

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»
454028 г. Челябинск, ул. Столбовая, 30, тел/ факс: 731-67-47, тел.269-72-93 e-mail: skola83director@inbox.ru

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»
Протокол 7 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «С(К)ОШ № 83
г. Челябинска»

 Е. А. Мамлеева
Приказ № 108 от 28.08.2020 /



ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-пропускном режиме

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»

г. Челябинск

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории и в здании МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» разработано в соответствии с

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Федеральным законом РФ № 130 от 25.07.1998 «О борьбе с терроризмом»
- Федеральным законом РФ № 2446-1 от 05.03.1992 «О безопасности»
- Постановлением Правительства РФ от 25.12.2013 № 1244 (ред. От 22.07.2017) «Об антитеррористической защищённости объектов (территорий)»
- Правилами противопожарного режима, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»
- Уставом МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.2 Контрольно-пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территории или с территории МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.3 Контрольно-пропускной режим в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» вводится в целях обеспечения безопасности обучающихся и работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов и распространяется в полном объёме на всех сотрудников и обучающихся школы.

1.4 Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» возлагается на директора школы или лица, его заменяющего

1.5 Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно и временно работающих в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории или в здании МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.6 Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» возлагается на дежурного администратора, рабочих по комплексному обслуживанию зданий и помещений (гардеробщиков и вахтеров), сторожей МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

1.7 Передача дежурств от вахтёра к сторожу проходит с обязательным обходом территории МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» с последующей записью в контрольном журнале.

1.8 Вход и выход обучающихся и сотрудников в здание осуществляется через центральный вход

1.9 В случае попытки неправомерного доступа в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» дежурные администраторы, вахтёр, гардеробщик ставит в известность администрацию МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» и правоохранительные органы МВД и другие службы (при необходимости), телефоны которых размещены на вахте.

1.10 Не допускается в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» лица, не обучающиеся в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», либо посетители, не предъявившие документ о подтверждении личности вахтёру, не зафиксировавшие свой визит в журнале посещений.

- 1.11 Без проверки документов на объект допускаются работники пожарных команд, аварийных служб, скорой медицинской помощи, прибывших по вызову.
- 1.12 Обучающие и работники допускаются в здание школы согласно Приказу об организации пропускного режима МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» с 07:30 до 17:00
- 1.13 Круглосуточный доступ в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» имеют: директор школы, заместители директора по согласованию с директором школы.

2. Контрольно-пропускной режим для обучающихся МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

- 2.1 Начало занятий в 8 ч. 00 мин. Обучающие допускаются в фойе школы с 7 ч. 30 мин.
- 2.2 Классным руководителям начальных классов осуществлять встречу учеников в вестибюле первого этажа.
- 2.3 В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» с разрешения администрации или классного руководителя.
- 2.4 Уходить из МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» до окончания занятий обучающимся разрешается на основании письменного заявления родителей, согласованного с классным руководителем, с разрешения медицинского работника или представителя администрации.
- 2.5 Выход обучающихся на уроки физкультуры, внеклассные мероприятия осуществляется только в сопровождении учителя.
- 2.6 Обучающиеся, занимающиеся в системе дополнительного образования, участвующие в общешкольных мероприятиях, посещающие дополнительные занятия пропускаются согласно расписанию и графика работы, утверждённых директором МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

3. Контрольно-пропускной режим для работников МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска»

- 3.1 Преподаватели обязаны прибыть в школу не позднее 7 ч. 40 мин.
- 3.2 В отдельных случаях, в соответствии с расписанием, утверждённым директором МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», уроки преподавателей могут начинаться не с первого урока. В таких случаях преподаватели обязаны прийти в школу не позднее, чем за 15 минут до начала урока.
- 3.3 Учителя, сотрудники обязаны заранее предупредить дежурного администратора, вахтёра о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

4. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся

- 4.1 Родители (законные представители) обучающихся могут быть допущены на 1, 2 этажи школы только на переменах или после уроков по предварительной договорённости с учителем с записью в книге учёта посетителей на вахте. Во время учебных занятий родители на 1, 2 этажи не допускаются.
- 4.2 Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в школу с крупногабаритными сумками.

- 4.3 Проход в школу родителей (законных представителей) по личным вопросам к администрации школы возможен только по предварительной договорённости.
- 4.4 Передвижение посетителей в здании школы осуществляется в сопровождении работника школы или дежурного учителя.
- 4.5 Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их вне здания.
- 4.6 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий родители допускаются в здание МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» при предъявлении документа, удостоверяющего личность, согласно списку, представленному классным руководителем, другим ответственным за данное мероприятие лицом.

5. Контрольно-пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей школы

5.1 Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом, его заменяющим, с записью в «Журнале учёта посетителей» на вахте.

5.2 Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации школы, о чём делается запись установленной формы.

5.3 Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т. п., допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей, заверенных печатью и подписью директора школы.

5.4 В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, дежурный администратор действует по указанию директора школы.

6. Контрольно-пропускной режим для автотранспортных средств

6.1 Допуск без ограничений на территорию школы разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел при вызове их администрацией школы.

6.2 Парковка автомобильного транспорта на территории школы и у ворот запрещена, кроме указанного в п. 6.1

6.3 Парковка автомобильного транспорта работников МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» на время их работы на территории школы запрещена.

7. Мероприятия по обеспечению безопасного проведения образовательного процесса

7.1 В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования инструкций по пожарной безопасности в здании и на территории школы.

7.2 Категорически запрещается курить в здании школы и на её территории.

7.3 Временное и постоянное хранение личных вещей в тамбуре входа школы, в гардеробах, а также на территории школы запрещено.

7.4 Входные двери, запасные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

7.5 Запрещается загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств.

7.6 Запрещается вносить в здание школы горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и радиоактивные материалы без письменного разрешения директора или лица, его заменяющего. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание школы после проведенного их досмотра, исключающего пронос запрещённых предметов.

7.7 На территории и в здании школы запрещаются любые торговые операции.

7.8 Без личного разрешения директора или письменного разрешения дежурного администратора запрещается внос в школу и вынос из школы школьного имущества.

7.9 Все работники, находящиеся на территории школы, при обнаружении возгорания, обнаружении подозрительных предметов, которые могут быть взрывными устройствами, или других нарушений обязаны немедленно сообщить о случившемся директору или дежурному администратору. Далее действовать согласно инструкции, утверждённой директором школы.

8. В случае чрезвычайной ситуации

8.1 В случае чрезвычайной ситуации пропускной режим в образовательное учреждение ограничивается до момента ликвидации ЧС или получения разрешения от специальных служб на возобновление работы в обычном режиме.

8.2 Порядок оповещения, эвакуации сотрудников учреждения и обучающихся на случай ЧС (пожар, стихийное бедствие, угроза совершения террористического акта и т. д.), а также порядок их охраны разрабатывается руководителем МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска» и ответственным по безопасности.

8.3 По установленному сигналу тревоги все лица, находящиеся в здании МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», должны эвакуироваться из учреждения согласно планам эвакуации в соответствующие эвакуационные зоны.