



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества» города Сарова  
(МБУ ДО ДТ)

П Р И К А З

01.04.2021

№ 58 п

**Об утверждении порядка приема в детский лагерь  
с дневным пребыванием детей «Искорка»**

В соответствии с положением о детском лагере с дневным пребыванием детей «Искорка приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие порядок приема в детский лагерь с дневным пребыванием детей «Искорка» (Приложение 1).

2. Назначить ответственным за реализацию порядка приема в детский лагерь с дневным пребыванием детей «Искорка» в 2021 году педагога-организатора **Надину Л.А.**

3. Признать утратившим силу приказ от 18.03.2016 № 37п «Об утверждении порядка приема в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей».

4. Педагогам дополнительного образования проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке приема в детский лагерь с дневным пребыванием детей «Искорка» путем размещения информации в официальных группах объединений в социальной сети ВКонтакте.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора **Козлову А.И.**

Директор

С.А. Калипанова

УТВЕРЖДЕН

приказом директора МБУ ДО ДДТ  
от 01.04.2021 № 58 п

**Порядок  
приема в детский лагерь  
с дневным пребыванием детей «Искорка»**

1. Настоящий порядок устанавливает механизм приема в детский лагерь с дневным пребыванием детей «Искорка» (далее – лагерь).

2. Комплектование лагеря осуществляется обучающимися объединений МБУ ДО ДДТ в возрасте от 7 до 18 лет включительно.

3. Комплектование лагеря в 2021 году: 60 человек, 3 отряда по 20 человек в каждом.

4. Прием заявлений в лагерь от родителей (законных представителей) обучающихся начинается не позднее 1 апреля и заканчивается не позднее 15 мая текущего года.

5. В период с 1 по 25 апреля текущего года производится прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся в объединениях МБУ ДО ДДТ.

6. В период с 26 апреля по 15 мая текущего года прием заявлений производится от родителей (законных представителей) обучающихся других образовательных организаций города при наличии свободных мест.

7. Прием детей в Лагерь осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Также родителем (законным представителем) обучающегося заполняется согласие на использование персональных данных родителя (законного представителя) и обучающегося.

8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны представить следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорт;

- справку о состоянии здоровья, содержащую в том числе сведения об отсутствии в течении 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями. Указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в лагерь.

6. Копии предъявляемых при приеме документов и справки о состоянии здоровья хранятся в МБУ ДО ДДТ на время пребывания обучающегося в лагере.

7. При приеме детей в лагерь между родителем (законным представителем) обучающегося и МБУ ДО ДДТ заключается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка.

8. Зачисление обучающихся в лагерь осуществляется приказом директора МБУ ДО ДДТ не позднее, чем за 1 рабочий день до начала смены.

9. С целью проведения организованного приема обучающихся в лагерь на информационном стенде, официальном сайте МБУ ДО ДДТ в сети «Интернет», официальных группах МБУ ДО ДДТ в социальных сетях размещается информация о:

- количестве и сроках проведения смен;
- количестве мест в лагере;
- наличии свободных мест для приема детей, не позднее 15 мая.

10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБУ ДО ДДТ, положением о лагере «Искорка» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

---