способствовать концентрации внимания воспитанников на усвоении материала, а не на изучении деталей костюма. Одежда должна быть не слишком темной, но и не яркой. Ткань простая матовая, без люрекса.

2.5. Постоянность. Каждый педагогический сотрудник ежедневно должен придерживаться делового стиля одежды и находиться в форме повседневной или парадной.

3. Виды делового стиля одежды

3.1. Повседневный. Данный вид одежды определяет, что педагогические сотрудники ежедневно носят ее и участвуют в этой одежде с детьми во всех режимных моментах и во всех видах детской деятельности.

3.1.1. Стиль учреждения формируется в соответствии с основными принципами, правилами и нормами деловой этики.

- Длина одежды должна быть комфортной, закрывающей обнаженные части тела (особенно живот и спину) и элементы нижнего белья. Оптимальная длина юбки – до середины колена (+ - 10 см.).

- Независимо от времени года в детском саду необходимо носить сменную обувь. (Не допускается: сланцы, домашняя, массивная обувь, изношенная, потерявшая форму, грязная обувь, обувь, не зафиксированная по ноге).

Колготки, чулки телесного или чёрного цвета.

Обувь:

- модели неярких цветов;
-каблук низкий, средний, допускается небольшая танкетка.
-модели обуви, открытые и закрытые туфли, макасины, босоножки с задником и без.

3.1.2. Волосы

Стрижка аккуратная (не экстравагантная).

Длинные волосы (ниже плеч): для сотрудников, ежедневно контактирующих с детьми, волосы должны быть заколоты. Цвет волос предпочтительно естественных тонов.

3.1.3. Украшения

Допускается использовать украшения (кольца, серьги, браслеты, цепочки и т.п.), выдержанные в деловом стиле без крупных драгоценных камней, ярких и массивных подвесок, кулонов и т.п.

Кольца – не более трех (одно из которых обручальное).

Цепочка – не более двух.

Часы среднего размера.

Серьги небольшого размера.

Пирсинг и тату допускаются только в том случае, если они скрыты одеждой.

3.1.4. Руки

Длина ногтей должна быть удобной для работы.

Лак для ногтей следует выбирать спокойных тонов, избегая ярких элементов маникюра и насыщенных цветов.

3.1.5. Гигиена и макияж

Макияж дневной, легкий, естественных тонов.

Парфюмерные и косметические средства с легким нейтральным ароматом.

3.1.6. Для сотрудников, занимающих следующие должности: мед. работники, сотрудники пищеблока, помощник воспитателя, обслуживающий персонал, уборщики служебных помещений, руководитель ФИЗО, рабочие по ремонту

Одежда:

Халат. Фартук и косынка для раздачи пищи, фартук для мытья посуды и для уборки помещений (для технического персонала).

Украшения

Запрещается ношение различных украшений (для работников пищеблока).

3.1.7. Для инструктора по физической культуре

Одежда

- Спортивный костюм оттенков синего цвета (спортивные брюки, футболки без рисунков и символики, бриджи).

Обувь

- Спортивная обувь

Волосы

Волосы средней длины и длинные обязательно должны быть собраны.

3.2. Парадный стиль одежды

Одежда. Данный вид одежды определяет, что педагогические сотрудники надевают ее на определенные мероприятия и праздники. Участвуют в этой одежде с детьми на праздниках, утренниках, при проведении мероприятий, семинаров, предполагающих встречу гостей в учреждении.

Блузки, рубашки и водолазки белого цвета с длинными, 3/4, короткими рукавами, без рюшей, ярких брошек, бантов, воланов.

Юбка должна быть длиной строго до середины колена или чуть ниже прямого покроя, фасона годе, с небольшими складками, разрезами такого же цвета и тона как жилет.

Колготки, чулки телесного или чёрного цвета.

Обувь:

- модели темных цветов;
- каблук низкий, средний, допускается небольшая танкетка.
- модели обуви, открытые и закрытые туфли.

3.3. Не относится к видам делового стиля одежды*Одежда*

- Спортивная одежда (спортивный костюм или его детали обязательны лишь при организации организованной деятельности физкультурно-оздоровительной направленности);

- Одежда для активного отдыха (толстовки, майки и футболки с символикой);

- Пляжная одежда;

-Прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;

-Декольтированные платья и блузки (открыт V- образный вырез груди, заметно нижнее белье и т.п.);

- Вечерние туалеты;

- Мини-юбки;

- Слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины;

- Сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья.

Обувь

- Спортивная обувь (обязательны лишь при организации организованной деятельности физкультурно-оздоровительной направленности);

- Массивная обувь на толстой платформе;

4.Контроль и ответственность

4.1. Сотрудники, поступающие на работу, знакомятся с данным Положением.

4.2. Ответственность за соблюдение данного Положения несут все педагогические работники и заведующий.

4.3. Старший воспитатель и заведующий осуществляют непосредственный контроль за единым деловым стилем одежды сотрудников.

4.4. За неоднократное нарушение Положения возможно наложение дисциплинарного взыскания заведующим учреждения.

4.5. Неоднократное нарушение данного Положения рассматривается, как невыполнение приказа заведующего и будут отмечены снижением стимулирующих баллов.