

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»**  
454028 г. Челябинск, ул. Столбовая, 30, тел. 7000-833 e-mail: skola83director@inbox.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
«28» октября 2025 г  
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «С(К)ОШ № 83  
г. Челябинска»

Е.А. Мамлеева  
« 28 » 2025г.



**Порядок  
действий педагогов школы  
по профилактике пропусков уроков обучающимися**

1. Классный руководитель проводит ежедневный контроль посещаемости обучающихся своего класса; выявляет обучающихся, отсутствующих в школе; выясняет причины отсутствия (болезнь, уважительная причина со слов родителей, пропускает уроки без уважительной причины).
2. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель заполняет форму № 1, часть 1 (Приложение № 1).
3. Социальный педагог принимает сведения об обучающемся, пропускающем уроки без уважительной причины, проводит соответствующую работу (форма № 1, часть 2.) (Приложение № 1)
4. Классный руководитель берет под особый контроль обучающихся, пропускающих уроки без уважительной причины, проводит индивидуальные профилактические беседы с учащимися; в случае необходимости, посещает семью ученика на дому, беседует с родителями.
5. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а обучающийся продолжает прогуливать занятия, классный руководитель вместе с социальным педагогом посещает несовершеннолетнего на дому с целью выяснения условий проживания ребенка в семье, отношения к нему родителей, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении.
6. Если известно, что родители злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению, не надлежащим образом исполняют родительские обязанности, следует пригласить для посещения такой семьи сотрудника КДНиЗП или инспектора ОПДН.
7. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, классный руководитель предупреждает их в письменной форме (и под подпись) об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования.
8. Если ребенок после вышеперечисленных мер не вернулся к учебным занятиям, продолжает пропускать уроки без уважительной причины, то классный руководитель обязан в установленной форме пригласить ученика вместе с родителями на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (Приложение № 2)
9. В случае если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (или одноклассники) ничего не знают о местонахождении обучающегося и (или) его семьи, **классный руководитель незамедлительно** сообщает о случившемся администрации

школы (заместителю директора по ВР, в случае его отсутствия - дежурному члену администрации или директору).

10. Администрация обращается в ОПДН для установления нахождения учащегося и его родителей.
11. В конце каждой четверти классный руководитель проводит анализ посещаемости, выявляет учащихся, допускающих пропуски уроков и причины пропусков. Результаты анализа передает социальному педагогу.
12. Социальный педагог делает сводный анализ посещаемости занятий обучающимися школы. Результаты представляет, в виде справки, заместителю директора по ВР.

3

## Приложение № 1

### Сведения о пропусках уроков без уважительной причины учащихся школы Часть 1

Класс \_\_\_\_\_

Кл. руководитель \_\_\_\_\_

Ф.И. ученика \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Пропущено дней / С какого по какое число	Местонахождение ученика (если выяснено)	Источник получения информации о местонахождении учащегося			
		Тел. звонок ученику	Тел. звонок семье	Беседа с одноклассниками	Беседа с родителями

Дата принятия сведений социальным педагогом \_\_\_\_\_

Часть 2

Приложение № 2

**Работа социального педагога  
по профилактике школьных прогулов**

Беседа с учащимся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат \_\_\_\_\_

Дата посещения семьи (при необходимости) \_\_\_\_\_

Беседа с родителями \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

Уважаемая (ый) (ые) \_\_\_\_\_

Вам необходимо явиться в школу \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. к \_\_\_\_\_ часам на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по поводу успеваемости и посещаемости вашего сына/дочери

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)