


**СОГЛАСОВАНО**


Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»  
 О.Г. Кондакова

Протокол № 5  
от « 07 » апреля 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МАОУ «СОШ № 43  
г. Челябинска»



 Г.В. Валова  
Приказ № 261.1 от 07.04.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании материальной помощи работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Челябинска»**

#### **1. Общие положения**

1. Положение об оказании материальной помощи работникам МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» (далее - МАОУ) разработано в соответствии с решением Челябинской городской Думы от 28.03.2023 № 37/14 «О внесении изменений в решение Челябинской городской Думы от 26.10.2010 № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска» и его изменениями, Уставом МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска», Коллективным договором МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» и Положением об оплате труда работников МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».
2. Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.
3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска», работающих по основному месту работы.
4. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» и утверждается директором с учетом мнения профсоюзного комитета.
5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».
6. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением общего собрания работников МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» и утверждаются директором.
7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
8. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.
9. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает директор МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» на основании письменного заявления работника по согласованию с профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».
10. Решение об оказании материальной помощи директору принимается должностным лицом отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитет по делам образования города Челябинска на основании личного заявления руководителя по согласованию с представительным органом работников.

#### **2. Основания и размеры материальной помощи**

11. Настоящим Положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

№ п/п	Основание	Документы, прилагаемые к заявлению (копии)	Размер оказываемой материальной помощи
1.	При тяжелом материальном положении		5 000 рублей
2.	Утрата личного имущества работником в результате совершенного в отношении него преступления, пожара, затопления, взрыва бытового газа и т.д.	Справка из соответствующего органа: внутренних дел, управляющей компании, противопожарной службы и др. (при необходимости)	10 000 рублей
3.	Лечение и оздоровление работника (за исключением косметологической и зубопротезной)	Кассовые и/или товарные чеки на приобретенные лекарственные препараты, и/или оказание медицинских услуг, в том числе	5 000 рублей
4.	Смерть близких родственников (супруг(а), дети, родители работника, родные братья и сестры)	Свидетельство о смерти, документы подтверждающие факт родства	10 000 рублей

Материальная помощь работнику может быть выплачена не более двух раз в год независимо от основания.

### 3. Порядок выплаты материальной помощи

13. Материальная помощь назначается работнику на основании письменного заявления на имя директора МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» с указанием основания выплаты и документального подтверждения указанного основания.

14. Решение по каждому заявлению должно быть принято не позднее 20 рабочих дней с момента подачи заявления. В случае отказа в оказании материальной помощи заявление и соответствующие документы с резолюцией директора МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» направляются заявителю с указанием причин отказа.

15. Материальная помощь выплачивается на основании приказа директора. Начисленная материальная помощь в расчетном листке указывается отдельной строкой.

16. Материальная помощь выплачивается работнику в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы, в соответствии с Коллективным договором: выплата заработной платы работникам в соответствии со ст.136 ТК РФ осуществляется не реже чем каждые полмесяца в денежной форме. Дни выдачи заработной платы - 12 и 27 числа каждого месяца на банковскую карточку.

Материальная помощь может выплачиваться работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

### 4. Заключительные Положения

17. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы работника.

18. Материальная помощь работникам выплачивается при условии экономии фонда оплаты труда.

19. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников.