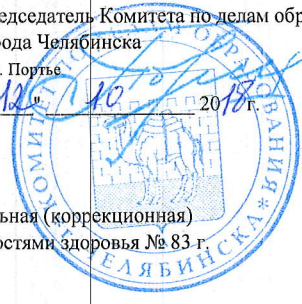


УТВЕРЖДАЮ
 Председатель Комитета по делам образования
 города Челябинска
 С.В. Портье
 " 12 " 10 2018 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 83 г. Челябинска" на 2018-2020 гг

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования
 Адаптированная образовательная программа (очная)

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Адаптированная образовательная программа (очная)

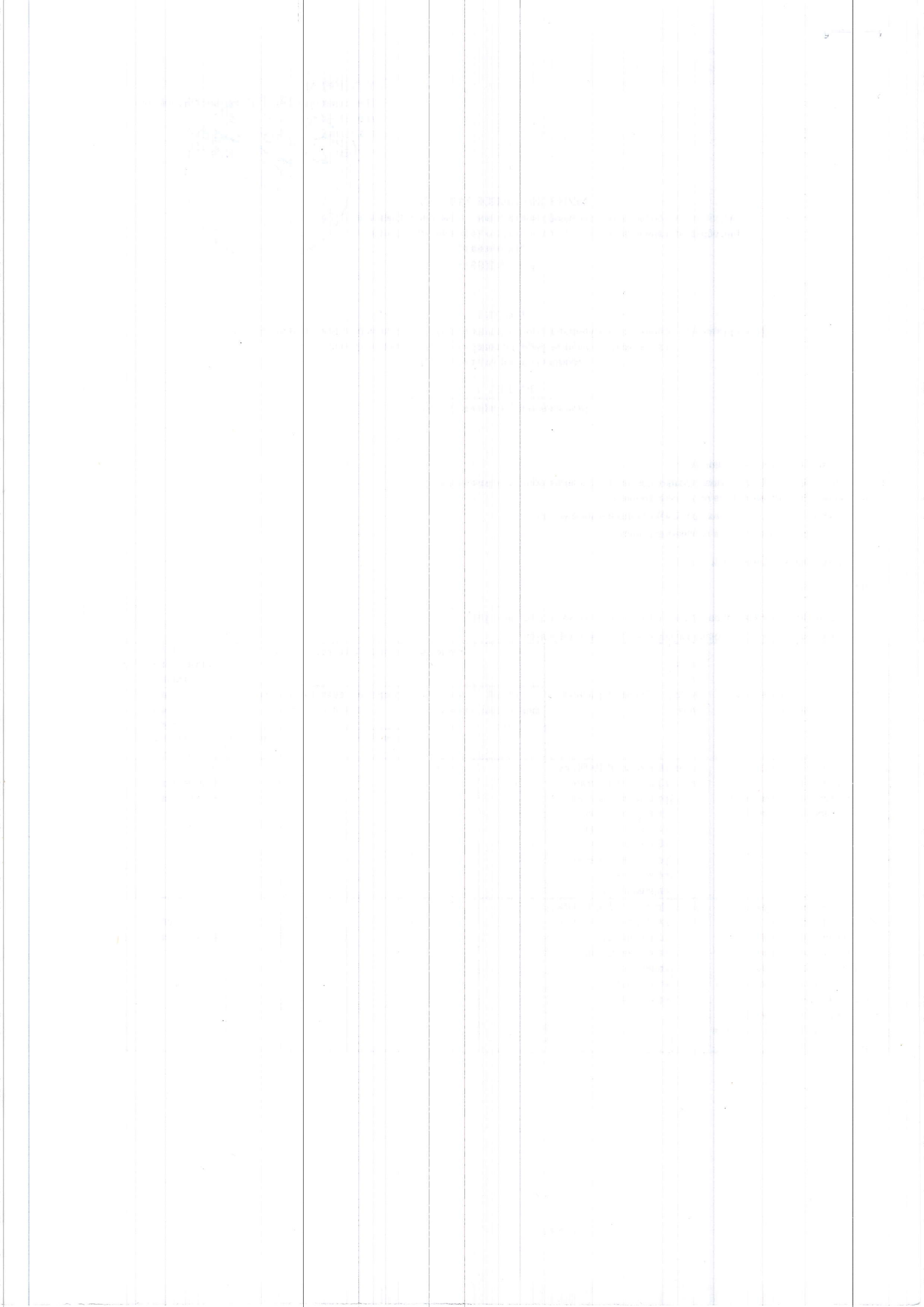
2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества			Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)		
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2018		год 2019	год 2020
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(Крпо/Кро)*100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных		80,00				Сайт образовательной организации
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	$Дсун=Кун/Квн*100\%$, где Кун - количество устраненных нарушений, Квн - количество выявленных нарушений		100,00				Отчет образовательной организации



Полнота реализации адаптированной образовательной программы основного общего образования	единица	Сумма абсолютных значений показателей: 1) обеспеченность педагогическими кадрами (100%-1; менее 100%-0); 2) обеспеченность учебного плана учебниками за счет различных источников финансирования (100%-1; менее 100%-0); 3) сформированность учебно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (высокий уровень-1; средний уровень-0,5; низкий уровень-0); 4) среднее количество часов внеурочной деятельности на 1		4,00					Самоотчет образовательной организации
Уровень освоения обучающимися адаптированной образовательной программы основного общего образования по завершении обучения на второй ступени общего образования	процент	Уооп=Куоп/Купс, где Куоп - количество учащихся, освоивших программу основного общего образования, Купс - количество учащихся завершивших обучение на второй		100,00					Муниципальный отчет
Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	Проп=Фуп/Куп, где Фуп - фактическое выполнение часов по учебному плану за год обучения, Куп - общее количество часов по учебному плану за год		90,00					Самоотчет образовательной организации

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2018	год 2019	год 2020	
Число обучающихся	человек		68,50	68,50	68,50	68,50	Отчет ОШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. This section outlines the various methods used to collect and analyze data from different sources.

