

Жердева
Наталья
Викторовна

Подписан: Жердева Наталья Викторовна
DN: ИНН=232800119959, СНИЛС=03242465621,
E=mbdou17raduga@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край,
L=ст. Выселки, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ"
ДЕТСКИЙ САД № 17 "РАДУГА" МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН", G=Наталья
Викторовна, SN=Жердева, CN=Жердева Наталья
Викторовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.10.11 12:01:08+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Принято:
на общем собрании работников ДОО
Протокол № 1 от 02.09. 2021 г.

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
И.С. Булудова

Утверждаю:
заведующий МАДОУ № 17
Н.В. Жердева
Приказ № 104 от 01.09. 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 17 «Радуга»
муниципального образования Выселковский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Радуга» муниципального образования Выселковский район (далее ДОО) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом ДОО.

1.2. Общее собрание работников ДОО в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено Учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание работников ДОО является коллегиальным органом управления ДОО.

1.4. Общее собрание работников ДОО – постоянно действующий орган, в состав которого входят все работники, для которых дошкольная образовательная организация является основным местом работы.

2. Задачи и компетенция общего собрания работников ДОО

2.1. Основными задачами общего собрания работников ДОО являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

Принято:
на общем собрании работников ДОО
Протокол № ____ от _____ 2021 г.

Утверждаю:
заведующий МАДОУ № 17

Н.В. Жердева
Приказ № ____ от _____ 2021 г.

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации

И.С. Булудова

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 17 «Радуга»
муниципального образования Выселковский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Радуга» муниципального образования Выселковский район (далее ДОО) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом ДОО.

1.2. Общее собрание работников ДОО в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено Учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание работников ДОО является коллегиальным органом управления ДОО.

1.4. Общее собрание работников ДОО – постоянно действующий орган, в состав которого входят все работники, для которых дошкольная образовательная организация является основным местом работы.

2. Задачи и компетенция общего собрания работников ДОО

2.1. Основными задачами общего собрания работников ДОО являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

- объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы ДОО.

2.2. К компетенции общего собрания работников ДОО относятся:

- принятие решения о заключении коллективного договора и его утверждение;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка ДОО, графиков работы, графиков отпусков работников ДОО;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДОО и утверждение мероприятий по её укреплению;
- рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками, а также вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОО;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДОО;
- внесение предложений в Положение об оплате труда работников ДОО;
- обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников ДОО;
- обсуждение предложений по улучшению деятельности ДОО.

3. Состав и полномочия общего собрания работников ДОО

3.1. Общее собрание работников ДОО формируется из числа всех работников ДОО.

3.2. Общее собрание работников ДОО собирается не реже 2 раз в год и действует неопределённый срок.

3.3. Общее собрание работников ДОО считается правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа работников ДОО.

3.4. Общее собрание работников ДОО ведёт председатель, избираемый из числа участников открытым голосованием. На общем собрании работников ДОО избирается также секретарь, который ведёт всю документацию и сдаёт её в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь общего собрания работников ДОО избираются сроком на один учебный год.

3.5. Решение общего собрания работников ДОО принимается открытым голосованием. Решение общего собрания работников ДОО принимается большинством голосов присутствующих.

3.6. Заседания общего собрания работников ДОО протоколируются. Нумерация протоколов ведётся с начала календарного года.

4. Права общего собрания работников ДОО

Общее собрание работников ДОО имеет право на:

4.1. Участие в управлении ДОО.

4.2. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.3. Внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный договор ДОО.

4.4. Представление предложений и заявлений Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.5. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание работников ДОО организует взаимодействие с другими органами управления ДОО – педагогическим советом, управляющим советом, наблюдательным советом, общим родительским комитетом:

- через участие представителей общего собрания работников ДОО в заседаниях педагогического совета, управляющего совета, наблюдательного совета, общего родительского комитета;
- представление на ознакомление педагогическому совету, управляющему совету, наблюдательному совету, общему родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников ДОО;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, управляющего совета, наблюдательного совета, общего родительского комитета.

6. Делопроизводство

Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учёт и хранение документов общего собрания работников ДОО.

6.1. Решения Общего собрания работников ДОО оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания работников ДОО;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников ДОО и приглашенных лиц;
- решение.

6.2. Документация общего собрания работников ДОО передается по акту при смене руководства ДОО.