

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа
для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска» (МБОУ С(К)ОШ № 83)
454028, г. Челябинск. ул. Столбовая, 30, Тел./факс: +7(351)700-08-33,
e-mail: skola83director@inbox.ru, www.school83chel.ru

ПРИНЯТО:

на педагогическом Совете

от 29.08 2023 года



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ С(К)ОШ протокол №

№ 83

г. Челябинска Е.А. Мамлеева

Приказ от 29.08 2023 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ в МБОУ «С(К)ОШ №83 г. Челябинска»

Челябинск, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о наставничестве в МБОУ «С(К)ОШ №83 г Челябинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письмом Минпросвещения России от 23.01.2020 NMP-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"), Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2020 №01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правовой статус наставника и наставляемого, регламентирует взаимоотношения между участниками образовательных отношений в рамках реализации целевых моделей наставничества «Учитель-ученик» и «Учитель-учитель».

Нет (далее – Школа), а далее по тексту идет Школа 83

II. Основные понятия и термины

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций (для педагогов) и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества - система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Буллинг - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.

Метакомпетенции - способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками. Тьютор - специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

Школьное сообщество (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

III. Цели и задачи наставничества

3.1. **Цель** внедрения системы наставничества в Школе 83 – максимально полное раскрытие потенциала личности наставника и наставляемого, формирование их социальной, учебной активности, необходимой для успешной личной и профессиональной реализации в условиях агрессивной конкурентной среды, а также создание организационно-педагогических условий для устранения образовательных и профессиональных дефицитов.

3.2. Основными **задачами** наставничества в Школе 83 являются:

- создание педагогической среды для устранения у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) (далее – обучающийся с ОВЗ) имеющихся образовательных дефицитов и его подготовки к самостоятельной, осознанной деятельности в рамках института наставничества;
- создание педагогической среды для устранения имеющихся у педагогов профессиональных дефицитов;
- раскрытие потенциала каждого наставника/наставляемого;
- преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров;
- адаптация обучающегося в новом учебном коллективе;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в программах поддержки, академических и профессиональных соревнованиях, проектной и внеурочной деятельности, профориентационных программах, стажировках;

- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (подростки в трудной жизненной ситуации);
- формирование общечеловеческих ценностей (мир, жизнь человечества, представления о справедливости, свободе, правах и обязанностях людей, дружбе и любви, родственных связях, ценности самосохранения, ценности самореализации и др.) и активной гражданской позиции наставляемого;
- развитие гибких навыков, метакомпетенций для педагогов – как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адаптироваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т.д.);
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимся и формирование потенциала для построения успешной социализации;
- привлечение дополнительных ресурсов в рамках сетевого взаимодействия в развитие образовательной деятельности Школы 83 для решения социально значимых задач региона.

IV. Организационные основы наставничества

- 4.1. Наставничество в Школе 83 организуется на основании приказа директора МБОУ С(К)ОШ №83 г. Челябинска».
- 4.2. Педагогический работник назначается наставником с его письменного согласия приказом директора Школы 83.
- 4.3. Руководитель образовательной организации:
 - осуществляет общее руководство и координацию внедрения (применения) системы наставничества педагогических работников в Школе 83;
 - издает локальные акты образовательной организации о внедрении (применении) системы наставничества и организации наставничества педагогических работников в Школе 83;
 - утверждает куратора реализации программ наставничества, способствует отбору наставников и наставляемых, а также утверждает их;
 - издает приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;
- 4.4. Руководство наставничеством осуществляет куратор, заместитель директора Школы 83 по воспитательной работе.
- 4.5. Куратор наставничества назначается приказом директора Школы 83. В задачи куратора входит сбор данных и работа с базами наставников и наставляемых, организация обучения наставников, контроль за проведением всех этапов реализации целевой модели, решение организационных вопросов, мониторинг реализации и получение обратной связи от участников и партнеров программы.
- 4.6. Разработка программ наставничества по моделям «учитель-учитель» и «учитель-ученик» осуществляется проектной группой, назначаемой приказом директора Школы 83. И затем утвержденные приказом директора Школы 83.
- 4.7. Реализация наставнической программы курируется куратором с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников. Формирование баз наставников и наставляемых осуществляется куратором во взаимодействии с педагогическими работниками Школы 83,

классными руководителями, родителями/законными представителями несовершеннолетних на основании информации о потребностях обучающихся и педагогов как потенциальных участников программы. База наставляемых база наставников может меняться в зависимости от потребностей Школы 83 в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.8. В Школе 83 реализуются следующие формы наставничества:

- «учитель – ученик»,
- «учитель – учитель».

