

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа
для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска» (МБОУ С(К)ОШ № 83)
454028, г. Челябинск. ул. Столбовая, 30, Тел.: +7(351)269-72-93,
e-mail: skola83director@inbox.ru, www.school83.ru

ПРИНЯТО:

на педагогическом Совете
протокол № 7
от 28.08 2020 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ С(К)ОШ
№ 83
 /Е.А. Мамлеева
Приказ № 168
от 28.08 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе дополнительного образования обучающихся с
умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Челябинск, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентации деятельности образовательной организации и обеспечения единообразия подходов при разработке и утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска».

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
- Концепции развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.23286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утверждены Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26);
- Письма Министерства образования и науки Челябинской области от 29.08.2017 № 1213/7833/1 «Методические рекомендации по формированию и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ»;
- Устава МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска».

1.3. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее-ДООП) является локальным нормативным актом МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» и представляет собой комплекс основных характеристик образования и комплекс организационно-педагогических условий.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;

- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;

- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

- социализацию и адаптацию к жизни в обществе;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ.

2. Требования к содержанию и структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Содержание, объем и сроки освоения ДООП определяются на основании содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся и требований СанПиН.

2.2. Структура ДООП является целостной системой и отражает внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- общая характеристика программы;
- основное содержание программы;
- система оценки планируемых результатов;
- тематическое планирование;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- календарный график.

2.3. Содержание структурных компонентов программы.

2.3.1. Титульный лист программы – это первая страница программы, на которой указывается:

- полное наименование образовательной организации;
- отметка об утверждении программы директором образовательной организации;
- название программы;
- направленность программы;
- срок реализации программы;
- ФИО автора программы;
- город;

- год разработки программы.

2.3.2. Пояснительная записка должна содержать:

- нормативно-правовую основу;
- актуальность программы;
- возраст детей, участвующих в ее реализации;
- цель и задачи программы.

2.3.3. Общая характеристика ДООП:

- роль, значимость программы с точки зрения целей образования категории, обучающихся с УО;
- общая характеристика учебного процесса (форма проведения занятий, структура занятия).

2.3.4. Основное содержание программы:

- учебный план содержит название разделов программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме;

- содержание разделов программы – структурный элемент, включающий толкование каждого раздела в соответствии с учебным планом.

2.3.5. В разделе «Система оценки планируемых результатов» указываются:

- планируемые результаты освоения программы: совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы, и формулируются с учетом цели и содержания программы;

- формы аттестации разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы;

- оценочные материалы – диагностические материалы, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов.

2.3.6. Тематическое планирование ДООП:

- перечень разделов и/или тем;
- последовательность изучения тем;
- количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов/тем;
- основные виды учебной деятельности обучающихся.

2.3.7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение ДООП:

- перечень оборудования необходимого для проведения занятий;
- перечень технических средств обучения;
- перечень материалов, необходимых для занятий.

2.3.8. Календарный учебный график – это составная часть (приложение) дополнительной образовательной программы, являющейся

комплексом основных характеристик образования и определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов; календарный учебный график является обязательным компонентом дополнительной общеобразовательной программы.

3. Календарно-тематическое планирование

3.1. Календарно-тематическое планирование не является приложением к Программе, а представляет собой самостоятельный документ, который составляется на текущий год обучения.

3.2. Календарно-тематическое планирование согласовывается с заместителем директора школы по учебной работе.

3.3. В календарно-тематическом планировании может быть конкретизировано: содержание тем, разделов, учитываться особенности и уровень подготовленности класса.

В календарно-тематическом планировании обязательно определяются: тема каждого занятия (в соответствии с целями и задачами занятия), дата проведения занятия, формируемые базовые учебные действия, основные виды деятельности обучающихся на занятии.

Запись названия темы в электронном журнале должна полностью совпадать с формулировками тем занятий в календарно-тематическом планировании. Преподаватель вправе добавлять дополнительные составляющие в календарно-тематическое планирование в соответствии с направленностью программы.

3.4. Календарно-тематическое планирование может быть откорректировано в течение учебного года с учетом факторов, влияющих на полноту реализации Программы.

3.5. Календарно-тематическое планирование согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

4. Утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Разработка программы осуществляется индивидуально каждым педагогом (или коллективом педагогов) согласно настоящему Положению.

4.2. Программа рассматривается на заседании педагогического совета образовательной организации и утверждается приказом директора не позднее начала нового учебного года.

4.3. При несоответствии Программы установленным требованиям педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки программы с указанием конкретного срока исполнения.

4.4. Все изменения, дополнения, корректировки, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны отвечать данному Положению.

5. Контроль реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директора по учебной работе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора.

6.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации и касающихся оформления и содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в Положение вносятся изменения и дополнения.