

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Челябинска»

Приказ

«29» августа 2025 г.

№ 325.3

**Об утверждении дорожной
карты по результатам
анализа оценочных процедур
в МАОУ «СОШ № 43 г.
Челябинска»**

В целях повышения качества образования в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» в 2025 – 2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по результатам анализа оценочных процедур в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» (Приложение 1)
2. Заместителям директора по УВР Сипаковой Н.П., Кожухарь А.В.:
 - Донести дорожную карту до сведения педагогических работников.
 - Обеспечить координацию деятельности по выполнению мероприятий дорожной карты по результатам анализа оценочных процедур в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»

Г.В. Валова

С приказом ознакомлены:

29.08.25

Сип

Н.П. Сипакова

29.08.25

Кож

А.В. Кожухарь



**Дорожная карта
по результатам анализа оценочных процедур в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»
на 2025-2026 учебный год**

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 № ОК-1656/03).

	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Организационная работа		
1.1	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» на 2025-2026 учебный год	Администрация школы	Август 2025 г.
1.2	Проведение совещаний по результатам оценочных процедур, разработка тематики педагогических советов, семинаров, круглого стола.	Администрация школы	В течение учебного года
1.3	Проведение заседаний методических объединений по результатам оценочных процедур, определение зон роста, необходимость корректировки направлений внеурочной деятельности, рабочих программ по предметам.	Руководители МО	Август 2025 г.
1.4	Актуализация нормативных документов ВСОКО и корректировка внутренней системы оценки качества образования МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»	Администрация школы	Август 2025 г.
1.5	Составление графика оценочных процедур	Администрация школы	Сентябрь 2025 г.
1.6	Корректировка учебного плана внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР, учителя	Август, сентябрь 2025 г.
1.7	Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности и планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Август 2025 г.

	обучающихся		
1.8	Проведение педагогических консилиумов, заседаний МО по вопросам качества обучения по результатам триместров и учебного года, выявление обучающихся с низкими образовательными результатами, определение зон роста.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Ноябрь 2025 г., январь, февраль, май 2026 г.
1.9	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР.	Зам. директора по УВР	Февраль 2026 г.
1.10	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями - предметниками, направленной на объективность проведения ВПР и объективность оценки образовательных результатов обучающихся, являющихся участниками ВПР.	Зам. директора по УВР	Февраль, март 2026 г.
1.11	Внедрение в педагогическую практику алгоритмов, типовых заданий, успешных технологий, направленных на работу учителя-предметника с неуспевающими детьми с целью повышения потенциальных возможностей обучающихся.	Учителя-предметники	В течение учебного года
1.12	Организация тренировочных диагностических работ с использованием заданий из КИМ ВПР и ГИА	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
1.13	Организационно-технологическое сопровождение при проведении ВПР. Организация и проведение ВПР	Зам. директора по УВР	Апрель 2026 г.
1.14	Составление и корректировка базы обучающихся для проведения ГИА	Зам. директора по УВР	Ноябрь 2025, февраль 2026 г.
2	Аналитическая деятельность. Оценка эффективности		
2.1	Подготовка аналитической справки по итогам ГИА 2025.	Зам. директора по УВР	Август 2025
2.2	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2025 года.	Зам. директора по УВР	Август 2025
2.3	Подготовка аналитической справки по итогам проверки рабочих программ ВД.	Зам. директора по ВР	Сентябрь 2025
2.4	Подготовка аналитической справки по итогам стартовой диагностики 2025 года.	Зам. директора по УВР	Октябрь 2025
2.5	Подготовка информационно-аналитической справки качества	Зам. директора по УВР	Ноябрь 2025 г., февраль, май 2026 г.

	обучения по результатам триместров и учебного года		
2.6	Подготовка информационно-аналитической справки по итогам выполнения рабочих программ	Зам. директора по УВР	Май 2026 г.
2.7	Подготовка информационно-аналитической справки по результатам РИКО-4, РИКО-7	Зам. директора по УВР	Декабрь 2025, май 2026 г.
2.8	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2026 года	Зам. директора по УВР	Август 2026
2.9	Первичный анализ итогов государственной итоговой аттестации 2026 год	Зам. директора по УВР	Июнь 2026
2.10	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур	Администрация школы	Июль, август 2026
3	Работа с педагогами		
3.1	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций.	Администрация школы	В течение учебного года
3.2	Проведение методических советов и методических объединений по преодолению выявленных дефицитов по результатам диагностических процедур.	Руководитель МС, руководители МО	В течение учебного года
3.3	Организация взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков с организацией работы по подготовке к оценочным процедурам	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
3.4	Организация методической помощи педагогам имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
	Посещение уроков в 1-х, 5 классах и 10-х в период адаптации.	Зам. директора по УВР, специалисты службы сопровождения.	Сентябрь, октябрь 2025
4	Работа с обучающимися		
4.1	Организация работы по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
4.2	Выявление учащихся группы учебного риска	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	В течение учебного года

4.3	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении .	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	В течение учебного года
4.4	Разработка планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП .	Специалисты службы сопровождения	В течение учебного года
4.5	Проведение бесед и индивидуальных консультаций с обучающимися с целью осознанного выбора экзаменов для ГИА .	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Октябрь, декабрь 2025
4.6	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9, 11 классов по предметам ГИА .	Зам. директора по УВР	Ноябрь-декабрь 2025, февраль 2026
4.7	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов .	Зам. директора по УВР	Апрель 2026
5	Работа с родителями		
5.1	Проведение собраний с целью информирования и разъяснения организации и проведения ГИА, ВПР родителям, законным представителям.	Зам. директора по УВР	Сентябрь, декабрь 2025 Февраль, апрель 2026 г.
5.2	Проведение индивидуальных собеседований с родителями обучающихся, имеющие трудности .	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
5.3	Проведение индивидуальных консультаций учителями – предметниками, заместителями директора по УВР .	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	В течение учебного года
5.4	Проведение индивидуальных консультаций педагогом – психологом .	Педагог-психолог	В течение учебного года
6	Работа с образовательной средой		
6.1	Разработка и использование методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении.	Зам. директора по УВР, руководители МО	В течение учебного года
6.2	Оформление единой базы методических материалов на сайте школа по интеграции цифровых технологий в образовательный процесс с целью повышения качества образования.	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
6.3	Оснащение кабинетов учебных предметов естественно-научной направленности материалами для практических занятий.	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ.	В течение учебного года
7	Оценка эффективности принятых мер		

7.1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года .	Зам. директора по УВР	Июнь 2026
7.2	Оценка реализации мероприятий дорожной карты .	Зам. директора по УВР	Июнь 2025