

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 «ДС № 125 г. Челябинска»
 Г.А. Черемшанцева
 2024 года



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 125 г. Челябинска»
 на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций*	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией**	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте.	Анкетные опросы, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча. Информационная работа.	до 31.12.2024	Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР	Получение сведений об удовлетворенности качеством предоставления услуг.	31.12.2024
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере	Создание условий для повышения уровня бытовой	до 31.12.2024	Артюхова Е.А., зам. зав. по АХР	Улучшение материально-технического	31.12.2024

удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.	комфортности пребывания в ДОУ: - проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в ДОУ, как часть современной инфраструктуры»; - мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий.			информационного обеспечения организации.	
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1 На территории, прилегающей к зданиям организации и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме.	Проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности.	до 31.12.2024	Черемшанцева Г.А., заведующий Артюхова Е.А., зам. зав. по АХР	Создание доступной среды для детей-инвалидов, позволяющие получать услуги наравне с другими.	31.12.2024
3.2 Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме.	Информация на сайте организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ЦРБ. Развитие службы инклюзивного образования.	до 31.12.2022	Черемшанцева Г.А., заведующий Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР Артюхова Е.А., зам. зав. по АХР	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения. Работа консультативного пункта для детей-инвалидов, и их родителей, не посещающих образовательные учреждения. Дублирование информации об образовательной организации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;	31.12.2024

				Контрастная маркировка для слабовидящих; Альтернативная версия сайта организации для инвалидов по зрению.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников	до 31.12.2024	Черемшанцева Г.А., заведующий, Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР Глазунова Я.А., педагог-психолог Загитова Д.Г., ст. в-ль	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	31.12.2024
4.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	до 31.12.2024	Черемшанцева Г.А., заведующий Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР Глазунова Я.А., педагог-психолог Загитова Д.Г., ст. в-ль	Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагог -дети - родители; Профессиональное самообразование.	31.12.2024
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1 Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации).	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.	до 31.12.2024	Черемшанцева Г.А., заведующий Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР Глазунова Я.А., педагог-психолог Загитова Д.Г., ст. в-ль	Размещение информации о проводимых в образовательной организации мероприятиях на информационном стенде, официальном сайте в разделе «Новости», в официальных пабликах, в средствах массовой информации.	31.12.2024

5.2 Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации.	Анкеты, опросы. Информационная работа. анонимные	до 31.12.2024	Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР Загитова Д.Г., ст. в-ль	Выполнено	31.12.2024
5.3 Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации.	Анкеты, опросы. Информационная работа. анонимные	до 31.12.2022	Сурикова С.В., зам. зав. по ВМР Загитова Д.Г., ст. в-ль	Выполнено	31.12.2024

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Сурикова С.В.. зам. зав. по ВМР