

Принят на педагогическом совете
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 17 «Радуга»
МО Выселковский район
Протокол № 1
«31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ №17
_____ Н.В. Жердева
Приказ № 107
«01» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре «Радуга-online»
для родителей (законных представителей), обеспечивающих
получение детьми дошкольного образования в форме семейного
образования в МАДОУ №17

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра «Радуга-online» для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в МАДОУ №17 (далее - ДОО).

1.2. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов ДОО, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Гражданского кодекса Российской Федерации
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018-2027 гг.»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках

Десятилетия детства, на период до 2027 года»;

- Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации «О методике оценки качества» (вместе с Методикой оценки качества оказываемых населению услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Письмо Минпросвещения России от 02.12.2021г. № ДГ-2247/07 «Методические рекомендации по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям(законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021г.

- Законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КК «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Паспортом регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», утвержденного региональным проектным комитетом Краснодарского края (протокол от 13 декабря 2018 г. № 7 в редакции протокола от 9 апреля 2019 г. № 5, от 20 августа 2019 г. № 10).

1.4. Плата за услуги Консультационного центра «Радуга-online» с родителей (законных представителей) не взимается и осуществляется на безвозмездной основе.

1.5. Основными получателями услуг являются:

- родители (законные представители) детей в возрасте от 0 до 8 лет, обеспечивающие получение детьми образования на любом этапе в форме семейного образования.

2. Цели и задачи деятельности консультационного центра «Радуга-online»

2.1. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми в возрасте от рождения до 8 лет дошкольного образования в форме семейного образования на безвозмездной основе с применением дистанционных технологий с целью:

- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;
- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- популяризация деятельности образовательной организации.

2.2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах образования и воспитания детей дошкольного возраста, том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет с использованием дистанционных технологий.
- пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений.
- повышение квалификации педагогических работников по вопросам развития родительской компетентности, ответственного родительства.

3. Термины и определения

3.1.Услуга психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее – Услуга) – это предоставление психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, направленной на информирование в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации ребенка.

3.2. Получатель Услуги – это родитель (законный представитель) ребенка, а также гражданин, желающий принять на воспитание в свою семью ребенка из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющий потребность в получении психолого-педагогической, методической и консультационной помощи.

3.3. Специалист Консультационного центра «Радуга-online» (далее – специалист) – лицо, привлеченное Консультационным центром «Радуга-online» для оказания Услуг, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющее соответствующее образование для оказания Услуг.

4. Содержание и основные формы работы Консультационного центра «Радуга-online»

4.1. Консультационный центр «Радуга-online» не оказывает помощь детям. В случае, если запрос получателя Услуги подразумевает оказание помощи непосредственно ребенку, то специалист центра разъясняет в том случае порядок и условия оказания необходимой помощи ребенку и (или) рекомендуют обратиться в соответствующие органы и организации.

4.2.Консультационный центр «Радуга-online» с целью выявления индивидуальных запросов получателей Услуги, имеет право на проведение дистанционных индивидуальных или групповых форм взаимодействия с родителями (законными представителями) детей в виде: семинаров, круглых столов, консультаций, мастер-классов.

4.3. Каждая услуга представляет собой разовую помощь в форме индивидуального содержательного консультирования по вопросам методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи. Конкретное содержание услуги, формат и ее

продолжительность определяется при обращении за получением услуги, исходя из потребностей ее получателя.

4.4. Консультационный центр «Радуга-online» оказывает услуги с применением дистанционных технологий. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста могут оставить заявку посредством телефонного общения или на сайте ДОО, электронной почты(с возможностью указания сведений для заполнения Журнала) в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

Консультационный центр «Радуга-online» предоставляет следующие дистанционные услуги:



4.5. Получатель услуг обозначает тему своего запроса в ходе предварительной записи в Консультационный центр «Радуга-online» или непосредственно в момент оказания специалистом Услуги. Запись обращения и факт оказания Услуги фиксируется в журнале учета услуг, оказанных специалистами (Приложение 1.)