4.6.1. **Форма наставничества «учитель – ученик»** предполагает взаимодействие учителя и обучающегося (обучающихся) Школы 83, при которой наставник оказывает комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиске индивидуальных жизненных целей и путей их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации обучающихся, устранения у них образовательных дефицитов.

4.6.2. **Форма наставничества «Учитель – учитель»** предполагает взаимодействие педагогов Школы 83, при котором педагог-наставник, владеющий широким спектром цифровых компетенций, оказывает комплексную поддержку педагогам, имеющих недостаточную их сформированность для применения в учебной и воспитательной деятельности.

Наставники проходят подготовку в два этапа: первичное обучение и обучение в процессе деятельности.

- 1) Первичное обучение дает возможность потенциальным наставникам подготовиться к наставнической деятельности, познакомиться с основными целями и направлениями работы, проверить свою готовность. Такое обучение дает веру в себя, уверенность перед знакомством с наставляемым, что влияет на качество наставнических взаимоотношений, помогает сформулировать свои цели, скорректировать ожидания и сравнить свои цели с целями наставляемых для выявления и решения возможных разногласий.
- 2) Обучение в процессе деятельности проводится куратором после того, как у наставника появится свой опыт наставничества, и возникнут вопросы по этой деятельности. Обучение поможет наставнику осознать проблему и выбрать правильную стратегию решения.

4.9. Наставляемыми могут быть: а) обучающиеся любого уровня образования на условиях свободного вхождения в выбранную программу и согласия родителей/законных представителей, б) педагоги, испытывающие необходимость в поддержке со стороны более опытного коллеги.

База наставляемых формируется:

из обучающихся, обладающих следующими характеристиками:

- находящиеся в процессе адаптации на новом месте учебы;
- демонстрирующие неудовлетворительные образовательные результаты;
- имеющие проблемы с поведением;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию;
- не принимающие участие в жизни Школы 83, отстраненных от коллектива.

из педагогов по следующим характеристикам:

- специалист, нуждающийся в разносторонней поддержке для успешного закрепления на рабочем месте;

- педагог, получивший комплексную поддержку при реализации модели наставничества «учитель-учитель» и готовый стать наставником для обучающихся;
- новый сотрудник при смене места работы.

4.10. В качестве наставников рассматриваются:

- неравнодушный учитель-профессионал с большим опытом работы, с высокой квалификацией, активной жизненной позицией, обладающий развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении;

4.11. К наставнической деятельности в Школе 83 допускаются лица, соответствующие критериям психологической, педагогической, профессиональной подготовки (для формы «Учитель-ученик»), при условии прохождения ими обучения.

К наставнической деятельности не допускаются лица,

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей;
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

4.12. Эффективность работы наставника определяется наличием прогресса у наставляемого в области эмоциональной удовлетворенности, изменения поведения, компетенций, результатов, значимых для Школы 83, по результатам мониторинга и анализа индивидуального маршрута наставляемого.

4.13. Участие наставника и наставляемых в программе наставничества основывается на добровольном согласии. Наставники утверждаются при наличии заявления от них, по результатам анкетирования и собеседования при их соответствии утвержденным критериям, с оформлением портфолио.

4.14. База наставляемых и база наставников составляется при условии заполнения участниками согласия на обработку персональных данных. Базы могут меняться в зависимости от потребностей Школы 83 в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей.

4.15. Для участия в программе заполняются согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы, а также соглашения наставников, наставляемых, их родителей/законных представителей несовершеннолетних наставляемых.

4.16. Формирование наставнических пар осуществляется на добровольной основе и утверждается приказом директора Школы 83.

4.17. С наставниками, приглашенными из внешней среды, составляется договор о сотрудничестве на безвозмездной основе.

V. Реализация взаимодействия «Наставник – наставляемый»

5.1. Целевая модель внедряется в процессе реализации программы наставничества, создаваемой на период до 1 календарного года проектной группой, назначаемой приказом директора.

5.2. Этапы реализации взаимодействия «наставник – наставляемый».

5.2.1. Первая, организационная встреча наставника и наставляемого.

5.2.2. Вторая, пробная рабочая встреча наставника и наставляемого.

5.2.3. Встреча – планирование рабочего процесса, составление индивидуального маршрута наставляемого.

5.2.4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.

