

**Дорожная карта
По внедрению лучшей практики
«Оптимизация сбора информации об участии педагогов и учащихся в конкурсах»**

Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения мероприятия	Прогнозируемый результат
1. Подготовительный этап			
1.1. Создание рабочей группы	Директор Валова Г.В.	19.03-23.03.2026	Утвержденная рабочая группа
1.2. Анализ текущей ситуации: - Выявление проблемных зон в существующей системе сбора информации; - Определение перечня необходимых данных.	Зам.директора по УВРКожухарь А.В.	24.03-26.03.2026	Диагностическая справка
1.3. Разработка единой формы отчетности: - Создание электронного шаблона; - Разработка классификатора конкурсов (уровень, направленность, статус).	Рабочая группа	26.03-30.03.2026	Диагностическая справка
2. Организационный этап			
2.1. Разработка регламента: - Сроки предоставления информации; - Ответственные на каждом уровне; - Алгоритм проверки и уточнения данных.	Рабочая группа	31.03-03.04.2026	Утвержденный регламент
2.2. Создание электронного ресурса: - Создание Яндекса Формы; - Разработка автоматизированной таблицы учета.	Рабочая группа	06.04-09.04.2026	Работающая электронная система сбора данных

2.3.	Инструктаж ответственных: - Проведение обучающего семинара; - Разработка инструкции для педагогов; - Создание видео-инструкций.	Рабочая группа	10.04-13.04.2026	Разработанные инструкции для педагогических работников
------	--	----------------	------------------	--

3. Внедренческий этап

3.1.	Пробный запуск системы: - Тестовое заполнение таблицы; - Выявление технических проблем; - Корректировка процедур.	Зам.директора по УВР Шилова Л.В.	14.04-12.05.2026	Функционирующая система сбора информации
3.2.	Мониторинг процесса: - Ежедневный контроль заполнения; - Оперативная помощь участникам.	Рабочая группа	14.04-12.05.2026	Функционирующая система сбора информации
3.3.	Мотивационные мероприятия: - информирование о преимуществах новой системы; - публичное признание наиболее активных участников.	Рабочая группа	14.04-12.05.2026	Благодарность

4. Контрольно-аналитический этап

4.1.	Анализ первых результатов: - сравнение с предыдущим периодом; - оценка полноты и качества данных; - расчет временных затрат.	Рабочая группа	13.05-25.05.2026	Снизить время сбора информации до 2 рабочих дней. Увеличить полноту данных до 98%.
4.2.	Опрос участников: - анкетирование педагогических работников; - педсовет; - сбор предложений по улучшению.	Рабочая группа	13.05-25.05.2026	Увеличить удовлетворенность пользователей до 85%.
4.3.	Корректировка системы: - внесение изменений в формы; - доработка регламента; - планирование масштабирования.	Класные руководители	В течение года	Снизить количество ошибок в отчетах с 28% до 5%.