

Приложение № 1  
к приказу Департамента образования  
Администрации г. Саров от 22.12.2020 № 273

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Департамента образования Администрации г. Саров

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - департамента  
Администрации города Сарова)

Директор

(должность)

(подпись)

Н.В. Володько

(расшифровка подписи)

" 22 " декабря 20 20 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

**1**

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Форма по  
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2021

Дата окончания  
действия<sup>2</sup>

Код по сводному  
реестру

P8722

Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец  
детского (юношеского) творчества» города Сарова

Вид деятельности муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

По ОКВЭД

85.41

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Коды
0506001
01.01.2021
P8722
85.41

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование  
муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
федеральному перечню

42.Г42.0

2. Категории потребителей  
муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание услуги 3 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.Б Б52АЕ76000	Не указано	Не указано	Художественная	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		
8042000.99.0.Б Б52АЕ28000	Не указано	Не указано	Естественнонаучная	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		

8042000.99.0.Б Б52АЖ24000	Не указано	Не указано	Социально-педагогическая	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		
8042000.99.0.Б Б52АЖ25000	Не указано	Не указано	Социально-педагогическая	Очная с применением дистанционных образовательных технологий		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		
8042000.99.0.Б Б52АЕ52000	Не указано	Не указано	Физкультурно-спортивная	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		
8042000.99.0.Б Б52АЖ00000	Не указано	Не указано	Туристско-краеведческая	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		
8042000.99.0.Б Б52АЕ04000	Не указано	Не указано	Техническая	Очная		Удельный вес численности педагогических работников с высшим образованием.	процент	744	90	90	90		
						Удельный вес аттестованных педагогических работников.	процент	744	100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Содержание услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание услуги 3 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЕ76000	Не указано	Не указано	Художественная	Очная		Человеко-час	Человеко-час	539	85 104	85 104	85 104				25	21 276
8042000.99.0.ББ52АЕ28000	Не указано	Не указано	Естественнонаучная	Очная		Человеко-час	Человеко-час	539	6 480	6 480	6 480				25	1 620
8042000.99.0.ББ52АЖ24000	Не указано	Не указано	Социально-педагогическая	Очная		Человеко-час	Человеко-час	539	59 244	59 244	59 244				25	14 811
8042000.99.0.ББ52АЖ25000	Не указано	Не указано	Социально-педагогическая	Очная с применением дистанционных образовательных технологий		Человеко-час	Человеко-час	539	14 256	14 256	14 256				25	3 564
8042000.99.0.ББ52АЕ52000	Не указано	Не указано	Физкультурно-спортивная	Очная		Человеко-час	Человеко-час	539	7 560	7 560	7 560				25	1 890
8042000.99.0.ББ52АЖ00000	Не указано	Не указано	Туристско-краеведческая	Очная		Человеко-час	Человеко-час	539	3 888	3 888	3 888				25	972
8042000.99.0.ББ52АЕ04000	Не указано	Не указано	Техническая	Очная		Человеко-час	Человеко-час	539	44 496	44 496	44 496				25	11 124

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

<b>5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";</li><li>• Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";</li><li>• Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";</li><li>• Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";</li><li>• СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;</li><li>• Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 22.12.2009 № 15785);</li><li>• Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 28.05.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067)</li><li>• Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;</li><li>• Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";</li><li>• Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 "Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";</li><li>• Приказ Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации";</li><li>• Закон Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования» (с изменениями и дополнениями от 02.05.2012 № 49-З);</li><li>• Постановление Правительства Нижегородской области от 07 мая 2014 № 313 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации в части организации обучения по образовательным программам начального общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях";</li><li>• Постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 № 321 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";</li><li>• Постановление Администрации г. Сарова от 01.11.2013 № 5820 "Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории города Сарова";</li><li>• Постановление Администрации г. Сарова от 17.08.2009 № 3281 «Об утверждении положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях города Сарова, ре инклюзивных образовательных программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»; (с изменениями от 05.10.2012 № 3940 и от 24.09.2013 № № 4920);</li><li>• Постановление Администрации г. Сарова от 10.11.2015 № 3728 «О порядке формирования муниципального задания и отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»</li></ul>
---	--

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах учреждения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дата создания образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, об учредителе;</li> <li>• Режим работы;</li> <li>• График работы ;</li> <li>• Контактные телефоны и адреса электронной почты;</li> <li>• Структуры и органы управления образовательной организацией;</li> <li>• Устав образовательной организации;</li> <li>• Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением;</li> <li>• Копия свидетельства о государственной аккредитации;</li> <li>• План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;</li> <li>• Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка учащихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор;</li> <li>• Отчет о результатах самообследования;</li> <li>• Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</li> <li>• Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;</li> <li>• Реализуемые уровни образования, формы обучения, нормативные сроки обучения, срок действия государственной аккредитации образовательной программы, описание образовательной программы с приложением ее копии, методические и иные документы образовательной организации для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин;</li> <li>• Численность учащихся по реализуемым образовательным программам;</li> <li>• Языки обучения;</li> <li>• Учебный план;</li> <li>• Аннотации к рабочим программам по дисциплинам с приложением копий;</li> <li>• Реализуемые федеральные государственные образовательные стандарты;</li> <li>• Информация о руководителе, его заместителях (ФИО, должность, контактные телефоны, адреса электронной почты) и педагогическом составе образовательной организации (ФИО, уровень образования, квалификация и опыт работы, преподаваемая дисциплина, ученая степень и ученое звание( при наличии), данные о повышении квалификации и (или) переподготовке , общий стаж работы, стаж работы по специальности);</li> <li>• Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;</li> <li>• Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса (в т.ч. о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);</li> <li>• Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации;</li> </ul>	<p>В течение 10 дней со дня наступивших изменений</p>

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

--

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	Содержание работы 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание работы 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание работы 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) выполнения работы (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) выполнения работы (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
854110.P.55.1.0.0940001000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников мероприятий	Процент	744	100	100	100	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей		
	Содержание работы 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание работы 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Содержание работы 3 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) выполнения работы 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условия (формы) выполнения работы 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		описание работы	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
854110.P.55.1.00940.001000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	001 Количество мероприятий	Единица	642		13	13	13				-	-



Часть III. Прочие сведения о государственном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

- ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги (работы) из соответствующего перечня;
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации,
- Нижегородской области

Форма контроля	Периодичность	Администрация города Сарова (Департамент Администрации города Сарова), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Прием учреждения к началу учебного года	Ежегодно (август)	Департамент образования Администрации г. Саров
2. Выход в учреждение в случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) учащихся	По мере поступления	Департамент образования Администрации г. Саров
3. Отчет о выполнении муниципального задания	промежуточные - в срок до 03 октября текущего года; предварительные - в срок до 1 декабря текущего года; итоговые – ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным	Департамент образования Администрации г. Саров
4. Сдача формы ОО-1 федерального статистического наблюдения	1 раз в год (сентябрь)	Департамент образования Администрации г. Саров
5. Сдача формы 1-ОЛ федерального статистического наблюдения	1 раз в год (сентябрь)	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	три раза в год
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	до 1 декабря текущего года
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Отчеты представляются по форме согласно приложению № 2 к Положению «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Саров и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденному Постановлением Администрации г. Сарова от 10.11.2015 № 3728, в соответствии с приказом Департамента образования от 15.12.2015 № 320 « Об утверждении Положения о порядке контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными Департаменту образования Администрации г. Саров муниципальными учреждениями»
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>10</sup>	

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).