

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»  
454028 г. Челябинск, ул. Столбовая, 30, тел. 700-08-33, e-mail: skola83director@inbox.ru

**ПРИНЯТО**  
решением Педагогического совета  
МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»  
Протокол 2 от 29.12.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «С(К)ОШ № 83  
г. Челябинска»  
Е. А. Мамлеева  
Приказ № 71 от 29.12.2025 /



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о контрольно-пропускном режиме

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»

г. Челябинск

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории и в здании МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» разработано в соответствии с

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Федеральным законом РФ № 35-ФЗ от 06.03.2006 «О противодействии терроризму»
- Федеральным законом РФ № 390-ФЗ от 28.12.2010 «О безопасности»
- Постановлением Правительства РФ от 25.12.2013 № 1244 (ред. от 05.03.2022) «Об антитеррористической защищённости объектов (территорий)»
- Правилами противопожарного режима, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 (ред. от 03.02.2025) «О противопожарном режиме»
- Уставом МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.2 Контрольно-пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территории или с территории МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.3 Контрольно-пропускной режим в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» вводится в целях обеспечения безопасности обучающихся и работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов и распространяется в полном объёме на всех сотрудников и обучающихся школы.

1.4 Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» возлагается на директора школы или лица, его заменяющего

1.5 Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно и временно работающих в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории или в здании МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.6 Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» возлагается на дежурного администратора, рабочих по комплексному обслуживанию зданий и помещений (гардеробщиков и вахтеров), сторожей МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.7 Передача дежурств от вахтёра к сторожу проходит с обязательным обходом территории МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» с последующей записью в контрольном журнале.

1.8 Вход и выход обучающихся и сотрудников в здание осуществляется через центральный вход

1.9 В случае попытки неправомерного доступа в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» дежурные администраторы, вахтёр, гардеробщик ставит в известность администрацию МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» и правоохранительные органы МВД и другие службы (при необходимости), телефоны которых размещены на вахте.

1.10 Не допускается в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» лица, не обучающиеся в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», либо посетители, не

предъявившие документ о подтверждении личности вахтёру, не зафиксировавшие свой визит в журнале посещений.

1.11 Без проверки документов на объект допускаются работники пожарных команд, аварийных служб, скорой медицинской помощи, прибывших по вызову.

1.12 Обучающие и работники допускаются в здание школы согласно Приказу об организации пропускного режима МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» с 07:30 до 17:00

1.13 Круглосуточный доступ в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» имеют: директор школы, заместители директора по согласованию с директором школы.

## **2. Контрольно-пропускной режим для обучающихся МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»**

2.1 Начало занятий в 8 ч. 00 мин. Обучающие допускаются в фойе школы с 7 ч. 30 мин.

2.2 Классным руководителям начальных классов осуществлять встречу учеников в вестибюле первого этажа.

2.3 В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» с разрешения администрации или классного руководителя.

2.4 Уходить из МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» до окончания занятий обучающимся разрешается на основании письменного заявления родителей, согласованного с классным руководителем, с разрешения медицинского работника или представителя администрации.

2.5 Выход обучающихся на уроки физкультуры, внеклассные мероприятия осуществляется только в сопровождении учителя.

2.6 Обучающиеся, занимающиеся в системе дополнительного образования, участвующие в общешкольных мероприятиях, посещающие дополнительные занятия пропускаются согласно расписанию и графика работы, утверждённых директором МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

## **3. Контрольно-пропускной режим для работников МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»**

3.1 Преподаватели обязаны прибыть в школу не позднее 7 ч. 40 мин.

3.2 В отдельных случаях, в соответствии с расписанием, утверждённым директором МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», уроки преподавателей могут начинаться не с первого урока. В таких случаях преподаватели обязаны прийти в школу не позднее, чем за 15 минут до начала урока.

3.3 Учителя, сотрудники обязаны заранее предупредить дежурного администратора, вахтёра о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

## **4. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся**

4.1 Родители (законные представители) обучающихся могут быть допущены на 1, 2 этажи школы только на переменах или после уроков по предварительной договорённости с учителем с записью в книге учёта посетителей на вахте. Во время учебных занятий родители на 1, 2 этажи не допускаются.

4.2 Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в школу с крупногабаритными сумками.

4.3 Проход в школу родителей (законных представителей) по личным вопросам к администрации школы возможен только по предварительной договорённости.

4.4 Передвижение посетителей в здании школы осуществляется в сопровождении работника школы или дежурного учителя.

4.5 Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их вне здания.

4.6 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий родители допускаются в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» при предъявлении документа, удостоверяющего личность, согласно списку, представленному классным руководителем, другим ответственным за данное мероприятие лицом.

## **5. Контрольно-пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей школы**

5.1 Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом, его заменяющим, с записью в «Журнале учёта посетителей» на вахте.

5.2 Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации школы, о чём делается запись установленной формы.

5.3 Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т. п., допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей, заверенных печатью и подписью директора школы.

5.4 В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, дежурный администратор действует по указанию директора школы.

## **6. Контрольно-пропускной режим для автотранспортных средств**

6.1 Допуск без ограничений на территорию школы разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел при вызове их администрацией школы.

6.2 Парковка автомобильного транспорта на территории школы и у ворот запрещена, кроме указанного в п. 6.1

6.3 Парковка автомобильного транспорта работников МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» на время их работы на территории школы запрещена.

## **7. Мероприятия по обеспечению безопасного проведения образовательного процесса**

7.1 В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования инструкций по пожарной безопасности в здании и на территории школы.

7.2 Категорически запрещается курить в здании школы и на её территории.

7.3 Временное и постоянное хранение личных вещей в тамбуре входа школы, в гардеробах, а также на территории школы запрещено.

7.4 Входные двери, запасные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

7.5 Запрещается загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств.

7.6 Запрещается вносить в здание школы горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и радиоактивные материалы без письменного разрешения директора или лица, его заменяющего. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание школы после проведенного их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов.

7.7 На территории и в здании школы запрещаются любые торговые операции.

7.8 Без личного разрешения директора или письменного разрешения дежурного администратора запрещается внос в школу и вынос из школы школьного имущества.

7.9 Все работники, находящиеся на территории школы, при обнаружении возгорания, обнаружении подозрительных предметов, которые могут быть взрывными устройствами, или других нарушений обязаны немедленно сообщить о случившемся директору или дежурному администратору. Далее действовать согласно инструкции, утвержденной директором школы.

## **8. В случае чрезвычайной ситуации**

8.1 В случае чрезвычайной ситуации пропускной режим в образовательное учреждение ограничивается до момента ликвидации ЧС или получения разрешения от специальных служб на возобновление работы в обычном режиме.

8.2 Порядок оповещения, эвакуации сотрудников учреждения и обучающихся на случай ЧС (пожар, стихийное бедствие, угроза совершения террористического акта и т. д.), а также порядок их охраны разрабатывается руководителем МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» и ответственным по безопасности.

8.3 По установленному сигналу тревоги все лица, находящиеся в здании МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», должны эвакуироваться из учреждения согласно планам эвакуации в соответствующие эвакуационные зоны.