3. The next section describes the challenges faced in the field of data management and how they are being addressed.

4. It also discusses the role of technology in improving data collection and analysis processes.

5. The following section provides a detailed overview of the current state of research in this area.

6. This part of the document highlights the key findings and conclusions drawn from the research.

7. The final section discusses the implications of the research for future studies and practice.

8. It concludes with a summary of the main points and a call to action for further research.

9. The document is organized into several sections, each focusing on a specific aspect of the research.

10. This structure allows for a comprehensive and detailed exploration of the topic.

11. The research is based on a combination of theoretical analysis and empirical data.

12. This approach ensures that the findings are both theoretically sound and practically relevant.

13. The data was collected from a variety of sources, including interviews, surveys, and archival records.

14. This multi-source approach provides a rich and diverse set of data for analysis.

15. The analysis of this data has revealed several key trends and patterns in the field.

16. These findings have important implications for the way we think about and practice data management.

17. The research also identifies several areas where further study is needed to address existing gaps.

18. This work provides a solid foundation for future research and offers practical insights for practitioners.

19. The document is intended for a broad audience, including researchers, students, and practitioners.

20. It is hoped that this work will contribute to a better understanding of the complex issues surrounding data management.

21. The research was supported by several grants from the National Science Foundation.

22. The authors would like to thank the reviewers for their helpful comments and suggestions.

23. The data and code used in this research are available upon request.

24. This document is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike license.

25. The authors have no conflicts of interest to disclose.

26. The research was conducted in accordance with the highest standards of academic integrity.

27. The findings of this research are preliminary and should not be used to inform policy without further study.

28. The authors are grateful to the participants who made this research possible.

29. The research is part of a larger project on the evolution of data management practices.

30. The authors are currently working on a book that expands on the findings of this research.

31. The research is available in both English and Spanish.

32. The authors are happy to provide more information or answer questions about the research.

33. The research is a testament to the power of collaborative and interdisciplinary work.

34. The authors are excited to see how these findings are used to advance the field.

35. The research is a contribution to the ongoing conversation about data management.

36. The authors are proud to have been part of this important work.

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы
 приостановление действия лицензии
 Аннулирование лицензии
 Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)
 Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования Адаптированная образовательная программа (очная)	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

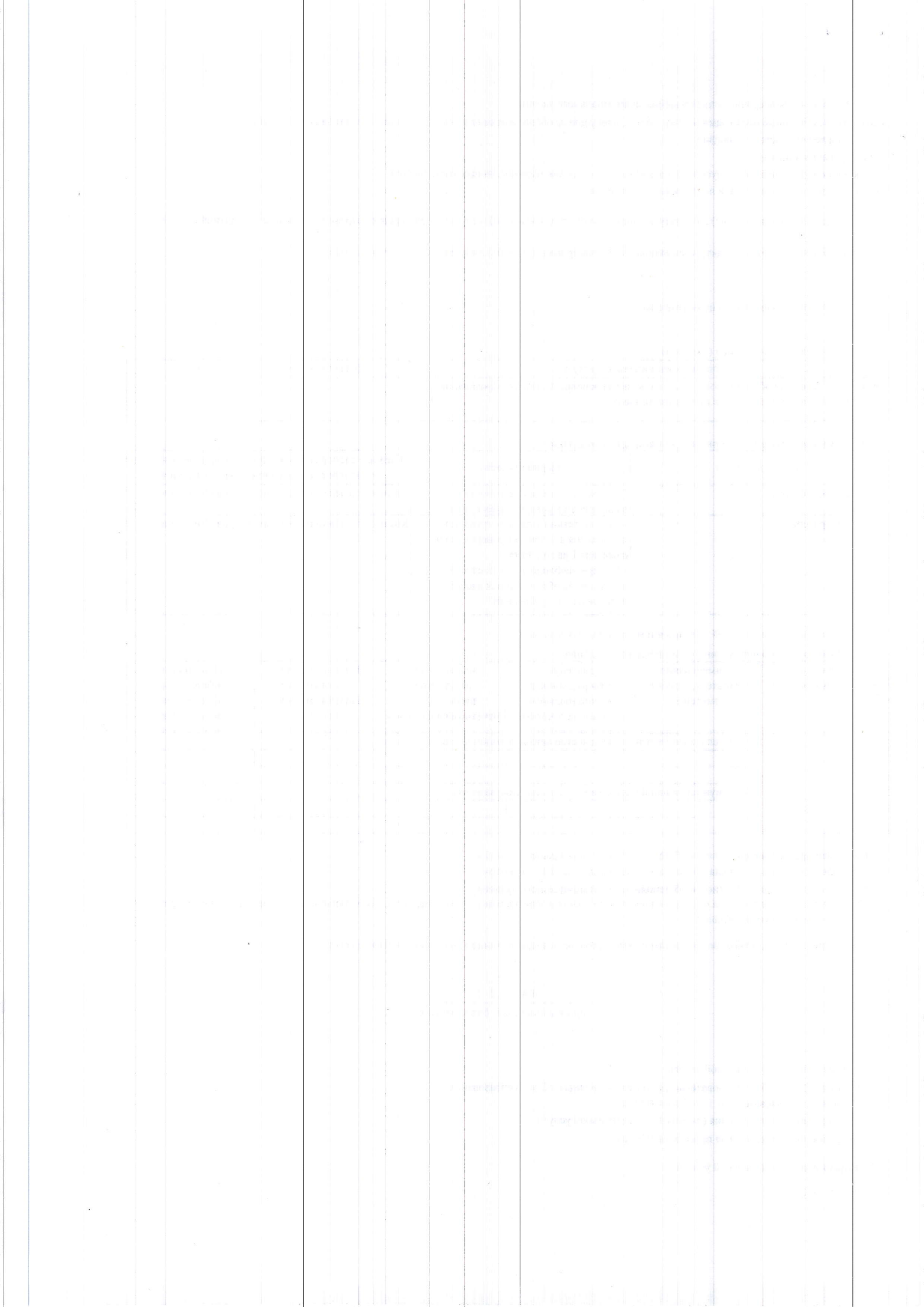
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
 Адаптированная образовательная программа (Очная)