5.2.5. Заключительная встреча наставника и наставляемого.

5.3. Количество встреч наставник и наставляемый определяют при проведении встречи-планирования с согласования с куратором, не реже 1 раза в месяц согласно индивидуальному маршруту наставляемого.

5.4. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом директора Школы 83 в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;
- письменного мотивированного ходатайства обучающихся Школы 83;
- производственной необходимости по месту работы наставника либо по иным уважительным причинам личного характера.

5.5. Индивидуальный маршрут наставляемого утверждается куратором.

VI. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества

6.1. Мониторинг процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

6.2. Мониторинг проводится куратором и наставниками два раза за период наставничества (1 раз в полугодие, не позднее 20 декабря (промежуточный) и 15 мая (итоговый)). В ходе проведения мониторинга отметки не выставляются.

6.3. Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных частей:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

6.4. Оценка качества реализации программы наставничества в Школе 83 направлена на:

- изучение (оценку) качества программы наставничества, сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп посредством проведения куратором анализа;
- выявление соответствия условий реализации программы наставничества требованиям и принципам Целевой модели;
- оценка качества реализации программы наставничества также осуществляется на основе анкет удовлетворенности наставников и наставляемых организацией наставнической

деятельности в Школе 83. Данные анкеты заполняются на заключительном этапе программы.

6.5. Для уточнения данных оценочных методик могут быть использованы архивные данные (для обучающихся: школьные оценки и данные о посещаемости, рецидивы и статистику правонарушений, данные включенного наблюдения, отзывы участников образовательной и наставнической деятельности и др.).

6.6. Результаты мониторинга являются основанием для оценки работы наставника. В период завершения программы наставник оформляет отчет в свободной форме, где отмечает успехи, достигнутые в реализации программы, сложности и перспективы развития наставляемого.

6.7. В целях обеспечения открытости реализации Целевой модели в Школе 83 на его сайте размещается и своевременно обновляется следующая информация:

- перечень социальных партнеров, участвующих в реализации Программы наставничества ОО;
- анонсы мероприятий, проводимых в рамках внедрения Целевой модели и др.

VII. Обязанности и права куратора

7.1. Обязанности куратора:

- формирование и актуализация базы наставников и наставляемых;
- координация работы по разработке ежегодной Программы наставничества Школы 83;
- организация и контроль мероприятий в рамках утвержденной Программы;
- подготовка проектов документов, сопровождающих наставническую деятельность и представление их на утверждение руководителю Школы 83;
- оказание своевременной информационной, методической и консультационной поддержки участникам наставнической деятельности;
- мониторинг и оценка качества Программы, прохождения индивидуальных маршрутов, наставляемых;
- своевременный сбор данных по оценке эффективности внедрения Целевой модели по запросам органов управления образования;
- получение обратной связи от участников Программы и иных причастных к ее реализации лиц (через опросы, анкетирование), обработка полученных результатов;
- анализ, обобщение положительного опыта осуществления наставнической деятельности в Школе 83 и участие в его распространении.

7.2. Куратор имеет право:

- запрашивать документы (индивидуальные маршруты наставляемых, заявления, представления, анкеты) и информацию (для осуществления мониторинга и оценки) от участников Программы;
- организовать сбор данных о наставляемых через доступные источники (родители, классные руководители, педагоги-психологи, профориентационные тесты и др.);
- вносить предложения по изменениям и дополнениям в документы школы 83, сопровождающие наставническую деятельность;
- инициировать мероприятия в рамках реализации Программы в школе 83;
- принимать участие во встречах наставников с наставляемыми;
- вносить на рассмотрение руководству Школы 83 предложения о поощрении участников Программы;
- принимать участие в организации взаимодействия тандемов;
- на поощрение при выполнении показателей эффективности наставничества и высокого качества Программы.

VIII. Обязанности и права наставника:

8.1. Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава Школы 83, определяющих права и обязанности;
- разработать совместно с наставляемым индивидуальный маршрут;
- проводить мероприятия с наставляемым в соответствии с индивидуальным маршрутом в различных формах (встречи, практикумы, тренинги, тренировки, мастер-классы и т.п.) и контролировать его самостоятельную работу;
- помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития;
- формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога;
- ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, обсуждая с ним долгосрочную перспективу;
- предлагать свою помощь в достижении целей наставляемого и указывать на риски и противоречия;
- не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, стимулировать развитие у наставляемого индивидуального видения;
- оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивировать его;
- личным примером развивать положительные качества наставляемого, привлекать к участию в общественной жизни, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- подводить итоги Программы, формировать отчет о проделанной работе с предложениями и выводами.

