**УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ, ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ!**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Челябинска» начинает прием заявлений и зачисление детей в 1-ый класс с 1 апреля 2022 г. в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 № 458](https://chel-edu.ru/pics/uploads/dokumenty/priem%20detey/%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20458%20%D0%B2%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf)

1. **Прием детей в первый класс на 2022/2023 учебный год будет проходить в два этапа.**
* **Первый этап** — **с 09-00 часов 1 апреля до 18-00 часов 30 июня**. Он предназначен для детей, имеющих внеочередное, первоочередное или преимущественное право при приеме в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования, а также для детей, проживающих на закрепленной территории. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района установлено [распоряжением Администрации города Челябинска от 14.02.2022 № 1468 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города Челябинска от 25.01.2019 № 575».](https://chel-edu.ru/pics/uploads/dokumenty/priem%20detey/%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D1%82%2014.02.2022%201468.pdf)
* **Второй этап** — **с  09-00 часов 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2022 г..** Он предназначен для всех детей, в том числе не проживающих на закрепленной территории.
1. Приему в первый класс подлежат дети, возраст которых на 1 сентября 2022 г. составляет 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и старше, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
2. В 2022/2023 учебном году планируется открыть **3** 1-х класса, количество свободных мест - **90**

**Порядок действий:**

**1. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ В СИСТЕМЕ**

Все заявления в независимости от способа подачи регистрируются в ГИС «Образование Челябинской области» (далее — система). Зарегистрированное заявление в системе имеет статус «Новое».

Заявление о приеме на обучение подается родителем/законным представителем одним из следующих способов:

* лично в общеобразовательную организацию;
* через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
* в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
* с использованием функционала Единого портала государственных услуг (https://gosuslugi74.ru/) или Портала образовательных услуг (<https://es.edu-74.ru/>). Чтобы подать электронное заявление, вы должны иметь подтвержденную учетную запись на Госуслугах.

**2. ПОСТАНОВКА ЗАЯВЛЕНИЯ В ОЧЕРЕДЬ**

После предоставления родителем/законным представителем оригиналов документов школьный оператор переводит заявление в статус «Очередник».

В ходе первого этапа приемной кампании процесс рассмотрения заявления может быть прекращен по письменному обращению родителя/законного представителя или в случае отсутствия основания на особые права при приеме в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования (внеочередное, первоочередное, преимущественное, проживание на закрепленной территории). В данном случае заявление школьным оператором переводится в статус «Отказ»/«Отказано».

**3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляет** **следующие документы:**

* копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
* копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
* копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры ( в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или)сестра;
* копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории) ;
* копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования;
* копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
* Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;
* Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
1. **ЗАЧИСЛЕНИЕ РЕБЕНКА В ШКОЛУ**

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в рамках первого этапа приёмной кампании, в течение 3 рабочих дней после завершения приема (с 01.07.2022 г.)

После издания приказа о зачислении ребенка в школу школьный оператор переводит заявление в статус «Направлен в ОО».

В рамах второго этапа приёмной кампании в период с 09-00 часов 06.07.2022 по 05.09.2022 г. работа с заявлениями в системе осуществляется аналогично первому этапу за исключением срока перевода заявления в статус «Направлен в ОО». Перевод заявления в данный статус осуществляется в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления оригиналов документов.

! ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

**Подать заявление можно только один раз в одно из общеобразовательных учреждений, т.е. подать на одного ребенка одновременно заявления в два и более общеобразовательных учреждения не получится.**

**Повторно подать заявление через Портал образовательных услуг возможно только после аннулирования ранее поданного заявления при личном обращении в школу.**

По вопросам приема детей в первый класс вы можете получить консультацию у ответственных за сопровождение приемной компании в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»:

* +7 (351) 2623598, 2620669 – директор Валова Галина Владимировна
* +7 (351)2620574 – зам. директора по УВР Сипакова Надежда Петровна

Администрация школы