

План действий по подготовке и проведению процедуры самообследования
в МДОУ «ДС № 125 г. Челябинска» за 2023 год

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-------|---|---|
| | Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию процедуры самообследования дошкольных образовательных организаций | март | Участники образовательного процесса | Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих процедуру самообследования |
| | Определение содержания и порядка организации самообследования (цели, задачи, объектов, инструментов и процедуры оценки; развёрнутая характеристика и оценка направлений и вопросов анализа) | март | Заведующий | Информационный банк показателей и индикаторов самообследования |
| | Определение этапов проведения самообследования: – I этап. Ознакомление сотрудников и родителей с целями самообследования – II этап. Сбор информации о работе дошкольной организации III этап. Разработка плана и проведение необходимых улучшений в деятельности ДОО | март | Заведующий Зам.зав. по ВМР Ст. в-ль | План проведения самообследования. Инструкции по проведению оценивания, система показателей, инструменты по оцениванию (анкеты, оценочные бланки), сводные результаты самоанализа для принятия управленческих решений |
| | Разработка локальных нормативных актов по процедуре самообследования (Приказ о порядке, сроках проведения самоанализа и составе комиссии и др.) | март | Заведующий | Пакет нормативных документов МДОУ по процедуре самообследования |
| | Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедуре самообследования | март | Заведующий | Порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками дошкольной образовательной организации в ходе самообследования |
| | Подготовка педагогов ДОУ и | март | Методическ | Мероприятия по работе с |

| | | | | |
|--|---|--------------|---|---|
| | общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур | | ий совет ДОУ и методические объединения педагогов | педагогами и общественными экспертами |
| | Привлечение внешних экспертов к процедуре самообследования | апрель | Заведующий | Состав Комиссии (представители от других дошкольных образовательных организаций; представители совета родителей (законных представителей) воспитанников и родительской общественности; члены представительных органов работников; представители иных органов и организаций) |
| | Проведение процедуры оценки качества | апрель | Председатель: Члены комиссии: | База данных о состоянии и динамике качества образования в ДОО Мониторинговые исследования по различным аспектам образовательного процесса |
| | Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования | до 12 апреля | Заведующий | Отчёт по результатам самообследования |
| | Предоставление информации в педсовет, общее собрание сотрудников, родительское собрание по проведению самообследования и Учредителю | до 12 апреля | Заведующий члены Комиссии: | Предложения по выработке управленческих решений по результатам самоанализа самообследования Решение Комиссии по итогам самообследования |
| | Организация общего собрания коллектива по рассмотрению отчета по итогам самообследования и принятия управленческого решения | до 20 апреля | Заведующий | Управленческие решения по развитию качества образования в ДОО |
| | Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации | до 26 апреля | Заведующий | Информация на сайте ДОО по итогам самообследования |