



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 30 ГОРОДА
ЕЙСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 09.01.2025

№ 11 -од

г.Ейск

**О назначении ответственного за организацию мер
по противодействию коррупции в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида № 30 города Ейска
муниципального образования Ейский район**

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заведующего Соколову Ольгу Николаевну ответственного за организацию мер по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 30 города Ейска муниципального образования Ейский район на 2025 год.

2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

3. Приказ вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Заведующий

О.Н Соколова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 30 ГОРОДА
ЕЙСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 09.01.2025

№ 12-од

г.Ейск

**Об утверждении плана по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду комбинированного вида № 30
города Ейска муниципального образования
Ейский район**

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях эффективной профилактики коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 30 города Ейска муниципального образования Ейский район п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 30 города Ейска муниципального образования Ейский район (далее -ДОО) на 2025 год (приложение).

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Заведующий

О.Н Соколова

ПЛАН
по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 30 города Ейска муниципального образования Ейский район на 2025 год.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	
1.	Представление в управление образованием администрации муниципального образования Ейский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	До 30 апреля года, следующим за отчетным	Заведующий	
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками ДОО, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.285, 286, 290-292 УК РФ)	1 раз в квартал	Заведующий	
3.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников ДОО, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	1 раз в квартал	Заведующий	
4.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников образовательного учреждения, к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Заведующий	
5.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	В течение года	Заведующий	
6.	Размещение на официальном сайте учреждения, в сети Интернет информации об	Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за	Заведующий	

	исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	отчетным кварталом		
7.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	В течение года	Заведующий	
8.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Заведующий	
9.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДОО: ➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; ➤ по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; ➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	
10.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Заведующий	
11.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Заведующий	
12.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	В течение года	Заведующий	
13.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	В течение года	Заведующий	
14.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОО	1 раз в год декабрь	Заведующий	
15.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОО	В течение года	Заведующий	

Заведующий

О.Н Соколова