

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа  
для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска» (МБОУ С(К)ОШ № 83)  
454028, г. Челябинск. ул. Столбовая, 30, Тел./факс: +7(351)700-08-33,  
e-mail: [skola83director@inbox.ru](mailto:skola83director@inbox.ru), [www.school83chel.ru](http://www.school83chel.ru)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ)  
АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Челябинск, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Экзаменационные комиссии для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников коррекционного общеобразовательного учреждения для детей с умственной отсталостью создаются для каждого профиля трудового обучения.

1.2. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о формах и порядке проведения итоговой аттестации выпускников МБОУ «С(К)ОШ № 83 г. Челябинска», освоивших образовательные программы по профессионально-трудоу обучению, Уставом, настоящим Положением и другими локальными актами образовательного учреждения (ОУ).

1.3. Персональный состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения не позднее, чем за две недели до начала проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Председателем экзаменационной комиссии назначается директор, заместители директора, а при большом количестве экзаменуемых групп учащихся – учителя, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

В состав экзаменационных комиссий кроме председателя комиссии входит учитель трудового обучения и не менее одного учителя - предметника в роли ассистента. Ассистентами могут быть специалисты службы психолого-педагогического сопровождения образовательного учреждения.

В состав экзаменационных комиссий могут быть включены преподаватели профессиональных учебных заведений, имеющих с данным общеобразовательным учреждением договор о совместной деятельности, представители учредителя, общественность.

В приказе руководителя ОУ, утверждающего персональный состав экзаменационных комиссий, в обязательном порядке следует указать должность учителя и его квалификацию.

В случае вынужденного отсутствия одного из членов экзаменационной аттестационной комиссии назначается замена, которая утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

## **2. Задачи и функции экзаменационных комиссий**

2.1. Основной задачей государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия оценки знаний выпускников требованиям государственного образовательного стандарта, глубины и прочности освоения учебных программ, наличия навыков их практического применения.

2.2. Функции экзаменационных комиссий:

2.2.1. Проводят государственную (итоговую) аттестацию выпускников в соответствии с нормами, установленными законодательством об образовании.

2.2.2. Выставляют экзаменационные отметки за практическую работу, устные ответы выпускников, итоговые отметки по учебному предмету, заносит их в протокол экзамена.

2.2.3. Проверяют экзаменационные работы выпускников в установленном порядке, заносит в протокол экзамена экзаменационные и итоговые отметки.

2.2.4. Оценивают теоретические и практические знания и умения выпускников по учебному предмету в соответствии с установленными критериями.

2.2.5. Создают оптимальные условия для выпускников при проведении государственной (итоговой) аттестации:

- исключают случаи неэтичного поведения выпускников,
- информируют выпускников и их родителей (законных представителей) об экзаменационных и итоговых отметках,
- контролируют обеспечение и соблюдение информационной безопасности при проведении экзаменов,
- обеспечивают соблюдение установленной процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников,
- участвуют в подготовке и проведении педагогических советов по результатам государственной (итоговой) аттестации выпускников,
- обеспечивают хранение в установленном порядке бланков устных ответов и практические работы учащихся, протоколов экзаменов в ходе государственной (итоговой) аттестации выпускников.

### **3. Права экзаменационных комиссий**

Экзаменационные комиссии имеют право:

3.1. не заслушивать полностью устный ответ экзаменуемого, если в процессе ответа выпускник проявил глубокое знание вопросов, указанных в билете;

3.2. записывать особое мнение по поводу ответа экзаменуемого в протокол государственной (итоговой) аттестации;

3.3. на оптимальные условия для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников в соответствии с их психофизическими особенностями,

3.4. вносить предложения для осуществления анализа результатов качества образования учащихся, качества работы учителей, проявленного в ходе государственной (итоговой) аттестации.

### **4. Ответственность экзаменационных комиссий**

Экзаменационные комиссии несут ответственность за:

4.1. объективность и качество оценки устных ответов и практических экзаменационных работ экзаменуемых в соответствии с разработанными нормами оценки ответов по учебному предмету;

4.2. создание делового и доброжелательного микроклимата для выпускников во время проведения экзаменов;

4.3. своевременность предоставления выпускникам информации об экзаменационных и итоговых отметках;

4.4. проведение экзаменов в установленном порядке.

### **5. Отчётность экзаменационных комиссий**

5.1. Бланки устных ответов и практические экзаменационные работы выпускников вместе с протоколами государственной (итоговой) аттестации сдаются руководителю образовательного учреждения, обеспечивающему их сохранность в

соответствии с установленным в номенклатуре дел образовательного учреждения порядком хранения:

- протоколы государственной (итоговой) аттестации хранятся в течение 5 лет,
- письменные экзаменационные работы обучающихся и бланки устных ответов хранятся в течение 1 года,
- изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года.

5.2. Председатели экзаменационных комиссий ежегодно докладывают педагогическому совету общеобразовательного учреждения (иному высшему органу самоуправления ОУ) о результатах анализа качества образования по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников.