

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 83 г. Челябинска»

П Р И К А З

от 03.04.2020

№ 51

*Об организации
дистанционного обучения
с 6 апреля 2020 года*

На основании Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Приказа Министерства Просвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и предупреждения распространения коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 06.04.2020 года перейти на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, профессионального обучения и по дополнительной общеобразовательной программе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Заместителю директора по учебной работе Костенко И.Ф.:

2.1. разработать и утвердить «Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ»;

2.2. разместить информацию на сайте школы о переходе на дистанционное обучение с 06.04.2020 года;

2.3. в срок до 07.04.2020г. создать на сайте раздел «Дистанционное обучение», в котором разместить нормативные, методические документы по организации образовательной деятельности;

2.4. организовать обучение по расписанию согласно электронному журналу;

2.5. организовать для детей, находящихся на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, обучение в дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.6. в срок до 07.04.2020 разработать рекомендации для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и разместить их на сайте;

2.7. обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с размещением материалов на сайте школы;

2.8. обеспечить контроль за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (СанПиН 2.4.2.3286-15), за заполнением электронных журналов и дневников, за реализацией образовательных программ в полном объеме, проведением дистанционных занятий, консультаций педагогическими работниками.

3. Заместителю директора по воспитательной работе Добровольской И.А. обеспечить организацию ежедневного мониторинга обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

4. Учителям-предметникам, учителю-логопеду, педагогу-психологу, педагогу дополнительного образования:

4.1. своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования по учебным предметам, курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсам внеурочной деятельности, по программе дополнительного образования (с оформлением листов корректировок к ним) с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме. В тематическом планировании указать формы организации и виды деятельности с учетом применения дистанционных образовательных технологий;

4.2. при реализации теоретической и практической частей образовательных программ применять следующие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- выбрать и использовать платформы взаимодействия с учениками для реализации дистанционного обучения из перечня федеральных образовательных порталов и ориентироваться на предложенные, такие как: «ЯКласс», Российская электронная школа (РЭШ), InternetUrok, Яндекс.Учебник, «Фоксфорд», Учи.Ру, "Просвещение" и другие;

- для проведения занятия в режиме онлайн воспользоваться бесплатными системами вебинаров, видеоконференцсвязи (Skype, Zoom, бесплатный сервис «Виртуальный класс» от Учи.Ру и др.);

- при проведении урока с использованием собственных материалов для размещения заданий ученикам использовать электронный дневник с модулем домашних заданий в АИС СГО «Сетевой город. Образование», мессенджеры WhatsApp, Viber, ВКонтакте;

4.3. создавать доступные, необходимые для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов. Необходимо учитывать, что время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы (не более 15 минут);

4.4. в отношении категории обучающихся, не имеющих компьютеров, организовать образовательный процесс с бесконтактной передачей информации: через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей), устно по телефону;

4.5. для осуществления обратной связи с участниками образовательного процесса педагогическим работникам использовать Skype, Zoom, WhatsApp, Viber, ВКонтакте и др.;

4.6. при проверке домашнего задания обязательно предусматривать разбор домашнего задания: выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций;

4.7. осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 2 урока;

4.8. обеспечить своевременное заполнение классных журналов и дневников, выставление отметок учащимся;

4.9. оказывать учебно – методическую помощь обучающимся во время учебного процесса, при выполнении домашних заданий в форме индивидуальных консультаций любыми доступными средствами связи.

5. Классным руководителям:

5.1. организовать дистанционное обучение в классе и обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями);

• 5.2. в срок до 06.04.2020 провести опрос родителей (законных представителей) по техническим условиям семьи обучающихся для организации дистанционного обучения;

5.3. довести информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 06.04.2020;

5.4. ознакомить родителей с расписанием занятий по учебным дисциплинам, консультаций;

5.5. обеспечить передачу данных учета учащихся, не участвующих в образовательном процессе (заболевших), заместителю директора по ВР Добровольской И.А. ежедневно до 10:00;

5.6. организовать возможность участия детей во внеурочной деятельности, в том числе виртуальных посещений выставок, экскурсий, музеев, театров, просмотр фильмов и т.д.

6. Администратору АИС СГО «Сетевой город. Образование» Хоснулиной К.Н.:

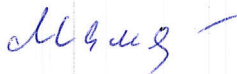
6.1. разместить в АИС СГО «Сетевой город. Образование» информацию о переходе на дистанционное обучение с 6.04.2020;

6.2. обеспечить оказание техподдержки педагогам школы в реализации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. Заместителю директора по АХЧ Бобрышевой С.Ф. обеспечить режим бесперебойного функционирования всех систем жизнеобеспечения образовательной организации в условиях дистанционной работы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Мамлеева Е.А.