

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»

П Р И К А З

от 25.02.2020

№ 33

О порядке выдачи  
молока

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 23 января 2020 № 1201/562, с целью организации эффективной работы по обеспечению молоком обучающихся по программам начального общего образования в МБОУ С(К)ОШ № 83 г. Челябинска за счёт средств областного бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения бесплатным молоком обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска».
2. Организовать обеспечение обучающихся 1-4 классов бесплатным молоком в соответствии с Положением о порядке обеспечения бесплатным молоком обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования в МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска».
3. Утвердить списки обучающихся 1-4 классов для обеспечения молоком в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) (приложение № 1)
4. Назначить Трушкову Н.В., ведущего бухгалтера, ответственным за предоставление отчётной документации в вышестоящие инстанции, за корректировку заявки на получение молока, составление актов о списании молока.
5. Назначить материально-ответственным лицом, ответственным за приём по накладным от поставщика молочной продукции, за хранение и выдачу молока, за порядок утилизации тары от молока заместителя директора по АХЧ Бобрышеву С.Ф.
6. Назначить ответственными за получение молока от материально - ответственного лица, организацию выдачи его обучающимся, ведение Журнала выдачи молока, сбор тары от молока следующих классных руководителей: 1 класс – Ишмухаметову С.М., 2 класс – Кардонскую О.А., 3 класс – Жданову Е.В., 3А класс – Ермоленко Е.Н., 4 класс – Устименко Е.К., 4А класс - Белугину И.А.
7. Определить место хранения молока - помещение столовой. Обеспечить хранение молока с учётом санитарно - гигиенических требований.
8. Утвердить форму Журнала выдачи молока обучающимся (приложение № 2).
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А. Мамлеева