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Адаптированная образовательная программа (Очная)

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица



3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества				Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)	
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2018	год 2019		год 2020
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(Крпо/Кро)*100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных		80,00				Сайт образовательной организации
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	$Дсун=Куи/Квн*100\%$, где Куи - количество устраненных нарушений, Квн - количество выявленных нарушений		100,00				Отчет образовательной организации
Полнота реализации адаптированной образовательной программы среднего общего образования	единица	Сумма абсолютных значений показателей: 1) обеспеченность педагогическими кадрами (100%-1; менее 100%-0); 2) обеспеченность учебного плана учебниками за счет различных источников финансирования (100%-1; менее 100%-0); 3) сформированность учебно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ		2,50				Муниципальный статистический отчет, Муниципальный мониторинг обеспеченности учебниками СОО, Муниципальный мониторинг ФГОС СОО
Уровень освоения обучающимися адаптированной образовательной программы среднего общего образования по завершении обучения на третьей ступени общего образования	процент	$Уооп=Куоп/Купс$, где Куоп - количество учащихся, освоивших адаптированную образовательную программу основного общего образования, Купс - количество учащихся завершивших обучение на второй		100,00				Муниципальных отчет
Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	$Проп=Фуп/Куп$, где Фуп - фактическое выполнение часов по учебному плану за год обучения, Куп - общее количество часов по учебному плану за год		90,00				Самоотчет образовательной организации

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Значение показателя объема	

Date	Description	Debit	Credit	Balance
1900-01-01	Balance forward			100.00
1900-01-05	John Doe	50.00		50.00
1900-01-10	John Doe	50.00		0.00
1900-01-15	John Doe	50.00		50.00
1900-01-20	John Doe	50.00		0.00
1900-01-25	John Doe	50.00		50.00
1900-02-01	John Doe	50.00		0.00
1900-02-05	John Doe	50.00		50.00
1900-02-10	John Doe	50.00		0.00
1900-02-15	John Doe	50.00		50.00
1900-02-20	John Doe	50.00		0.00
1900-02-25	John Doe	50.00		50.00
1900-03-01	John Doe	50.00		0.00
1900-03-05	John Doe	50.00		50.00
1900-03-10	John Doe	50.00		0.00
1900-03-15	John Doe	50.00		50.00
1900-03-20	John Doe	50.00		0.00
1900-03-25	John Doe	50.00		50.00
1900-04-01	John Doe	50.00		0.00
1900-04-05	John Doe	50.00		50.00
1900-04-10	John Doe	50.00		0.00
1900-04-15	John Doe	50.00		50.00
1900-04-20	John Doe	50.00		0.00
1900-04-25	John Doe	50.00		50.00
1900-05-01	John Doe	50.00		0.00
1900-05-05	John Doe	50.00		50.00
1900-05-10	John Doe	50.00		0.00
1900-05-15	John Doe	50.00		50.00
1900-05-20	John Doe	50.00		0.00
1900-05-25	John Doe	50.00		50.00
1900-06-01	John Doe	50.00		0.00
1900-06-05	John Doe	50.00		50.00
1900-06-10	John Doe	50.00		0.00
1900-06-15	John Doe	50.00		50.00
1900-06-20	John Doe	50.00		0.00
1900-06-25	John Doe	50.00		50.00
1900-07-01	John Doe	50.00		0.00
1900-07-05	John Doe	50.00		50.00
1900-07-10	John Doe	50.00		0.00
1900-07-15	John Doe	50.00		50.00
1900-07-20	John Doe	50.00		0.00
1900-07-25	John Doe	50.00		50.00
1900-08-01	John Doe	50.00		0.00
1900-08-05	John Doe	50.00		50.00
1900-08-10	John Doe	50.00		0.00
1900-08-15	John Doe	50.00		50.00
1900-08-20	John Doe	50.00		0.00
1900-08-25	John Doe	50.00		50.00
1900-09-01	John Doe	50.00		0.00
1900-09-05	John Doe	50.00		50.00
1900-09-10	John Doe	50.00		0.00
1900-09-15	John Doe	50.00		50.00
1900-09-20	John Doe	50.00		0.00
1900-09-25	John Doe	50.00		50.00
1900-10-01	John Doe	50.00		0.00
1900-10-05	John Doe	50.00		50.00
1900-10-10	John Doe	50.00		0.00
1900-10-15	John Doe	50.00		50.00
1900-10-20	John Doe	50.00		0.00
1900-10-25	John Doe	50.00		50.00
1900-11-01	John Doe	50.00		0.00
1900-11-05	John Doe	50.00		50.00
1900-11-10	John Doe	50.00		0.00
1900-11-15	John Doe	50.00		50.00
1900-11-20	John Doe	50.00		0.00
1900-11-25	John Doe	50.00		50.00
1900-12-01	John Doe	50.00		0.00
1900-12-05	John Doe	50.00		50.00
1900-12-10	John Doe	50.00		0.00
1900-12-15	John Doe	50.00		50.00
1900-12-20	John Doe	50.00		0.00
1900-12-25	John Doe	50.00		50.00
1900-12-31	John Doe	50.00		0.00

Наименование показателя объема	Единица измерения	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			Источник информации о значении показателя объема
				год 2018	год 2019	год 2020	
Число обучающихся	человек		18,50	18,50	18,50	18,50	Отчет ОИИ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