4.6. Получатель услуги вправе осуществлять аудио-либо видеозапись предоставленной ему услуги (например, для лучшего сохранения всей полученной информации), при условии предварительного уведомления специалиста об осуществлении записи, ведения записи открыто и таким образом, который не затрудняет оказание услуги. Консультационный центр «Радуга-online» не считает себя обязанным предоставлять оборудование и обеспечивать возможности для осуществления такой записи.

Специалист Консультационного центра «Радуга-online» не имеет право без письменного согласия получателя Услуг, осуществлять аудио-либо видеозапись на электронные носители.

4.7. Получатель Услуги вправе обратиться за оказанием Услуги вновь каждый раз, когда у него возникает такая потребность. Рассмотрение каждого такого обращения учитывается, как отдельная Услуга. Тем самым реализуется право получателя на получение более, чем одной услуги в течение календарного года.

Допускается оказание Услуги ее получателю непосредственно в момент обращения в Консультационный центр «Радуга-online».

4.8. У получателя услуги есть право выбора консультанта, он имеет возможность обратиться за консультацией, не просто в Консультационный центр «Радуга-online», а к конкретному специалисту, которому он доверяет или желает получить помощь. Для чего, в публичном доступе размещается информация о специалистах Консультационного центра «Радуга-online», на стендах в помещении МАДОУ №17, а также на сайте организации для осуществления информированного выбора получателями Услуги. При этом возможность получения услуги определяется не по доступности конкретного специалиста для получения услуги, а по доступности возможности получить консультацию у любого квалифицированного работника в определенный срок.

4.9. После оказания услуги получателю Услуги будет предоставлена возможность оценить качество полученной услуги по средствам прохождения электронного анкетирования через электронную оценку качества услуг на сайте Института развития образования Краснодарского края – <https://okc.iro23.ru/>.

4.10. В случае если консультацию не удалось оказать, либо завершить по причине технических проблем, возникших со стороны Консультационного центра «Радуга-online», последний обеспечивает скорейшее решение данных проблем и обеспечивает возможность повторного получения консультации в удобное для получателя услуги время в срок не позднее 48 часов с момента начала первоначальной консультации. В случае, если консультацию не удалось оказать, либо завершить по причине технических проблем, возникших со стороны получателя Услуги, специалист ожидает восстановления связи и обеспечивает возможность повторного получения консультации в удобное для получателя услуги время и срок не позднее недели с момента начала первоначальной консультации, при этом Услуга не учитывается повторно.

5. Порядок организации деятельности Консультационного центра «Радуга-online»

5.1. Заведующий ДОО издает приказ об организации Консультационного центра «Радуга-online», утверждает необходимые локальные акты (Приказ об открытии, Положение о Консультационном центре, график работы, план работы и д.р.)

5.2. Непосредственно консультативную помощь в консультационном центре «Радуга-online» оказывают следующие специалисты:

- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов детско-родительских отношений);
- учителя-логопеды (проводят консультации по проблемам речевого и познавательного развития детей дошкольного возраста).

5.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников консультационного центра «Радуга-online» по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

5.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава ДОО.

5.5. Квалификационные требования к специалистам Консультационного центра фиксируются в должностных инструкциях и иных локальных актах ДОО.

5.6. Консультационный центр «Радуга-online» осуществляет взаимодействие с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

6. Права и обязанности участников деятельности консультационного центра

6.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника, определяются законодательством РФ, Уставом ДОО, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями).

6.2. Специалисты Консультационного центра «Радуга-online» имеют право:

- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию оказания консультативных услуг;

- получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы: участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях организации при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями;

- пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

- пользоваться услугами связи, в том числе, информационно-коммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей в соответствии с трудовым договором.

6.3. Специалисты ДОО, консультирующие в консультационном центре «Радуга-online» обязаны:

- своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативно-правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;

- соблюдать конфиденциальность и сохранность персональных данных в рамках профессиональной деятельности;

- использовать информацию о получателях услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;

- своевременно рассматривать обращения граждан по оказанию предварительной записи в Консультационный центр «Радуга-online».

