

ПРИНЯТО
педагогическим Советом
МАОУ «СОШ № 43
г. Челябинска»
Протокол от 29.08.2018 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
«О рабочих программах
курсов внеурочной деятельности»

I Общие положения

- 1.1. В соответствии с п. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» разработка и утверждение рабочих программ курсов внеурочной деятельности, относится к компетенции образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности (далее – Рабочая программа) муниципальными образовательными учреждениями.
- 1.3. Рабочая программа является одной из составных частей основных образовательных программ, реализуемых в МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».
- 1.4. Рабочая программа является документом, отражающим содержания общего и дополнительного образования.
- 1.5. Рабочая программа определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающегося средствами курса внеурочной деятельности; определяет основные принципы организации учебного материала, его структурирования последовательность изучения; распределение учебных часов.
- 1.6. Рабочая программа разрабатывается педагогом на уровень образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) для ФГОС и хранятся: 1-й экземпляр – у педагога, 2-й – у заместителя директора по ВР.

II. Цель разработки Рабочей программы

- 2.1. Рабочая программа разрабатывается с целью обеспечения соответствия содержания обучения требованиям государственного образовательного стандарта.

III. Структура Рабочей программы

- 3.1. Рабочая программа имеет следующую структуру:
 - Результаты освоения курса внеурочной деятельности;
 - Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
 - Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

IV. Порядок разработки Рабочей программы

- 4.1. Рабочие программы внеурочной деятельности сопровождаются выпиской с обозначением регистрационных данных нормативного документа, частью которого они являются.

4.2. Результаты (личностные и метапредметные) освоения курса внеурочной деятельности по годам обучения.

4.3. Содержание курса внеурочной деятельности:

- Номер раздела (занятия, темы) по порядку;
- Название раздела, темы;
- Формы организации деятельности;
- Виды деятельности.

4.4. Тематическое планирование:

- Номер занятия по порядку;
- Название темы занятия;
- Необходимое количество часов для её изучения;

У. Порядок утверждения Рабочей программы

5.1. Педагог(и) представляет(ют) Рабочую программу на заседание школьного методического объединения учителей-предметников в целях установления соответствия требованиям основной образовательной программы. В протоколе заседания школьного методического объединения педагогов-предметников указывается факт соответствия Рабочей программы установленным требованиям.

5.2. Рабочие программы руководители школьных методических объединений представляют зам. директора по ВР для согласования соответствия часов, отводимых на реализацию данной программы Плану внеурочной деятельности и Календарному учебному графику.

5.3. Руководитель образовательного учреждения приказом об утверждении ООП (или внесению изменений в ООП) по основной деятельности утверждает в ее составе Рабочие программы внеурочной деятельности, которые сопровождаются выпиской с обозначением регистрационных данных нормативного документа, частью которого они являются.

5.4. Изменения в рабочие программы вносятся с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов, достижений науки. Внесенные дополнения и изменения в Рабочей программе на учебный год рассматриваются на методическом объединении педагогов-предметников, согласовываются с зам. директора по ВР и утверждаются директором образовательного учреждения. Тексты дополнений и изменений на отдельных листах подшиваются к рабочей программе, грифы о внесенных изменениях указывается в выписке (см. п. 4.1., 5.3. данного положения).

УІ. Компетенция и ответственность МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».

6.1. К компетенции МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» относятся:

- Разработка Рабочих программ;
- Использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагога;
- Осуществление контроля организации занятий внеурочной деятельности, достижения планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности согласно ВСОКО, в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ОУ;
- Ответственность об освоении программ в полном объеме предоставляется в соответствии с графиком ВСОКО.

6.2. МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» несет ответственность за:

- Невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.