8.2. Права наставника:

- обращаться к куратору с предложениями по внесению изменений и дополнений в документацию и инструменты осуществления программы наставничества; за организационно-методической поддержкой и психолого-педагогическим сопровождением;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением и воспитанием наставляемых, в том числе вносить предложения руководителю Школы 83 об их поощрении;
- знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- проходить обучение;
- участвовать в городских, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

IX. Обязанности и права наставляемого:

9.1. Обязанности наставляемого:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава Школы 83, определяющих права и обязанности;
- разработать совместно с наставником свой индивидуальный маршрут;

- выполнять задания индивидуального маршрута;
- выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с выполнением индивидуального маршрута, учиться у него практическому решению поставленных задач, формировать поведенческие навыки;
- отчитываться перед наставником (в части выполнения касающихся его мероприятий индивидуального маршрута);
- сообщать наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных пунктов индивидуального плана;
- наставляемому проявлять дисциплинированность, организованность и ответственное отношение к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества;
- принимать участие в мероприятиях, организованных для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, в соответствии с программой наставничества Школы 83.

9.2. Права наставляемого:

- вносить на рассмотрение администрации Школы 83 предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к куратору Программы в Школе 83;
- пользоваться имеющимися в Школе 83 ресурсами, обеспечивающими выполнение индивидуального плана;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с выполнением индивидуального маршрута; запрашивать интересующую информацию;
- рассчитывать на психологическое сопровождение.
- защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

Х. Формы и условия поощрения наставников

10.1. Мероприятия по популяризации роли наставника.

- Организация и проведение в школе 83 тематических фестивалей, форумов, конференций.
- Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- Проведение конкурса «Лучший наставник» в Школе 83;
- Создание тематической рубрики на сайте Школе 83 с целью информационной и методической поддержки программы;
- Награждение грамотами Школы 83 «Лучший наставник»;
- Результаты наставнической деятельности могут учитываться при проведении аттестации педагогов-наставников, а также при определении стимулирующих выплат Школы 83.
- Руководство Школы 83 вправе применять иные методы нематериальной и материальной мотивации с целью развития и пропаганды института наставничества и повышения его эффективности.

10.2. Мероприятия по популяризации роли наставляемых обучающихся.

- Благодарственные письма родителям наставляемых из числа обучающихся по месту их работы;
- Награждение наставляемых на школьной линейке благодарственными письмами;
- Привлечение наставляемых к участию в общественно значимых школьных мероприятиях.

- Ходатайство в ПДН о снятии наставляемого с учета.

10.3. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей конкретной образовательной организации: образовательных, спортивных, культурных;
- повышение уровня развития личности наставляемого, степени раскрытия его потенциала;
- рост числа обучающихся с ОВЗ, способных успешно социализироваться в обществе;
- измеримое повышение трудовых навыков;
- измеримое уменьшение образовательных дефицитов;
- измеримое уменьшение профессиональных дефицитов;
- наличие сообщества готового оказывать Школе 83 поддержку;
- наличие экологичной и плодотворной среды развития педагогов;
- рост объема дополнительных ресурсов и инвестиций в развитии инновационных образовательных и социальных программ региона.

10.4. В целях обеспечения открытости реализации Целевой модели в Школе 83 на её сайте размещается и своевременно обновляется следующая информация:

- анонсы мероприятий, проводимых в рамках внедрения Целевой модели по популяризации роли наставника в Школе 83;
- списки призёров и победителей конкурса «Лучший наставник» Школы 83;
- информация о наставниках, принявших участие в городских, региональных и прочих конкурсах.

XI. Документы, регламентирующие наставничество

К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- Положение о наставничестве в Школе 83;
- Программы наставничества в Школе 83 по реализуемым моделям;
- План реализации целевой модели наставничества в Школе 83;
- Приказ об организации обучающихся интенсивов для педагогов и обучающихся с утверждением программы.
- Приказ «Об утверждении наставнических пар/групп»
- Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»
- Протоколы заседаний педагогического, методического совета, методических объединений, на которых рассматривались вопросы наставничества.

XII. Срок действия

- 12.1. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 12.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.
- 12.3. Изменения в настоящее Положение в связи с изменениями наименования, типа и/или вида учреждения считаются вступившими в силу с момента издания руководителем ОО приказа по школе.