- предоставлять достоверную информацию, отчетные и статистические данные ответственным лицам;

- нести ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

6.4. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать квалифицированную индивидуальную консультативную поддержку;

- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;

- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме;

- высказывать пожелания на тему консультаций;

- оценивать качество оказанных услуг.

6.5. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования ДОО, не противоречащие Уставу и данному Положению;

- получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра «Радуга-online».

7. Порядок оказания помощи родителям

7.1. Каждый получатель Услуги имеет право на бесплатное получение услуги в рамках деятельности консультационного центра.

7.2. Основанием для получения услуги является обращение получателя услуги в консультационный центр «Радуга-online» посредством электронных сервисов-WhatsApp, Telegram, e-mail, сайт детского сада <https://ds17raduga.obr23.ru>; в телефонном режиме 8(86157)70002, в процессе которой устанавливается проблема, которая фиксируется в журнале учета услуг.

7.3. Для получения Услуги получатели Услуги вправе не предоставлять персональные данные и получить услугу анонимно. В таком случае, в Журнале (Приложение №1) указываются только те данные, которые сообщил получатель Услуги (с занесением отметки «Анонимно» в поле Журнала «Фамилия Имя Отчество (при наличии) получателя Услуги»).

7.4. Получатель Услуги обозначает тему своего запроса в ходе предварительной записи в Консультационный центр или непосредственно в момент оказания Услуги.

7.5. Непосредственное осуществление консультирования в различных формах фиксируется в журнале специалиста с указанием данных рекомендаций. (Приложение №2).

7.6. Не подлежат рассмотрению запросы, поданные в электронном виде, если:

- в их содержании используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов консультационного центра.

- в них не содержатся адреса обратной связи (номер телефона, адрес электронной почты, в зависимости от выбранной формы консультирования).

8. Конфиденциальность персональных данных и требования к защите персональных данных

8.1. При оказании Услуги обеспечивается соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке, в том числе в информационных ресурсах, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных (Федеральный закон от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в ред. От 02.07.2021 №331-ФЗ).

8.2. Информация, полученная специалистом в ходе оказания услуги и Консультационным центром «Радуга-online» в рамках работы, является конфиденциальной и представляет собой персональные данные. Разглашение такой информации запрещается, обязанность соблюдать конфиденциальность информации закрепляется в гражданско-правовых договорах и иных документах ДОО.

8.3. При обработке персональных данных в информационных системах устанавливается уровень защищенности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

9.1. Заместитель заведующего по ВМР, наделенный функциями анализа и контроля, приказом заведующего, осуществляет:

- внешнее взаимодействие с ведомствами регионального и федерального уровней в сфере образования;
- предоставление справочной и отчетной документации по направлению деятельности;
- анализ результативности деятельности Консультационного центра «Радуга-online» по итогам работы за год (квартал);
- информационно-аналитическую и планово-прогностическую работу;
- участие в разработке нормативных документов и иных локальных актов, касающихся деятельности в рамках реализации федерального гранта;
- планирование и координацию деятельности Консультационного центра «Радуга-online» в рамках федерального гранта;
- сбор, обработку и систематизацию информации;
- мониторинг качества оценки предоставленных услуг получателями.

Приложение №1
к Положению о Консультационном
центре «Радуга-online»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «РАДУГА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

Консультационный центр «Радуга-online»

ЖУРНАЛ УЧЕТА ОБРАЩЕНИЙ

Начат _____

Окончен _____

№	Дата обраще ния	Форма обращения	Ф.И. О роди теля	Телефо н /email	Направлен к специалисту	Испол нитель	Срок исполн ения

Приложение №2
к Положению о Консультационном
центре «Радуга-online»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «РАДУГА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

Консультационный центр «Радуга-online»

ФИО специалиста

ЖУРНАЛ КОНСУЛЬТАЦИЙ
специалиста

(_____)
специальность

Начат _____

Окончен _____

№	Дата, вид консультации	ФИО родителей, контактный телефон, /email	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации в ходе консультации