приостановление действия лицензии

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

Аннулирование лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования Адаптированная образовательная программа (Очная)	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

Year	Month	Day	Event	Location	Notes
1941	Jan	1	...	...	...
1941	Jan	2	...	...	...
1941	Jan	3	...	...	...
1941	Jan	4	...	...	...
1941	Jan	5	...	...	...
1941	Jan	6	...	...	...
1941	Jan	7	...	...	...
1941	Jan	8	...	...	...
1941	Jan	9	...	...	...
1941	Jan	10	...	...	...
1941	Jan	11	...	...	...
1941	Jan	12	...	...	...
1941	Jan	13	...	...	...
1941	Jan	14	...	...	...
1941	Jan	15	...	...	...
1941	Jan	16	...	...	...
1941	Jan	17	...	...	...
1941	Jan	18	...	...	...
1941	Jan	19	...	...	...
1941	Jan	20	...	...	...
1941	Jan	21	...	...	...
1941	Jan	22	...	...	...
1941	Jan	23	...	...	...
1941	Jan	24	...	...	...
1941	Jan	25	...	...	...
1941	Jan	26	...	...	...
1941	Jan	27	...	...	...
1941	Jan	28	...	...	...
1941	Jan	29	...	...	...
1941	Jan	30	...	...	...
1941	Jan	31	...	...	...
1941	Feb	1	...	...	...
1941	Feb	2	...	...	...
1941	Feb	3	...	...	...
1941	Feb	4	...	...	...
1941	Feb	5	...	...	...
1941	Feb	6	...	...	...
1941	Feb	7	...	...	...
1941	Feb	8	...	...	...
1941	Feb	9	...	...	...
1941	Feb	10	...	...	...
1941	Feb	11	...	...	...
1941	Feb	12	...	...	...
1941	Feb	13	...	...	...
1941	Feb	14	...	...	...
1941	Feb	15	...	...	...
1941	Feb	16	...	...	...
1941	Feb	17	...	...	...
1941	Feb	18	...	...	...
1941	Feb	19	...	...	...
1941	Feb	20	...	...	...
1941	Feb	21	...	...	...
1941	Feb	22	...	...	...
1941	Feb	23	...	...	...
1941	Feb	24	...	...	...
1941	Feb	25	...	...	...
1941	Feb	26	...	...	...
1941	Feb	27	...	...	...
1941	Feb	28	...	...	...
1941	Mar	1	...	...	...
1941	Mar	2	...	...	...
1941	Mar	3	...	...	...
1941	Mar	4	...	...	...
1941	Mar	5	...	...	...
1941	Mar	6	...	...	...
1941	Mar	7	...	...	...
1941	Mar	8	...	...	...
1941	Mar	9	...	...	...
1941	Mar	10	...	...	...
1941	Mar	11	...	...	...
1941	Mar	12	...	...	...
1941	Mar	13	...	...	...
1941	Mar	14	...	...	...
1941	Mar	15	...	...	...
1941	Mar	16	...	...	...
1941	Mar	17	...	...	...
1941	Mar	18	...	...	...
1941	Mar	19	...	...	...
1941	Mar	20	...	...	...
1941	Mar	21	...	...	...
1941	Mar	22	...	...	...
1941	Mar	23	...	...	...
1941	Mar	24	...	...	...
1941	Mar	25	...	...	...
1941	Mar	26	...	...	...
1941	Mar	27	...	...	...
1941	Mar	28	...	...	...
1941	Mar	29	...	...	...
1941	Mar	30	...	...	...
1941	Mar	31	...	...	...
1941	Apr	1	...	...	...
1941	Apr	2	...	...	...
1941	Apr	3	...	...	...
1941	Apr	4	...	...	...
1941	Apr	5	...	...	...
1941	Apr	6	...	...	...
1941	Apr	7	...	...	...
1941	Apr	8	...	...	...
1941	Apr	9	...	...	...
1941	Apr	10	...	...	...
1941	Apr	11	...	...	...
1941	Apr	12	...	...	...
1941	Apr	13	...	...	...
1941	Apr	14	...	...	...
1941	Apr	15	...	...	...
1941	Apr	16	...	...	...
1941	Apr	17	...	...	...
1941	Apr	18	...	...	...
1941	Apr	19	...	...	...
1941	Apr	20	...	...	...
1941	Apr	21	...	...	...
1941	Apr	22	...	...	...
1941	Apr	23	...	...	...
1941	Apr	24	...	...	...
1941	Apr	25	...	...	...
1941	Apr	26	...	...	...
1941	Apr	27	...	...	...
1941	Apr	28	...	...	...
1941	Apr	29	...	...	...
1941	Apr	30	...	...	...
1941	Apr	30	...	...	...

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 3

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Адаптированная образовательная программа (Очная)

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Адаптированная образовательная программа (Очная)

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица с ограниченными возможностями здоровья

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2018	год 2019	год 2020	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(Крпо/Кро)*100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных		80,00				Сайт образовательной организации
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	$Дсун=Кун/Квн*100\%$, где Кун - количество устраненных нарушений, Квн - количество выявленных нарушений		100,00				Отчет образовательной организации

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes the use of statistical techniques to identify trends and anomalies in the data, and the importance of using reliable sources of information.

3. The third part of the document discusses the role of the auditor in the financial reporting process. It explains that the auditor's primary responsibility is to provide an independent and objective assessment of the financial statements, and to ensure that they are prepared in accordance with the applicable accounting standards.

4. The fourth part of the document discusses the importance of transparency and accountability in the financial reporting process. It explains that transparency allows investors and other stakeholders to make informed decisions based on the financial information provided, and that accountability ensures that those responsible for the financial statements are held responsible for their actions.

5. The fifth part of the document discusses the role of the regulatory body in the financial reporting process. It explains that the regulatory body is responsible for setting and enforcing the accounting standards, and for monitoring the compliance of the financial reporting process with these standards.

