

Принят на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга»» МО Выселковский район Протокол № <u>1</u> « <u>30</u> » <u>августа</u> 2017 г.	УТВЕРЖДАЮ заведующий МБДОУ «Детский сад №17 «Радуга»» МО Выселковский район Н.В. Жердева  Приказ № <u>39</u> « <u>18</u> » <u>августа</u> 2017 г.
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
 о системе оценки индивидуального развития детей
 (индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками
 образовательной программы), хранении информации о результатах в архивах
 на бумажных носителях в МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга»
 МО Выселковский район

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о системе оценки индивидуального развития детей (индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками ООП ОП ДО (далее Положение) МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга» (далее Учреждение), хранении информации о результатах в архиве на бумажных носителях разработано в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО), а также Примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения оценки индивидуального развития детей (индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга».

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса: педагогическими работниками, участвующими в реализации образовательных отношений ДОО и родителями (законными представителями) детей.

II. Оценка индивидуального развития.

2.1. Данный раздел Положения определяет права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в ходе проведения процедуры оценки индивидуального развития детей – педагогической диагностики. Педагогическая диагностика развития ребенка используется как

Принят на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга»» МО Выселковский район Протокол № _____ «_____» _____ 2017 г.	УТВЕРЖДАЮ заведующий МБДОУ «Детский сад №17 «Радуга»» МО Выселковский район _____ Н.В. Жердева Приказ № _____ «_____» _____ 2017г.
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценки индивидуального развития детей
 (индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками
 образовательной программы), хранении информации о результатах в архивах
 на бумажных носителях в МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга»
 МО Выселковский район

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о системе оценки индивидуального развития детей (индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками ООП ОП ДО (далее Положение) МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга» (далее Учреждение), хранении информации о результатах в архиве на бумажных носителях разработано в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО), а также Примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения оценки индивидуального развития детей (индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МБДОУ «Детский сад № 17 «Радуга».

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса: педагогическими работниками, участвующими в

реализации образовательных отношений ДОО и родителями (законными представителями) детей.

II. Оценка индивидуального развития.

2.1. Данный раздел Положения определяет права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в ходе проведения процедуры оценки индивидуального развития детей – педагогической диагностики. Педагогическая диагностика развития ребенка используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по образовательной Программе.

2.2. При реализации образовательной Программы проводится оценка индивидуального развития детей (ФГОС ДО).

2.3. Оценка индивидуального развития детей осуществляется для каждого воспитанника Учреждения во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей (в соответствии с ФГОС ДО):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.4. Система оценки индивидуального развития детей представляет собой совокупность организационных процедур, норм и правил, диагностических и оценочных инструментов, обеспечивающих на единой основе оценку динамики развития детей, образовательных достижений воспитанников, эффективности реализации образовательной программы по отношению к каждому ребенку с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования в Учреждении.

2.5. Оценка индивидуального развития детей осуществляется через использование научно обоснованных методик, соответствующих положениям ФГОС ДО: педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп.

2.6. Результаты оценки индивидуального развития детей используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуальной работы по воспитанию и образованию каждого ребенка;
- оптимизации работы с группой детей.

2.7. Права участников образовательных отношений.

2.7.1. Педагогические работники имеют право на проведение оценки индивидуального развития детей ДОО, в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

2.7.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными

особенностями развития только своего ребенка в образовательной деятельности.

2.8. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений.

2.8.1. Педагогические работники обязаны:

- проводить оценку индивидуального развития детей в соответствии с утвержденным настоящим Положением и осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы, хранение информации о результатах в архивах на бумажных носителях (указанных в III Разделе Положения).

2.8.2. Ответственность за организацию деятельности по осуществлению оценки индивидуального развития детей в образовательной деятельности несет руководитель ДОО.

2.8.3. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность воспитанников, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за конфиденциальность предоставления информации о ходе и результатах образования каждого ребенка.

III. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы, хранение информации о результатах в архивах на бумажных носителях

3.1. К компетенции Учреждения относится индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной Программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.2. Обязанности.

3.2.1. Педагогические работники обязаны:

Проводить индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной Программы 2 раза в год, в начале 1 периода реализации ООП ДО (в сентябре), и в конце 1 периода реализации ООП ДО (в мае) в процессе реализации образовательной деятельности.

Заполнять на свою возрастную группу карту индивидуального развития ребенка (разработанную творческой группой).

Заполнять сводные листы индивидуального учета освоения образовательной Программы по возрастной группе.

Хранить данные по каждому ребенку в архиве учреждения на протяжении всего периода пребывания воспитанника в Учреждении.

Вносить результаты в сводные листы освоения детьми образовательной программы по каждой возрастной группе на начало и конец 1 периода реализации Программы.

Регулярно в течение года вносить соответствующие данные в карты.

Обеспечить возможность Родителям (законным представителям) знакомиться (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанником образовательной программы.

Предоставлять отчет об итогах усвоения детьми образовательной Программы 1 раз в год в конце первого периода реализации ООП ДО.

3.2.2. Педагог - психолог обязан:

Вести учет индивидуальных особенностей детей в интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферах.

Оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуальной траектории развития ребенка.

3.2.3. Инструктор по физической культуре обязан:

Проводить анализ качественных показателей образовательной области «Физическое развитие».

Давать рекомендации воспитателям по организации индивидуальной работы по физическому развитию.

3.2.4. Музыкальный руководитель обязан:

Проводить учет освоения ребенком основных показателей раздела «Музыка» в образовательной области «Художественно - эстетическое развитие».

Давать рекомендации воспитателям по музыкальному развитию ребенка.

3.3. Порядок ведения индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы.

3.3.1. Форма карты индивидуального развития ребенка и форма сводных листов учета результатов освоения по возрастной группе принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

3.3.2. Карта индивидуального развития ребенка передается в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

3.3.3. В карте индивидуального развития ребенка отражаются результаты освоения воспитанниками образовательной Программы.

3.3.4. Карты индивидуального развития заполняются на каждого ребенка, с момента поступления ребенка в дошкольное образовательное учреждение и **ведутся** на протяжении всего срока пребывания ребенка в Учреждении.

3.3.5. Бумажный вариант карты хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение – воспитатель группы).

3.3.6. Сводные листы по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по воспитанникам хранятся в бумажном виде в методическом кабинете в течение 5 лет.

3.4. Делопроизводство.

3.4.1. Карта индивидуального развития ребенка может содержать следующие разделы:

- титульный лист: фамилия имя, дата рождения, дата поступления в Учреждение;
- характеристика ориентировочных результатов развития детей;
- индивидуальные листы учета освоения образовательных областей с указанием интересов, предпочтений и достижений ребенка;
- лист рекомендации.

Форма карты и содержание наполнения могут быть изменены в соответствии с изменениями в нормативных документах.