6. The sixth part of the document discusses the importance of the financial reporting process in the overall financial system. It explains that the financial reporting process provides the information needed for investors and other stakeholders to make informed decisions, and that it is essential for the stability and integrity of the financial system.

Полнота реализации адаптированной образовательной программы начального общего образования	единица	Сумма абсолютных значений показателей: 1) обеспеченность педагогическими кадрами (100%-1; менее 100%-0); 2) обеспеченность учебного плана учебниками за счет различных источников финансирования (100%-1; менее 100%-0); 3) сформированность учебно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (высокий уровень-1; средний уровень-0,5; низкий уровень-0); 4) среднее количество часов внеурочной деятельности на 1		4,00				Муниципальный статистический отчет, Муниципальный мониторинг обеспеченности учебниками НОО, Муниципальный мониторинг ФГОС НОО, Самоотчет образовательной организации
Уровень освоения обучающимися адаптированной образовательной программы начального общего образования по завершении обучения на первой ступени общего образования	процент	Уооп=Куоп/Купс, где Куоп - количество учащихся, освоивших адаптированную образовательную программу начального общего образования, Купс - количество учащихся завершивших обучение на первой		100,00				Муниципальный отчет
Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	Проп=Фуп/Куп, где Фуп - фактическое выполнение часов по учебному плану за год обучения, Куп - общее количество часов по учебному плану за год		90,00				Самоотчет образовательной организации

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый гол	текущий финансовый гол	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2018	год 2019	год 2020	
Число обучающихся	человек		40,50	40,50	40,50	40,50	Отчет ОШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

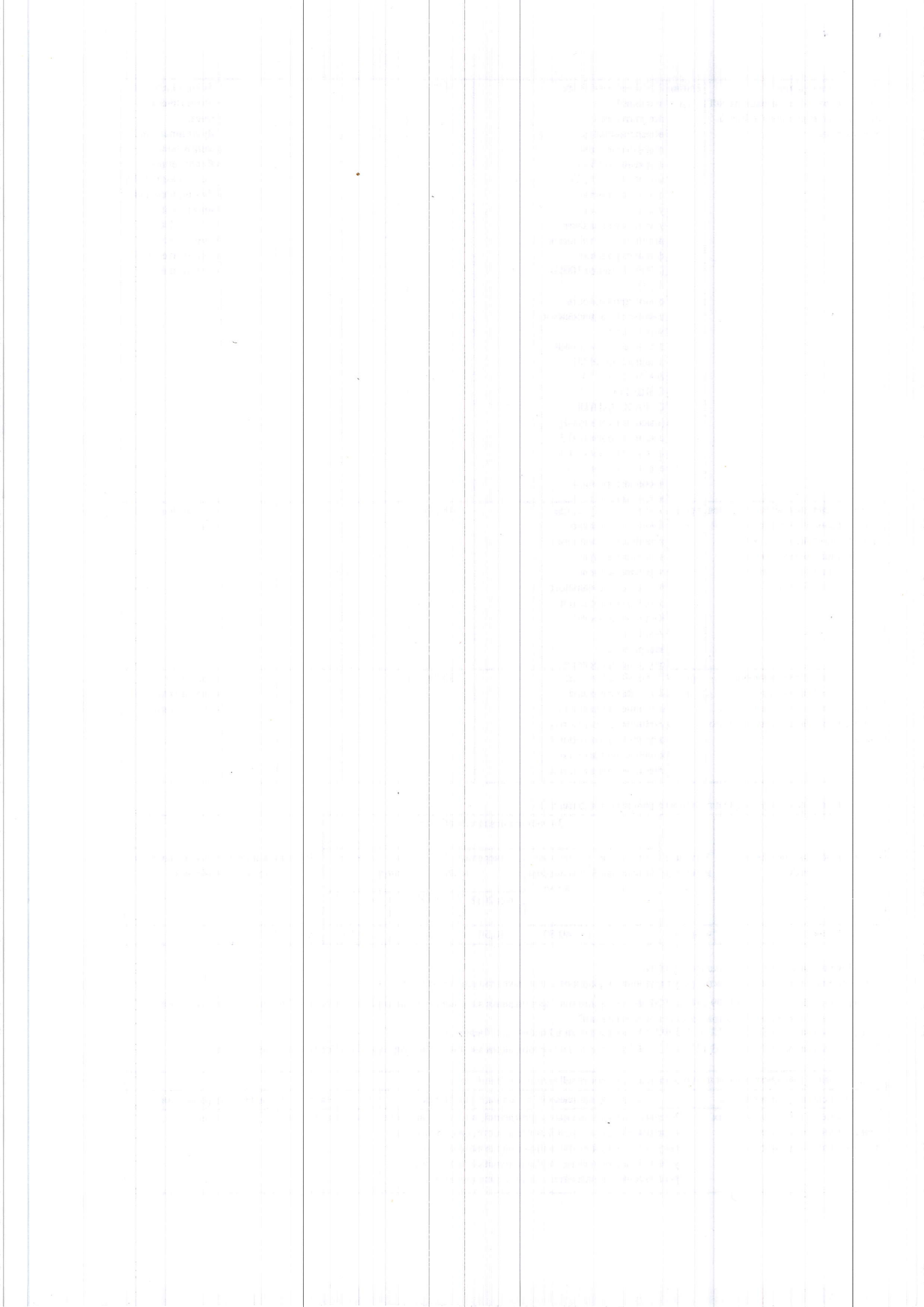
4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов



Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
---	--------------------------------	-------------------------------

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания
 Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы
 Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)
 Изменение правовой формы или ликвидация учреждения
 приостановление действия лицензии
 Аннулирование лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования Адаптированная образовательная программа (Очная)	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 4

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ. Физкультурно-спортивная.

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Дополнительные общеразвивающие программы

2. Потребители муниципальной услуги

Date	Particulars	Debit	Credit	Balance
1999-01-01	Balance b/d			
1999-01-05	...			
1999-01-10	...			
1999-01-15	...			
1999-01-20	...			
1999-01-25	...			
1999-01-30	...			
1999-02-05	...			
1999-02-10	...			
1999-02-15	...			
1999-02-20	...			
1999-02-25	...			
1999-02-28	...			
1999-03-01	...			
1999-03-05	...			
1999-03-10	...			
1999-03-15	...			
1999-03-20	...			
1999-03-25	...			
1999-03-30	...			
1999-04-05	...			
1999-04-10	...			
1999-04-15	...			
1999-04-20	...			
1999-04-25	...			
1999-04-30	...			
1999-05-05	...			
1999-05-10	...			
1999-05-15	...			
1999-05-20	...			
1999-05-25	...			
1999-05-30	...			
1999-06-05	...			
1999-06-10	...			
1999-06-15	...			
1999-06-20	...			
1999-06-25	...			
1999-06-30	...			
1999-07-05	...			
1999-07-10	...			
1999-07-15	...			
1999-07-20	...			
1999-07-25	...			
1999-07-30	...			
1999-08-05	...			
1999-08-10	...			
1999-08-15	...			
1999-08-20	...			
1999-08-25	...			
1999-08-30	...			
1999-09-05	...			
1999-09-10	...			
1999-09-15	...			
1999-09-20	...			
1999-09-25	...			
1999-09-30	...			
1999-10-05	...			
1999-10-10	...			
1999-10-15	...			
1999-10-20	...			
1999-10-25	...			
1999-10-30	...			
1999-11-05	...			
1999-11-10	...			
1999-11-15	...			
1999-11-20	...			
1999-11-25	...			
1999-11-30	...			
1999-12-05	...			
1999-12-10	...			
1999-12-15	...			
1999-12-20	...			
1999-12-25	...			
1999-12-30	...			
1999-12-31	...			

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2018	год 2019	год 2020	
Доля детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	$(\text{Додо}/\text{Доч}) * 100\%$, где Додо - число детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении; Доч - число детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	Отчет
Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийский и международных мероприятий	процент	$(\text{Дспп}/\text{Дочу}) * 100\%$ где, Дспп - число детей, ставших победителями и призерами республиканских, всероссийских и международных мероприятий; Дочу - общее число детей, участвующих в республиканских, всероссийских и международных мероприятиях	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Образовательная программа образовательного учреждения
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	$(\text{Крпо}/\text{Кро}) * 100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	Социологический опрос (сайт образовательной организации)

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2018	год 2019	год 2020	
Число человеко-часов пребывания	человеко-час	0,00	7 038,00	7 038,00	7 038,00	7 038,00	

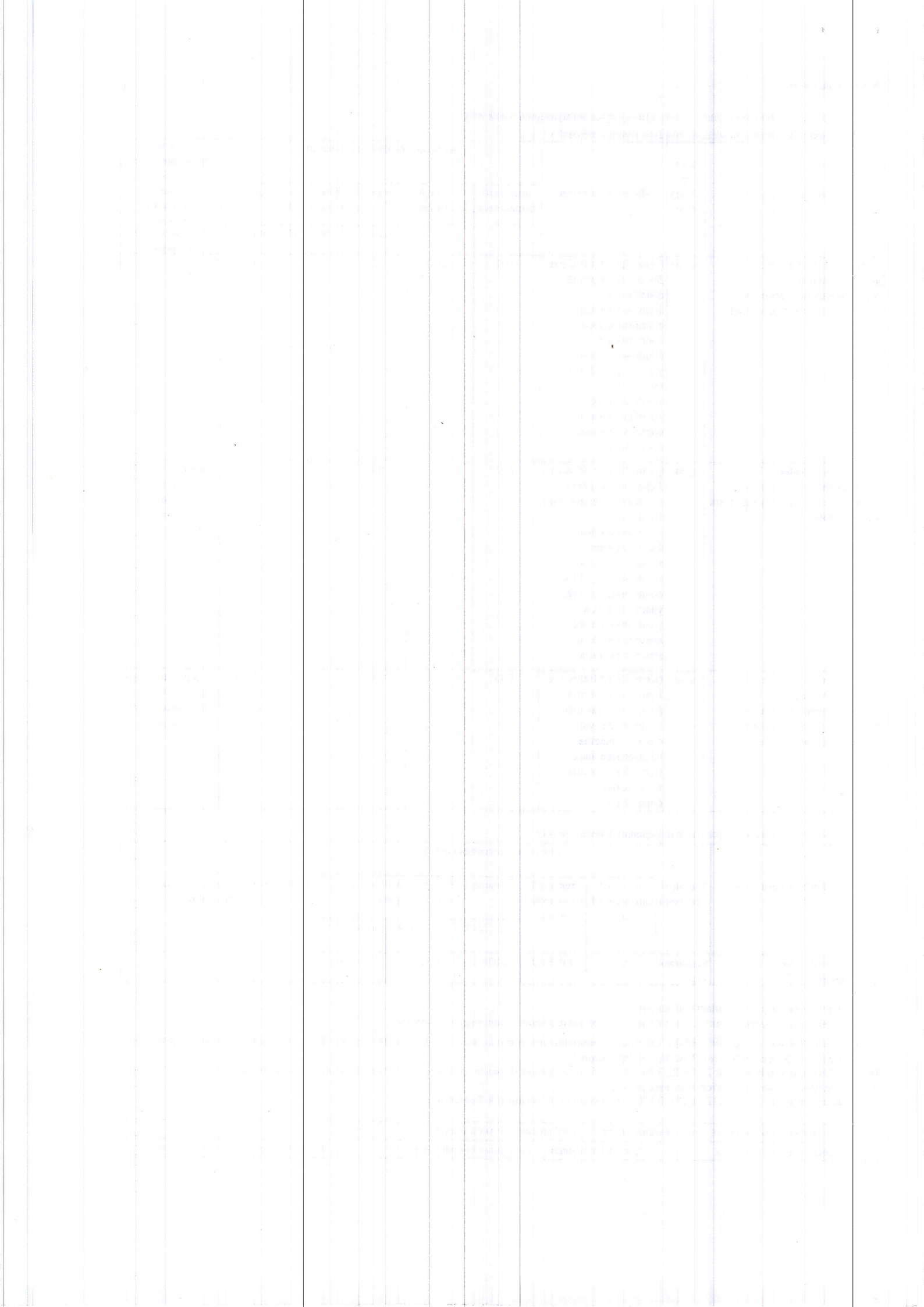
4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
 Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации



Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензий

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

Аннулирование лицензий

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных общеразвивающих программ. Физкультурно-спортивная.	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
1.					
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 5

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги
Предоставление питания (общеобразовательная организация)

Date	Description	Particulars	Amount
1912	Jan 1	Balance forward	100.00
	Jan 15	Received from A	50.00
	Jan 20	Received from B	25.00
	Jan 25	Received from C	75.00
	Jan 30	Received from D	100.00
	Feb 5	Received from E	150.00
	Feb 10	Received from F	200.00
	Feb 15	Received from G	300.00
	Feb 20	Received from H	400.00
	Feb 25	Received from I	500.00
	Feb 30	Received from J	600.00
	Mar 5	Received from K	700.00
	Mar 10	Received from L	800.00
	Mar 15	Received from M	900.00
	Mar 20	Received from N	1000.00
	Mar 25	Received from O	1100.00
	Mar 30	Received from P	1200.00
	Apr 5	Received from Q	1300.00
	Apr 10	Received from R	1400.00
	Apr 15	Received from S	1500.00
	Apr 20	Received from T	1600.00
	Apr 25	Received from U	1700.00
	Apr 30	Received from V	1800.00
	May 5	Received from W	1900.00
	May 10	Received from X	2000.00
	May 15	Received from Y	2100.00
	May 20	Received from Z	2200.00
	May 25	Received from AA	2300.00
	May 30	Received from AB	2400.00
	Jun 5	Received from AC	2500.00
	Jun 10	Received from AD	2600.00
	Jun 15	Received from AE	2700.00
	Jun 20	Received from AF	2800.00
	Jun 25	Received from AG	2900.00
	Jun 30	Received from AH	3000.00
	Jul 5	Received from AI	3100.00
	Jul 10	Received from AJ	3200.00
	Jul 15	Received from AK	3300.00
	Jul 20	Received from AL	3400.00
	Jul 25	Received from AM	3500.00
	Jul 30	Received from AN	3600.00
	Aug 5	Received from AO	3700.00
	Aug 10	Received from AP	3800.00
	Aug 15	Received from AQ	3900.00
	Aug 20	Received from AR	4000.00
	Aug 25	Received from AS	4100.00
	Aug 30	Received from AT	4200.00
	Sep 5	Received from AU	4300.00
	Sep 10	Received from AV	4400.00
	Sep 15	Received from AW	4500.00
	Sep 20	Received from AX	4600.00
	Sep 25	Received from AY	4700.00
	Sep 30	Received from AZ	4800.00
	Oct 5	Received from BA	4900.00
	Oct 10	Received from BB	5000.00
	Oct 15	Received from BC	5100.00
	Oct 20	Received from BD	5200.00
	Oct 25	Received from BE	5300.00
	Oct 30	Received from BF	5400.00
	Nov 5	Received from BG	5500.00
	Nov 10	Received from BH	5600.00
	Nov 15	Received from BI	5700.00
	Nov 20	Received from BJ	5800.00
	Nov 25	Received from BK	5900.00
	Nov 30	Received from BL	6000.00
	Dec 5	Received from BM	6100.00
	Dec 10	Received from BN	6200.00
	Dec 15	Received from BO	6300.00
	Dec 20	Received from BP	6400.00
	Dec 25	Received from BQ	6500.00
	Dec 30	Received from BR	6600.00
	Total		6600.00

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги
Предоставление питания (общеобразовательная организация)

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2018	год 2019	год 2020	
Общий охват горячим питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях во время образовательного процесса	процент	количество учащихся, охваченных горячим питанием, к общему количеству учащихся		100,00				информация об организации питания
Охват питанием учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, получающих бюджетные средства на питание за счет средств областного бюджета и бюджета города	процент	количество учащихся, получающих дотацию, к общему количеству учащихся		100,00				информация об организации питания

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2018	год 2019	год 2020	
Число человеко-дней	Человеко-день	0,00	19 965,00	0,00	0,00	0,00	Информация от учреждений

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

аннулирование лицензии

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

приостановление действия лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the data is as accurate and reliable as possible.

The third part of the document focuses on the results of the analysis. It shows that there is a clear trend in the data, which is consistent with the initial hypothesis. This finding is significant as it provides strong evidence for the proposed model.

Finally, the document concludes with a summary of the findings and some recommendations for future research. It suggests that further studies should be conducted to explore the underlying causes of the observed trends.

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Предоставление питания (общеобразовательная организация)	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 6

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Адаптированная образовательная программа (на дому)

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Адаптированная образовательная программа (на дому)

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества			Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)	
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период		
					год 2018		год 2019	год 2020

Date	Description	Particulars	Debit	Credit
1911
1912
1913
1914
1915
1916
1917
1918
1919
1920
1921
1922
1923
1924
1925
1926
1927
1928
1929
1930
1931
1932
1933
1934
1935
1936
1937
1938
1939
1940
1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000

Date	Particulars	Debit	Credit	Balance
1900	To Balance			
	By Balance			
	To Cash			
	By Cash			
	To Bank			
	By Bank			
	To Merchandise			
	By Merchandise			
	To Freight			
	By Freight			
	To Insurance			
	By Insurance			
	To Interest			
	By Interest			
	To Dividends			
	By Dividends			
	To Salaries			
	By Salaries			
	To Rent			
	By Rent			
	To Taxes			
	By Taxes			
	To Losses			
	By Losses			
	To Profits			
	By Profits			
	To Retained Earnings			
	By Retained Earnings			
	To Dividends Paid			
	By Dividends Paid			
	To Depreciation			
	By Depreciation			
	To Amortization			
	By Amortization			
	To Other			
	By Other			
	To Total			
	By Total			

Число обучающихся	человек	1,00	1,00	1,00	1,00	Отчет ОШ-1
-------------------	---------	------	------	------	------	------------

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы
приостановление действия лицензии

Аннулирование лицензии

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования Адаптированная образовательная программа (на дому)	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual data entry and the use of specialized software tools. The goal is to ensure that the data is both accurate and easy to interpret.

The third part of the document focuses on the results of the analysis. It shows that there is a clear trend in the data, which is consistent with the initial hypothesis. This finding is significant as it provides strong evidence for the proposed model.

Finally, the document concludes with a summary of the findings and a list of recommendations for future research. It suggests that further studies should be conducted to explore the underlying causes of the observed trends and to test the model under different conditions.

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 7
(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
Адаптированная образовательная программа (на дому)

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Адаптированная образовательная программа (на дому)

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица с ограниченными возможностями здоровья

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества				Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)	
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2018	год 2019		год 2020
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	$(Крпо/Кро)*100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных		80,00				Сайт образовательной организации
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	$Дсун=Кун/Квн*100\%$, где Кун - количество устраненных нарушений, Квн - количество выявленных нарушений		100,00				Отчет образовательной организации

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Large block of faint, illegible text in the upper middle section of the page.

Large block of faint, illegible text in the lower middle section of the page.

Large block of faint, illegible text at the bottom of the page.

Полнота реализации адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования	единица	Сумма абсолютных значений показателей: 1) обеспеченность педагогическими кадрами (100%-1; менее 100%-0); 2) обеспеченность учебного плана учебниками за счет различных источников финансирования (100%-1; менее 100%-0); 3) сформированность учебно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (высокий уровень-1; средний уровень-0,5; низкий уровень-0); 4) среднее количество часов внеурочной деятельности на 1		4,00				муниципальный статистический отчет, Муниципальный мониторинг обеспеченности учебниками НОО, Муниципальный мониторинг ФГОС НОО, Самоотчет образовательной организации
Уровень освоения обучающимися адаптированной образовательной программы начального общего образования по завершению обучения первой ступени общего образования	процент	Уооп=Куоп/Купс, где Куоп - количество учащихся, освоивших адаптированную образовательную программу начального общего образования, Купс - количество учащихся завершивших обучение на первой		100,00				Муниципальный отчет
Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	Проп=Фуп/Куп, где Фуп - фактическое выполнение часов по учебному плану за год обучения, Куп - общее количество часов по учебному плану за год		90,00				Самоотчет образовательной организации

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объема					Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2018	год 2019	год 2020	
Число обучающихся	человек		2,00	2,00	2,00	2,00	Отчет ОШ-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003 131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

Handwritten notes at the top of the page, including the date "1919" and other illegible text.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of entries, possibly related to a historical record or account.

Lower section of handwritten text, containing more entries or a continuation of the list from the upper section.

Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
---	--	-------------------------------

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания
 Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы
 Изменение правовой формы или ликвидация учреждения
 приостановление действия лицензии
 Аннулирование лицензии
 Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования Адаптированная образовательная программа (на дому)	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
 Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание получил

Директор



Мамлеева
(подпись)

Мамлеева Е.А.
(расшифровка подписи)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, the document highlights the need for regular audits. By conducting periodic reviews, any discrepancies can be identified and corrected promptly. This proactive approach helps in maintaining the integrity of the financial information.

Furthermore, it is advised to use standardized formats for all reports. This consistency makes it easier to compare data across different periods and departments. It also facilitates the integration of data from various sources into a single system.

The second section focuses on the role of technology in modern accounting. It notes that while traditional methods were once the norm, the adoption of software has significantly improved efficiency. Automated systems can handle repetitive tasks, reducing the risk of human error and freeing up time for more strategic analysis.

However, the document also cautions against over-reliance on technology. It stresses that users must understand the underlying principles of the software they are using. Regular training and updates are essential to ensure that the system remains effective and secure.

Moreover, data security is a paramount concern. As financial information becomes more digitized, the risk of cyber threats increases. Implementing robust security protocols, such as encryption and access controls, is crucial to protect sensitive data from unauthorized access.

The third part of the document addresses the challenges of budgeting and forecasting. It explains that these processes are vital for long-term planning and resource allocation. Accurate forecasts can help organizations anticipate market changes and adjust their strategies accordingly.

To achieve this, the document suggests using a combination of historical data and market trends. It also recommends involving key stakeholders in the budgeting process to ensure that all perspectives are considered. This collaborative approach leads to more realistic and achievable budgets.

Additionally, the document points out that flexibility is key. Markets are constantly in flux, and budgets must be able to adapt to new circumstances. Regular monitoring and adjustments are necessary to keep the organization on track and avoid financial pitfalls.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of essential accounting practices. From record-keeping to the use of technology and effective budgeting, each element plays a critical role in the success of a business. By following these guidelines, organizations can ensure their financial health and sustainable growth.

The document is intended to serve as a practical guide for accountants and financial managers. It offers clear, actionable advice that can be applied in a variety of business contexts. We hope this information proves valuable to all who read it.